АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
272102, Запорожская область, г. Приморск, ул. Банковская, 110,
эл. почта: adm@primokrug.zo.gov.ru, ИНН:9002013361,ОГРН:1239000011722

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2026 г. **г. Приморск** **№ 185/1**

О внесении изменений в постановление администрации Приморского муниципального округа от 13.11.2025 г. № 112 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Приморского муниципального округа Запорожской области»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Приморский муниципальный округ Запорожской области», администрация Приморского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Приморского муниципального округа от 13.11.2025 г. № 112 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Приморского муниципального округа Запорожской области», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru) и на официальном сайте администрации Приморского муниципального округа в сети «Интернет» (https://primokrug.gosuslugi.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности главы **Д.А. Комаров**

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Приморского муниципального
округа от 11.11.2026 № 185/1

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Приморского муниципального
округа от 13.11.2025 № 112»

Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Приморского муниципального округа Запорожской области

Настоящее положение устанавливает состав, порядок и сроки внесения информации в долговую книгу муниципального образования Приморского муниципального округа Запорожской области (далее - долговая книга) в целях обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств муниципального образования Приморского муниципального округа Запорожской области.

Долговая книга - свод информации о долговых обязательствах муниципального Приморского муниципального округа Запорожской области.

1.1. Ведение долговой книги осуществляет управление бухгалтерского учета, экономики и финансовой отчетности администрации Приморского муниципального округа согласно приложению к настоящему Положению.

1.2. Информация о долговых обязательствах вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения или прекращения долгового обязательства.

1.3. Записи в долговой книге производятся на основании документов (оригиналов или заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.

В случае внесения изменений и дополнений в указанные документы, эти документы должны быть представлены в финансово-экономический отдел управления бухгалтерского учета, экономики и финансовой отчетности администрации Приморского муниципального округа в двухдневный срок.

1.4. Учет долговых обязательств и операций в долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений внутреннего и внешнего долга.

1.5. Учет операций в долговой книге ведется на бумажных и электронных носителях. При несоответствии между записями на бумажных носителях и

электронных носителях приоритет имеют записи на бумажных носителях.

Долговая книга на электронном носителе распечатывается ежемесячно по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным месяцем в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, в разрезе долговых обязательств по установленной форме за подписью главы Приморского муниципального округа Запорожской области.

По окончании финансового года долговая книга нумеруется, брошюруется и скрепляется гербовой печатью.

1.6. Информация о долговых обязательствах Приморского муниципального округа Запорожской области, отраженная в долговой книге, подлежит обязательной передаче Министерству финансов Запорожской области в соответствии с установленным им порядком.

1.7. В случае отсутствия долговых обязательств муниципальная долговая книга не распечатывается.

1.8. Документы (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие возникновение, изменение или прекращение долгового обязательства, хранятся в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ведение долговой книги.

1.9. Информация, содержащаяся в долговой книге, является конфиденциальной и предоставляется органам государственной власти, правоохранительным органам и иным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на основании их письменного запроса.

Приложение
к Положению о порядке ведения
муниципальной долговой книги
муниципального образования
Приморского муниципального округа
Запорожской области

Информация о долговых обязательствах Приморского муниципального округа Запорожской области

по состоянию

Коды

на " 01" января 20____г.

Дата формирования по

93568101
23527000001

ОКПО

Наименование финансового органа _____

по ОКТМО

Наименование муниципального образования

_____

Показатели	Утверждено решением о бюджете, руб.	Фактический результат, руб.
верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01.01.20___ г.	0,0	0,0
верхний предел долга по муниципальным гарантиям по состоянию на 01.01.20__ г.	0,0	0,0
объем расходов на обслуживание долга муниципального образования на 20____ г.	0,0	0,0
показатели утвержденных программ муниципальных заимствований на 20___ г. :	0,0	0,0
показатели утвержденных программ муниципальных гарантий на 20____ г.:	0,0	0,0

