



АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКО-ДНЕПРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» сентября 2026 года

№ 403

г. Каменка-Днепровская

О внесении изменения в постановление Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа от 09 июля 2024 года № 186 «О создании Молодежного совета при Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области»,

Администрация Каменско-Днепровского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 2 Постановления Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа от 09 июля 2024 года № 186 «О создании Молодежного совета при Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. Утвердить положение «О создании Молодежного совета при Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа» в новой редакции согласно Приложению 1 настоящего постановления.

2. Настоящее постановление является неотъемлемой частью постановления Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа от 09 июля 2024 года № 186 «О создании Молодежного совета при Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании «За! Информ» (za-inform.ru; свидетельство о регистрации: ЭЛ ФС 77 – 86188, дата регистрации 02.11.2023)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Каменско-Днепровского
муниципального округа
от 07 сентября 2026 года № 403

ПОЛОЖЕНИЕ о Молодёжном совете при Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Молодёжный совет при Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа (далее - Молодёжный совет) является совещательно-консультативным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

1.2. Молодёжный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Запорожской области, муниципальными правовыми актами, Уставом муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области», Решениями Каменско-Днепровского окружного Совета депутатов от 26.10.2023 № 20 «Об утверждении Положения об Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа», решениями Молодёжного совета и настоящим Положением.

1.3. Молодёжный совет не является юридическим лицом. Работа членов Молодежного совета осуществляется на общественных началах.

1.4. Решения Молодёжного совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Молодёжного совета.

1.5. Срок полномочий Молодёжного совета составляет два года и исчисляется со дня утверждения Администрацией Каменско-Днепровского муниципального округа персонального состава Молодёжного совета.

1.6. Полномочия Молодёжного совета предыдущего состава прекращаются со дня утверждения нового состава Молодёжного совета.

1.7. Молодёжный совет может иметь собственную символику.

2. Цели и задачи Молодежного совета

2.1. Целью деятельности Молодёжного совета является обеспечение всестороннего и оперативного взаимодействия органов местного самоуправления Каменско-Днепровского муниципального округа с молодёжью, молодёжными организациями в рамках реализации молодёжной политики, привлечение молодых граждан к решению социально-экономических, общественно-политических вопросов Каменско-Днепровского муниципального округа.

2.2. Задачами Молодёжного совета являются:

2.2.1. Анализ и разработка предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в сфере регулирования прав и законных интересов молодёжи и молодёжных организаций, содействие в реализации основных направлений государственной молодёжной политики на территории Каменско-Днепровского муниципального округа;

2.2.2. Привлечение молодых граждан к участию в общественной деятельности, деятельности органов местного самоуправления Каменско-Днепровского муниципального округа;

2.2.3. Оказание содействия молодёжи Каменско-Днепровского муниципального округа в реализации программ, инициатив, социальных проектов;

2.2.4. Формирование гражданской позиции, повышение социальной активности молодёжи и её участие в социально-политической жизни Каменско-Днепровского муниципального округа;

2.2.5. Проведение просветительской и разъяснительной работы в молодёжной среде, направленной на повышение авторитета органов местного самоуправления Каменско-Днепровского муниципального округа;

2.2.6. Представление интересов молодёжи Каменско-Днепровского муниципального округа на мероприятиях всех уровней, проводимых для молодёжи, молодёжных организаций;

2.2.7. Взаимодействие с отделом культуры, образования, молодёжной политики и спорта Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа, координирующим и обеспечивающим деятельность Молодёжного совета по вопросам реализации молодёжных инициатив, проектов муниципального, регионального и федерального значений;

2.2.8. Изучение, обобщение и распространение передового опыта работы с молодёжью других регионов;

2.2.9. Предложение кандидатур из числа молодёжи Каменско-Днепровского муниципального округа для награждения благодарностями, почётными грамотами и другими поощрениями Администрацией Каменско-Днепровского муниципального округа за особые успехи и достижения.

3. Функции Совета

3.1. Проектная деятельность – от экологических акций до культурных фестивалей.

3.2. Консультативная работа – участие в обсуждении муниципальных программ по молодёжной политике.

3.3. Образовательная функция – тренинги, семинары, мастер-классы.

3.4. Информационная работа – ведение социальных сетей, освещение мероприятий.

3.5. Координационная функция – взаимодействие с молодёжными организациями, учебными заведениями.

