ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕЛИТОПОЛЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» 05 2026 г. №457-п

О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь и утверждении ее состава и Положения

С целью повышения эффективности реализации государственной политики в области защиты населения и территорий городского округа Мелитополь от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии со статьей №16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Мелитополь, администрация городского округа Мелитополь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа Мелитополь от 15.12.2025 № 448-п «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь»;

- постановление администрации городского округа Мелитополь от 12.02.2026 № 86-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Мелитополь от 15.12.2025 № 448-п «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» и на сайте городского округа Мелитополь.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам безопасности.

Глава администрации
городского округа Мелитополь С.Б. Золотарёв

Приложение 1
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от «04» 05 2026 г. № 257-п

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Мелитополь

_____ С.Б. Золотарёв

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий органов местного самоуправления, организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее именуются - чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области, нормативными актами органов местного самоуправления городского округа Мелитополь, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии в соответствии с ее компетенцией являются:

2.1.1. Разработка предложений по реализации на территории городского округа Мелитополь государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

2.1.2. Координация согласованности действий органов местного самоуправления, организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера.

2.1.3. Обеспечение согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Запорожской области, органов местного самоуправления и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Мелитополь в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.1.5. Рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения городского округа Мелитополь о чрезвычайных ситуациях.

2.1.6. Принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера.

2.2. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, и вносит в установленном порядке в Правительство Запорожской области соответствующие предложения.

2.2.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов по защите населения и территорий городского округа Мелитополь от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

2.2.3. Рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Мелитополь, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности.

2.2.4. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.2.5. Принимает решения по ликвидации чрезвычайных ситуаций, по восстановлению объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

2.2.6. Подает на рассмотрение в установленном порядке вопросы о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства

Запорожской области на проведение аварийно-спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ.

2.2.7. Принимает решение о выпуске материальных ресурсов и временном использовании специальных технических устройств из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Мелитополь.

2.2.8. Организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов для органнизаций по вопросам защиты населения и территорий городского округа Мелитополь от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

2.2.9. Осуществляет методическое обеспечение деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь.

2.3. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

2.3.1. Запрашивать у организаций городского округа Мелитополь, органов исполнительной власти, Федеральных органов исполнительной власти и организаций, расположенных на территории Запорожской области, необходимые материалы и информацию.

2.3.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей организаций городского округа Мелитополь.

2.3.3. Привлекать для участия в своей работе представителей организаций городского округа Мелитополь по согласованию с их руководителями.

2.3.4. Создавать рабочие группы из числа членов Комиссии с привлечением ученых, экспертов, специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Запорожской области и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

2.3.5. Создавать постоянно действующий оперативный штаб Комиссии для оценки обстановки, координации сил для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в зонах чрезвычайных ситуаций, подготовки проектов решений, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций. Постоянно действующий оперативный штаб Комиссии возглавляется главой администрации городского округа Мелитополь. Состав постоянно действующего оперативного штаба, его полномочия и порядок работы определяются решением Комиссии.

3. Состав и организация работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается настоящим постановлением.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии и члены Комиссии.

3.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии – глава администрации городского округа Мелитополь.

3.4. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;

- распределяет обязанности между заместителями председателя Комиссии;

- вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- подписывает документы Комиссии, в том числе протоколы ее заседаний;

- вносит предложения по изменению состава Комиссии;

- имеет право решающего голоса;

- несет ответственность за осуществление задач и функций, возложенных на Комиссию.

3.5. Заместители председателя Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- участвуют в заседаниях Комиссии;

- вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- выполняют поручения председателя Комиссии;

- председательствуют на заседаниях Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии и (или) по его поручению;

- осуществляют иные полномочия председателя Комиссии по его поручению;

- руководят деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией.

3.6. Состав членов Комиссии определяется из должностных лиц, являющихся представителями:

- территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию);

- организаций и общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Мелитополь, и иных учреждений и организаций (по согласованию).

3.7. Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- участвуют в заседаниях Комиссии;

- вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых Комиссией.

3.8. В состав комиссии входит секретарь.

3.9. Функции секретаря:

- осуществление планирования работы Комиссии на очередной год;

- формирование повестки очередного заседания Комиссии и доведение ее до сведения членов Комиссии;

- подготовка решений Комиссии, доведение их до исполнителей и осуществление контроля за их исполнением.

3.10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утверждаемым на заседании Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по утвержденному плану не реже 1 раза в квартал, а также по мере необходимости.

3.11. Представленные в Комиссии исполнительные органы городского округа Мелитополь и организации, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания Комиссии, осуществляют подготовку и обеспечивают направление в Комиссию тезисов докладов и предложений в проект решения Комиссии по указанным вопросам (далее - Материалы).

3.12. Материалы по вопросам, рассматриваемым на плановых заседаниях Комиссии, представляются в Комиссию не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения соответствующего заседания.

3.13. Материалы по вопросам, рассматриваемым на внеплановых заседаниях Комиссии, представляются в Комиссию не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения соответствующего заседания.

3.14. Заседания Комиссии по решению председателя Комиссии проводятся;

- в очной форме, то есть при совместном присутствии членов Комиссии.

- в заочной форме, то есть без совместного присутствия членов Комиссии, путем рассмотрения материалов, проекта решения Комиссии (далее - Проект решения) и подписания листа согласования к Проекту решения (далее - Лист согласования) всеми членами Комиссии.

3.15. Порядок проведения заседания Комиссии в очной форме:

3.15.1. Проведение заседания Комиссии в очной форме является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.15.2. Допускается замена члена Комиссии лицом, исполняющим его обязанности по основному месту работы, в случае командировки, болезни либо отпуска. О замене члена Комиссии председатель Комиссии уведомляется не менее чем за 4 часа до начала соответствующего заседания.

