



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭНЕРГОДАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2026 № 287

**О порядке предоставления мер социальной поддержки в виде
остекления жилых помещений, повреждённых в результате боевых
действий, гражданам на территории городского округа Энергодар
Запорожской области**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2023 № 2255 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Восстановление и социально-экономическое развитие Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области"», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Энергодар Запорожской области», в целях оперативного восстановления жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий, Администрация Энергодарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде остекления жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий, гражданам на территории городского округа Энергодар Запорожской области (далее – Порядок) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Определить уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Энергодарского городского округа (далее – Уполномоченный орган).
3. Определить муниципальное казённое учреждение городского округа Энергодар «Благоустройство и озеленение» городского округа Энергодар (далее – МКУ ГОЭ «БИО») организацией Исполнителем, осуществляющей работы по замеру, изготовлению и установке оконных блоков в жилых

помещениях в рамках настоящего Порядка.

4. Создать Комиссию по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении мер социальной поддержки в виде остекления жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий (далее – Комиссия), и утвердить её состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Энергодар, субсидий из областного бюджета, а также за счёт иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Энергодар Запорожской области <https://energodar.gosuslugi.ru/>.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на врио первого заместителя главы Администрации Энергодарского городского округа.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Администрации

М.О. Пухов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Энергодарского городского округа
от 05.10.2026 № 287

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки в виде остекления жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий гражданам на территории городского округа Энергодар Запорожской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде остекления жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий, гражданам на территории городского округа Энергодар Запорожской области (далее — Порядок) определяет категории граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки в виде бесплатного остекления жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий, условия и порядок предоставления указанной поддержки, а также порядок взаимодействия структурных подразделений Администрации Энергодарского городского округа и подведомственных муниципальных учреждений при её оказании.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2023 № 2255 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Восстановление и социально-экономическое развитие Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Уставом муниципального образования «Городской округ Энергодар Запорожской области».

1.3. Меры социальной поддержки в виде остекления жилых помещений (далее — меры поддержки) предоставляются гражданам Российской Федерации, жилые помещения которых расположены на территории городского округа Энергодар и повреждены в результате боевых действий, и выражаются в бесплатном проведении работ по замеру, изготовлению и установке оконных блоков (остеклению) в повреждённых жилых помещениях силами муниципального казённого учреждения городского округа Энергодар «Благоустройство и озеленение» (далее - МКУ ГОЭ «БИО»).

1.4. Оказание мер поддержки носит заявительный характер.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- **боевые действия** - вооружённые действия, в результате которых причинён ущерб жилым помещениям, расположенным на территории городского округа Энергодар;

- **повреждённое жилое помещение** - жилое помещение (квартира, комната в коммунальной квартире, комната в общежитии, индивидуальный жилой дом), оконные заполнения которого получили повреждения (разрушение, трещины, сколы, нарушение герметичности) в результате боевых действий;

- **остекление** - комплекс работ по замеру оконных проёмов, изготовлению, доставке и установке оконных блоков (включая стеклопакеты, профиль, фурнитуру, подоконники, отливы и необходимые уплотнительные материалы) для восстановления целостности оконных заполнений повреждённого жилого помещения;

- **заявитель** - гражданин Российской Федерации, обратившийся в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении мер поддержки;

- **Комиссия** - Комиссия по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении мер социальной поддержки в виде остекления жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий;

- **Уполномоченный орган** - управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Энергодарского городского округа;

- **организация Исполнитель** - муниципальное казённое учреждение городского округа Энергодар «Благоустройство и озеленение».

2. Категории граждан, имеющих право на получение мер поддержки

2.1. Право на получение мер поддержки имеют следующие категории граждан Российской Федерации (далее - Заявители):

а) собственники повреждённых жилых помещений, расположенных на территории городского округа Энергодар;

б) члены семьи собственника повреждённого жилого помещения, зарегистрированные по месту жительства в данном жилом помещении, в случае отсутствия собственника (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим по решению суда) либо невозможности его обращения;

в) наниматели жилых помещений по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, проживающие в повреждённых жилых помещениях на законных основаниях;

г) лица проживающие в данном жилом помещении, но не зарегистрированные в данном жилом помещении имеющие родственные связи;

д) иные лица, право которых на жилое помещение установлено вступившим в законную силу решением суда.

