

**МИХАЙЛОВСКИЙ  
ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
I созыва заседание № 39**

**РЕШЕНИЕ № 138/1**

**28.09.2026**

**пгт. Михайловка**

**О внесении изменений  
в решение Михайловского окружного Совета депутатов  
от 25.04.2024 № 3 «Об утверждении Положения  
о муниципальных наградах муниципального образования  
«Михайловский муниципальный округ  
Запорожской области»»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области», руководствуясь полномочиями представительного органа муниципального образования, Михайловский окружной Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Михайловского окружного Совета депутатов от 25.04.2024 № 3 «Об утверждении Положения о муниципальных наградах муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области», изложив Приложение к указанному решению «Положение о муниципальных наградах муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области» в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «За!Информ» (za-inform; свидетельство о регистрации: ЭЛ ФС 77-86188, дата регистрации 2 ноября 2023 года) и разместить на официальном сайте Михайловского муниципального округа в сети «Интернет» (<https://mihokrug.gosuslugi.ru>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Михайловского  
окружного Совета депутатов



А.П. Мочалов

Глава Михайловского  
муниципального округа



В.В. Бедняк

Приложение  
к решению Михайловского  
окружного Совета депутатов  
от 28.09.2026 № 138/1

«Приложение  
к решению Михайловского  
окружного Совета депутатов  
от 25.04.2024 № 3

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНЫХ НАГРАДАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИХАЙЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальных наградах муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области» (далее — Положение) определяет виды муниципальных наград муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области» (далее — муниципальные награды), основания и порядок награждения ими граждан и трудовых коллективов организаций, а также устанавливает общие положения о формах поощрения за заслуги перед муниципальным образованием «Михайловский муниципальный округ Запорожской области».

1.2. Муниципальные награды являются формой поощрения граждан Российской Федерации, трудовых коллективов организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности за особые заслуги перед Михайловским муниципальным округом Запорожской области, значительный вклад в его социально-экономическое развитие, решение вопросов местного значения, а также за достижения в сфере экономики, науки, культуры, искусства, образования, физической культуры и спорта, охраны здоровья, защиты прав и свобод граждан, благотворительной и общественной деятельности и в иных сферах общественно значимой деятельности.

1.3. В Михайловском муниципальном округе Запорожской области устанавливаются следующие формы поощрения:

1.3.1. Иные формы поощрения, не являющиеся муниципальными наградами:

Благодарственное письмо Главы Михайловского муниципального округа.

1.3.2. Муниципальные награды:

Благодарность Главы Михайловского муниципального округа;

Благодарность Администрации Михайловского муниципального округа;

Почетная грамота Михайловского окружного Совета депутатов;

Почетная грамота Администрации Михайловского округа;

Звание «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа»;

Медаль «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области».

1.4. Учреждение иных муниципальных наград, не предусмотренных пунктом 1.3.2 настоящего Положения, изменение наименований, видов и статуса муниципальных наград осуществляются путём внесения соответствующих изменений в настоящее Положение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального округа.

1.5. Ходатайство о награждении муниципальной наградой направляется в орган местного самоуправления, принимающий решение о награждении муниципальной наградой:

органами государственной власти Запорожской области;

органами местного самоуправления Михайловского муниципального округа;

коллективами предприятий, учреждений или организаций независимо от форм собственности;

депутатами Михайловского окружного Совета депутатов;

общественными объединениями.

1.6. При направлении ходатайства о награждении муниципальной наградой представляются следующие документы (далее - наградные документы):

представление к награждению муниципальной наградой по форме согласно приложению к настоящему Положению;

руководитель, либо трудовой коллектив собрания предоставляют выписку из протокола собрания или заседания коллегиального органа организации (в случае если представление вносится коллективом предприятия, учреждения, организации или общественным объединением).

копия трудовой книжки представляемого к награждению лица со сведениями о поощрениях и награждениях, заверенная в установленном порядке, либо сведения о его трудовой деятельности (при формировании сведений о трудовой деятельности в электронном виде);

согласие гражданина на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Наградные документы должны быть внесены не позднее 20 дней до предполагаемой даты вручения, если настоящим Положением не установлен иной срок.

