



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» января 2026 г.

№ 17-П

**О размещении нестационарных объектов для оказания услуг  
общественного питания (кафе предприятий общественного питания)  
на землях или земельных участках, находящихся на территории  
муниципального образования «Городской округ Бердянск  
Запорожской области», без предоставления земельных участков и  
установления сервитутов**

В соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным закон от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 30 марта 1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 29 июля 1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 3 декабря 2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности», Постановлением Правительства Запорожской области от 15 октября 2024 № 475 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых утверждены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов на территории Запорожской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», администрация Бердянского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок размещения, организации и предоставления права на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «За!Информ» <https://za-inform.ru/> и на официальном сайте администрации Бердянского городского округа <https://berdyansk.gosuslugi.ru/>

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Бердянского городского округа.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Бердянского  
городского округа

А.А. Ковганко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Бердянского городского округа от  
21.01.2026 № 17-П

## **ПОРЯДОК**

**размещения, организации и предоставления права на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» без предоставления земельных участков и установления сервитутов**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок размещения, организации и предоставления права на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» без предоставления земельных участков и установления сервитутов устанавливает процедуру размещения нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (далее – Объектов, Площадок) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее – Порядок).

1.2. Размещение Объектов осуществляется в целях создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения при оказании услуг общественного питания, а также установления единого порядка размещения на территории городского округа Бердянск и формирования современной инфраструктуры общественного питания, общественных и дворовых территорий, пешеходных маршрутов городского округа, обеспечение защиты окружающей среды, в том числе с помощью озеленения и использования эффективных архитектурно - планировочных приемов.

1.3. Осуществление деятельности, равно как оказание услуг с использованием Объектов в отсутствие действующего разрешения о предоставлении права на размещение Площадки на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее – Разрешение) не допускается.

1.4. Площадки не являются объектами недвижимости, не подлежат техническому учету в органах технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

1.5. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- 1) товар - объект гражданских прав (в том числе работа, услуга), предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот;
- 2) перечень объектов - виды объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в

государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов;

3) хозяйствующий субъект - коммерческая организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

4) нестационарный объект для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) - временное сооружение или временная конструкция, оборудованная в соответствии с утвержденными требованиями, предназначенная для дополнительного обслуживания питанием и/или отдыха потребителей, непосредственно примыкающие к зданию, строению, сооружению или отстоящие не более чем на 5 метров от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания объектом общественного питания;

5) объект общественного питания (объект питания) - имущественный комплекс (строение, сооружение, кафе предприятий общественного питания) предназначенный для оказания услуг общественного питания, в том числе изготовления продукции общественного питания, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупных товаров как на месте изготовления, так и вне его по заказам, а также для оказания разнообразных дополнительных услуг;

6) проект размещения Площадки – схематичный чертеж расположения Площадки на земельном участке относительно планировочной организации земельного участка и ближайших стационарных и нестационарных строений. В проекте указывается расстояния от проектируемой Площадки до зданий, элементов и объектов благоустройства, отражается существующее и проектируемое благоустройство и информация о предусмотренных проектом малых архитектурных формах (урна, скамья, контейнерное озеленение);

7) малые архитектурные формы (МАФ) – вспомогательные архитектурные сооружения, оборудование и художественно-декоративные элементы, обладающие собственными простыми функциями и дополняющие общую композицию архитектурного ансамбля застройки;

8) схема размещения Площадок при предприятиях общественного питания - разработанный и утвержденный правовой акт, состоящий из двух частей: текстовой и графической.

1.6. Размещение Объектов осуществляется в соответствии со схемой размещения (далее – Схема).

## 2. Требования, предъявляемые к Схеме размещения Объектов.

2.1. Схема размещения Объектов утверждается администрацией муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее – администрация). Для разработки проекта схемы и правового акта об ее утверждении администрацией создается рабочая группа с привлечением хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, объединяющих таких хозяйствующих субъектов.

Полномочия создаваемой рабочей группы, порядок ее деятельности, процедура принятия ею решений и их обжалования устанавливаются правовым актом администрации муниципального образования.

2.2. Схема разрабатывается и утверждается в целях:

- размещения Площадок при предприятиях общественного питания, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющими торговую деятельность;
- формирования комфортной городской среды и архитектурно-эстетического облика муниципального образования;
- повышения доступности услуг общественного питания для муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», стабильности прав хозяйствующих субъектов, возможности долгосрочного планирования ими своего бизнеса.

