



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» апреля 2026 г.

№ 151-П

О мерах по обеспечению стабильного функционирования объектов и служб жизнеобеспечения и задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов, качественного обеспечения населения коммунальными услугами, администрация Бердянского городского округа:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать в целом итоги прохождения осенне-зимнего периода 2025-2026 годов удовлетворительными.
2. Утвердить комплексный План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов, в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов, в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение о комиссии по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов, в соответствии с приложением №3 к настоящему постановлению.

5. Поручить комиссии по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов:

5.1. установить постоянный контроль за обеспечением своевременного и качественного выполнения мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2026 - 2027 годов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы;

5.2. в срок до 15 сентября 2026 г. организовать и провести оценку готовности к работе в осенне-зимний период ресурсоснабжающих организаций независимо от организационно правовых форм собственности.

6. Филиал «Бердянский» ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть»:

6.1. Провести, начиная с даты завершения отопительного периода 2026-2027 года диагностику и гидравлические испытания тепловых сетей.

6.2. Провести в период с 15 сентября 2026 г. и до начала отопительного периода, с целью проверки готовности систем жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы, пробные топки котельных.

6.3. Создать в срок до 01 сентября 2026 г. необходимый запас материально-технических ресурсов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ на подведомственных объектах.

6.4. Согласовать с поставщиками топливно-энергетических ресурсов предельные годовые объемы потребления (лимиты) указанных ресурсов для котельных, обеспечивающих бесперебойное теплоснабжение потребителей.

6.5. Принять необходимые меры по предупреждению возможных террористических актов на подведомственных объектах.

6.6. Завершить к 15 сентября 2026 г. все намеченные работы по подготовке объектов к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 года с получением актов оценки готовности к отопительному сезону в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности

к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

7. Управляющим организациям, товариществам собственников жилья, иным специализированным потребительским кооперативам, расположенным на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», в срок до 01 сентября 2026 г. представить в администрацию Бердянского городского округа:

7.1. Планы - графики подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в отопительный период на основании проведенных общих весенних обследований жилищного фонда и недостатков, выявленных за прошедший период, актов осмотров.

7.2. Согласовать в срок до 01 сентября 2026 г. с теплоснабжающими организациями график гидравлических испытаний и промывки внутренних систем отопления подведомственных объектов жилищного фонда.

7.3. Разработать совместно с теплоснабжающими организациями график заполнения систем отопления на подведомственных объектах.

7.4. Подготовить до 01 октября 2026 противогололедные средства в необходимых объемах.

7.5. Принять в срок до 30 августа 2026 г. необходимые меры для погашения кредиторской задолженности за поставленные ресурсы.

7.6. Подготовить и представить в управление ЖКХ администрации Бердянского городского округа в срок до 01 сентября 2026 г. паспорта готовности жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов с указанием сведений о наличии договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования, а также акты технического обслуживания внутридомового газового оборудования.

8. Руководителям объектов социальной сферы, иным хозяйствующим субъектам на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»:

8.1. Организовать мониторинг подготовки к отопительному сезону 2026-2027 годов провести ревизию состояния тепловых источников, находящихся в оперативном управлении, а также систем инженерного обеспечения подведомственных учреждений от границы разграничения балансовой принадлежности систем тепло-, водоснабжения, водоотведения, включая запорную арматуру, до распределительной сети внутри здания, определить объёмы работ и источники финансирования по их ремонту.

8.2. Провести необходимые мероприятия по проверке готовности узлов учёта тепловой энергии.

8.3. Обеспечить согласование с теплоснабжающими организациями графиков предъявления тепловых сетей, систем централизованного отопления на предмет выполнения работ по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с действующими нормами.

8.4. Завершить к 01 сентября 2026 г. все намеченные работы по подготовке объектов к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 года с получением актов оценки готовности к отопительному сезону в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

9. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования) в сетевом издании «ЗаИнформ!» <https://za-inform.ru> и подлежит размещению на официальном сайте администрации Бердянского городского округа <https://berdyansk.gosuslugi.ru> (кроме приложения № 2).

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам городского хозяйства.