Награждение муниципальными наградами может быть приурочено к профессиональным праздникам и юбилейным датам: для предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений - 10 лет со дня основания и далее каждые 5 лет (15, 20, 25 и т.д.); для граждан - начиная с 50 лет и далее каждые последующие 5 лет.

1.7. Наградные документы, оформленные с нарушением установленных настоящим Положением требований или представленные с нарушением установленного срока, не рассматриваются.

1.8. Решение о награждении муниципальной наградой в зависимости от органа местного самоуправления, принимающего решение о награждении

соответствующей муниципальной наградой, оформляется решением Михайловского окружного Совета депутатов, постановлением Администрации Михайловского муниципального округа либо распоряжением Главы Михайловского муниципального округа.

1.9. Изготовление, оформление муниципальных наград, учет и регистрацию награжденных в зависимости от муниципальной награды осуществляет Администрация Михайловского муниципального округа.

1.10. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, производится за счет средств местного бюджета в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели главным распорядителям бюджетных средств в текущем финансовом году.

1.11. Муниципальные награды вручаются награжденным в торжественной обстановке Главой Михайловского муниципального округа, председателем Михайловского окружного Совета, либо другим лицом по их поручению.

1.12. При утрате муниципальной награды дубликат не выдается.

1.13. При оформлении наградных документов соблюдаются требования по обеспечению защиты персональных данных.

## **2. Порядок награждения Благодарственным письмом Главы Михайловского муниципального округа**

2.1. Благодарственное письмо Главы Михайловского муниципального округа учреждено для награждения граждан и трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций в знак признания их заслуг, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.2. Основанием для награждения Благодарственным письмом Главы Михайловского муниципального округа являются:

за добросовестное исполнение трудовых, должностных и общественных обязанностей, ответственное отношение к порученному делу;

за достижение положительных результатов в профессиональной, производственной, служебной деятельности;

за проявленную инициативу, активную жизненную позицию и участие в общественной жизни Михайловского муниципального округа;

за активное участие в подготовке и проведении общественно значимых мероприятий;

за вклад в социально-экономическое, культурное и общественное развитие Михайловского муниципального округа;

за активное участие в реализации муниципальных программ, проектов и инициатив;

за развитие образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социальной защиты населения;

за проведение мероприятий по патриотическому воспитанию граждан, сохранению исторической памяти, культурных и духовно-нравственных ценностей;

за участие в благоустройстве и озеленении территории Михайловского муниципального округа, сохранении окружающей среды и поддержании

общественного порядка;

за активную добровольческую, благотворительную и общественную деятельность, оказание помощи гражданам, нуждающимся в поддержке;

за содействие в организации и проведении мероприятий по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей, а также иных граждан, нуждающихся в помощи;

за сохранение историко-культурного наследия и популяризацию достижений Михайловского муниципального округа;

за плодотворное сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и общественными объединениями при реализации общественно значимых инициатив;

за заслуги в охране здоровья, спасении жизней и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

за проявленное мужество и отвагу при спасении людей, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Михайловского муниципального округа;

за активное участие в организации мероприятий, посвящённых государственным, профессиональным, памятным и праздничным датам;

за достижение значимых результатов в работе, проявление профессионального мастерства, инициативности и творческого подхода к решению поставленных задач.

2.3. Повторное награждение Благодарственным письмом возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

2.4. Сведения о награждении Благодарственным письмом Главы Михайловского муниципального округа не подлежат внесению в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности.

