АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«24» февраля 2026 г. № 73-Р

О создании Рабочей группы по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

В рамках реализации постановления Правительства Запорожской области от 9 декабря 2025 г. № 832 «Об организации предоставления безвозмездной натуральной помощи на территории Запорожской области», руководствуясь Методическими рекомендациями по предоставлению безвозмездной натуральной помощи исполнительными органами субъектов Российской Федерации и органами власти иных территорий, нуждающихся в восстановлении и обеспечении жизнедеятельности и безопасности населения, которые разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 49-4, распоряжением Администрации Бердянского городского округа от 13 февраля 2026 г. № 64-Р «О создании Комиссии по предоставлению безвозмездной натуральной помощи Администрации Бердянского городского округа»,

1. Создать Рабочую группу по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».
2. Утвердить Положение о Рабочей группе по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Положение о Едином операторе по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Директору муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» обеспечить осуществление деятельности Рабочей группы по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального

образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», организационно-техническое сопровождение, информационно-аналитическую поддержку и выполнение функции по управлению сортировочными центрами для обеспечения безвозмездной натуральной помощи.

5. Начальнику отдела информационных технологий Администрации Бердянского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «За!Информ» htths://za-inform.ru/ и на официальном сайте Администрации Бердянского городского округа htths://berdyansk.gosuslugi.ru/.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы по социальным вопросам Администрации Бердянского городского округа.

Глава Бердянского
городского округа А. А. Ковганко

Приложение 1 к
распоряжению Администрации
Бердянского городского округа
от 24.02.2026 № 73-Р

Положение
о Рабочей группе по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

I. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории Бердянского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Запорожской области от 9 декабря 2025 г. № 832 «Об организации предоставления безвозмездной натуральной помощи на территории Запорожской области», руководствуясь Методическими рекомендациями по предоставлению безвозмездной натуральной помощи исполнительными органами субъектов Российской Федерации и органами власти иных территорий, нуждающихся в восстановлении и обеспечении жизнедеятельности и безопасности населения, которые разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 49-4.

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции, порядок формирования и функционирования Рабочей группы по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории Бердянского городского округа (далее - Рабочая группа).

1.3. Рабочая группа является органом управления, осуществляющим руководство и координацию выполнения задач по оказанию безвозмездной натуральной помощи (далее - БНП) пострадавшему населению, а также организациям, привлекаемым к ликвидации чрезвычайных ситуаций и аварий на объектах жизнеобеспечения населения.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, а также Положением.

1.5. Состав Рабочей группы определен в приложении к Положению.

II. Цели и задачи Рабочей группы

2.1. Рабочая группа создана с целью обеспечения БНП пострадавшего населения, организаций, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций и аварий на объектах жизнеобеспечения населения.

2.2. Рабочая группа выполняет следующие задачи:

2.2.1. Организует работу по формированию потребности в БНП пострадавшего населения, а также организаций, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций и аварий на объектах жизнеобеспечения населения.

2.2.2. Организует работу по удовлетворению региональной потребности в обеспечении БНП от Правительства Российской Федерации, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, политических партий и организаций.

2.2.3. Организует работу по выполнению мероприятий по приему, учету, хранению, сортировке, распределению и выдаче БНП.

III. Основные функции Рабочей группы

3.1. Основными функциями Рабочей группы являются:

3.1.1. Осуществление взаимодействия с Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, муниципальными образованиями субъекта Российской Федерации, организациями независимо от организационно-правовой формы собственности и другими органами управления по вопросам обеспечения пострадавшего населения субъекта Российской Федерации БНП.

3.1.2. Руководство и координация выполнения мероприятий по оказанию БНП.

3.1.3. Осуществление контроля выполнения мероприятий по оказанию БНП.

3.1.4. Сбор и обобщение заявок от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъекта Российской Федерации, администраций муниципальных образований субъекта Российской Федерации (далее - Администраторы) по обеспечению БНП.

