



ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2026

№ 255-п

О создании комиссии
по делам несовершеннолетних
и защите их прав при Администрации
Бердянского муниципального округа

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 года № 995, Закона Запорожской области от 25.12.2024 № 81 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Запорожской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», а также Положением Администрации Бердянского муниципального округа, с целью защиты прав и интересов несовершеннолетних на территории Бердянского муниципального округа, реализации государственных полномочий Администрации Бердянского муниципального округа по созданию и организации деятельности органов профилактики в соответствии с законодательством Российской Федерации, Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Бердянского муниципального округа и утвердить ее персональный состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Бердянского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление Администрации от 22.01.2025 № 10 «О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Бердянского муниципального округа» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления опеки и попечительства, социальной защиты населения, обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Бердянского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» <https://za-inform.ru/> и на официальном сайте Администрации Бердянского муниципального округа <https://berdokrug.gosuslugi.ru/>.

Глава Бердянского
муниципального округа

А.Н. Кичигин

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Бердянского муниципального
округа
от 31.08.2026 № 255-п

СОСТАВ

Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Бердянского муниципального округа

Ф.И.О.	Первый заместитель Главы Бердянского муниципального округа, председатель комиссии
Ф.И.О.	Начальник Управления опеки и попечительства, социальной защиты населения, обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Бердянского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Ф.И.О.	Заведующий сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Бердянского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Ф.И.О.	Главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Бердянского муниципального округа, ответственный секретарь комиссии
Члены Комиссии	
Ф.И.О.	Врио директора Государственного казенного учреждения «Бердянское управления социальной защиты» Министерства труда и социальной политики Запорожской области
Ф.И.О.	Заместитель начальника отдела – начальник ОПДН ОУУПиПДН Отдела МВД России «Бердянский»

Ф.И.О.	Заместитель начальника полиции ОМВД России «Бердянский»
Ф.И.О.	Врио Заместителя начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России «Бердянский»
Ф.И.О.	Заведующий сектора опеки и попечительства, социальной защиты населения Администрации Бердянского муниципального округа
Ф.И.О.	Заведующий отделения ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» МТ и СП ЗО
Ф.И.О.	Заместитель начальника ТО ГКУ «Центр занятости населения Запорожской области» по г. Бердянску и Бердянскому р-ну
Ф.И.О.	Главный врач ГБУЗ «Андреевская ЦРБ»
Ф.И.О.	Начальник отдела культуры, молодежной политики спорта и туризма Администрации Бердянского муниципального округа
Ф.И.О.	Заместитель начальника Бердянского филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Запорожской области
Ф.И.О.	Директор ГКУ ЗО «Нововасильевская СОШ/детский сад»
Ф.И.О.	Советник директора по воспитательной работе ГБУ ОО ЗО «СОШ № 1» г. Бердянск

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бердянского муниципального
округа
от 31.08.2026 № 255-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при
Администрации Бердянского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Бердянского муниципального округа (далее - комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики), в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995, Законом Запорожской области от 25.12.2024 № 81 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Запорожской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Положением администрации Бердянского муниципального округа, иными нормативными правовыми актами Запорожской области, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность комиссий основывается на принципах:

- верховенства права;
- законности;
- разумности;
- справедливости;

- равенства всех перед законом и юрисдикционными органами, недопустимости дискриминации;
- гласности и открытости разбирательства по административному делу;
- непосредственность административного разбирательства;
- коллегиальность принятия решения;
- демократизма;
- соблюдения разумных сроков, которые не могут превышать сроки, установленные законом, при рассмотрении обращений и индивидуальных административных дел, принятии решений, правоприменительных актов индивидуального действия;
- непосредственного участия граждан и организаций в вопросах, которые касаются их прав и обязанностей и (или) затрагивают их интересы;
- обеспечения конституционного права на обжалование действий, бездействий, решений комиссии;
- приоритета защиты прав и интересов ребенка;

1.4. Опираясь на приоритеты государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в своей деятельности комиссия руководствуется специальными принципами, а именно:

- поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения неотвратимости ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.5. Контроль и обеспечение деятельности комиссии осуществляется Главой Бердянского муниципального и Первым заместителем главы Администрации Бердянского муниципального округа.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности комиссии осуществляется за счет субвенции, предоставляемых местному бюджету из бюджета Запорожской области для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

1.7. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданным в структуре Администрации Бердянского муниципального округа Запорожской области.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.5. Осуществление мер, предусмотренных законодательством, по координации деятельности органов и организаций по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.6. Иные задачи, установленные федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

3. Порядок образования комиссии

3.1. Комиссия образуется при администрации Бердянского муниципального округа постановлением Главы Бердянского муниципального округа.

3.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

3.3. Членами комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица.

3.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

3.5. Председателем комиссии является Первый заместитель Главы Бердянского муниципального округа.

