



АДМИНИСТРАЦИЯ
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2026

№ 56-н

пгт Акимовка

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых граждан в течении и двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции муниципального административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением администрации Акимовского муниципального округа от 27.11.2025 №206-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, администрации Акимовского муниципального округа замещение которых связано с коррупционными рисками», администрация Акимовского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых граждан в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции муниципального административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, согласно приложения 1 к настоящему постановлению.
2. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы в администрации Акимовского муниципального округа, включенную в прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы администрации Акимовского муниципального округа, для которых установлены ограничения по выполнению определенных видов деятельности в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Акимовского муниципального округа, и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Утвердить форму уведомления муниципального служащего при увольнении с муниципальной службы, согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

4. Начальнику отдела муниципальной службы, кадровой работы и противодействия коррупции администрации Акимовского муниципального округа, ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих, включенных в Перечень.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «За!Информ» и разместить на официальном сайте Акимовского муниципального округа <https://akimokrug.gosuslugi.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Акимовского
муниципального округа



А.В.Трудоношин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа от «16» 03 2026г.
№ 56-н

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы администрации Акимовского
муниципального округа, для которых установлены ограничения по
выполнению определенных видов деятельности после увольнения с
муниципальной службы

Структурное подразделение	
наименование	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации
1	2
Аппарат	Первый заместитель главы администрации
	Заместитель главы администрации
Отдел градостроительства и архитектуры	Начальник отдела
	Главный специалист
Правовой отдел	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, взаимодействия с правоохранительными органами, мобилизационной работы и воинского учета	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел муниципальной службы, кадровой работы и противодействия коррупции	Начальник отдела
	Главный специалист
Финансовый отдел	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел бухгалтерского учета	Начальник отдела - главный бухгалтер
	Главный специалист
Отдел закупок	Начальник отдела
	Главный специалист

Отдел социальной и жилищной политики	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел культуры	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел молодежи и спорта	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел опеки и попечительства	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел по работе с несовершеннолетними	Начальник отдела
	Главный специалист
Организационный отдел	Начальник отдела
	Главный специалист
Общий отдел	Начальник отдела
	Главный специалист
Архивный отдел (муниципальный архив)	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел ЖКХ, благоустройства	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел транспортного, дорожного хозяйства	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел экономического развития, планирования, инвестиций и туризма	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел муниципального контроля	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел имущественных и земельных отношений	Начальник отдела
	Главный специалист
Отдел АПК, потребительского рынка и оказания услуг	Начальник отдела
	Главный специалист
Территориальные отделы	Начальник отдела
	Главный специалист

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа от «16» 03 2026г.
№ 56-п

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____.

Уведомляем Вас о том, что в соответствии со статьей 12 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Вы имеете право в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) только с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в Ваши должностные обязанности на муниципальной службе.

Кроме того, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы при заключении трудовых договоров Вы обязаны при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в абзаце 2 настоящего уведомления сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы.

В противном случае несоблюдение данного требования влечет прекращение с Вами трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанных в абзаце 2 настоящего уведомления.

Работодатель при заключении с Вами трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в абзаце 2 настоящего уведомления, обязан в десятидневный срок сообщить о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Неисполнение работодателем данного требования является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С уведомлением ознакомлен(а) _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)