3.1.5. Формирование общей региональной потребности в обеспечении БНП субъекта Российской Федерации по отраслевому признаку.

3.1.6. Подготовка обращений с общей потребностью БНП и направление их поставщикам.

3.1.7. Планирование мероприятий по доставке, приему, распределению и сортировке, поступающей БНП на склады хранения и сортировочные центры.

3.1.8. Информирование Администраторов и представителей организаций о планируемых, проводимых и выполненных мероприятиях по обеспечению пострадавшего населения БНП.

3.1.9. Осуществление мониторинга мероприятий по доставке, приему, хранению и распределению БНП.

3.1.10. Ведение установленной отчетности и учета БНП.

3.1.11. Обеспечение сбора, обмена и хранения информации по вопросам обеспечения пострадавшего населения субъекта Российской Федерации БНП.

3.1.12. Осуществление информационно-аналитической поддержки и организационно-технического обеспечения Администраторов, участвующих в оказании БНП.

IV. Полномочия руководителя Рабочей группы

4.1. В своей деятельности руководителем Рабочей группы реализуются следующие полномочия:

4.1.1. Осуществляется руководство и координация мероприятий по оказанию БНП на территории субъекта Российской Федерации.

4.1.2. Определяются полномочия, задачи и функции должностных лиц Рабочей группы, устанавливается порядок и режим их работы.

4.1.3. Принимаются решения о дополнительном привлечении в состав Рабочей группы уполномоченных должностных лиц и ответственных исполнителей, необходимых для выполнения задач по чрезвычайному гуманитарному реагированию.

4.1.4. Утверждается перечень сортировочных центров, складов хранения, опорных пунктов выдачи, операторов опорных пунктов выдачи.

V. Права Рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

5.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, пунктов временного размещения и питания населения, подразделений Министерства обороны Российской Федерации, организаций, независимо от организационно-правовой формы собственности информацию по вопросам оказания БНП.

5.1.2. Заслушивать на рабочих совещаниях уполномоченных должностных лиц и ответственных исполнителей Рабочей группы, представителей Администраторов, складов хранения, сортировочных центров, операторов опорных пунктов выдачи, Получателей и Поставщиков БНП по вопросам оказания БНП.

5.1.3. Осуществлять подготовку и подписание распорядительных документов по организации приема, хранения, распределения и выдаче БНП.

5.1.4. Представлять в Правительство Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы субъекта Российской Федерации и организаций информационно-аналитические материалы о результатах проводимой работы.

5.1.5. Проводить заседания Рабочей группы с привлечением членов координационного органа Рабочей группы. Принятые на заседании Рабочей группы решения оформляются протоколом, который подписывается руководителем Рабочей группы. Решения, принятые Рабочей группой, являются обязательными для исполнения.

Приложение
к Положению о Рабочей группе
по оказанию безвозмездной
натуральной помощи на территории
муниципального образования
«Городской округ Бердянск
Запорожской области»

Состав Рабочей группы
по оказанию безвозмездной натуральной помощи
на территории муниципального образования
«Городской округ Бердянск Запорожской области»

Должность рабочей группы	**Должность**	**Ф.И.О.**
Руководство		
Руководитель Рабочей группы	Первый заместитель высшего должностного лица субъекта Российской Федерации - руководитель высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации	
Заместитель Рабочей группы	Заместитель высшего должностного лица субъекта Российской Федерации	
Заместитель руководителя Рабочей группы	Руководитель Единого оператора	
Подгруппа сбора, обработки и обмена информацией		
Члены подгруппы сбора, обработки и обмена информацией	Помощник руководителя рабочей группы	
	Специалист по аналитической работе	
	Бухгалтер	
	Делопроизводитель	
Подгруппа координации работы		
	Уполномоченное должностное лицо	

Члены подгруппы координации работы	исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере промышленного и оборонно-промышленного комплекса	
	Уполномоченное должностное лицо исполнительного органа субъекта Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности	
	Уполномоченное должностное лицо Главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации	
	Уполномоченное должностное лицо исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере строительства, архитектуры и градостроительства	
	Уполномоченное должностное лицо исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере ТЭК и жилищно-коммунального хозяйства	
	Уполномоченное должностное лицо исполнительного	

