



**ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МЕЛИТОПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

36 сессия

**Р Е Ш Е Н И Е**

«15» 04 2026 г.

№ 5

**Об утверждении Положения о  
муниципальном контроле в сфере  
благоустройства на территории городского  
округа Мелитополь**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории муниципального образования городской округ Мелитополь Запорожской области, утвержденными решением Мелитопольского городского Совета депутатов от 12.04.2024 № 3, Уставом городского округа Мелитополь, Мелитопольский городской Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Мелитополь согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» и на официальном сайте городского округа Мелитополь.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам градостроительства, архитектуры, земельных и имущественных отношениям.

4. Решение вступает в силу после его официального обнародования.

И.о. председателя Мелитопольского  
городского Совета депутатов

Глава администрации  
городского округа Мелитополь



И.В. Матвиенко

С.Б. Золотарёв

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Мелитопольского  
городского Совета депутатов  
от 15 04 2026 года № 5.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории**  
**городского округа Мелитополь**

**1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Мелитополь (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Мелитополь (далее – Муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории муниципального образования городской округ Мелитополь Запорожской области, утвержденными решением Мелитопольского городского Совета депутатов от 12.04.2024 № 3, и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Запорожской области и администрации городского округа Мелитополь, регулирующих правоотношения в сфере муниципального контроля.

3. Предметом муниципального контроля является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

4. Оценка соблюдения лицензионных требований контролируруемыми лицами не отнесена к полномочиям Муниципального контроля.

5. Для целей учёта объектов контроля контрольные органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами; информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия; общедоступную информацию; а также информацию,

содержащуюся в государственных и муниципальных информационных системах.

## **2. Контрольный орган, уполномоченный на осуществление Муниципального контроля.**

1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление Муниципального контроля, является департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь (далее – Контрольный орган).

2. Руководство деятельностью по осуществлению Муниципального контроля осуществляет директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь – руководитель Контрольного органа.

3. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами Контрольного органа:

- 1) руководителем Контрольного органа;
- 2) заместителем руководителя Контрольного органа;
- 3) должностными лицами Контрольного органа – инспекторами.

4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении профилактических и контрольных мероприятий, являются руководитель или заместитель руководителя Контрольного органа.

## **3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба).**

1. В соответствии со статьями 23 и 24 Федерального закона № 248-ФЗ Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении Муниципального контроля с учётом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством, и вероятности несоблюдения указанными лицами обязательных требований относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2. Объекты контроля подлежат отнесению к категории высокого риска, если при проведении профилактического либо контрольного мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, и (или) при наличии данных о фактическом причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при наличии сведений о непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера.

3. Объекты контроля подлежат отнесению к категории среднего риска в случае устранения контролируемым лицом выявленного нарушения обязательных требований до окончания проведения профилактического

мероприятия либо контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также если по результатам проведения профилактического либо контрольного мероприятия выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований и такое предписание исполнено контролируемым лицом в полном объёме.

4. Объекты контроля подлежат отнесению к категории низкого риска, если по результатам проведения профилактического либо контрольного мероприятия в отношении объекта контроля не выявлено нарушений обязательных требований.

5. При отнесении объектов контроля к категориям риска Контрольный орган проводит оценку добросовестности контролируемых лиц с учётом сведений (при их наличии), указанных в части 7 статьи 23 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. При наличии сведений о добросовестности контролируемого лица Контрольный орган вправе принять решение о снижении категории риска объекта контроля.

7. В случае, если объект контроля не отнесён к определённой категории риска, он считается отнесённым к категории низкого риска.

#### **4. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления Муниципального контроля.**

1. В рамках осуществления Муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

2. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном портале городского округа Мелитополь в сети «Интернет» (далее - Официальный портал), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии), посредством электронной почты и почтовых отправлений.

3. Контрольный орган осуществляет размещение и поддерживает в актуальном состоянии на Официальном портале сведения, указанные в части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

5. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) подпись и дату.