Глава Бердянского городского округа

А.А. Ковганко

Приложение №1

к Постановлению Главы Бердянского
городского округа
от 02.04 2026 г. № 151-П

План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Обеспечить выполнение предприятиями ЖКХ, энергетического комплекса муниципального образования, учреждениями социальной сферы планов мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2026 - 2026 гг., согласованных и утвержденных в установленном порядке	до 14.09.2026	администрация Бердянского городского округа руководители организаций (по согласованию) управление Бердянского образовательного округа руководители учреждений здравоохранения
2	Организация и участие в проведении проверок готовности аварийных бригад и проведение учений, тренировок оперативно-диспетчерских, аварийно-восстановительных служб и руководящего состава администрации по ликвидации аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	до 31.08.2026	Администрация Бердянского городского округа теплоснабжающая организация
3	Создание (пополнение) резерва материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы	до 01.09.2026	администрация Бердянского городского округа руководители организаций
4	Организация контроля за работой по: - оплате текущих платежей та потребленную тепловую энергию - погашению задолженности за потребленную тепловую энергию	До 31.08.2026	администрация Бердянского городского округа
5	Организация работ по оплате текущих платежей та потребленную тепловую энергию;	До 31.08.2026	руководители организаций

	Организация работ по погашению задолженности за потребленную тепловую энергию		
6	Обеспечение готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы. Нормативный запас резервного топлива на котельных	До 15.09.2026	администрация Бердянского городского округа руководители организаций (по согласованию) руководители образовательных учреждений руководители учреждений здравоохранения
7	Предоставление сведений о запасах топлива для отопительных и производственно-отопительных котельных в Министерство строительства архитектуры и ЖКХ	Еженедельно	администрация Бердянского городского округа
8	Проведение заседаний комиссии по контролю за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса Администрация Бердянского городского округа к работе в осенне-зимние периоды и прохождении отопительных сезонов по вопросам подготовки к работе в осенне-зимний период 2026-2027 гг.	В соответствии с Планами работы комиссии по контролю за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса администрации Бердянского городского округа к работе в осенне-зимние периоды и прохождении отопительных сезонов (июнь, июль, август 2026 года)	администрация Бердянского городского округа
9	Осуществление контроля за выполнением работ по подготовке многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг.	до 16.09.2026	администрация Бердянского городского округа руководитель теплоснабжающей организации, руководитель водоснабжающей организации, Руководители управляющих организаций
10	Предоставление в Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Запорожской области сведений о ходе подготовки многоквартирных домов и количестве оформленных паспортов готовности домов к	июль – сентябрь 2026 г.	администрация Бердянского городского округа

	эксплуатации в зимних условиях		
11	Организовать и провести оценку готовности жилищного фонда и энергоснабжающих организаций. Составление паспортов готовности жилищного фонда и предоставление их реестров	до 15.09.2026	администрация Бердянского городского округа
12	Подготовка автомобильных дорог для эксплуатации в зимний период. Создание запасов материалов и соляной смеси	до 15.09.2026 до 15.10.2026	МБУ «Благоустройство Бердянск», руководители управляющих организаций
13	Предоставление отчета о заключении муниципального контракта на зимнее содержание автомобильных дорог местного значения на адрес Министерства транспорта Запорожской области	до 31.08.2026	администрация Бердянского городского округа
14	Проверка готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период в строгом соответствии с приказом приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. N 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» с составлением акта и выдачей паспортов готовности	до 15.09.2026	администрация Бердянского городского округа, теплоснабжающая организация, водоснабжающая организация, руководители управляющих организаций
15	Сбор и обработка сведения по подготовке к отопительному сезону Форме 1-ЖКХ	Ко второму числу месяца (с 30 июня по 1 ноября 2026 года)	администрация Бердянского городского округа
16	Организация контроля за проведением гидравлических испытаний и ремонтом магистральных и разводящих тепловых сетей членами комиссии по проверке гидравлических испытаний	С момента окончания отопительного сезона до начала следующего	администрация Бердянского городского округа теплоснабжающая организация водоснабжающая организация
17	Представление реестра актов проведения гидравлических испытаний тепловых сетей в Министерство строительства архитектуры и ЖКХ	до 15.09.2026	администрация Бердянского городского округа
18	Мониторинг включения центрального отопления	С 15.09.2026 ДО ПОЛНОГО	администрация Бердянского городского округа