3.6. Председатель комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта

3.7 настоящего положения, а также:

- а) осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- б) председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;
- в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
- г) представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- д) утверждает повестку заседания комиссии;
- е) назначает дату заседания комиссии;
- ж) дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;
- и) осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;
- к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.7. Заместитель (заместители) председателя комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 3.7 настоящего положения, а также:

- а) выполняет поручения председателя комиссии;
- б) исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;
- в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии;
- г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

3.8. Ответственный секретарь комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» – «д» и «ж» пункта 3.7 настоящего положения, а также:

- а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;
- б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;
- в) оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;
- г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;
- д) обеспечивает вручение копий постановлений комиссии.

3.9. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

- а) участвуют в заседании комиссии и его подготовке;
- б) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
- з) выполняют поручения председателя комиссии

и) информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

3.10. Председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии пользуются равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии (в том числе при принятии решений).

3.11. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограничено дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

в) прекращение полномочий комиссии;

г) увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

д) отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий;

ж) по факту смерти.

3.12. При прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами «б» (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), «в» и «ж» пункта 3.11. настоящего положения.

3.13. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

3.14. Комиссия осуществляет взаимодействие с территориальными органами федеральных органов государственной власти, в том числе на основе соответствующих соглашений о взаимодействии в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, подписанных председателем комиссии или его заместителем (заместителями).

3.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Бердянского муниципального округа.

3.16. Прекращение деятельности комиссии осуществляется на основании постановления Главы Бердянского муниципального округа.

3.17. Комиссия ведет самостоятельное делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел.

3.18. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

4. Полномочия комиссии, вопросы обеспечения деятельности

4.1. Комиссия в соответствии с поставленными перед ней задачами в установленном законом порядке:

4.1.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляют мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

4.1.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

4.1.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимают меры по их устранению.

4.1.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

4.1.5. Участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений; принимают меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

4.1.6. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

4.1.7. Может утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

4.1.8. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.9. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

4.1.10. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.1.11. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

4.1.12. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

4.1.13. Принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

4.1.14. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

4.1.15. Принимает решения о допуске или недопуске к педагогической деятельности, к предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних лиц, имевших судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, лиц, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям (за исключением лиц, лишенных права заниматься соответствующим видом деятельности по решению суда), с учетом вида и степени тяжести совершенного преступления, срока, прошедшего с момента его совершения, формы вины, отнесения в соответствии с законом совершенного деяния к категории менее тяжких преступлений, обстоятельств, характеризующих личность, в том числе поведения лица после совершения преступления, отношения к исполнению трудовых обязанностей, а также с учетом иных обстоятельств, позволяющих определить, представляет ли конкретное лицо опасность для жизни, здоровья и нравственности несовершеннолетних (далее - решение о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость).

4.1.16. Принятие комиссией решения, указанного в пункте 4.1.15. осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Решение комиссии о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость, может быть обжаловано в суд.

4.1.17. Подготавливает и направляет в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Бердянского муниципального округа.

4.1.18. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссий.

4.1.19. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами Запорожской области об административной ответственности к компетенции комиссий.

4.1.20. Ведет учет и анализ материалов (дел), рассмотренных на заседаниях муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.1.21. Ведет прием несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, а также других лиц.

4.1.22. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.23. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

- о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

- о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

- о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

- о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

4.1.24. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

4.1.25. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.1.26. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

4.1.27. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимают постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролируют их исполнение;

4.1.28. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

4.1.29. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

4.2. К вопросам обеспечения деятельности Комиссии относятся:

4.2.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии.

4.2.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии.

4.2.3. Ведение делопроизводства комиссии.

4.2.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.2.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.2.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.2.7. Организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.2.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией.

4.2.9. Осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

4.2.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации.

4.2.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.2.12. Организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией.

4.2.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Запорожской области, а также других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией.

4.2.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Запорожской области, других субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о

представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.2.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.2.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования.

4.2.17. Подготовка и направление в комиссию Запорожской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.2.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.2.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

5. Права комиссии

5.1. Комиссия во исполнение возложенных на нее полномочий имеет право:

5.1.1. В установленном порядке запрашивать и получать необходимую для осуществления своих полномочий информацию (материалы) от органов государственной власти Запорожской области, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики, организаций, учреждений и предприятий независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

5.1.2. Пользоваться информационными ресурсами, имеющимися в органах государственной власти Запорожской области и органах местного самоуправления, содержащими сведения о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих).

5.1.3. Приглашать на заседания комиссии для получения информации и объяснений по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов и граждан.

5.1.4. Заслушивать на заседаниях комиссий сообщения руководителей органов государственной власти Запорожской области, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики по вопросам предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.1.5. Вносить в органы государственной власти Запорожской области, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения и представления по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.1.6. Взаимодействовать с органами государственной власти и организациями независимо от формы собственности в целях реализации своих полномочий в сфере

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и свобод.

5.1.7. В целях принятия участия в работе по ресоциализации несовершеннолетних осужденных, содержащихся в воспитательных колониях, несовершеннолетних, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях, дислоцируемых в других субъектах Российской Федерации, в установленном порядке посещать указанные учреждения.

