ЧЕРНИГОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ № 56

«13» ноября 2026 г. пгт Черниговка

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ, А ТАКЖЕ РАБОТНИКАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРНИГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 2 статьи 425 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Законом Запорожской области от 08.12.2024 № 44 «О муниципальной службе в Запорожской области», Законом Запорожской области от 01.10.2024 № 56 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Запорожской области», Постановлением Правительства Запорожской области от 30.09.2026 № 1076 «Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Запорожской области бюджетам муниципальных образований Запорожской области на осуществление выплат стимулирующего характера лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, а также работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Черниговский муниципальный округ Запорожской области», Положением об Администрации Черниговского муниципального округа, утвержденным решением Черниговского окружного Совета депутатов от 26.10.2023 № 21 «Об утверждении Положения об Администрации Черниговского муниципального округа», в целях материального стимулирования лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих, а также

работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Черниговского муниципального округа, Черниговский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. На период, определенный решением коллегиального органа, образованного в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.03.2022 № 542-р, утвердить Положение о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим, а также работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Черниговский муниципального округ Запорожской области», согласно приложению к настоящему решению.

2. Установить, что выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 1 настоящего решения, осуществляются ежемесячно и не входят в состав денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и муниципальных служащих, а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

3. Признать утратившими силу решение Черниговского окружного Совета депутатов от 07.10.2026 № 47 «Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим, а также работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Черниговского муниципального округа».

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «За!Информ» (https://za-inform.ru), и на официальном сайте Черниговского муниципального округа (https://chernigokrug.gosuslugi.ru).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2026 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Черниговского муниципального округа.

Председатель Черниговского окружного Совета депутатов **В.Н. Гавриленко**

Глава Черниговского муниципального округа **И.С. Щипенко**

Приложение
к решению Черниговского
окружного Советов депутатов
от 13.11.2026 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим, а также работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Черниговский муниципальный округ Запорожской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера (далее – выплаты) лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим, сотрудникам органов местного самоуправления, осуществляющим функции, связанные с выполнением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области, а также а работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее – работники, получатели), в органах местного самоуправления муниципального образования «Черниговский муниципальный округ Запорожской области» (далее – муниципальное образование).

1.2. Выплаты стимулирующего характера производятся в целях повышения материальной заинтересованности работников в конечных результатах своей деятельности, улучшения качества выполняемых задач и поощрения за личный вклад в обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение

2.1. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с осуществлением выплат, осуществляется за счет иные межбюджетные трансфертов, предоставляемых из бюджета Запорожской области бюджету муниципального образования на указанные цели.

Продолжение приложения

3. Формирование и утверждение фонда для осуществления выплат

3.1. Для осуществления выплат в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и на плановый период формируется отдельный целевой фонд.

3.2. Размер фонда для осуществления выплат работникам формируется сверх норматива формирования фонда оплаты труда работников, установленного нормативно-правовыми актами субъекта.

3.3. Размер фонда для осуществления выплат по муниципальному образованию определяется решением Черниговского окружного Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период по формуле:

Размер фонда = (Чi+Чпi) х ((30 000 рублей х 12) х 1,302),

где: Чi – утвержденная предельная штатная численность муниципальных служащих муниципального образования;

Чпi – штатная численность сотрудников органов местного самоуправления, осуществляющих функции, связанные с выполнением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области;

12 – количество месяцев, в которых планируются стимулирующие выплаты;

1,302 – коэффициент отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, исчисленный исходя из процентов, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Выплаты не учитываются при расчете среднего заработка, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Порядок назначения и осуществления выплат

4.1. Назначение выплат стимулирующего характера лицам, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, осуществляются при наличии экономии средств целевого фонда на основании решения Черниговского окружного Совета депутатов и производится ежемесячно за фактически отработанное время в отчетном месяце.

4.2. Назначение выплат стимулирующего характера муниципальным служащим администрации Черниговского муниципального округа и сотрудникам органов местного самоуправления, осуществляющим функции

связанные с выполнением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области, осуществляется на основании распоряжения главы Черниговского муниципального округа, в котором указывается фамилия, имя, отчество работника, замещаемая им должность и размер выплаты, подлежащей начислению за фактически отработанное время в отчетном месяце.

Ежемесячно руководителями структурных подразделений администрации Черниговского муниципального округа направляется Представление о выплате стимулирующего характера (далее – Представление) в самостоятельный отдел кадров и противодействия коррупции администрации Черниговского муниципального округа согласно приложению к настоящему Положению, которое подлежит согласованию с главой Черниговского муниципального округа. Не позднее следующего дня после согласования Представления, самостоятельный отдел кадров и противодействия коррупции администрации Черниговского муниципального округа подготавливает проект распоряжения о начислении выплаты стимулирующего характера и направляет его главе Черниговского муниципального округа для подписания.

Представление направляется в самостоятельный отдел кадров и противодействия коррупции администрации Черниговского муниципального округа не позднее двадцать седьмого числа текущего месяца.

4.3. Назначение выплат муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты Черниговского муниципального округа осуществляется на основании распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты Черниговского муниципального округа, в котором указывается фамилия, имя, отчество работника, замещаемая им должность и размер выплаты, подлежащей начислению за фактически отработанное время в отчетном месяце.

4.4. Выплата проводится одновременно с выплатой заработной платы за соответствующий месяц.

5. Основания и условия определения размера выплаты

5.1. Размер выплаты конкретному работнику определяется с учетом его личного вклада, а также в целях повышения его материальной заинтересованности и качества выполняемых задач, в частности:

- личного вклада работника в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на органы местного самоуправления муниципального образования;

- степени сложности выполнения работником заданий, эффективности достигнутых результатов за определенный период работы;

Продолжение приложения

- оперативности и профессионализма работника в решении вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов, выполнение поручений руководства муниципального органа;

- своевременного, добросовестного, качественного выполнения обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором.

5.2. Предельный размер выплаты одному получателю не может превышать 30 000 (тридцати тысяч) рублей в месяц.

5.3. В случае невыполнения (не надлежащего выполнения) возложенных на конкретного работника задач, функций и ключевых показателей, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, по решению главы Черниговского муниципального округа размер выплаты подлежит уменьшению.

6. Заключительные положения

6.1. Выплачивать стимулирующую выплату муниципальному служащему, заключившему контракт с Вооруженными силами Российской Федерации с 1 января 2026 года до дня заключения контракта пропорционально отработанному времени.

6.2. Выплаты не осуществляются в случае временной нетрудоспособности, нахождении в ежегодном оплачиваемом отпуске, отпуске без сохранения денежного содержания, учебном отпуске, отпуске по уходу за ребенком до полутора или трех лет, получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также уволенным сотрудникам, в период, за который осуществляется выплата.

Приложение
к Положению о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальным служащим, а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Черниговского муниципального округа утвержденного решением Черниговского окружного Совета депутатов от 13.11.2026 № 56

ОБРАЗЕЦ

ГЛАВЕ ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____

(наименование структурного подразделения)

О ВЫПЛАТЕ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

за_____20____ год

(период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Размер выплаты, руб.

Руководитель структурного подразделения _____ _____

(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:

Глава Черниговского
муниципального округа _____ _____

(подпись) (расшифровка)