					1	Дата (дд.мм.гг.) внесения информации
					2	Регистрационный номер долгового обязательства
x					3	Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг
x					4	Вид ценной бумаги
x					5	Форма выпуска ценных бумаг
x					6	Регистрационный номер Условий эмиссии
x					7	Дата государственной регистрации Условий эмиссии (изменений в Условия эмиссии) (дд.мм.гг.)
x					8	Наименование правового акта, которым утверждено Решение о выпуске (дополнительном выпуске), наименование органа, принявшего акт, дата акта (дд.мм.гг.), номер акта
x					9	Форма обеспечения обязательств
					10	Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)
x					11	Дата начала размещения ценных бумаг выпуска (дополнительного выпуска) (дд.мм.гг.)
x					12	Ограничения на владельцев ценных бумаг
x					13	Номинальная стоимость одной ценной бумаги (руб.)
x					14	Дата погашения ценных бумаг (дд.мм.гг.)
x					15	Даты частичного погашения облигаций с амортизацией долга (дд.мм.гг.)
					16	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной стоимости) (руб.)
					17	Суммы номинальной стоимости облигаций с амортизацией долга, выплачиваемые в даты, установленные Решением о выпуске (дополнительном выпуске) (руб.)
x					18	Даты выплаты купонного дохода (дд.мм.гг.)
x					19	Процентные ставки купонного дохода
x					20	Купонный доход в расчете на одну облигацию (руб.)

I. Муниципальные ценные бумаги

Муниципальные ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской

21	Выплаченная сумма купонного дохода (руб.)					Итого
22	Дисконт на одну облигацию (руб.)					x
23	Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг (руб.)					
24	Общая сумма расходов на обслуживание облигационного займа (руб.)					
25	Наименование генерального агента на оказание услуг по эмиссии и обращению ценных бумаг					x
26	Наименование регистратора или депозитария					x
27	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг					x
28	Сумма просроченной задолженности по выплате купонного дохода (руб.)					
29	Сумма просроченной задолженности по погашению номинальной стоимости ценных бумаг (руб.)					
30	Объем (размер) просроченной задолженности по исполнению обязательств по ценным бумагам (руб.)					
31	Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам (руб.)					
...	Другое (при необходимости)					

II. Кредиты, привлеченные муниципальным образованием от кредитных организаций

Кредиты в валюте Российской Федерации

Дата (дд.мм.гг.) внесения информации	Регистрационный номер долгового обязательства	Дата (дд.мм.гг.), номер наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата (дд.мм.гг.), номер заключенного договора/соглашения	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения, утратившего силу в связи с заключением нового договора/соглашения	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения о пролонгации	Изменения в договор/соглашение		Цель привлечения кредита	Сведения о фактическом использовании кредита	Наименование кредитора	Форма обеспечения обязательства	Дата (дд.мм.гг.) и период получения кредита	Объем полученного кредита (руб), с указанием даты его погашения согласно договору/соглашению	Процентная ставка с указанием даты выплаты процентных платежей по кредиту согласно договору/соглашению	Дата (дд.мм.гг.) и период фактического погашения основного долга	Сумма фактического погашения основного долга (руб)	Дата (дд.мм.гг.) и период фактического погашения процентных платежей	Сумма фактического погашения процентных платежей (руб)	Сумма просроченной задолженности по выплате процентов (руб.)	Сумма просроченной задолженности по выплате основного долга по кредиту (руб.)	Объем (размер) просроченной задолженности (руб.)	Объем основного долга по кредиту (руб.)	Другое (при необходимости)
						дата (дд.мм.гг.), номер дополнительного договора/соглашения	дата (дд.мм.гг.), номер мирового договора/соглашения															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	23	24	…
Итого		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x								

