



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТОКМАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» 10 2026 г.

№ 260

**О СОЗДАНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ТОКМАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА СТАЦИОНАРНЫХ ПУНКТОВ ОБОГРЕВА И ПИТАНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Законом Запорожской области от 23.06.2025 № 113 «О защите населения и территории Запорожской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях минимизации последствий чрезвычайных ситуаций Токмакского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

- 1.1. Перечень стационарных пунктов обогрева и питания (Приложение 1);
- 1.2. Положение о стационарных пунктах обогрева и питания (Приложение 2).

2. Рекомендовать:

2.1. Руководителям организаций, на базе которых создаются стационарные пункты обогрева и питания в срок до 1 ноября 2026 года утвердить организационно-распорядительную документацию и состав администрации пунктов обогрева населения.

2.2. Начальнику Отдела МВД России «Токмакский» ГУ МВД России по Запорожской области обеспечить охрану общественного порядка в стационарных пунктах обогрева и питания;

2.3. Директору Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Токмакская центральная районная больница имени Александра Сеикаева» обеспечить стационарные пункты обогрева и питания медицинской помощью;

3. Признать утратившим силу постановление администрации Токмакского муниципального округа от 23.01.2026 № 17 «О создании на территории Токмакского муниципального округа пунктов обогрева населения».

4. Опубликовать данное постановление в сетевом издании «За! Информ» и на официальном сайте администрации Токмакского муниципального округа <https://admtokmakokrug.gosuslugi.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Токмакского муниципального округа.

Глава



А.А Калмыков

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Токмакского муниципального  
округа  
от 01.10.2026 г. № 260

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
стационарных пунктов обогрева и питания

| №<br>п/п | Наименование учреждения                               | Адрес местонахождения                                               | Вместимость<br>(чел.) |
|----------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1        | МКО УДО "Спортивная школа" г. Токмак"                 | Запорожская обл. г. Токмак ул. Революционная, 13                    | 30                    |
| 2        | МКУ «Контакт»                                         | Запорожская обл. Токмакский район г. Молочанск пер. Пролетарский, 2 | 20                    |
| 3        | Закрытое учреждение «Детский сад «Кузнечик» г. Токмак | Запорожская обл. г. Токмак ул. Куйбышева, 30                        | 30                    |
| 4        | Токмакский городской Дом культуры МКУ ТЦКС            | Запорожская обл. г. Токмак ул. Революционная, 10                    | 25                    |

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Токмакского муниципального  
округа  
от 01.10 2026 г. № 160

## Положение о стационарных пунктах обогрева и питания

### 1. Основные понятия, термины и определения

Чрезвычайная ситуация - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей (далее - ЧС). Зона чрезвычайной ситуации - это территория, на которой сложилась чрезвычайная ситуация.

Пострадавшее население - часть населения, оказавшегося в зоне ЧС, перенесшего воздействие поражающих факторов источника ЧС, приведших к гибели, ранениям, травмам, нарушению здоровья, понесшего материальный и моральный ущерб.

Пункт обогрева и питания - это временно создаваемый пункт предназначенный для создания и поддержания необходимых условий для сохранения жизни и здоровья граждан.

Жизнеобеспечение населения в чрезвычайных ситуациях - совокупность взаимоувязанных по времени, ресурсам и месту проведения силами и средствами Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) мероприятий, направленных на создание и поддержание условий, минимально необходимых для сохранения жизни и поддержания здоровья людей в зонах чрезвычайной ситуации, на маршрутах их эвакуации и в местах размещения эвакуированных по нормам и нормативам в ЧС, разработанным и утвержденным в установленном порядке.

Первоочередное жизнеобеспечение населения в зоне ЧС - своевременное удовлетворение первоочередных потребностей населения в зоне ЧС.

Первоочередные виды жизнеобеспечения населения в зоне ЧС - жизненно важные материальные средства и услуги, сгруппированные по функциональному назначению и сходным свойствам, используемые для удовлетворения минимально необходимых потребностей пострадавшего в ЧС населения в воде, продуктах питания, жилье, предметах первой необходимости, медицинском и санитарно-эпидемиологическом, информационном, транспортном и коммунально-бытовом обеспечении.