2.3. При разработке Схемы рабочая группа основывается на данных по результатам инвентаризации и мониторинговых осмотров существующих мест общественного питания, их размещения, анализе и характеристике текущего состояния развития инфраструктуры.

2.4. Схема - документ, состоящий из двух частей, графической и текстовой, содержащий сведения о расположении Площадок на территории муниципального образования городской округ Бердянск.

2.4.1. Текстовый раздел Схемы включает в себя:

- порядковый номер строки текстового раздела Схемы;
- адресные ориентиры размещения Объектов;
- площадь Объектов;
- период размещения Объекта (сезонные или круглогодичные).

2.4.2. Графическая часть - графическое изображение на карте муниципального образования городской округ Бердянск сведений о размещении Площадок с указанием порядкового номера Объекта.

2.5. Размещение Объектов должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

2.6. Обеспечение беспрепятственного развития улично-дорожной сети.

2.7. Внешний вид Объектов должен соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки муниципального образования и правилам благоустройства.

2.8. Планировка и конструктивное исполнение Площадок должны обеспечивать требуемые условия приема, хранения и отпуска товаров.

2.9. Территория, прилегающая к Объекту, должна соответствовать правилам, нормативам, в том числе правилам благоустройства и (или) нормативам градостроительного проектирования.

2.10. Обеспечение соответствия деятельности Площадки санитарным, противопожарным, экологическим требованиям, правилам продажи отдельных видов товаров, требованиям законодательства по защите прав потребителей, требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, соблюдения ограничений, установленных законодательством, регулирующим оборот табачных изделий, алкогольной продукции.

2.11. Рабочая группа занимается комплексным анализом и подготовкой Схемы размещения Площадок.

Основными задачами является:

- сбор и анализ полученной информации. Инвентаризация Объектов и оценка их на соответствие правилам Благоустройства и требования Федерального и регионального законодательства;

- сбор данных от заинтересованных сторон: граждан, экспертов в соответствующей деятельности, органов государственной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов в целях развития муниципального образования «Городской округ Бердянск»;

- определение наиболее перспективных зон для размещения Площадок, учитывая градостроительные нормы, транспортную доступность;

- классификация Площадок по сроку размещения: сезонный или круглогодичный;

- формирование проекта Схемы и правового акта об ее утверждении администрацией.

2.12. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, хозяйствующие субъекты и граждане, заинтересованные в разработке Схемы, могут направлять в администрацию свои предложения относительно мест размещения Площадок.

2.13. Схема утверждается постановлением администрации, которое подлежит официальному опубликованию в течение 10 календарных дней после его принятия.

2.14. В Схему могут быть внесены изменения, предусматривающие увеличение количества Объектов по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.

### **3. Особенности размещения и предоставления Разрешения на размещение Объектов**

3.1. Объекты представляют собой временное сооружение или временную конструкцию, оборудованную в соответствии с утвержденными требованиями, предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и/или отдыха потребителей, непосредственно примыкающие к зданию, строению, сооружению или отдельно стоящие не более чем на 5 метров от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по

оказанию услуг общественного питания хозяйствующим субъектом.

3.2. Размещение Объекта осуществляется на основании Разрешения о предоставлении права на размещение такого объекта, выдаваемого администрацией правообладателю Объекта питания (далее – заявитель), в котором предоставляются услуги общественного питания в соответствии с местами, предусмотренными Схемой.

Выдача Разрешения о предоставлении права на размещение Объекта производится без прохождения процедуры торгов.

3.3. Оценка стоимости права на размещение Объекта формируется независимым экспертом в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3.4. Срок действия Разрешения в соответствии с Постановлением Правительства Запорожской области от 15 октября 2024 № 475 «Об утверждении Порядка и условий размещения Объектов, виды которых утверждены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов на территории Запорожской области» устанавливается на срок, указанный заявителем, но не более чем до 01.01.2028.

Предоставление Разрешения на размещение сезонного Объекта производится на период времени до 6 (шесть) месяцев, не ранее чем с 01 апреля.

Заявитель имеет право приступить к выполнению монтажа Площадки не ранее 10 марта.