Лист _____

Всего листов по разделу_____

III. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет муниципального образования от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Дата (дд.мм.гг.) внесения информации	Регистрационный номер долгового обязательства	Дата (дд.мм.гг.), номер, наименование документа на основании которого возникло долговое обязательство	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения, утратившего силу в связи с заключением нового договора/соглашения	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения о пролонгации	Наименование валюты обязательства	Изменения в договор/соглашение		Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Цель привлечения бюджетного кредита	Форма обеспечения обязательства	Объем полученного бюджетного кредита, с указанием даты его погашения согласно договору/соглашению	Процентная ставка с указанием даты и периода выплаты процентных платежей по б. кредиту согласно договору/соглашению	Объем фактического погашения основного долга	Дата (дд.мм.гг.) и период фактического погашения основного долга	Сумма фактического погашения процентных платежей	Дата и период фактической выплаты процентных платежей	Сумма просроченной задолженности по процентным платежам	Сумма просроченной задолженности по выплате основного долга по б.кредиту	Объем (размер) просроченной задолженности по бюджетному кредиту	Объем основного долга по бюджетному кредиту	Другое (при необходимости)
							Дата(дд.мм.гг.),номер дополнительногодоговора/соглашения	Дата (дд.мм.гг.),номер мирового договора/соглашения														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	…
1. Бюджетные кредиты муниципального образования, привлеченные в валюте Российской Федерации																						
						руб.																
						руб.																
Итого		x	x	x	x	руб.	x	x	x	x	x		x		x		x					
2. Бюджетные кредиты муниципального образования, привлеченные от Российской Федерации в иностранной валюте <*> в рамках использования целевых иностранных кредитов																						
Итого		x	x	x	x		x	x	x	x	x		x		x		x					
Всего		x	x	x	x	руб. (рублевый эквивалент)	x	x	x	x	x		x		x		x					

Валюта <*> Справочно:		Курс на отчетную дату
наименование	код по ОКВ	

Лист _____

Всего листов по разделу

IV. Муниципальные гарантии

Дата (дд.мм.гг.) внесения информации	Регистрационный номер долгового обязательства	Наименование документа, на основании которого предоставляется гарантия	Дата (дд.мм.гг.), номер договора о предоставлении гарантии	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения о предоставлении гарантии, утратившего силу в связи с реструктуризацией задолженности по обеспеченному гарантией долговому обязательству	Дата (дд.мм.гг.), номер дополнительного договора/соглашения к договору/соглашению о предоставлении гарантии, заключенного в связи с пролонгацией обеспеченного гарантией долгового обязательства	Дата (дд.мм.гг.), номер дополнительного договора/соглашения к договору/соглашению о предоставлении гарантии, заключенного в иных случаях	Наименование валюты обязательства	Наименование гаранта	Форма обеспечения обязательства	Наименование организации принципала	Наименование организации бенефициара	Дата (дд.мм..гг) или момент вступления гарантии в силу	Срок действия гарантии (дд.мм.гг.)	Срок предъявления требований по гарантии (дд.мм.гг.)	Объем обязательств, вытекающих из гарантии по договору	Фактический объем обязательств, вытекающих из гарантии	Фактический срок исполнения гарантии (дд.мм.гг.)	Наличие или отсутствие регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	Объем просроченной задолженности по гарантии	Другое (при необходимости)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	…
1.Муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации																				
Итого		x	x	x	x	x	руб	x	x	x	x	x	x	x			x	x		
1. Муниципальные гарантии в иностранной валюте <*>, предоставленные Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов																				

Итого	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x		
Всего	x	x	x	x	x	(руб. рублевый эквивалент)	x	x	x	x	x	x	x			x	x		

<*> Справочно:

Валюта		Курс на отчетную дату
Наименование	код по ОКВ	

Лист _____

Всего листов по разделу _____

Начальник управления администрации Приморского муниципального округа

МП _____

_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи) (телефон, эл.адрес)

"____" _____ 20__ г.

Лист _____

Всего листов в Долговой книге _____