



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛОГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» сентября 2026 г.

№ 219

г. Пологи

Об обеспечении создания и ведения официальных страниц (Госпабликов) в социальных сетях Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных муниципальных учреждений

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025, № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления Муниципального образования «Пологовский муниципальный округ Запорожской области» с населением, организации работы органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений в части создания и ведения официальных страниц в социальных сетях и обеспечения открытости местного самоуправления, Администрация Пологовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания и ведения официальных страниц (далее - Госпабликов) в социальных сетях Администрации Пологовского муниципального округа и муниципальных учреждений, созданных Администрацией Пологовского муниципального округа (далее - подведомственных учреждений), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по гражданской обороне, информационной безопасности и чрезвычайным ситуациям Администрации Пологовского муниципального

округа и руководителям подведомственных учреждений обеспечить создание Госпабликов в социальных сетях в соответствии с Порядком.

3. Отделу внутренней политики и обращения граждан Администрации Пологовского муниципального округа обеспечить:

- ведение Госпабликов в социальных сетях в соответствии с Порядком;
- организацию размещения информации о деятельности Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных учреждений о социально-экономических и общественно-политических процессах с использованием компонента «Госпаблики» единого окна цифровой обратной связи, созданного на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» <https://za-inform.ru/> и размещению на официальном сайте Администрации Пологовского муниципального округа https://t.me/pologi_adm.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Пологовского
муниципального округа
Запорожской области**



А.А. Салмин

Приложение
к постановлению Администрации
Пологовского муниципального округа
от «28» сентября г. № 219

ПОРЯДОК
создания и ведения официальных страниц (Госпабликов) в социальных
сетях Администрации Пологовского муниципального округа
и подведомственных муниципальных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила создания и ведения официальных страниц (Госпабликов) Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных учреждений в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Госпаблики, сеть «Интернет»).

1.2. Под Госпабликами в настоящем Порядке понимаются официальные страницы, созданные Администрацией Пологовского муниципального округа и подведомственными учреждениями в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «Макс» (далее - социальные сети) в целях размещения информации об их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3. Координацию формирования, сопровождения, а также консультативное и методическое содействие Госпабликов осуществляет Центр управления регионом Запорожской области (далее - ЦУР).

2. Организация работы по ведению Госпабликов Администрации
Пологовского муниципального округа и подведомственных
муниципальных учреждений

2.1. Госпаблики подлежат подключению к компоненту «Госпаблики» единого окна цифровой обратной связи, созданного на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - компонент «Госпаблики»).

2.2. Подключение Госпабликов к компоненту «Госпаблики» осуществляется Центром управления регионом Запорожской области.

2.3. Центр управления регионом Запорожской области предоставляет Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственным учреждениям права для подключения к компоненту «Госпаблики».

2.4. Администрация Пологовского муниципального округа определяет лиц, ответственных за создание и ведение Госпабликов, из числа работников

Администрации Пологовского муниципального округа с учетом возможности исполнения данных обязанностей в период их временного отсутствия иными лицами. В подведомственных учреждениях ответственные лица определяются и назначаются в соответствии с внутренними нормативными документами (приказами, распоряжениями), которые разрабатываются и утверждаются на уровне каждого конкретного учреждения.

2.5. Администрация Пологовского муниципального округа и подведомственные учреждения представляют в ЦУР сведения о лицах, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Глава Администрации Пологовского муниципального округа и руководители подведомственных учреждений несут персональную ответственность за достоверность и полноту информации о деятельности возглавляемых ими организаций, размещенной в Госпабликах.

2.7. В случаях выявления ЦУРОм недостатков в ведении Администрацией Пологовского муниципального округа и подведомственных учреждений Госпабликов, информация о таких недостатках направляется лицам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, в целях организации работы по устранению выявленных недостатков.

3. Организация наполнения Госпабликов Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных учреждений

3.1. При создании и ведении Госпабликов Администрация Пологовского муниципального округа и подведомственные учреждения обеспечивают:

- размещение информации о Госпабликах на соответствующих официальных сайтах Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных учреждений в сети «Интернет»;
- получение специальной отметки «Госорганизация»;
- доступ к Платформе обратной связи, созданной на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», для подачи пользователями сообщений и обращений в Администрацию и/или подведомственные учреждения, а также обработки и направления ответов на такие сообщения и обращения посредством размещения электронной формы в меню Госпаблика;
- выполнение мер по защите сведений и технических средств, используемых для организации размещения информации и взаимодействия с пользователями информации в Госпабликах;
- возможность отправки личных сообщений и комментирования публикаций, размещаемых Администрацией и подведомственными учреждениями в Госпабликах, пользователями информации в Госпабликах.

3.2. Количество публикаций, рекомендуемых к размещению в Госпабликах, зависит от вида Госпаблика: флагманский, активный, визитка.

3.3. Госпаблики должны содержать:

- индивидуальную обложку с применением графического изображения, соответствующего сфере деятельности Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных учреждений;

- единое стилистическое и цветовое оформление Госпабликов и размещаемых в них публикаций (при ведении Госпабликов применяются возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамичные обложки);

- актуальную информацию с описанием деятельности Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных учреждений, контактную информацию, которая включает номера телефонов, почтовый и электронный адреса, ссылку на официальные сайты в сети «Интернет» (при наличии);

- геометку Администрации Пологовского муниципального округа и подведомственных муниципальных учреждений;

- информационные материалы, в том числе аудиовизуальные, соответствующие сфере деятельности Администрации Пологовского муниципального и подведомственных учреждений.

3.4. Для размещения информации в Госпабликах используются тексты, фотографии, инфографика, анимация, видеоролики, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы и иные материалы, а также форматы с учетом специфики социальной сети.

3.5. При размещении информации в Госпабликах обеспечивается использование русского языка в соответствии с правилами орфографии и пунктуации. При написании текстов публикаций, размещаемых в Госпабликах, используется стиль, характерный для общения в социальных сетях, без использования канцеляризмов, шаблонов и сложной профессиональной терминологии.

3.6. Подлежат удалению комментарии и сообщения пользователей социальных сетей, размещенные в Госпабликах, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации, Запорожской области, муниципальные правовые акты, а также содержащие спам-рассылки, нецензурные либо оскорбительные выражения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды.

Директор МКУ «Центр культуры,
спорта и молодёжи
Пологовского МО»

Рябчук О.В. Рябчук
(подпись)
07.09.2016
(дата)

Всего пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

6 (шесть) листов

Глава Пологовского муниципального округа
Запорожской области

А.А. Салмин
« 08 » / 09 / 2016г.