### **3. Порядок награждения Благодарностью Главы Михайловского муниципального округа**

3.1. Благодарность Главы Михайловского муниципального округа учреждена для награждения граждан и трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций в знак признания их заслуг, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.2. Основанием для награждения Благодарностью Главы Михайловского муниципального округа являются:

за особые заслуги в развитии Михайловского муниципального округа, значительный личный вклад в социально-экономическое развитие территории и повышение качества жизни населения;

за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и значительные достижения в профессиональной деятельности, получившие общественное признание;

за особые заслуги в развитии местного самоуправления, активное участие в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения Михайловского муниципального округа;

за значительный вклад в развитие образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социальной защиты

населения;

за активную общественную деятельность, направленную на решение социально значимых вопросов;

за значительный вклад в патриотическое воспитание граждан, сохранение исторического и культурного наследия, развитие традиций и общественной жизни Михайловского муниципального округа;

за особые заслуги в организации благотворительной и добровольческой деятельности, оказании помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке;

за значительный личный вклад в реализацию общественно значимых проектов и инициатив, направленных на развитие Михайловского муниципального округа;

за заслуги в обеспечении общественной безопасности, предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оказании помощи населению в трудных и чрезвычайных обстоятельствах.

3.3. Повторное награждение Благодарностью возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

#### **4. Порядок награждения Благодарностью Администрации Михайловского муниципального округа**

4.1. Благодарность Администрации Михайловского муниципального округа учреждена для награждения граждан и трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций в знак признания их заслуг, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения.

4.2. Основаниями для награждения Благодарностью Администрации Михайловского муниципального округа являются:

за добросовестный труд, высокий профессионализм, ответственное исполнение трудовых и должностных обязанностей;

за достижение высоких результатов в профессиональной, производственной, служебной и общественной деятельности;

за инициативность, личный вклад и активное участие в реализации муниципальных программ, проектов и мероприятий;

за вклад в решение вопросов местного значения и выполнение мероприятий, направленных на развитие Михайловского муниципального округа;

за активное участие в благоустройстве, озеленении и санитарном содержании территории Михайловского муниципального округа;

за вклад в развитие экономики, сельского хозяйства, предпринимательства, торговли, жилищно-коммунального хозяйства Михайловского муниципального округа;

за организацию и проведение культурно-массовых, спортивных, образовательных, патриотических и иных общественно значимых мероприятий;

за активное участие в добровольческой, благотворительной и общественной деятельности;

за эффективное взаимодействие с органами местного самоуправления, организациями и учреждениями при решении вопросов, имеющих значение для

населения Михайловского муниципального округа;

за внедрение новых методов работы, рационализаторских предложений и инициатив, способствующих повышению эффективности деятельности организаций и учреждений;

за проявленные мужество и отвагу при спасении людей, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Михайловского муниципального округа;

за вклад в развитие межмуниципального сотрудничества и реализацию совместных проектов.

4.3. Повторное награждение Благодарностью от Администрации Михайловского муниципального округа возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

## **5. Порядок награждения Благодарственным письмом председателя Михайловского окружного Совета депутатов**

5.1. Благодарственное письмо председателя Михайловского окружного Совета депутатов учреждено для награждения трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций и граждан в знак признания их заслуг, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения.

5.2. Основанием для награждения Благодарственным письмом являются:

трудовые достижения в экономике, науке, культуре, искусстве, спорте, воспитании, просвещении, охране здоровья граждан, получившие признание жителей Михайловского муниципального округа;

образцовое выполнение воинского долга и воинская доблесть;

существенный вклад в развитие нормативной правовой базы местного самоуправления, в защиту прав и свобод жителей Михайловского муниципального округа;

значительный вклад в решение социально-экономических и культурных задач Михайловского муниципального округа;

организация общественного содействия деятельности правоохранительных органов;

многолетний (не менее пяти лет и более) и эффективный труд;

многолетняя и безупречная служба в органах местного самоуправления;

участие в общественной жизни Михайловского муниципального округа.

5.3. Повторное награждение Благодарственным письмом возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

## **6. Порядок награждения Почетной грамотой Михайловского окружного Совета депутатов**

6.1. Награждение Почетной грамотой Михайловского окружного Совета депутатов (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за заслуги в развитии местного самоуправления, укреплении правопорядка, охране здоровья и жизни, строительстве, экономике, науке, культуре, искусстве, воспитании, просвещении, спорте, общественной деятельности и за иные заслуги перед муниципальным образованием «Михайловский муниципальный округ».

Запорожской области.

6.2. Почетной грамотой награждаются граждане, трудовые коллективы предприятий, учреждений и организации независимо от формы собственности, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области», за заслуги, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, которые своим трудом и деятельностью заслужили широкую известность и авторитет в Михайловском муниципальном округе.