3.15.3. При проведении заседаний Комиссии в очной форме решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.16. Порядок проведения заседаний Комиссии в заочной форме:

3.16.1. По поручению председателя Комиссии секретариат Комиссии на основании представленных Материалов осуществляет подготовку Проекта решения, который с сопроводительным письмом за подписью Председателя Комиссии и приложением Материалов, а также Листа согласования

направляется на рассмотрение всем членам Комиссии.

3.16.2. Члены Комиссии рассматривают Материалы, Проект решения и при отсутствии замечаний подписывают Лист согласования и направляют его в адрес председателя Комиссии.

3.16.3. Член Комиссии, не согласный с Проектом решения в целом или с отдельными его положениями, излагает в письменной форме особое мнение, которое прилагается к Листу согласования. При этом в Листе согласования указывается пометка - «Особое мнение». Лист согласования с приложенным к нему особым мнением направляется в адрес председателя Комиссии.

3.16.4. Срок рассмотрения членами Комиссии Материалов и Проекта решения - не более 3 рабочих дней со дня их получения.

3.16.5. Решение Комиссии, заседание которой проводилось в заочной форме, считается принятым, если Лист согласования подписан всеми членами Комиссии при отсутствии особого мнения.

3.16.6. При наличии особого мнения одного члена Комиссии председатель Комиссии рассматривает вопрос о целесообразности проведения заседания Комиссии в очной форме. При принятии председателем Комиссии решения не проводить заседание Комиссии в очной форме принятие окончательного решения по тексту протокола заседания Комиссии остается за председателем Комиссии.

3.16.7. При наличии особого мнения у двух и более членов Комиссии и (или) непредставления подписанного листа согласования одним или несколькими членами Комиссии заседание Комиссии проводится в очной форме.

3.17. Оповещение членов Комиссии о проведении заседаний осуществляется по поручению председателя Комиссии:

3.17.1. В режиме повседневной деятельности - секретарем Комиссии посредством подготовки и отправки приглашений, подписанных председателем Комиссии:

для плановых заседаний Комиссии - не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии;

для внеплановых заседаний Комиссии - не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии.

3.17.2. В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации или возникновения чрезвычайной ситуации – дежурный по администрации городского округа Мелитополь с использованием автоматизированной системы оповещения и по иным каналам связи оповещает членов Комиссии.

Время прибытия членов Комиссии на заседания Комиссии в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации или возникновения чрезвычайной ситуации с момента получения информации о проведении заседания определить:

в рабочее время -1 час;

в нерабочее время - 2 часа.

3.17.3. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем,

председательствовавшим на заседании Комиссии, а также ответственным секретарем и согласовываются с начальником управления МЧС России по Запорожской области.

3.17.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на отдел по вопросам чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации городского округа Мелитополь.

Приложение 2
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от «04» 05 2026 г.№ 459-п

УТВЕРЖДАЮ:
Глава администрации
городского округа Мелитополь

ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ С.Б. Золотарёв

СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности городского округа Мелитополь

Фамилия,имя,отчество	Должность:
Председатель комиссии:	
ФИО	Глава администрации городского округа Мелитополь
Заместитель председателя комиссии:	
ФИО	Первый заместитель главы администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам безопасности
Секретарь комиссии:	
ФИО	Главный специалист отдела по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций департамента безопасности администрации городского округа Мелитополь
Члены комиссии:	
ФИО	Директор департамента безопасности администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Заместитель начальника отдела по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций департамента безопасности администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Заместитель главы администрации

	городского округа Мелитополь — директор департамента финансов
ФИО	Заместитель главы администрации городского округа Мелитополь – директор департамента сельского хозяйства и продовольствия
ФИО	Заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам социальной и внутренней политики
ФИО	Заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по правовым вопросам - директор департамента правового обеспечения
ФИО	Директор департамента градостроительства, архитектуры,имущественных и земельных отношений администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Директор муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики» администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Начальник территориального отдела Кирилловского сельского поселения администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Начальник территориального отдела Семеновского сельского поселения администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Начальник территориального отдела Новенского сельского поселения администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Начальник территориального отдела Мирненского сельского поселения администрации городского округа Мелитополь

ФИО	Начальник территориального отдела Терпеньевского сельского поселения администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Начальник территориального отдела Константиновского сельского поселения администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Директор МУП «Мелитопольский асфальтобетонный завод»
ФИО	Директор МАУ «Мелитопольский парк культуры и отдыха им. Горького»
По согласованию:	
ФИО	Представитель ГУП ЗО «Вода Запорожья»
ФИО	Представитель природоохранной прокуратуры Запорожской области
ФИО	Представитель управления охраны и использования водных объектов и биологических ресурсов Запорожской области
ФИО	Военный комендант военной комендатуры гарнизона 1 разряда г. Мелитополь Запорожской области
ФИО	Представитель 1 пожарно-спасательного отряда Главного Управления МЧС России по Запорожской области
ФИО	Начальник ОВО-3 филиала ФГКУ «УВО войск национальной гвардии по Запорожской области»
	Представитель УМВД России «Мелитопольское»
	Министр имущественных и земельных отношений
	Министр природы, экологии и недропользования Запорожской области
	Представитель прокуратуры города Мелитополь
	Министр строительства, архитектуры и жилищно - коммунального хозяйства

ФИО	Начальник отдела в г. Мелитополе УФСБ России по Запорожской области
ФИО	Начальник ОНД и ПР (по г. Мелитополь, Мелитопольскому, Акимовскому, Приазовскому и Весёловскому районам)