



АДМИНИСТРАЦИЯ
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 сентября 2026

№ 208-п

пгт Акимовка

**Об утверждении Положения об оплате
труда специалиста, осуществляющего
первичный воинский учет на
территории Акимовского
муниципального округа**

В соответствии со статьями 135-144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 20.03.2025 № 33 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Запорожской области от 14.10.2025 № 124 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету в муниципальных округах Запорожской области», Приказом Министра обороны Российской Федерации от 30.09.2024 № 595 «О системе оплаты труда гражданского персонала (работников) воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации» и учитывая, что полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, осуществляют специалисты администрации Акимовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда специалиста, осуществляющего первичный воинский учет на территории Акимовского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «За! Информ» и на официальном сайте Акимовского муниципального округа <https://akimokrug.gosuslugi.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Акимовского
муниципального округа



А.В. Трудоношин

Приложение 1
к постановлению
администрации Акимовского
муниципального округа
от «23» 09 2026 № 208-п

Положение об оплате труда специалиста, осуществляющего первичный воинский учет на территории Акимовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьями 135-144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 20.03.2025 № 33 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Запорожской области от 14.10.2025 № 124 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету в муниципальных округах Запорожской области», Приказом Министра обороны Российской Федерации от 30.09.2024 № 595 «О системе оплаты труда гражданского персонала (работников) воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации», в целях установления единого порядка оплаты труда и определения расходов на оплату труда специалиста, осуществляющего первичный воинский учет на территории Акимовского муниципального округа (далее - специалист).

1.2. Фонд оплаты труда специалиста формируется на календарный год, исходя из объема субвенции, предоставленной бюджету Акимовского муниципального округа из бюджета Запорожской области на осуществление полномочий по первичному воинскому учету.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Оплата труда специалиста состоит из должностного оклада и выплат стимулирующего характера.

2.2. Размер должностного оклада специалиста приравнивается к размеру должностного оклада «Помощник начальника отделения», установленного Приказом Министерства обороны Российской Федерации от 30.09.2024 № 595, и составляет 12 000 рублей (Двенадцать тысяч рублей 00 коп.).

2.3. Индексация или повышение должностного оклада производится в размерах (с округлением до целого рубля в сторону увеличения) и сроки, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Месячная заработная плата специалиста, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

2.5. Повышение или уменьшение должностного оклада специалиста может быть произведено в текущем году в случае увеличения или уменьшения субвенции, предоставляемой бюджету Акимовского муниципального округа из бюджета Запорожской области на осуществление полномочий по первичному воинскому учету.

2.6. В соответствии со ст.282, 284, 285 Трудового Кодекса Российской Федерации максимальный размер должностного оклада специалиста, выполняющего обязанности по совместительству, не может превышать 50% должностного оклада специалиста.

2.7. Предельный уровень средней заработной платы специалиста на текущий год определяется в пределах средств субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету, утвержденных в расходной и доходной части решения о бюджете Акимовского муниципального округа на указанные цели.

3. Условия и порядок выплат стимулирующего характера

3.1. В целях поощрения специалиста устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы;
- премии по результатам работы.

3.2. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы выплачивается за качественное и оперативное выполнение должностных обязанностей.

3.3. Размер надбавки за сложность и напряженность работы устанавливается до 100 процентов должностного оклада в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

3.4. Премирование специалиста производится по следующим основным показателям:

- своевременный и качественный первичный воинский учет;
- качественная подготовка документации по первичному воинскому учету;
- качественное и своевременное обеспечение главы Акимовского муниципального округа необходимой и полной информацией.

3.5. Премия по итогам работы за месяц, квартал и год устанавливается главой Акимовского муниципального округа, в пределах фонда оплаты труда.

3.6 Премия за счет средств экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничивается.

3.7. Премия может выплачиваться специалисту в меньшем размере. При этом максимальный размер снижения не может превышать 20 % от размера ежемесячной заработной платы.

3.8. Снижение размера премии специалисту, допустившему нарушения и упущения в работе, производится только за расчетный период, в котором было допущено нарушение.

3.9. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются на основании распоряжения администрации Акимовского муниципального округа

4. О ежегодном оплачиваемом отпуске

4.1. Специалисту предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

4.2. Для специалистов, занятых по совместительству ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется одновременно с отпуском по основной деятельности.

4.3. Специалисту при наличии экономии фонда оплаты труда, при представлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска может выплачиваться материальная помощь в размере одного должностного оклада.

Материальная помощь выплачивается на основании распоряжения администрации по личному заявлению работника.