		включения отопления	
19	Представление информации о технологических нарушениях, авариях на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы	Ежемесячно	администрация Бердянского городского округа
20	Обеспечение населения стабильным и бесперебойным электроснабжением	Ежемесячно	администрация Бердянского городского округа

Приложение №2
к Постановлению Главы Бердянского
городского округа
от 02.04. 2026г. № 157-17

Состав комиссии по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

ФИО	Должность
	Глава Бердянского городского округа, Председатель комиссии
	Заместитель главы по вопросам городского хозяйства Бердянского городского округа, Заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
	Заместитель главы по социальным вопросам
	Заведующая отделом Бердянского образовательного округа
	Начальник отдела имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений
	Начальник отдела благоустройства города управления ЖКХ администрации Бердянского городского округа
	Директор МБУ «Горсвет» муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»
	Директор МБУ «Зеленхоз» муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»
	Директор филиала «Бердянский ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть»
	Директор МБУ «Благоустройство Бердянск» муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

	Директор Бердянского участка газового хозяйства «Запорожгаз» филиала ООО «Черноморнефтегаз» (по согласованию)
	Начальник Бердянский МРЭС «Запорожьеэнерго» филиала АО «Юго-Западная Электросетевая Компания» (по согласованию)

**Положение о комиссии
по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-
коммунального комплекса и социальной сферы на территории
муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской
области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (далее - комиссия) является координационным органом, созданным для контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в осенне-зимний период и прохождением отопительного сезона.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Запорожской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», постановлениями и распоряжениями Главы администрации Бердянского городского округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в предстоящий осенне-зимний период, и его устойчивым прохождением;

- обеспечение согласованных действий по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»;

2.2. Комиссия в целях реализации, возложенных на нее задач выполняет

следующие функции:

- содействует организации контроля за реализацией решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора и Правительства Запорожской области, Главы администрации муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» к работе в предстоящий осенне-зимний период и его прохождением;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией программ строительства и реконструкции важнейших объектов жизнеобеспечения, планов обеспечения топливом отопительных котельных и проведения ремонтных работ на объектах жилищно-коммунального комплекса;

3. Права комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать у учреждений, организаций и общественных объединений необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;
- заслушивать на своих заседаниях членов комиссии, а также не входящих в ее состав представителей учреждений, организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на комиссию задач;
- привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение комиссии;

4. Состав комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Бердянского городского округа.

4.2. В состав комиссии входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, члены комиссии.

4.3. Функции председателя, заместителя председателя и членов комиссии:

4.3.1. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии, проводит заседания, распределяет обязанности между членами комиссии, дает им поручения;
- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания комиссии;
- подписывает от имени комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на комиссию задач;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией

решений и рекомендаций;

- представляет комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;

4.3.2. Заместитель председателя комиссии выполняет функции председателя в случае его отсутствия, организует деятельность членов комиссии по определенным направлениям;

4.3.3. Члены комиссии участвуют в заседании комиссии.

4.3.4. Члены комиссии имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

- в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

- возглавлять и участвовать в образуемых комиссией рабочих группах.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем комиссии.

5.2. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания комиссии проводятся по решению председателя комиссии.

5.3 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в комиссию.

5.4. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании комиссии и приобщается к протоколу заседания.

5.5. На заседания комиссии при необходимости могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, не входящие в состав комиссии.

5.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов, входящих в состав комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.7. Решения, принимаемые на заседании комиссии, оформляются протоколом.

Копии протокола заседания комиссии рассылаются его членам и организациям, представители которых принимали участие в заседании

5.8. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех.

6. Рабочие группы

6.1. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов правовых актов комиссия может своими решениями образовывать рабочие группы.

6.2. В состав рабочих групп могут включаться представители общественных и иных организаций.

6.3. Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем комиссии. Состав рабочих групп утверждается комиссией по представлению руководителей рабочих групп.

6.4. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии. Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в комиссию с проектами соответствующих решений комиссии.