5.1.8. Проводить заседания комиссии в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц. В случае необходимости проводить внеочередные и выездные заседания комиссии.

5.1.9. Вносить в органы государственной власти Запорожской области, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях неисполнения ими постановлений комиссии или непринятия мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, указанных в представлениях комиссии.

5.1.10. Изучать деятельность органов и учреждений системы профилактики по состоянию воспитательной работы, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, защите прав и законных интересов несовершеннолетних, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.1.11. Наделять председателя комиссии полномочием, в период между заседаниями, направлять в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные органы и организации независимо от форм собственности информацию, сообщения, иные документы комиссии в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Запорожской области.

5.1.12. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством.

5.2. Члены комиссии имеют право в установленном порядке беспрепятственно посещать учреждения системы профилактики, предприятия, учреждения и организации независимо от организационно правовых форм и форм собственности для проверки условий содержания, воспитания, обучения и труда несовершеннолетних, а также обращения с ними.

6. Организация работы комиссии

6.1. Планирование работы комиссии.

6.1.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год (далее - годовой план), разрабатываемым на основе задач и полномочий комиссии и реального положения несовершеннолетних во всех сферах их жизнедеятельности.

6.1.2. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами не позднее чем за два месяца до начала следующего года. Предложения представляются в письменной форме и должны содержать: наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

информацию об органе (организации, учреждении), (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса; перечень соисполнителей (при их наличии); срок рассмотрения на заседании комиссии.

Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

6.1.3. В течение месяца после истечения срока, предусмотренного подпунктом 6.1.2 настоящего пункта, на основе рассмотренных и обобщенных предложений ответственным секретарем комиссии формируется проект плана работы комиссии.

6.1.4. По согласованию с председателем комиссии проект плана работы комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

6.1.5. Члены комиссии обязаны планировать свою работу по реализации конкретных мероприятий годового плана, за подготовку и проведение которых они несут ответственность.

6.1.6. Контроль за выполнением годового плана осуществляется председателем комиссии.

6.2. Подготовка и порядок проведения заседаний комиссии.

6.2.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

6.2.2. Непосредственной подготовкой заседания комиссии занимается ответственный секретарь комиссии.

6.2.3. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают:

- справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;
- предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;
- особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;
- материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;
- иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Запорожской области, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

6.2.4. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным

материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

6.2.5. Повестка дня заседания комиссии, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие документы и материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания. В тот же срок о дате, времени, месте и повестке дня заседания извещается прокурор.

Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка дня заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

6.2.6. Список приглашенных на заседание комиссии по рассматриваемым вопросам готовит и представляет на утверждение председателю комиссии ответственный секретарь. Он же не позднее, чем за 3 дня до заседания информирует приглашенных о времени и месте проведения заседания комиссии и обсуждаемом вопросе.

6.2.7. Члены комиссии и лица, участвующие в заседании, регистрируются ответственным секретарем комиссии по прибытии на заседание.

6.2.8. Председательствует на заседании комиссии ее председатель либо, по его поручению, заместитель (один из заместителей).

6.2.9. Заседание комиссии правомочно при наличии не менее половины ее членов.

6.2.10. Члены комиссии принимают личное участие в заседаниях комиссии без права замены. В случае отсутствия по уважительной причине член комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.2.11. Вопросы на заседаниях комиссии рассматриваются в соответствии с утвержденной председателем либо, по его поручению, заместителем (одним из заместителей) повесткой.

6.2.12. По предложению членов комиссии или решению председательствующего на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой, но требующие оперативного коллегиального решения.

6.2.13. В ходе заседания члены комиссии имеют право:

- вносить предложения по повестке заседания и порядку работы;
- получать от докладчиков и выступающих в прениях дополнительные разъяснения по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения и замечания по проекту постановления.

При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов мнение председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- наименование комиссии;
- дата, время и место проведения заседания;

- сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- повестка дня;
- отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
- результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

6.2.14. Проекты постановлений после голосования могут быть:

- приняты во внесенной редакции;
- приняты с учетом конкретных дополнений и (или) замечаний;
- направлены на доработку по вопросам, требующим дополнительного изучения, согласования;
- не приняты.

6.2.15. Комиссия принимает решения в форме постановлений, в которых указываются:

- наименование комиссии;
- дата проведения заседания;
- время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление; содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии); решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
- конкретные мероприятия, сроки исполнения принятых решений, а также ответственные за выполнение должностные лица.

6.2.16. Копия постановления направляется ответственным секретарем комиссии членам комиссии, заинтересованным органам и учреждениям системы профилактики и иным заинтересованным лицам в течение 10 дней со дня его принятия.

6.2.17. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

6.2.18. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

6.2.19. Акты, принимаемые комиссией, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2.20. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

6.3. Контроль за выполнением постановлений комиссии.

6.3.1. Контроль за своевременным выполнением постановлений комиссии осуществляется заместителем председателя комиссии.