6. Рассмотрение Контрольным органом возражения в отношении предостережения осуществляется в следующем порядке:

1) возражение в отношении предостережения рассматривается Контрольным органом в течение десяти рабочих дней со дня получения возражения;

2) по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения Контрольным органом принимается одно из следующих решений:

а) оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения;

б) отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

7. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением Муниципального контроля:

1) порядка проведения профилактических и контрольных мероприятий;

2) соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

8. Должностные лица Контрольного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на Официальном портале письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа;

3) письменное консультирование осуществляется по вопросу, предусмотренному пунктом 1 части 7 статьи 4 настоящего Положения, в случае поступления в Контрольный орган соответствующего обращения в письменной форме. Рассмотрение Контрольным органом письменного обращения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Профилактический визит проводится по инициативе Контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

10. Обязательный профилактический визит проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ.

11. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьями 52 и 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

12. Обязательный профилактический визит проводится со следующей периодичностью:

1) один обязательный профилактический визит в год – для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска;

2) периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего риска, определяется в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ Правительством Российской Федерации.

13. Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесённых к категории низкого риска, не проводится.

14. Уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» контролируруемыми лицами в Контрольный орган не предоставляются.

#### **5. Виды контрольных мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления Муниципального контроля, и перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия.**

1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий: инспекционный визит; документарная проверка; рейдовый осмотр; выездная проверка.

3. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита: осмотр; опрос; получение письменных объяснений; инструментальное обследование; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4. Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документарной проверки: получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза.

5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра и выездной проверки: осмотр; досмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов; инструментальное обследование; экспертиза.

6. Выездная проверка проводится в соответствии со статьёй 73 Федерального закона № 248-ФЗ и срок её проведения составляет не более десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

7. Для фиксации должностными лицами Контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор».

8. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного мероприятия.

9. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно (с уведомлением в начале записи и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи). В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, рейдового осмотра, инспекционного визита, наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), выездного обследования.

11. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо Контрольного органа направляет уполномоченному должностному лицу Контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований установлен статьёй 8 Положения.

12. Организация проведения внеплановых контрольных мероприятий установлена статьёй 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

13. При наступлении следующих случаев индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируруемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем

проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения таких обстоятельств:

1) временной нетрудоспособности, подтверждённой письменными доказательствами в соответствии с нормативными актами Российской Федерации;

2) нахождение за пределами Российской Федерации, подтверждённое уполномоченным государственным учреждением;

3) нахождение в служебной командировке, подтверждённое соответствующим документом;

4) случаев, отнесённых законодательством Российской Федерации к обстоятельствам непреодолимой силы.

14. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и выездное обследование проводятся в порядке, установленном статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ соответственно.

#### **6. Виды и периодичность проведения плановых контрольных мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска.**

1. В отношении объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска, проводятся: инспекционный визит; рейдовый осмотр; документарная проверка; выездная проверка.

2. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля проводятся со следующей периодичностью: одно плановое контрольное мероприятие в два года для объектов контроля, отнесённых к категории высокого риска.

3. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесённых к категории среднего и низкого риска, не проводятся.

#### **7. Права и обязанности контролируемых лиц.**

1. Право присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами.

2. Право получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами.

3. Право получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с

---

поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну.

4. Право знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними.

5. Право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Право привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей, либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируемыми лицами).

7. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (ч.12 ст. 65 Федерального закона № 248).

8. Обязанность контролируемых лиц возратить денежные средства после проведения контрольной закупки, за исключением случаев, указанных в п. 8 статьи 67 Федерального закона № 248.

9. Обязанность контролируемого лица обеспечить беспрепятственный доступ должностных лиц на объекты при проведении выборочного контроля, инспекционного визита, рейдового осмотра (ч.7 ст. 69; ч. 6 ст. 70; ч. 11 ст. 71 Федерального закона № 248)

10. Обязанность контролируемого лица при проведении документарной проверки представить (направить в адрес) контрольного (надзорного) органа сведения, которые были указаны в требовании о представлении документов (ч.4 ст. 72 Федерального закона № 248).

#### **8. Досудебный порядок подачи и рассмотрения жалоб.**

1. Досудебное обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц Контрольного органа осуществляется в порядке, установленном статьями 40 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления Муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений, актов, действий (бездействия), определенных частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней

со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

4. Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5. Требования к содержанию жалобы установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) должностных лиц Контрольного органа – инспекторов рассматриваются заместителем руководителя Контрольного органа или руководителем Контрольного органа.

7. Жалобы на решения, акты, действия (бездействие) заместителя руководителя Контрольного органа рассматриваются руководителем Контрольного органа – главой администрации городского округа Мелитополь.