Силы жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях (силы ЖОН ЧС) - подразделения и формирования, осуществляющие предоставление населению различных видов жизнеобеспечения в зонах чрезвычайной ситуации.

Средства жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях (средства ЖОН) - коммунально-бытовые и производственные объекты, сооружения и технические средства, производимая ими продукция и оказываемые услуги, резервы материальных ресурсов, используемые для жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях.

Резерв материальных ресурсов для жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях (резерв ресурсов ЖОН ЧС) - запасы материальных ресурсов, заблаговременно накапливаемые для жизнеобеспечения населения в чрезвычайной ситуации.

## 2. Общие положения

В целях организации первоочередного жизнеобеспечения населения, попавшего в чрезвычайную ситуацию, вызванную комплексом неблагоприятных метеоусловий администрацией Токмакского муниципального округа разворачиваются пункты обогрева и питания.

Пункты обогрева и питания создаются на базе организаций, привлекаемых для обеспечения питанием, предметами первой необходимости и обогрева пострадавшего населения при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Стационарные пункты обогрева и питания разворачиваются на базе стационарных зданий и сооружений, имеющих вдоль автодорог или в населенных пунктах, через которые проходят автодороги.

## 3. Цель и задачи создания пунктов обогрева и питания

Главная цель создания пунктов обогрева и питания - обеспечение минимально необходимых условий для сохранения жизни и здоровья людей в условиях ЧС на автомобильных дорогах.

Основными задачами пункта обогрева и питания являются:

- а) в режиме повседневной деятельности:
  - планирование и подготовка к осуществлению мероприятий по организованному приему населения и первоочередному жизнеобеспечению;
  - разработка необходимой документации по пункту обогрева населения;
  - заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи;
  - обучение администрации пункта обогрева к действиям по приему и учету населения;
  - практическая отработка вопросов оповещения, сбора и функционирования администрации пункта обогрева;
  - участие в учениях, тренировках и проверках, проводимых вышестоящими органами.

- б) в режиме повышенной готовности и в режиме чрезвычайной ситуации:
- полное развертывание пункта обогрева и питания, подготовка к приему и размещению людей. Готовность пункта обогрева к выполнению задач в течение 4 часов с момента поступления сигнала о развертывании;
  - организация учета прибывающего населения и его размещения;
  - прием, регистрация и временное размещение пострадавшего населения;
  - информирование пострадавшего населения об изменениях в сложившейся обстановке;
  - представление информации в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Токмакского муниципального округа о количестве принятого пострадавшего населения;
  - обеспечение и поддержание общественного порядка на пункте обогрева;
  - обеспечение пострадавшего населения водой, продуктами питания и предметами первой необходимости;
  - оказание медицинской и психологической помощи.

#### 4. Организация работы пунктов обогрева и питания

Пункт обогрева и питания разворачивается при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций по решению (распоряжению) председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Токмакского муниципального округа для принятия оперативных мер по первоочередному жизнеобеспечению населения.

Все вопросы по жизнеобеспечению населения начальник пункта обогрева и питания решает совместно с комиссией КЧС и ОПБ Токмакского муниципального округа.

Начальник пункта обогрева и питания организует разработку документов, материально-техническое обеспечение, необходимое для функционирования пункта, практическое обучение администрации пункта обогрева и несет персональную ответственность за готовность пункта обогрева к приему пострадавшего населения.

Начальник пункта обогрева и питания является ответственным должностным лицом за его развертывание.

Рекомендуемая документация пункта обогрева и питания:

- Функциональные обязанности должностных лиц стационарного пункта обогрева и питания (Приложение 1);
- Журнал учета пострадавших (Приложение 2);
- Журнал учёта оказания медицинской помощи пострадавшим (Приложение 2);
- Телефонный справочник (Приложение 2);
- Указатели пункта обогрева (Приложение 2).

Состав стационарного пункта обогрева и питания:

- начальник пункта обогрева и питания - 1 чел.;
- заместитель начальника пункта обогрева и питания - 1 чел.;
- специалист по регистрации и учета населения - 1 чел.;

- специалист по размещения пострадавшего населения - 1 чел.;
- медицинский работник - 1 чел.

