



**ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕЛИТОПОЛЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 05 2026 г.

№ 289-н

**О порядке отбывания наказания
в виде обязательных работ на
территории городского
округа Мелитополь**

В соответствии со статьей 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 109.2 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Мелитополь, администрация городского округа Мелитополь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке взаимодействия администрации городского округа Мелитополь с отделением судебных приставов по г. Мелитополью и Мелитопольскому району ГУФССП России по Запорожской области при отбывании лицами административного наказания в виде обязательных работ на территории городского округа Мелитополь согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Положение о порядке отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории городского округа Мелитополь согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень организаций и вида работ лицам, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ и на которых лица в свободное от основной работы или учебы время выполняют бесплатные общественно полезные работы, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» и на сайте городского округа Мелитополь.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации
городского округа Мелитополь



И.Э. Вебер

Приложение 1
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от «22» 05 2026 г. № 289-н

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
главы администрации
городского округа Мелитополь
И.Э. Вебер



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взаимодействия администрации городского округа Мелитополь с отделением судебных приставов по г. Мелитополь и Мелитопольскому району ГУФССП России по Запорожской области при отбывании лицами административного наказания в виде обязательных работ на территории городского округа Мелитополь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и статьей 109.2 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

1.2. Обязательные работы - вид административного наказания, назначенного судом, заключающимся в выполнении физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ.

1.3. Обязательные работы отбываются на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее – Объекты), определенных администрацией городского округа Мелитополь, по согласованию с отделением судебных приставов по г. Мелитополь и Мелитопольскому району ГУФССП России по Запорожской области (далее – Отделение судебных приставов).

1.4. Настоящее Положение призвано обеспечить:

- порядок взаимодействия администрации городского округа Мелитополь с Отделением судебных приставов (далее - стороны);
- оптимальное использование труда лиц, отбывающих административное наказание в виде обязательных работ;
- качественное выполнение лицами возложенных на них обязанностей;
- регулирование деятельности Объектов в процессе использования труда указанных граждан.

2. Порядок определения видов обязательных работ и Объектов, на которых лица отбывают административное наказание в виде обязательных работ

2.1. К видам работ могут быть отнесены следующие:

- уборка и очистка территорий, зданий, помещений и сооружений общего пользования и доступа, многоквартирных жилых домов, а также государственных и муниципальных предприятий, учреждений и организаций;
- озеленение и благоустройство парковых зон, зон отдыха, архитектурно-исторических памятников и других мест общего пользования и доступа, территорий государственных и муниципальных предприятий, учреждений и организаций;
- отдельные виды работ по организации массовых мероприятий;
- подсобные работы в строительстве.

2.2. К обязательным работам не могут быть отнесены работы, связанные с необходимостью срочной ликвидации аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций, требующих специальной подготовки работников, а также их квалификационных и ответственных действий в кратчайшие сроки.

2.3. Работы по определению Объектов для выполнения на них обязательных работ осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Привлеченные к отбыванию обязательных работ лица направляются Отделением судебных приставов.

2.5. Руководители Объектов, на которых планируется использовать труд привлеченных к обязательным работам, определяют объем работ и организуют рабочие места.

2.6. Руководители Объектов при поступлении привлеченных к обязательным работам лиц обязаны:

- обеспечить условия и охрану труда;
- учитывать отработанное время;
- контролировать качество и объемы выполненных работ;
- незамедлительно извещать Отделение судебных приставов о наличии претензий к лицам, отбывающим обязательные работы, по нарушению ими порядка отбывания наказания, по невыполнению или некачественному выполнению порученной работы;
- по запросу сторон предоставить необходимую информацию о работе на Объекте.

2.7. При выполнении запланированных работ на Объекте в полном объеме, до истечения срока, установленного осужденному к отбыванию обязательных работ, руководство Объекта должно информировать стороны о необходимости перевода привлеченного к обязательным работам лица на другой Объект.

2.8. Виды обязательных работ, для выполнения которых требуются специальные навыки или познания, не могут определяться в отношении лиц, не обладающих такими навыками или познаниями.

Приложение 2
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от «22» 05 2026 г. № 289-н

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
главы администрации
городского округа Мелитополь



Н.Э. Вебер

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отбывания административного наказания в виде обязательных
работ на территории муниципального образования городской округ
Мелитополь Запорожской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и статьей 109.2 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

2. Обязательные работы - вид административного наказания, назначенного судом, заключающимся в выполнении физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ.

3. Положение определяет порядок отбывания лицами, совершившими административное правонарушение, наказания в виде обязательных работ и распространяется на предприятия, учреждения и организации (далее – Объекты), которые определены администрацией городского округа Мелитополь для отбывания наказания в виде обязательных работ на территории городского округа Мелитополь.

4. Основанием для возникновения правоотношений, регулируемых настоящим Положением, является постановление отделения судебных приставов по г. Мелитополь и Мелитопольскому району ГУФССП России по Запорожской области (далее – Отделение судебных приставов), поступившие руководителю Объекта.