8. Порядок рассмотрения жалоб установлен статьёй 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### **9. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по Муниципальному контролю.**

1. Истечение трех календарных дней с даты начала деятельности ярмарки (организации временной торговли) в случае непоступления в орган местного самоуправления заявления от организатора такой ярмарки (организации) о согласовании рекламной вывески или иных средств размещения информации.

#### **10. Заключительные положения.**

1. В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16.03.2023 № 402 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» по 31.12.2027 все внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры по следующим основаниям:

1.1. решение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

1.2. решение руководителя (заместителя руководителя) федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление вида федерального государственного контроля (надзора);

1.3 решение руководителя (заместителя руководителя) федерального органа исполнительной власти при осуществлении контроля за эффективностью соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за

нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

2. В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 16.03.2023 № 402 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» плановые контрольные мероприятия, плановые проверки не проводятся.

3. Профилактические мероприятия проводятся с учетом особенностей, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2023 № 402 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

4. В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16.03.2023 № 402 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» администрация городского округа Мелитополь готовит в ходе осуществления муниципального земельного контроля документы, информирует контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации городского округа Мелитополь действиях и принимаемых решениях, обменивается документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

5. При осуществлении муниципального земельного контроля в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16.03.2023 № 402 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» не применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в части:

- использования информационных систем государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, единого реестра проверок;
  - размещения информации и документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
  - составления, направления и получения документов в электронной форме;
  - подготовки докладов о видах муниципального контроля;
  - разработки программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
-

- обобщения правоприменительной практики;
- использования проверочных листов;
- оценки результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов.

### **Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля**

Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска:

при значении показателя риска более 4 объект контроля относится к категории среднего риска;

при значении показателя риска от 3 до 4 включительно к категории умеренного риска;

при значении показателя риска от 0 до 2 включительно к категории низкого риска.

Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

$K = 2 \times V1 + V2 + 2 \times V3$ , где:

K - показатель риска;

V1 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска (далее именуется – решение об отнесении деятельности к категории риска), постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом;

V2 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений предусмотренных статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом.

V3 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных контрольным органом.

### **Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере благоустройства**

1. Одновременное наличие следующих факторов:

- наличие на расстоянии не более 100 м от места осуществления деятельности той же организации (того же индивидуального предпринимателя) несанкционированной свалки;

- наличие у органа местного самоуправления информации о незаключении организацией (индивидуальным предпринимателем) договора на вывоз отходов.

2. Одновременное наличие следующих факторов:

- наличие у органа местного самоуправления сведений о наличии сельскохозяйственных животных у физического лица, в том числе согласно содержанию похозяйственных книг;

- наличие у органа местного самоуправления информации о незаключении тем же физическим лицом договора на выпас сельскохозяйственных животных.

3. Незаключение лицом (организацией, индивидуальным предпринимателем, гражданином) договора, определяющего границы прилегающей территории и обязанности по содержанию прилегающей территории (в случае, если правилами благоустройства предусмотрено заключение таких договоров).

4. Выявление в ходе выездного обследования наличия на прилегающей территории сорных растений, высота которых составляет более 20 сантиметров от уровня грунта.

5. Одновременное наличие следующих факторов:

- наличие в отношении одного и того же контролируемого лица по одному и тому же объекту муниципального контроля не менее 2-х предостережений в течение последнего года, о результатах учёта которых у органа муниципального контроля отсутствует информация;

- проведение в отношении предусмотренного в предыдущем пункте объекта муниципального контроля контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, в ходе которого невозможно было установить отсутствие нарушений обязательных требований.

6. Одновременное наличие следующих факторов:

- наличие в отношении одного и того же контролируемого лица в течение последнего года направленных не менее 2-х уведомлений о проведении профилактического визита (при условии направления соответствующих уведомлений не позднее чем за 5 рабочих дней до дат проведения профилактических визитов) при отказе контролируемого лица участвовать в профилактическом визите, неполучении контролируемым

лицом уведомлений о проведении профилактического визита и (или) отсутствии контролируемого лица (его представителя) при проведении профилактического визита;

- проведение в отношении объекта муниципального контроля, используемого предусмотренным в предыдущем пункте контролируемым лицом (принадлежащего контролируемому лицу), контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, в ходе которого невозможно было установить отсутствие нарушений обязательных требований.