	органа субъекта Российской Федерации в сфере здравоохранения	
	Уполномоченное должностное лицо исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере имущественных отношений	
	Уполномоченное должностное лицо исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере труда и социальной защиты	
	Уполномоченное должностное лицо исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере образования, научно технической и инновационной деятельности	
	Представители иных исполнительных органов субъекта Российской Федерации	
	Уполномоченное должностное лицо от Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» (по согласованию)	
	Представители иных благотворительных и общественных организаций (по согласованию)	
Подгруппа исполнителей		
	Ответственный исполнитель	

Члены подгруппы исполнителей	исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере промышленного и оборонно-промышленного комплекса	
	Ответственный исполнитель исполнительного органа субъекта Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности	
	Ответственный исполнитель Главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации (по согласованию)	
	Ответственный исполнитель исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере строительства, архитектуры и градостроительства	
	Ответственный исполнитель исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере ТЭК и жилищно-коммунального хозяйства	
	Ответственный исполнитель исполнительного	

	органа субъекта Российской Федерации в сфере здравоохранения	
	Ответственный исполнитель исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере имущественных отношений	
	Ответственный исполнитель исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере труда и социальной защиты	
	Ответственный исполнитель исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере образования, научно-технической и инновационной деятельности	
	Ответственные исполнители иных исполнительных органов субъекта Российской Федерации	
	Ответственный исполнитель Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» (по согласованию)	
	Ответственные исполнители иных благотворительных и общественных организаций (по согласованию)	

Приложение 2 к
распоряжению Администрации
Бердянского городского округа
от 24.02.2026 № 73-Р

Положение
о Едином операторе по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

I. Общие положения

1.1. Положение о Едином операторе по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории субъекта Российской Федерации (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Запорожской области от 9 декабря 2025 г. № 832 «Об организации предоставления безвозмездной натуральной помощи на территории Запорожской области», руководствуясь Методическими рекомендациями по предоставлению безвозмездной натуральной помощи исполнительными органами субъектов Российской Федерации и органами власти иных территорий, нуждающихся в восстановлении и обеспечении жизнедеятельности и безопасности населения, которые разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 49-4.

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции, порядок формирования и функционирования Единого оператора по оказанию безвозмездной натуральной помощи (далее - Единый оператор).

1.3. Единый оператор является органом управления, осуществляющим деятельность Рабочей группы по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории субъекта Российской Федерации (далее - Рабочая группа), выполняющим задачи по оказанию безвозмездной натуральной помощи (далее - БНП) пострадавшему населению, а также организациям, привлекаемым к ликвидации чрезвычайных ситуаций и аварий на объектах жизнеобеспечения населения.

1.4. Единый оператор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, а также Положением.

1.5. Штатная численность Единого оператора определена в приложении к Положению.

II. Цели и задачи Единого оператора

2.1. Единый оператор создан с целью осуществления деятельности Рабочей группы по вопросам обеспечения БНП пострадавшего населения и организаций, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций и аварий

на объектах жизнеобеспечения населения, и выполнения протокольных решений Рабочей группы.

2.2. Единый оператор выполняет следующие задачи:

2.2.1. Формирует потребности в БНП пострадавшего населения, а также организаций, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций и аварий на объектах жизнеобеспечения населения.

2.2.2. Организует работу по удовлетворению региональной потребности в обеспечении БНП от Правительства Российской Федерации, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, политических партий и организаций.

2.2.3. Организует контроль выполнения мероприятий по приему, учету, хранению, сортировке, распределению и выдаче БНП.

2.2.4. Осуществляет организационно-техническое сопровождение мероприятий по оказанию БНП.

2.2.5. Осуществляет информационно-аналитическую поддержку по вопросам планирования, приема, хранения, сортировки, распределения и выдачи БНП.