5. Лица, привлеченные к отбыванию наказания в виде обязательных работ, выполняют не требующие навыков и квалификации работы. Выполняемая работа не должна быть связана с опасностью для их жизни и здоровья. В случае причинения увечья, связанного с выполнением обязательных работ, возмещение вреда лицу производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Конкретный вид работы на каждый день определяет руководитель Объекта, в котором лицо отбывает административное наказание в виде обязательных работ. Руководитель Объекта обеспечивает лицо необходимым для работы инвентарем.

7. Контроль за отбыванием наказания осуществляется Отделением судебных приставов.

8. Руководитель Объекта, на котором отбывается административное наказание в виде обязательных работ, фиксирует отработанное время. Время учитывается в часах. Время обязательных работ в выходные дни и дни, когда должник не занят на основной работе, службе или учебе, не может превышать четырех часов, в рабочие дни - двух часов после окончания работы, службы или учебы. На основании письменного заявления должника максимальное время обязательных работ в выходные дни и дни, когда должник не занят на основной работе, службе или учебе, судебный пристав-исполнитель вправе увеличить до восьми часов, в рабочие дни - до четырех часов после окончания работы, службы или учебы. Время обязательных работ в течение недели, как правило, не может быть менее двенадцати часов. При наличии уважительных причин судебный пристав-исполнитель вправе разрешить должнику отработать в течение недели меньшее количество часов.

9. Сведения об отработанном лицом времени руководителем Объекта, в котором отбывается административное наказание в виде обязательных работ, в конце месяца направляются в Отделение судебных приставов. В случае невыхода на работу или отказа от выполнения работы лицом, руководитель Объекта, незамедлительно ставит в известность Отделение судебных приставов.

10. Руководитель Объекта, в которое направлено лицо для отбывания административного наказания в виде обязательных работ, не может отказать в трудоустройстве по неуважительной причине.

11. Отделение судебных приставов обязано направить в Объект, в котором лицо будет отбывать наказание, копию постановления о возбуждении исполнительного производства.

12. Предоставление лицу очередного ежегодного отпуска по основному месту работы не приостанавливает исполнения административного наказания в виде обязательных работ.

13. В случае наступления психического расстройства или иной тяжелой болезни, препятствующей отбыванию административного наказания в виде обязательных работ, руководитель Объекта незамедлительно уведомляет о таких обстоятельствах Отделение судебных приставов.

14. Началом срока отбывания административного наказания в виде обязательных работ является день выхода лица на работу.

Приложение 3
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от «22» 08 2026 г. № 289-н

СОГЛАСОВАНО

Врио руководителя ГУФССП
России по Запорожской области -
главного судебного пристава
Запорожской области

подполковник
внутренней службы

С.В. Дубина

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
главы администрации
городского округа Мелитополь



ПЕРЕЧЕНЬ

объектов (организаций) учреждений и вида работ, лицам, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ и на которых лица в свободное от основной работы или учебы время выполняют бесплатно общественно полезные работы

№ п/п	Полное наименование учреждения, предприятия, организации	Юридический адрес, фактическое местонахождение, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Виды работ, на которых лица в свободное от основной работы или учебы время выполняют общественно полезные работы
1	Муниципальное казенное учреждение «Благоустройство»	272312, Запорожская область, г.о. Мелитополь, г. Мелитополь,	Очистка и уборка территории от мусора; озеленение; земляные работы; прополка и посадка саженцев деревьев, кустарников и цветочной рассады; побелка деревьев; подсобные работы при

	городского округа Мелитополь	ул. Александра Невского, 119 ИНН 9001024339	благоустройстве; очистка дорожных покрытий в местах, недоступных для дорожной техники; благоустройство спортивных и детских площадок; погрузочно-разгрузочные работы; расчистка ливневых колодцев; иные общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие предварительной и профессиональной подготовки, по согласованию с работодателем.
2	Муниципальное автономное учреждение «Мелитопольский городской парк культуры и отдыха им. Горького»	272312, Запорожская область, г.о. Мелитополь, г. Мелитополь, ул. Кирова, 1 ИНН 9001034986	Очистка и уборка территории от мусора; озеленение; земляные работы; прополка и посадка саженцев деревьев, кустарников и цветочной рассады; побелка деревьев; подсобные работы при благоустройстве; очистка дорожных покрытий в местах, недоступных для дорожной техники; благоустройство спортивных и детских площадок; погрузочно-разгрузочные работы; расчистка ливневых колодцев; иные общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие предварительной и профессиональной подготовки, по согласованию с работодателем.
3	Муниципальное бюджетное учреждение «Ритуальная служба – Мелитополь»	272312, Запорожская область, г.о. Мелитополь, г. Мелитополь, ул. Екатерины Великой, 72/1 ИНН 9001034930	Уборка территории, удаление сорняков, аварийных и сухостойных растений, мусора и прочих отходов; высадка зеленых насаждений, посадка декоративных деревьев и кустарников, создание газонов, цветочных клумб, и других элементов ландшафтного дизайна; разработка и создание мест для отдыха, установка скамеек, создание доступной среды для маломобильных граждан, поддержание эксплуатационных свойств имущества, расположенного на кладбищах (покраска заборов, ворот, побелка зданий, сооружений) - для лиц имеющих специальные навыки или познание.