



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2026

№ 128

Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Мрия» администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области

В соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального образования Черниговского муниципального округа, администрация Черниговского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Мрия» администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области, (приложение к настоящему постановлению).
2. Уполномочить Решетняк Виту Владимировну выступить заявителем при подаче и регистрации устава муниципального бюджетного учреждения «Мрия» администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области в уполномоченном государственном органе осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области <https://chernigokrug.gosuslugi.ru>.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Черниговского муниципального округа Попюка В.М.

Глава

И.С. Щипенко

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Черниговского муниципального
округа Запорожской области
от 28.08.2026 № 128

УСТАВ

**Муниципального бюджетного учреждения «Мрия»
администрации Черниговского муниципального округа
Запорожской области**

**Черниговка
2026**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Мрия» администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановлением администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области от 25.01.2024 №05 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Мрия» администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное: Муниципальное бюджетное учреждение «Мрия» администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области.

Сокращенное: МБУ «Мрия» администрации Черниговского МО 30.

1.3. Место нахождения Учреждения: 271202, Запорожская область, Черниговский муниципальный округ, пгт Черниговка, ул. Украинская, дом 55.

1.4. Почтовый адрес Учреждения: 271202, Запорожская область, Черниговский муниципальный округ, пгт Черниговка, Украинская, дом 55.

Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип: бюджетное.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Черниговский муниципальный округ Запорожской области.

1.7. Правомочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Черниговского муниципального округа Запорожской области.

1.8. Учреждение является муниципальным учреждением бюджетного типа, осуществляющим оказание муниципальных услуг, выполнение работ в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления Черниговского муниципального округа Запорожской области. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Черниговского муниципального округа Запорожской области на основании муниципального задания.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет план финансово-хозяйственной деятельности, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для учета бюджетных средств, а также средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.10. Правоспособность Учреждения возникает в момент его создания. Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с

Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательными актами Правительства Запорожской области, правовыми актами органов местного самоуправления Черниговского муниципального округа Запорожской области, принятыми в рамках их компетенции, а также настоящим Уставом.

1.12. Решение об изменении устава Учреждения, а также о принятии устава Учреждения в новой редакции принимается администрацией Черниговского муниципального округа Запорожской области.

1.13. Изменения в устав Учреждения (устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

1.14. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные не имущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.16. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Бюджетные кредиты Учреждению не представляются.

1.17. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.18. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью создания Учреждения является реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере организации благоустройства и озеленения, дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Черниговского муниципального округа.

2.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

№ п/п	ОКБ ЭД	Наименование вида деятельности
Основные виды деятельности		
1.	81.30	Деятельность по благоустройству ландшафта
Дополнительные виды деятельности		
2.	36.00	Забор, очистка и распределение воды
3.	38.11	Сбор неопасных отходов
4.	43.11	Разборка и снос зданий
5.	43.21	Производство электромонтажных работ
6.	43.29	Производство прочих строительно-монтажных работ
7.	43.31	Производство штукатурных работ
8.	43.32	Работы столярные и плотничные

9.	43.34	Производство малярных и стекольных работ
10.	43.99	Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки
11.	46	Торговля оптовая, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами
12.	46.3	Торговля оптовая пищевыми продуктами, напитками и табачными изделиями
13.	47.8	Торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках
14.	49.3	Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта
15.	49.41	Деятельность автомобильного грузового транспорта
16.	49.41.1	Перевозка грузов специализированным автотранспортом
17.	49.41.2	Перевозка грузов неспециализированным автотранспортом
18.	49.41.3	Аренда грузового автомобильного транспорта с водителем
19.	52.10	Деятельность по складированию и хранению
20.	52.21.22	Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и
21.	68.20	Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
22..	68.31	Деятельность агентств недвижимости за вознаграждение или на
23.	69.32	Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на
24.	81.10	Деятельность по комплексному обслуживанию помещений
25.	81.29	Деятельность по очистке и уборке прочая
26.	81.29.2	Подметание улиц и уборка снега
27.	81.29.9	Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие
28.	96.03	Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг

2.3. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности, указанными в пункте 2.2. настоящего Устава.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными пунктом 2.2. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.5. Учреждение вправе заниматься другими видами деятельности, не запрещенными законодательством Российской Федерации, сделки, выходящие за пределы данной деятельности, но не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, признаются действительными.

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, получаемые от такой деятельности, и приобретенные за счет доходов имущество поступают в самостоятельное

распоряжение Учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг;
- добровольные взносы, пожертвования и отчисления от физических и юридических лиц в том числе иностранных граждан или иностранных юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, представляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Собственником имущества и земельного участка является Черниговский муниципальный округ Запорожской области.

3.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

3.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе, и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.7. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований, и приобретенное за счет этих средств, имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.8. Государственная регистрация права оперативного управления Учреждения на недвижимое имущество осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

3.9. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. Доходы и продукция от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности. Указанное имущество является муниципальной собственностью и подлежит учету в Реестре муниципальной собственности Черниговского муниципального округа в соответствии с требованиями действующего законодательства. Не учтенное в Реестре муниципальной собственности имущество не может быть обременено или отчуждено, если иное не установлено законом.