2.2. Меры поддержки предоставляются при одновременном соблюдении

следующих условий:

- жилое помещение расположено на территории городского округа Энергодар;
- повреждение оконных заполнений жилого помещения произошло в результате боевых действий;
- оконные заполнения, ранее восстановленные (заменённые) в рамках настоящего Порядка;
- повреждение подтверждено Актом обследования повреждённого жилого помещения (приложение № 1 к настоящему Порядку), составленным Комиссией.

2.3. Не подлежат остеклению в рамках настоящего Порядка:

- оконные заполнения лоджий, балконов, веранд, террас, холодных кладовых и иных неотапливаемых помещений;
- оконные заполнения жилых помещений, повреждение которых не связано с боевыми действиями;
- за исключением случаев повторного повреждения результате новых боевых действий, подтверждённых отдельным Актом обследования.

2.4. Для закрытия теплового контура жилого помещения, имеющего признаки бесхозного имущества (длительное время).

3. Порядок обращения и перечень представляемых документов

3.1. Для получения мер поддержки Заявитель обращается в Уполномоченный орган с Заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. К Заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия паспорта гражданина Российской Федерации Заявителя (с предъявлением оригинала);
- б) копия документа, подтверждающая регистрацию Заявителя по месту жительства в повреждённом жилом помещении (с предъявлением оригинала);
- в) копия документа, подтверждающая право собственности на повреждённое жилое помещение, либо иной документ, подтверждающий право пользования жилым помещением (договор социального найма, договор найма, решение суда и документ подтверждающий родственные связи), с предъявлением оригинала;
- г) копии документов, подтверждающих отнесение лица к членам семьи собственника (свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребёнка, решение суда и т.п.), в случаях, предусмотренных пунктом 2.1 «б» настоящего Порядка;
- д) фотографии повреждённых оконных заполнений (при наличии);
- е) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной законодательством Российской Федерации.

3.3. Документы представляются на русском языке. Документы оформленные на иностранном языке, представляются с нотариально

заверенным переводом на русский язык.

3.4. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы:

- а) непосредственно в Уполномоченный орган;
- б) в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг (функций) с использованием простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.5. Уполномоченный орган регистрирует Заявление в день его поступления в журнале учёта заявлений о предоставлении мер поддержки и вручают Заявителю уведомление о приёме Заявления с указанием даты и регистрационного номера.

4. Порядок обследования повреждённого жилого помещения

4.1. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявления Уполномоченный орган направляет членов Комиссии для проведения обследования повреждённого жилого помещения.

4.2. Обследование проводится в присутствии Заявителя (или его представителя).

В случае неявки Заявителя в назначенное время обследование переносится, путём оставления уведомления на дверях жилого помещения. По истечении суток проводится повторное обследование. При повторной неявке Заявителя без уважительных причин Заявление остаётся без рассмотрения, о чём Заявитель уведомляется в письменной форме через отдел обращения граждан Администрации в течение 5 рабочих дней.

4.3. По результатам обследования Комиссия составляет Акт обследования повреждённого жилого помещения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.4. В Акте обследования указываются:

- адрес и кадастровый номер (при наличии) жилого помещения;
- данные собственника (нанимателя) и Заявителя;
- дата и обстоятельства повреждения (по возможности);
- описание повреждений оконных заполнений с указанием количества, размеров и типа повреждённых оконных блоков;
- наличие иных повреждений жилого помещения (стены, перекрытия, отделка, инженерные системы), требующих капитального ремонта;
- фотографии повреждений (прикладываются к Акту);
- заключение Комиссии о подтверждении или неподтверждении факта повреждения оконных заполнений в результате боевых действий;
- перечень работ по остеклению, подлежащих выполнению;
- подписи членов Комиссии и Заявителя.

4.5. Акт обследования составляется в 2 экземплярах, один из которых вручается Заявителю при подписании Заявления, второй хранится в Уполномоченном органе.

5. Порядок принятия решения о предоставлении мер поддержки

5.1. На основании Акта обследования Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня его составления рассматривает Заявление и принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении мер поддержки - при подтверждении факта повреждения оконных заполнений в результате боевых действий;

б) об отказе в предоставлении мер поддержки - при наличии оснований, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка.