4. Состав и формирование Молодежного совета

4.1. Молодёжный совет состоит из представителей учащейся, обучающейся и работающей молодёжи, а также представителей молодёжных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Каменско-Днепровского муниципального округа.

4.2. Членами Молодёжного совета могут быть молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет, постоянно проживающие на территории Каменско-Днепровского муниципального округа.

4.3. Молодёжный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ответственного секретаря и членов Молодёжного совета. В состав Молодежного Совета должно входить не менее 9 человек.

4.4. Молодежный Совет возглавляет председатель.

4.5. Председатель и заместитель (заместители) председателя Молодежного Совета избираются на первом заседании Молодёжного Совета из числа его членов открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежного Совета.

4.6. Ответственным секретарём Молодёжного совета назначается сотрудник органа по делам молодёжи (учреждения сферы молодёжной политики) Каменско-Днепровского муниципального округа, курирующего деятельность Молодёжного совета в муниципальном образовании.

4.7. Председатель, заместитель (заместители) председателя и ответственный секретарь Молодежного Совета осуществляют свои полномочия в течение срока действия одного созыва.

4.8. Персональный состав Молодёжного совета утверждается постановлением Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа (приложение 1).

5. Полномочия Молодёжного совета

5.1. Молодёжный совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие полномочия:

5.1.1. Оказывает консультативную помощь молодёжным общественным организациям в разработке и внедрении исследовательских, культурных, экологических, спортивных и патриотических программ по воспитанию и обучению молодёжи;

5.1.2. Приглашает для участия в своих заседаниях руководителей и специалистов структурных подразделений Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области;

5.1.3. Участвует в мероприятиях, программах и проектах, проводимых Администрацией Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области (участие в работе экспертных групп, координационных и консультативных органов, подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, участие в мероприятиях мониторингового характера);

5.1.4. Создаёт экспертные и рабочие группы;

5.1.5. Иницирует и организует по согласованию с Администрацией Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области проведение совещаний, консультаций, семинаров, конференций, форумов, «круглых столов» и иных мероприятий, с приглашением представителей Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа, муниципальных предприятий и учреждений;

5.1.6. Осуществляет взаимодействие с общественными объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, Молодёжным правительством Запорожской области в сфере разработки инициатив, направленных на защиту законных прав и интересов молодёжи;

5.1.7. Направляет Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа предложения по решению актуальных социальных и экономических проблем;

5.1.8. Предоставляет ежеквартально информацию о своей деятельности Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа, в Молодёжное правительство Запорожской области;

5.1.9. Осуществляет информационное сопровождение своей деятельности в средствах массовой информации.

6. Организация деятельности Молодёжного совета

6.1. Первое заседание Молодёжного совета проводится в течение месяца после издания правового акта Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа о создании Молодёжного совета.

6.2. Основной формой деятельности Молодёжного совета является заседание. Заседание Молодёжного совета проводится не реже двух раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место заседания определяет председатель Молодёжного совета с учётом мнения членов Молодёжного совета.

6.3. Регламент работы и структура Молодёжного совета утверждаются на его первом заседании.

6.4. Заседания Молодёжного совета проводит председатель, в случае отсутствия председателя – заместитель председателя Молодёжного совета.

6.5. Заседание Молодёжного совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Молодёжного совета.

6.6. Председатель Молодёжного совета:

6.6.1. Осуществляет руководство работой Молодёжного совета;

6.6.2. Председательствует на заседаниях Молодёжного совета;

6.6.3. Созывает и проводит заседания Молодёжного совета;

6.6.4. Формирует с учётом предложений членов Молодёжного совета и утверждает перспективный план работы Молодёжного совета и повестку заседаний Молодёжного совета;

6.6.7. Координирует работу всех членов Молодёжного совета, рабочих и экспертных групп, создаваемых Молодёжным советом;

6.6.8. Даёт поручения членам Молодёжного совета.

6.7. В отсутствие председателя Молодёжного совета его обязанности выполняет заместитель председателя Молодёжного совета.

6.8. Заместитель председателя Молодёжного совета:

6.8.1. По поручению председателя Молодёжного совета представляет Молодёжный совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

6.8.2. В отсутствие председателя Молодёжного совета координирует деятельность рабочих и экспертных групп, создаваемых Молодёжным советом;

6.8.3. Решает иные вопросы деятельности Молодёжного совета в соответствии с настоящим Положением и регламентом работы Молодёжного совета.

