



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕСЕЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2026

№ 21

пгт Весёлое

Об утверждении Положения о ведении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Веселовский муниципальный округ Запорожской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Веселовский муниципальный округ Запорожской области», принятого решением Веселовского окружного Совета депутатов от 27 октября 2023 года № 2, Положением об Администрации Веселовского муниципального округа, утвержденного решением Веселовского окружного Совета депутатов от 27 октября 2023 года № 4,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о ведении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Веселовский муниципальный округ Запорожской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организационному управлению органов местного самоуправления Администрации Веселовского муниципального округа разместить настоящее постановление в сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru; свидетельство о

регистрации: ЭЛФС 77–86188, дата регистрации 2 ноября 2023 года) и на официальном сайте Администрации Веселовского муниципального округа в сети «Интернет» <https://vesokrug.gosuslugi.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Веселовского муниципального округа Мисягина С.П.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).

Глава



Е.В. Кондрахин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Веселовского муниципального
округа

от 03.02.2026 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

О ведении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Веселовский муниципальный округ Запорожской области»

1. Положение о ведении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Веселовский муниципальный округ Запорожской области» (далее – Положение) определяет процедуру ведения Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Веселовский муниципальный округ Запорожской области» (далее - Реестр).

2. Ведение Реестра осуществляется отделом жилищно – коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Веселовского муниципального округа (далее – Администрация) в бумажном и (или) электронном виде по форме согласно приложению к настоящему положению.

3. В Реестр должны быть включены следующие сведения:

- регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок (далее - маршрут);
- порядковый номер маршрута, который присвоен ему уполномоченным органом;
- наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту либо наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;
- наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту либо наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;
- наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту;

- протяженность маршрута;
- порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту);
- вид регулярных перевозок;
- характеристики транспортных средств (виды транспортных средств, классы транспортных средств, экологические характеристики транспортных средств, максимальный срок эксплуатации транспортных средств, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок), предусмотренные решением об установлении или изменении маршрута;
- максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по маршруту;
- экологические характеристики транспортных средств;
- дата начала осуществления регулярных перевозок;
- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по маршруту.

4. Сведения, включенные в Реестр (за исключением сведений о месте жительства индивидуального предпринимателя), размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации (далее - официальный сайт).

5. Изменение сведений в Реестре осуществляется в порядке указанном в постановлении Администрации Веселовского муниципального округа о внесении изменений в Реестр.

6. Основаниями для внесения изменений в Реестр являются решение об установлении маршрута, решение об изменении маршрута, решение об отмене маршрута, принятые Администрацией.

Сведения об установлении, изменении, отмене маршрутов вносятся в Реестр не позднее трех рабочих дней со дня принятия Администрацией решения об установлении маршрута, решения об изменении маршрута, решения об отмене маршрута.

7. Обновление Реестра на официальном сайте осуществляется Администрацией в течение пяти рабочих дней со дня подписания постановления Администрации Веселовского муниципального округа о внесении изменений в Реестр.

8. В целях защиты сведений, содержащихся в Реестре, два раза в год по состоянию на 01 июля и 31 декабря текущего года Администрацией формируется резервная копия Реестра на бумажном носителе, скрепленная печатью и подписью руководителя.
