АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2026 г. Мелитополь №223-п

Об утверждении порядка предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Мелитопольского муниципального округа

В соответствии с подпунктом 9 пункта 1 закона Запорожской области от 12.08.2025 № 121 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, членов их семей и членов семей погибших (умерших) граждан, принимавших участие в специальной военной операции», руководствуясь частью 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Мелитопольского муниципального.
2. Официально опубликовать данное постановление в сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru) и на официальном сайте администрации Мелитопольского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мелитопольского муниципального округа.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Мелитопольского муниципального округа

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 00EAB48A153435E042C2BA42832335F819
Владелец: ЧУВАШОВ ДМИТРИЙ СЕРГЕЕВИЧ
Действителен с 22-09-2026 до 16-12-2027

Д.С. Чувашов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Мелитопольского муниципального округа
от 12.11.2026 № 223-п

ПОРЯДОК
предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Мелитопольского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Мелитопольского муниципального округа (далее – Порядок), определяет механизм бесплатного посещения участникам СВО и членам их семей, а также членам семей погибших (умерших) участников СВО (далее – участники СВО и члены их семей) мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры (далее – Учреждение) Мелитопольского муниципального округа.

1.2. Под участниками СВО понимаются:

- военнослужащие, в том числе призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, в рамках проведения СВО;
- граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО;
- лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;
- боевых действий из числа участников СВО — лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием выполнению задач) в СВО и уволенные с военной службы (службы, работы).

1.3. Под членами семьи участника СВО понимаются:

- супруга (супруг);
- дети, не достигшие возраста 18 лет, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью;

- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

- родители (усыновители), проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО, либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);

- лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

- члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 1.2, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 1.2, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

2. Порядок бесплатного посещения участниками СВО и членами их семей мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением

2.1. Бесплатное посещение участниками СВО и членам их семей (далее - Заявитель) Учреждения осуществляется посредством:

- бесплатного посещения Учреждения при проведении мероприятий при наличии свободных мест.

Количество посещений Заявителем мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением, не ограничено.

2.2. Заявитель имеет право бесплатно посещать мероприятия, проводимые (организуемые) Учреждением, за исключением организуемых (проводимых) в Учреждении сторонними организациями (третьими лицами), организуемые Учреждением самостоятельно без привлечения третьих лиц.

2.3. Предоставление меры поддержки осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день (в момент обращения).

2.4. Результатами предоставления меры поддержки являются:

- получение льготного (бесплатного) билета на культурно-массовые мероприятия в муниципальных учреждениях культуры;

- отказ в предоставлении льготного (бесплатного) билета.

2.5. Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях, выставках, кинопоказах и др.) размещается на официальном сайте Учреждения, официальных страницах социальных сетей в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений Учреждения и любым другим доступным способом.

[1] Члены семьи участников СВО по линии иных ведомств (кроме Минобороны России) в целях подтверждения льготной категории представляют справку в бумажной форме

2.6. Для получения бесплатного билета на мероприятие, включенное в перечень мероприятий, Заявителю необходимо лично обратиться в Учреждение не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия с полным пакетом документов, установленным пунктом 2.9 настоящего Порядка. В день проведения мероприятия заблаговременно прийти в Учреждение для комфортного размещения на местах, согласно полученным билетам.

2.7. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 2.9 Порядка, и принимает решение о бесплатном посещении мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением, или об отказе в бесплатном их посещении.

2.8. Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 2.9 Порядка;

- лица, обратившегося в Учреждение, категориям заявителей, определенных пунктом 1.2, пунктом 1.3 Порядка;

- свободных мест на мероприятии, проводимом (организуемом) Учреждением.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения Заявителя лично, непосредственно после обращения Заявителя либо любым другим доступным способом, предоставленным Заявителем.

В случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении Учреждения информация о принятом решении доводится:

- по основанию, определенному подпунктом 1 данного пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения;

- по основанию, определенному подпунктом 3 данного пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

2.9. Бесплатное посещение Учреждения при проведении мероприятия, осуществляется при предъявлении Заявителем следующих документов (заверенных копий документов):

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

- справка об участии в СВО в бумажном виде или электронном виде (QR-код, подтверждающий статус участника СВО, сформированный через сервис Госуслуг);

- справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи участника СВО[1];

- документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве; на детей супруги (супруга) от предыдущего брака, на которых не оформлено опекунство либо усыновление, проживающих совместно с участником СВО, льгота не распространяется);

- удостоверение члена семьи погибшего участника СВО (ветерана боевых действий).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Заявителем при обращении в Учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных Заявителя и членов семьи участника СВО, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении Заявителю льготы, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные Заявителя и документов, представленных Заявителем в соответствии с настоящим пунктом, вносятся Учреждением в реестр Заявителей, ведение которого осуществляется Учреждением в порядке, определенном локальным актом Учреждения.

При повторном обращении в учреждение представление документов, определенных данным пунктом Порядка и ранее представленных заявителем, за исключением паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа удостоверяющего личность, не требуется.

3. Порядок предоставления отчетности

3.1. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов, предоставляемых Заявителям, пользующихся возможностью бесплатного посещения мероприятий в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Учреждение ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Администрацию Мелитопольского муниципального округа информацию:

- о количестве предоставленных Заявителям билетов, воспользовавшихся в соответствии с настоящим Порядком возможностью бесплатного посещения мероприятий;

- об объеме выпадающих доходов Учреждения в связи с реализацией мер поддержки, предоставленных участникам СВО и членам их семей.