6.3. К награждению Почетной грамотой могут быть представлены граждане, награжденные Благодарственным письмом председателя Михайловского окружного Совета депутатов.

6.4. Награждение Почетной грамотой оформляется распоряжением председателя Михайловского окружного Совета депутатов.

6.5. Наградные документы для повторного награждения Почетной грамотой могут быть направлены не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения.

## **7. Порядок награждения Почетной грамотой Администрации Михайловского муниципального округа**

7.1. Награждение Почетной грамотой Администрации Михайловского муниципального округа (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за заслуги в развитии местного самоуправления, укреплении правопорядка, охране здоровья и жизни, строительстве, экономике, науке, культуре, искусстве, воспитании, просвещении, спорте, общественной деятельности и за иные заслуги перед муниципальным образованием «Михайловский муниципальный округ Запорожской области».

7.2. Почетной грамотой награждаются граждане, трудовые коллективы предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области», за заслуги, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения.

7.3. Награждение Почетной грамотой оформляется постановлением Администрации Михайловского муниципального округа.

7.4. Наградные документы для повторного награждения Почетной грамотой могут быть направлены не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения.

## **8. Порядок присвоения звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа»**

8.1. Звание «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» является высшей формой поощрения лиц, имеющих выдающиеся достижения и особые заслуги перед муниципальным образованием

«Михайловский муниципальный округ Запорожской области» по представлению Главы Михайловского муниципального округа и приурочено к дню основания Михайловского района – 07 марта 1923 года.

8.2. К присвоению звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» могут быть представлены граждане Российской Федерации.

8.3. Основаниями для присвоения звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» являются:

достижения и заслуги в области государственной, муниципальной, производственной, хозяйственной, научной, образовательной, спортивной, культурной, общественной или иной деятельности, получившие общественное признание у жителей Михайловского муниципального округа;

активная благотворительная деятельность на территории муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области»;

совершение мужественных, героических, благородных, высоконравственных поступков на благо жителей муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области».

8.4. Наградные документы о присвоении звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» направляются в Михайловский окружной Совет депутатов в срок не позднее 30 января текущего года.

8.5. Председатель Михайловского окружного Совета депутатов в срок до 10 февраля направляет поступившие наградные документы в соответствующую постоянную комиссию Михайловского окружного Совета депутатов подготовки заключения. Соответствующая постоянная комиссия Михайловского окружного Совета депутатов рассматривает наградные документы на своем заседании с участием Главы Михайловского муниципального округа.

8.6. По каждому кандидату на присвоение звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» соответствующая комиссия Михайловского окружного Совета депутатов принимает решение в виде заключения.

8.7. Решение о присвоении звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» принимается на заседании Михайловского окружного Совета депутатов тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Михайловского окружного Совета депутатов.

В бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты на присвоение звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа».

8.8. Решение Михайловского окружного Совета депутатов о присвоении звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» подлежит опубликованию.

8.9. Лицу, которому присвоено звание «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа», в торжественной обстановке, ко Дню

основания Михайловского района, вручается удостоверение и нагрудный знак.

Вручение производится лично лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа». В исключительных случаях (болезнь, отъезд) вручаются представителям этих лиц.

8.10. Удостоверение является основным документом, подтверждающим присвоение звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа».

8.11. Фамилии, имена и отчества лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа», заносятся в Книгу Почетных граждан Михайловского муниципального округа. Книга Почетных граждан Михайловского муниципального округа ведется и постоянно хранится в Администрации Михайловского муниципального округа.

8.12. Лица, удостоенные звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа», имеют право на:

участие в торжественных и праздничных мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления Михайловского муниципального округа;

внеочередной прием должностными лицами органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа.

8.13. Лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа», при условии дополнительного решения назначается пожизненная ежемесячная денежная выплата в сумме 50000 (пятидесяти тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц).