5.2. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

5.3. Основания для отказа в предоставлении мер поддержки:

а) непредставление или представление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие Заявителя категориям граждан, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

в) повреждение жилого помещения не связано с боевыми действиями (установлено при обследовании);

г) жилое помещение расположено за пределами территории городского округа Энергодар;

д) ранее остекление данного жилого помещения было выполнено в рамках настоящего Порядка и повторное повреждение не подтверждено;

е) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление соответствующих действий.

5.4. Решение об отказе в предоставлении мер поддержки направляется заявителю в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения с указанием оснований отказа и разъяснением порядка обжалования.

6. Порядок выполнения работ по остеклению

6.1. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о предоставлении мер поддержки Уполномоченный орган направляет в МКУ ГОЭ «БИО» копию Акта обследования, протокола заседания Комиссии и заявку на выполнение работ по остеклению (письмо).

6.2. МКУ ГОЭ «БИО» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки организует выезд специалиста (замерщика) на объект для проведения замера оконных проёмов.

6.3. По результатам замера составляется замерный лист, который подписывается специалистом МКУ ГОЭ «БИО» и Заявителем.

6.4. Изготовление оконных блоков осуществляется МКУ ГОЭ «БИО» в сроки, определяемые технологическими возможностями производства, но не более 15 рабочих дней со дня подписания замерного листа.

6.5. Установка оконных блоков производится МКУ ГОЭ «БИО» в течение 5 рабочих дней со дня изготовления.

6.6. Установленные оконные блоки должны соответствовать требованиям ГОСТ 23166-2021 «Блоки оконные. Общие технические условия»

и иным действующим нормативным документам.

6.7. После завершения работ по установке оконных блоков МКУ ГОЭ «БИО»» составляет Акт выполненных работ с фотофиксацией, который подписывается представителем МКУ ГОЭ «БИО» и Заявителем.

6.8. В случае выявления недостатков выполненных работ Заявитель вправе уведомить в письменной форме Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня подписания Акта выполненных работ. Устранение недостатков осуществляется МКУ ГОЭ «БИО» в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

7. Порядок и сроки выполнения работ в условиях чрезвычайной ситуации

7.1. В случае массового повреждения остекления в результате боевых действий, повливающего на более чем 10 жилых помещений, Уполномоченный орган вправе применить ускоренный порядок обследования и остекления.

для определённых категорий граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При ускоренном порядке:

- обследование жилых помещений производится в течение 4 рабочих дней со дня регистрации Заявления и составлением Акта обследования;
- решение Комиссии принимается в течение 3 рабочих дней со дня составления Акта обследования;
- замер оконных проёмов производится в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения;
- изготовление и установка оконных блоков осуществляются в первоочередном порядке.

7.3. Уполномоченный орган формирует и ведёт реестр жилых помещений, повреждённых в результате боевых действий, с указанием приоритетности выполнения работ (в первую очередь — жилые помещения, в которых проживают многодетные семьи, инвалиды, пенсионеры, одиноко проживающие граждане, а также жилые помещения, в которых повреждены все оконные проёмы жилых комнат).

8. Учёт и отчётность

8.1. Уполномоченный орган формирует и ведёт реестр получателей мер поддержки, в котором отражаются:

- Фамилия, имя, отчество Заявителя;
- адрес повреждённого жилого помещения;
- дата поступления Заявления;
- дата и результат обследования;
- дата принятия решения Комиссией;
- объём выполненных работ (количество остеклённых оконных проёмов, площадь);

- дата подписания Акта выполненных работ.

8.2. Исполнительный орган ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет главе Администрации Энергодарского городского округа отчёт о реализации настоящего Порядка

9. Ответственность и контроль

9.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет Глава Администрации Энергодарского городского округа и первый заместитель главы Администрации, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства городского округа.

9.2. Должностные лица Уполномоченного органа, члены Комиссии и работники МКУ ГОЭ «БИО» несут ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае представления Заявителем недостоверных сведений или документов, повлекших необоснованное предоставление мер поддержки, Заявитель обязан возместить стоимость выполненных работ в бюджет городского округа Энергодар в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления. При отказе от добровольного возмещения взыскание производится в судебном порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Споры, возникающие при реализации настоящего Порядка, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий Порядок может быть изменён и (или) дополнен соответствующим постановлением Администрации Энергодарского городского округа.

10.3. Если иное прямо не предусмотрено настоящим Порядком, сроки, исчисляемые в рабочих днях, исчисляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке исчисления периодов работы (службы), времени.