3.11. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, его государственную регистрацию.

3.12. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим федеральным и областным законодательством Запорожской области, муниципальными правовыми актами Черниговского муниципального округа, настоящим Уставом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с назначением имущества.

3.13. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия учредителя.

3.14. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, не может быть предметом залога, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.15. Учреждение несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем путем проведения документальных и фактических проверок.

3.16. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учредителем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.17. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

3.18. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет представления дополнительных платных услуг, а также за счет добровольных взносов, пожертвований и отчислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан или иностранных юридических лиц.

3.19. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 3.18 настоящего Устава не влечет за собой снижение размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

3.20. Учреждение вправе открывать счет в коммерческих банках РФ (ч. 3 ст. 2 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"). Однако

только по согласованию с учредителем - письмо Минфина России от 18.04.2012 N 02-13-06/1377) и только для внебюджетных денег.

3.21. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются Учреждением в соответствии с Уставом и **изъятию не подлежат**, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.22. Денежные средства и иное имущество, переданное Учреждению физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от приносящей доход деятельности Учреждения и имущество, приобретенное за счет этих доходов поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение имеет право:

- строить свои отношения с государственными и муниципальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края;

- формировать свою экономическую программу, определять порядок реализации услуг, устанавливать на них цены в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Черниговского муниципального округа Запорожской области;

- определять по согласованию с Учредителем, структуру и штатную численность Учреждения;

- определять в установленном порядке размер средств, направленных на оплату труда, на развитие своей материально-технической базы, в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных средств.

4.2. При осуществлении своей уставной деятельности Учреждение обязано:

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные в разделе 2 настоящего Устава;

- обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчетность о результатах деятельности;

- представлять бухгалтерскую отчетность Учредителю и в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством Запорожской области;

- обеспечивать сохранность и надлежащее использование, закрепленного за Учреждением, муниципального имущества;

- соблюдать правила охраны труда, санитарные правила и нормы;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный здоровью и трудоспособности работника, за нарушение договорных, арендных, расчетных, налоговых и иных обязательств.

4.3. Учреждение осуществляет другие права и несет обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Филиалы и представительства Учреждения

5.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства.

5.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Учреждения является его обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляющее интересы Учреждения и осуществляющее их защиту.

5.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных Учреждением положений и наделяются в установленном порядке имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководители филиала или представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности Учреждения. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется.

5.5. Филиал и представительство Учреждения осуществляют свою деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

5.6. Филиал и представительство Учреждения не может иметь своих филиалов и представительств.

6. Порядок управления деятельностью Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется на принципе единоначалия, руководитель учреждения - директор.

6.2. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности главой Черниговского муниципального округа. Заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения осуществляется в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3. Права и обязанности руководителя Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, законодательными актами Запорожской области, правовыми актами органа местного самоуправления, настоящим Уставом и трудовым договором.

6.4. Руководитель Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы;

- обеспечивает владение, пользование и распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

- совершает сделки от имени Учреждения;

- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, поощряет за труд и применяет к работникам дисциплинарные взыскания;

- открывает в банках расчетные и иные счета, распоряжается средствами Учреждения;
 - определяет и утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;
 - *выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Учреждения;*
 - издает приказы, распоряжения и другие акты по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для работников Учреждения;
- 6.5. Руководитель Учреждения несет ответственность за:
- не целевое использования средств местного бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
 - принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
 - получение кредитов (займов);
 - приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
 - несет ответственность за имущество переданное и состоящее в реестре муниципальной собственности для работы учреждения;
 - другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

7. Реорганизация или ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и настоящим Уставом.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

7.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

7.3. При ликвидации или реорганизации Учреждения перед составлением ликвидационного или разделительного баланса и в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе иными правовыми актами, проводится инвентаризация имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, предусмотренном федеральным, краевым законодательством, нормативными правовыми актами Черниговского муниципального округа, настоящим Уставом.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Ликвидационная комиссия назначается Учредителем. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

7.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочно исполнения соответствующего обязательства, а также пресечения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

7.9. Ликвидационная комиссия Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с кредиторами Учреждения, представляет Учредителю предложения по дальнейшему использованию имущества.

Имущество ликвидированного Учреждения распределяется между муниципальными учреждениями и предприятиями с учетом предложений ликвидационной комиссии. Имущество ликвидированного Учреждения, в отношении которого ликвидационной комиссией не представлены предложения по дальнейшему использованию, передается в бюджет Черниговского муниципального округа Запорожской области.

7.10. При изменении вида деятельности, реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ с использованием сведений конфиденциального характера, Учреждение обязано обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с федеральным законодательством.

7.11. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

7.12. При ликвидации Учреждения его документы передаются в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.