Информация о назначенной пожизненной ежемесячной денежной выплате лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Михайловский муниципальный округ», подлежит представлению и может быть получена посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

8.14. В случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа», супруге (супругу), близким родственникам, иным родственникам или лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выплачивается материальная помощь на погребение в сумме 50000 (пятидесяти тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц).

## **9. Порядок награждения медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области»**

9.1. Основаниями для награждения медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области» являются:

достижение высоких результатов в области развития производства, науки, образования, культуры, здравоохранения, спорта и других сферах деятельности, получившие всероссийское и международное признание и послужившие прославлению Михайловского муниципального округа;

особый вклад в развитие и совершенствование местного самоуправления; самоотверженность и мужество, проявленные при спасении жизни людей,

имущества в чрезвычайных, сложных аварийных ситуациях, а также в случае выполнения профессионального долга;

активная благотворительная деятельность.

9.2. При награждении медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области», в качестве дополнительного критерия, принимаются во внимание наличие государственных наград Российской Федерации, государственных наград Запорожской области, Почетной грамоты Михайловского окружного Совета депутатов, Почетной грамоты Администрации Михайловского муниципального округа.

9.3. Наградные документы для награждения медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области» должны быть предоставлены в полном объеме для рассмотрения Главой Михайловского муниципального округа.

9.4. Председатель Михайловского окружного Совета депутатов, по своей инициативе или группы депутатов, направляет Главе Михайловского муниципального округа представление для предварительного рассмотрения и подготовки заключения. Глава муниципального округа выносит Постановление по каждому кандидату на награждение медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области».

Отклонённые предложения могут быть повторно рассмотрены не ранее одного года после вынесенного решения, в котором предлагает отклонить предложение о награждении медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области».

9.5. Решение о награждении медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области» принимается Главой Михайловского муниципального округа.

9.6. Лицам, награжденным медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области», при решении депутатов Михайловского муниципального округа может вручаться единовременная денежная выплата в сумме 50000 (пятьдесят тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц) и удостоверение к медали.

9.7. Лицо, награжденное медалью «За заслуги перед Михайловским округом Запорожской области», не может быть повторно представлено к награждению данной медалью.

## **10. Порядок лишения муниципальной награды**

10.1. Граждане могут быть лишены муниципальной награды в следующих случаях:

подлога либо фальсификации наградных документов;

вступления в силу обвинительного приговора суда за совершение преступления.

10.2. Лишение муниципальной награды производится органом местного самоуправления, принявшим решение о присвоении соответствующей муниципальной награды.

10.3. Обращения с предложением о лишении муниципальной награды вправе вносить субъекты, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения.

10.4. В случае лишения муниципальная награда вместе с документами и знаками, подтверждающими награждение, подлежат возврату в орган местного самоуправления, принявший решение о присвоении соответствующей муниципальной награды.

10.5. Лицо, лишенное муниципальной награды, утрачивает право на установленные выплаты со дня вступления в силу соответствующего органа местного самоуправления».

Приложение  
к Положению о муниципальных  
наградах муниципального  
образования «Михайловский  
муниципальный округ  
Запорожской области»

Представление

к награждению \_\_\_\_\_

(наименование муниципальной награды)

1. Фамилия, имя, отчество награждаемого (наименование учреждения, предприятия, организации и др.) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения награждаемого (дата основания предприятия, учреждения, организации) \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
3. Должность, место работы награждаемого \_\_\_\_\_
4. Трудовой стаж работы награждаемого \_\_\_\_\_ стаж работы в данной организации \_\_\_\_\_
5. Характеристика с указанием конкретных заслуг награждаемого  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Сведения о наличии наград (поощрений), дата награждения (поощрения) \_\_\_\_\_
7. Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования (если да, то когда и за что) \_\_\_\_\_
8. Предлагаемая формулировка текста награждения <\*> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Кандидатура рекомендована \_\_\_\_\_  
(наименование органа, предприятия, учреждения и др.)
10. Дата, время и место проведения мероприятия, на котором предполагается вручение муниципальной награды <\*> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы лица,  
внесшего представление к награждению)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<\*> Не заполняется в случае выдвижения на звание «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» либо на награждение медалью «За заслуги перед Михайловским муниципальным округом».