Приложение № 1

к Порядку

ФОРМА

АКТ
обследования повреждённого жилого помещения

г. Энергодар

«___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

Председатель: _____ / _____ /

Члены Комиссии:

_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

в присутствии Заявителя: _____ / _____ /,
проживающего по адресу: _____,
провела обследование жилого помещения, расположенного по адресу:

1. СВЕДЕНИЯ О ЖИЛОМ ПОМЕЩЕНИИ1.1. Тип жилого помещения: ☐ квартира ☐ комната ☐ индивидуальный жилой дом

1.2. Адрес: _____

1.3. Этаж / этажность: _____ / _____

1.4. Общая площадь: _____ кв. м

1.5. Кадастровый номер: _____

1.6. Правоустанавливающий документ: _____

2. СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ (НАНИМАТЕЛЕ)

2.1. Фамилия, имя, отчество: _____

2.2. Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

2.3. Регистрация по месту жительства: _____

3. ОПИСАНИЕ ПОВРЕЖДЕНИЙ

3.1. Дата повреждения: «___» _____ 20__ г. (при известности)

3.2. Предполагаемая причина: ☐ артиллерийский обстрел ☐ прилёт БПЛА
☐ иной вид боевого воздействия ☐ не установлена

3.3. Повреждение оконных заполнений:

№ п/п	Расположение окна (комната подъезд)	Кол-во, шт.	Размеры, ВхШ	Характер повреждения	Степень повреждения

* Степень повреждения: 1 - полное разрушение; 2 - частичное разрушение; 3 - трещины, сколы без разрушения конструкции.

3.4. Иные повреждения жилого помещения (заполняется при наличии):

- ☐ повреждение стен ☐ повреждение перекрытий
☐ повреждение отделки ☐ повреждение инженерных систем
☐ иное: _____

Описание: _____

4. ФОТОФИКСАЦИЯ

Фотографии повреждений прилагаются на ____ листах.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ

5.1. Факт повреждения оконных заполнений жилого помещения в результате боевых действий:

- ☐ подтверждён ☐ не подтверждён

5.2. Перечень работ по остеклению, подлежащих выполнению:

Подписи членов Комиссии:

Председатель: _____ / _____ /

Члены Комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

С актом ознакомлен(а), один экземпляр получил(а):

Заявитель: _____ / _____ /

(подпись) ФИО

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку

ФОРМА

Председателю Комиссии
по рассмотрению заявлений граждан о
предоставлении мер социальной
поддержки в виде остекления жилых
помещений, повреждённых в результате
боевых действий

(фамилия, имя, отчество Заявителя)

(адрес регистрации)

(адрес повреждённого жилого помещения, если не
совпадает с адресом регистрации)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты - при наличии)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить мне меры социальной поддержки в виде остекления
жилого помещения, повреждённого в результате боевых действий, расположенного
по адресу: _____

Повреждение произошло « ____ » _____ 20__ г. (при известности).

К заявлению прилагаю копии следующих документов:

1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации.
2. Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства.
3. Документ, подтверждающий право собственности / право пользования жилым помещением.
4. _____
5. Согласие на обработку персональных данных.

Достоверность представленных сведений подтверждаю. О порядке
обжалования решения, а также об ответственности за представление недостоверных
сведений в соответствии с пунктом 9.3 Порядка ознакомлен(а).

Заявитель: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Энергодарского городского округа
от 05.10.2026 № 287

СОСТАВ

**Комиссии по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении
мер социальной поддержки в виде остекления жилых помещений,
повреждённых в результате боевых действий**

Ф.И.О.	заместитель главы Администрации Энергодарского городского округа, председатель комиссии;
Ф.И.О.	начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Энергодарского городского округа, заместитель председателя;
Ф.И.О.	ведущий специалист отдела капитального строительства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Энергодарского городского округа, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Ф.И.О.	начальник отдела капитального строительства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Энергодарского городского округа;
Ф.И.О.	начальник отдела по гражданской обороне, защите населения и противодействия терроризму Администрации Энергодарского городского округа;
Ф.И.О.	и.о. директора МКУ ГОЭ «Благоустройство и озеленение» городского округа Энергодар;
Ф.И.О.	начальник дорожного отдела управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Энергодарского городского округа;
Ф.И.О.	начальник территориального управления НО «ФКР МКД ЗО» г. Энергодар.