III. Основные функции Единого оператора

3.1. Единый оператор осуществляет:

3.1.1. Сбор и обобщение заявок от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, исполнительных органов субъекта Российской Федерации, администраций муниципальных образований субъекта Российской Федерации (далее - Администраторы) по обеспечению БНП.

3.1.2. Формирование общей региональной потребности в обеспечении БНП субъекта Российской Федерации по отраслевому признаку.

3.1.3. Подготовку обращений с общей потребностью в БНП и направление их поставщикам.

3.1.4. Подготовку проекта заявки о выделении материальных ценностей из государственного материального резерва для ее последующего направления в МЧС России через Рабочую группу.

3.1.5. Планирование мероприятий по доставке, приему, распределению и сортировке поступающей на склады хранения и сортировочные центры БНП.

3.1.6. Распределение поступающей БНП на склады хранения и сортировочные центры через ответственных лиц исполнительных органов субъекта РФ, входящих в состав Рабочей группы, в соответствии с отраслевой принадлежностью.

3.1.7. Информирование органов управления и организаций о планируемых, проводимых и выполненных мероприятиях по обеспечению пострадавшего населения БНП.

3.1.8. Мониторинг мероприятий по доставке, приему, хранению, распределению и выдаче БНП.

3.1.9. Ведение установленной отчетности и учета материальных ценностей БНП.

3.1.10. Подготовку предложений по созданию (ликвидации) сортировочных центров, складов хранения, опорных пунктов выдачи, операторов опорных пунктов выдачи.

IV. Полномочия Единого оператора

4.1. В своей деятельности Единый оператор реализует следующие полномочия:

4.1.1. Осуществляет мероприятия по оказанию БНП на территории субъекта Российской Федерации.

4.1.2. Определяет полномочия, задачи и функции должностных лиц Единого оператора, а также устанавливает порядок и режим их работы.

4.1.3. Осуществляет управление и координацию деятельности сортировочных центров.

4.1.4. Координирует деятельность складов хранения, опорных пунктов выдачи через ответственных лиц исполнительных органов субъекта Российской Федерации, входящих в состав Рабочей группы.

4.1.5. Определяет потребность в дополнительном привлечении сортировочных центров, складов хранения, опорных пунктов выдачи.

4.1.6. Осуществляет ведение информационно-аналитических и учетных баз, данных по вопросам оказания БНП.

V. Права Единого оператора

5.1. Единый оператор имеет право:

5.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, пунктов временного размещения и питания населения, подразделений Министерства обороны Российской Федерации, организаций независимо от организационно-правовой формы собственности информацию по вопросам оказания БНП.

5.1.2. Заключать соглашения с организациями независимо от организационно-правовой формы собственности по вопросам организации приема, хранения, сортировки, распределения и выдачи БНП.

5.1.3. Заслушивать на рабочих совещаниях уполномоченных должностных лиц Рабочей группы, представителей Администраторов, складов хранения, сортировочных центров, операторов опорных пунктов выдачи, Получателей и Поставщиков БНП по вопросам оказания БНП.

5.1.4. Осуществлять подготовку и подписание распорядительных документов по организации приема, хранения, распределения и выдаче БНП.

5.1.5. Предоставлять через Рабочую группу в Правительство Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы субъекта Российской Федерации и организации информационно-аналитические материалы по результатам проводимой работы.

Приложение
к Положению о Едином операторе
по оказанию безвозмездной натуральной
помощи на территории
муниципального образования
«Городской округ Бердянск
Запорожской области»

Штат
Единого оператора по оказанию безвозмездной натуральной помощи на территории муниципального образования
«Городской округ Бердянск Запорожской области»

Должность	**Количество штатных единиц**
Руководство	
Руководитель	**1**
Заместитель руководителя	**1**
Сотрудники	
Специалист по аналитической работе	**2**
Бухгалтер	**6**
Делопроизводитель	**1**
Кладовщик	**3**