#### 5. Порядок финансирования (возмещение расходов).

При возникновении муниципальной (межмуниципальной) чрезвычайной ситуации, ее ликвидация осуществляется силами и средствами администрации Токмакского муниципального округа. Восполнение ресурсов резервного фонда производится из бюджета администрации Токмакского муниципального округа.

При недостаточности финансовых и материальных ресурсов местных резервов, органы местного самоуправления в установленном порядке обращаются за помощью к органам исполнительной власти Запорожской области. В случае принятия положительного решения об оказании помощи органам местного самоуправления выделяются материальные ресурсы из областного резерва. По окончании ликвидации чрезвычайной ситуации органы местного самоуправления должны представить отчетные документы обоснованного использования финансовых и материальных средств.

Приложение 1  
к Положению о стационарных  
пунктах обогрева и питания

Функциональные обязанности должностных лиц  
стационарного пункта обогрева и питания

1. Функциональные обязанности начальника пункта обогрева и питания

Начальник пункта обогрева и питания (ПО) отвечает за организацию регистрации, подготовку и прием пребывающего населения, за организацию работы всей администрации ПО. Он является прямым начальником всего личного состава ПО и несет персональную ответственность за организацию, подготовку и прием поступающего населения.

Начальник ПО подчиняется председателю КЧС и ОПБ Токмакского муниципального округа.

Начальник ПО обязан:

- а) при повседневной деятельности:
  - совершенствовать личную подготовку по вопросам приема и размещения пострадавшего населения;
  - организовать разработку необходимой документации ПО;
  - осуществлять контроль укомплектованности должностными лицами администрации ПО;
  - организовывать обучение и инструктаж администрации ПО по приему, учету и размещению пострадавшего населения;
  - распределять обязанности между сотрудниками администрации ПО, организовывать их тренировку и готовить их к выполнению своих обязанностей при угрозе и с объявлением ЧС;
  - практически отрабатывать вопросы оповещения, сбора и функционирования администрации ПО;
  - участвовать в учениях, тренировках и проверках, проводимых ГУ МЧС России по Запорожской области, администрацией Токмакского муниципального округа;
  - поддерживать связь с КЧС и ОПБ Токмакского муниципального округа;
- б) в режиме повышенной готовности и при возникновении чрезвычайных ситуаций:
  - организовать оповещение и сбор личного состава ПО;
  - организовать своевременное развертывание ПО и подготовку помещений к приему и размещению прибывающего населения;
  - организовать круглосуточное дежурство из состава администрации ПО;
  - организовать и поддерживать непрерывную связь с КЧС и ОПБ Токмакского муниципального округа;
  - организовать прием, временное размещение населения и всестороннее его обеспечение;
  - совместно с сотрудником охраны общественного порядка организует порядок на пункте;

- развешивает (устанавливает) указатели ПО, а также необходимую справочную информацию;
- следит за состоянием подъездных путей к ПО;
- следит за соблюдением пожарной безопасности в пункте;
- следит за санитарно-гигиеническим состоянием ПО и прилегающей территории.

## 2. Функциональные обязанности заместителя начальника пункта обогрева и питания

Заместитель начальника ПО подчиняется начальнику пункта и является прямым начальником всего личного состава администрации ПО.

Заместитель начальника ПО обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- участвовать в разработке необходимой документации ПО;
- знать руководящие документы по организации приема и размещения пострадавшего населения;
- изучить порядок развертывания ПО;
- организовать подготовку личного состава;
- заблаговременно готовить помещения, инвентарь и необходимое оборудование;

- участвовать в учениях, тренировках и проверках, проводимых ГУ МЧС России по Запорожской области, администрацией Токмакского муниципального округа;

б) в режиме повышенной готовности и при возникновении чрезвычайных ситуаций:

- организовать оповещение и сбор членов администрации ПО;
- в установленный срок привести в готовность личный состав, помещение, средства связи и оборудование ПО;
- проводить полное развёртывание ПО и подготовку к приёму пострадавшего населения;
- организовать обеспечение пострадавших водой, первой помощью и другими необходимыми ресурсами;
- поддерживать связь с организациями, которые выделяют транспорт или материальные средства для пункта;
- представляет сведения о ходе приёма и размещения пострадавшего населения.

