



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2026

г. Мелитополь

№ 41-п

**Об утверждении положения об оказании платных услуг
муниципальным бюджетным учреждением «Управление культуры»**

В соответствии с Гражданским Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", а также в целях установления единых правил и порядка оказания платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Управление культуры» на платной основе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Управление культуры», согласно приложению.
2. Официально опубликовать данное постановление в сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru) и на официальном сайте администрации Мелитопольского муниципального округа.
3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникающее с 04.08.2025.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Мелитопольского
муниципального округа



Д.С. Чувашов

Приложение
к постановлению администрации
Мелитопольского муниципального округа
от 20.02.2026 № 41-п

Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Управление культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Управление культуры» (далее - Положение), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг и осуществления предпринимательской деятельности в муниципальном бюджетном учреждении «Управление культуры» (далее - МБУ «Управление культуры»).

1.2. МБУ «Управление культуры» вправе сверх установленного государственного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного (муниципального) задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сферах, указанных 1 настоящей статьи, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций (далее - Потребители) в просветительном, культурно-досуговом обслуживании, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования уставной деятельности МБУ «Управление культуры».

1.4. Платные услуги являются составляющей частью хозяйственной деятельности МБУ «Управление культуры» в отношениях, связанных с их оказанием, и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов, уставом МБУ «Управление культуры».

1.5. МБУ «Управление культуры» оказывает платные услуги согласно Перечню видов платных услуг, прилагаемому к настоящему Положению.

1.6. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования МБУ «Управление культуры».

1.7. При расширении или ином изменении видов платных услуг, оказываемых МБУ «Управление культуры», в Перечень видов платных услуг в течение года могут быть внесены изменения в установленном порядке.

2. Организация предоставления платных услуг

2.1. Руководство деятельностью МБУ «Управление культуры» по оказанию платных услуг осуществляется руководитель, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказываемых платных услуг, обеспечивает организацию платных услуг квалифицированными кадрами, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.2. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

2.3. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований по оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном порядке.

2.4. Платные услуги осуществляются штатными работниками МБУ «Управление культуры» либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию (далее - внештатные работники). Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на договорной основе.

2.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и МБУ «Управление культуры», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Предоставление платных услуг МБУ «Управление культуры» производится по видам экономической деятельности, предусмотренным в уставе.

3.2. Платные услуги оказываются в рамках договора с физическими и юридическими лицами.

3.3. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159

Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет, квитанция, бланк строгой отчетности.

3.3.2. Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются Потребителем и руководителем МБУ «Управление культуры» или должностными лицами, уполномоченными руководителем на право подписания данных договоров.

3.5. Расчеты за оказанные платные услуги осуществляются безналичным путем через банк либо через кассу МБУ «Управление культуры» с применением бланков строгой отчетности.

МБУ «Управление культуры» обязано выдавать Потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек, квитанция, билет и другие документы, удостоверяющие исполнение и оплату услуг).

3.6. МБУ «Управление культуры» обязано обеспечить Потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- 1) о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) МБУ «Управление культуры», ОГРН, ИНН, КПП;
- 2) о режиме работы;
- 3) о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- 4) о перечне видов платных услуг, порядке их предоставления;
- 5) о стоимости платных услуг и порядке их оплаты;
- 6) о контролирующих организациях.

3.7. МБУ «Управление культуры» обязано предоставить для ознакомления по требованию Потребителя устав учреждения, образцы договоров об оказании платных услуг, программы специальных курсов и другое, являющееся предметом договоров.

3.8. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между МБУ «Управление культуры» и Потребителем на оказание платных услуг.

Потребитель, заключивший договор на оказание платных услуг, несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Учредитель МБУ «Управление культуры» имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке приостановить предпринимательскую деятельность в Учреждении, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной уставной деятельности.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год МБУ «Управление культуры» планирует объёмы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

4.2. Основным плановым документом, определяющим объём платных услуг, целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности, который формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с Учредителем.

4.3. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются в строгом соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на расчетном счете находятся в полном распоряжении МБУ «Управление культуры» и расходуются им по своему усмотрению на:

- покрытие всех затрат, связанных с оказанием услуг, учтенных в себестоимости;
- укрепление материально-технической базы (приобретение и ремонт радиоаппаратуры и акустических систем, оборудования).
- расширение объёмов и видов услуг;
- проведение культурно-массовых мероприятий (памятные подарки, призы, сувениры, кубки, грамоты, дипломы, игрушки, материалы для оформления площадок, фотозон, баннеры, афиши, изготовление декораций и прочие расходы).

5.5. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

5. Порядок учета и распределения средств

5.1. МБУ «Управление культуры» организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя МБУ «Учреждение культуры»

6.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Должностные лица МБУ «Учреждение культуры» за нарушение настоящего Положения, а также неосуществление должного контроля за порядком предоставления и качеством предоставляемых платных услуг могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Контроль за деятельностью МБУ «Управление культуры» по оказанию платных услуг осуществляется учредителем.

Приложение
к положению об оказании платных
услуг муниципальным бюджетным
учреждением «Управление культуры»

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг предоставляемым муниципальным бюджетным
учреждением «Управление культуры»

№/№	Наименование услуги	Единица измерения
1	Демонстрация фильмов (мультфильмов) в кинотеатре	1 билет