6.9. Ответственный секретарь Молодёжного совета:

6.9.1. Оповещает членов Молодёжного совета, секретаря Молодёжного правительства Запорожской области о предстоящем заседании Молодёжного совета;

6.9.2. Взаимодействует с рабочими и экспертными группами Молодёжного совета при подготовке вопросов, выносимых на заседание Молодёжного совета;

6.9.3. Осуществляет обеспечение членов Молодёжного совета необходимыми материалами и информацией о заседаниях Молодёжного совета;

6.9.4. Представляет в Молодёжный совет поступившие предложения о перспективном плане работы, проекте повестки заседания Молодёжного совета;

6.9.5. Ведёт протоколы заседаний Молодёжного совета;

6.9.6. Обеспечивает регистрацию, хранение и учёт документов Молодёжного совета;

6.9.7. Информировывает членов Молодёжного совета о решении органов местного самоуправления Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области, касающихся деятельности Молодёжного совета;

6.9.8. Выполняет иные функции, возложенные на секретаря председателем Молодёжного совета.

6.10. В случае невозможности члена Молодёжного совета по объективным причинам принять участие в заседании Молодёжного совета, он информирует об этом ответственного секретаря Молодёжного совета и предоставляет в письменной форме своё мнение по рассматриваемым вопросам, в том числе по вопросам, выносимым на согласование.

6.11. По вопросам, выносимым на заседание, Молодёжный совет принимает решения. Решения Молодёжного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодёжного совета, при этом учитывается мнение отсутствующего члена Молодёжного совета, представленное в письменной форме. При равенстве голосов решающим является голос председателя Молодёжного совета.

6.12. Решения Молодёжного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Молодёжного совета.

6.13. Члены Молодёжного совета обязаны:

6.13.1. Исполнять решения Молодёжного совета, поручения председателя Молодёжного совета;

6.13.2. Лично участвовать в деятельности Молодёжного совета, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным советом задач;

6.13.3. Информировать Молодёжный совет, ответственного секретаря и председателя Молодёжного совета о своей работе;

6.13.4. Содействовать повышению авторитета Молодёжного совета;

6.13.5. Не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодёжного совета и его членов.

6.14. За два месяца до окончания срока полномочий членов Молодёжного совета иницируется процедура формирования нового состава Молодёжного совета.

6.15. Полномочия члена Молодёжного совета прекращаются досрочно в случаях:

6.15.1. Вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодёжного совета;

6.15.2. Вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодёжного совета;

6.15.3. Выезда на постоянное место жительства за пределы муниципального образования;

6.15.4. Достижения возраста 36 лет;

6.15.5. Подачи личного заявления о сложении полномочий;

6.15.6. Отсутствие на двух подряд общих собраниях Молодёжного совета без уважительной причины.

6.16. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Молодёжного совета может быть исключён из его состава решением Молодёжного совета, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов Молодёжного совета.

6.17. Вопросы деятельности Молодёжного совета, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Молодёжного совета.

6.18. По итогам заседания Молодёжного совета может быть сформирован пакет предложений Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа.

6.19. Координацию и обеспечение деятельности Молодёжного совета осуществляет отдел культуры, образования, молодежной политики и спорта Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа.

7. Права и обязанности членов Совета

7.1. Члены Совета имеют право:

7.1.1. Вносить предложения по молодежной политике;

7.1.2. Получать информацию о деятельности администрации в части, касающейся молодежи;

7.1.3. Участвовать в рабочих группах и комитетах;

7.1.4. Представлять Совет на внешних мероприятиях.

7.2. Обязаны:

7.2.1. Участвовать в заседаниях и проектах;

7.2.2. Выполнять решения Совета;

7.2.3. Соблюдать настоящее Положение.

8. Поддержка со стороны Администрации

8.1. Куратор от Администрации (заместитель главы или начальник отдела молодежной политики).

8.2. Предоставление помещения для заседаний.

8.3. Организационная и информационная поддержка проектов.

8.4. Содействие во взаимодействии с учреждениями и бизнесом.

9. Критерии эффективности

9.1. Количество реализованных проектов (не менее 4 в год).

9.2. Уровень удовлетворенности участников (опросы).

9.3. Социальные эффекты (благоустройство, вовлеченность).

9.4. Медиаохват (публикации, подписчики).

9.5. Рост активности молодежной среды (новые участники, события).

10. Порядок прекращения деятельности

Совет может быть реорганизован или ликвидирован по решению главы муниципального округа с обязательным уведомлением членов Совета не менее чем за 2 месяца.