## 3. Функциональные обязанности специалиста по регистрации и учета населения

Специалист по регистрации и учета населения отвечает за прием и учет прибывающего населения.

Специалист по регистрации и учету населения обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать руководящие документы по организации приема и учета пострадавшего населения;

- разработать необходимую документацию по приему и учету прибывшего населения;

- изучить порядок прибытия на ПО пострадавшего населения и порядок его размещения;

- участвовать в учениях, тренировках и проверках, проводимых ГУ МЧС России по Запорожской области, администрацией Токмацкого муниципального округа;

б) в режиме повышенной готовности и при возникновении чрезвычайных ситуаций:

- своевременно прибыть на ПО;
- принимать участие в развертывании и подготовке к работе ПО;
- принимать прибывающее население и вести его учет;
- при регистрации прибывающих на ПО требовать от них документы, удостоверяющие личность (паспорт, удостоверение водителя и др.);
- оказывать прибывшему населению необходимую помощь;
- докладывать начальнику ПО о ходе приема прибывшего населения;
- предоставлять необходимую справочную информацию прибывшему населению по всем вопросам, связанным с их размещением в данном. ПО.

#### 4. Функциональные обязанности специалиста по размещению пострадавшего населения

Специалист по размещению пострадавшего населения подчиняется начальнику ПО. Отвечают за размещение прибывающего населения.

Специалист по размещению населения обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать руководящие документы по организации размещения пострадавшего населения;

- изучить порядок прибытия на ПО пострадавшего населения и порядок его размещения;

- участвовать в учениях, тренировках и проверках, проводимых ГУ МЧС России по Запорожской области, администрацией Токмацкого муниципального округа;

б) в режиме повышенной готовности и при возникновении чрезвычайных ситуаций:

- своевременно прибыть на ПО;
- принимать участие в развертывании и подготовке к работе ПО;
- размещать пострадавшее население в помещениях ПО;
- оказывать пострадавшему населению необходимую помощь;
- информировать начальника ОП о ходе размещения пострадавшего населения; в районе чрезвычайной ситуации;
- предоставлять необходимую справочную информацию прибывшему населению по всем вопросам, связанным с их размещением в данном. ПО.

#### 5. Функциональные обязанности медицинского работника

Ответственный за обеспечение медицинского обслуживания обязан:

а) при повседневной деятельности:

- знать функциональные обязанности;
  - установить местонахождение ближайшего лечебного учреждения и номера телефонов приемного отделения;
  - участвовать в учениях, тренировках и проверках, проводимых ГУ МЧС России по Запорожской области, администрацией Токмакского муниципального округа;
- б) в режиме повышенной готовности и при возникновении чрезвычайных ситуаций:
- своевременно прибыть на ПО и доложить начальнику ПО;
  - организовать первоочередное медицинское обеспечение пострадавших, с последующей регистрацией в журнале учета оказания медицинской помощи пострадавшим;
  - пострадавших с признаками переохлаждения средней и тяжелой степени направлять в экстренном порядке в ГБУЗ «Токмакская центральная районная больница имени Александра Сеикаева»;
  - выявлять лиц в алкогольном (наркотическом) опьянении и докладывать о них начальнику пункта обогрева;
  - постоянно контролировать наличие медикаментов в аптечке.

Приложение 2  
к Положению о стационарных  
пунктах обогрева и питания

Журнал учета пострадавшего населения

| №<br>п/п | ФИО пострадавшего | Требуемая помощь | Принятые<br>меры | Примечание |
|----------|-------------------|------------------|------------------|------------|
|          |                   |                  |                  |            |
|          |                   |                  |                  |            |

Журнал учёта оказания медицинской помощи пострадавшим

| №<br>п/п | ФИО пострадавшего | Диагноз | Принятые меры | Примечание |
|----------|-------------------|---------|---------------|------------|
|          |                   |         |               |            |
|          |                   |         |               |            |

Телефонный справочник

| Должность | ФИО | Контактный телефон |          |
|-----------|-----|--------------------|----------|
|           |     | рабочий            | домашний |
|           |     |                    |          |
|           |     |                    |          |

Указатели пункта обогрева и питания

Таблички и указатель изготавливаются шириной 50 см и высотой 30 см, на белом фоне в красной рамке.