Заявитель лично подает заявление в отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации Бердянского городского округа или его уполномоченным представителем о предоставлении права на размещение Объекта (далее – заявление).

3.5. В заявлении указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом и индивидуальным предпринимателем;

- государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;

- наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

- фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для

связи с заявителем или представителем заявителя;

- кадастровый номер земельного участка в случае, если место размещения Объекта планируется на земельном участке (части земельного участка), находящегося в муниципальной собственности (при наличии);

- кадастровый номер земельного участка - в случае, если планируется использование всего земельного участка, или координаты характерных точек границ территории - в случае, если планируется использование земель или части земельного участка;

- номер кадастрового квартала (в случае, если планируется использование земель);

- кадастровый номер объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение Площадки;

- цель использования земель или земельного участка;

- срок, на который требуется получение Разрешения;

- вид Объекта;

- основные характеристики конструкций и элементов оборудования;

- порядковый номер Объекта при предприятии общественного питания, предусмотренный Схемой;

- единовременное планируемое расчётное количество мест для посетителей;

- площадь земель или земельного участка, планируемых к использованию.

### 3.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица - копия решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копия доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность;

- для индивидуального предпринимателя - копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копия доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копия документа, удостоверяющего личность представителя);

- правоустанавливающие документы на соответствующий объект и документы, подтверждающие право на распоряжение объектом недвижимости.

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использовать земли, земельный участок или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого

государственного реестра недвижимости), в которой должны быть отображены:

- расстояния от оси автомобильных дорог (условная линия, проходящая по середине проезжей части или разделительной полосы) до ближайших точек испрашиваемого земельного участка;
- адрес Объекта, а при его отсутствии описание его местоположения;
- проект размещения Объекта, составляемый в произвольной форме, в котором должны быть отображены:
  - технические характеристики Объекта;
  - краткое описание внешнего вида Объекта, используемые цвета и материалы;
- расстояния до Объектов капитального строительства и иных Объектов с описанием функционального назначения Объектов;
- план мероприятий по содержанию размещаемого Объекта;
- материалы, содержащие графические, экспозиционные решения, отображающие объемно-пространственный и архитектурно-художественный вид Объекта;
- справка (в свободной форме), подтверждающая отсутствие в отношении заявителя процедуры ликвидации или отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом, написанная заявителем;
- согласие на обработку персональных данных.

3.7. Рассмотрение заявлений осуществляется отделом земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации в порядке их поступления.

3.8. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления осуществляется анализ прилагаемых к заявлению документов.

Отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации возвращает заявление в случаях, если:

- заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- заявление не подписано заявителем или представителем заявителя;
- заявление не соответствует требованиям п. 3.5;
- к заявлению не приложены документы, предусмотренные п. 3.6.

3.9. Возврат заявления оформляется в виде письма, в котором указываются причины возврата заявления.

3.10. Письмо о возврате заявления направляется почтовым отправлением или по электронной почте или выдается нарочно заявителю или его представителю.

3.11. В случае отсутствия оснований для возврата заявления в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления оно направляется отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации в электронном виде (копию поступившего заявления и прилагаемых к нему документов) на рассмотрение в адрес заинтересованных органов исполнительной власти (далее - Заинтересованные органы):

- Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Запорожской области - в целях осуществления

проверки на предмет местоположения предлагаемого к размещению Объекта относительно тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения и их охранных зон, а также возможности размещения Объекта с учетом установленного режима использования указанных территорий и Объектов;

– Министерство промышленности и торговли Запорожской области - в целях осуществления проверки на предмет местоположения предлагаемого к размещению Объекта относительно промышленных Объектов и их охранных зон, а также возможности размещения Объекта с учетом установленного режима использования указанных территорий и Объектов;

– Министерство транспорта и развития транспортной инфраструктуры Запорожской области - в целях осуществления проверки на предмет местоположения предлагаемого к размещению Объекта относительно объектов транспортной инфраструктуры и их охранных зон, придорожных полос автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, а также возможности размещения Объекта с учетом установленного режима использования указанных территорий и объектов;

– Министерство энергетики и тарифного регулирования Запорожской области - в целях осуществления проверки на предмет местоположения предлагаемого к размещению Объекта относительно объектов электроэнергетики, объектов газоснабжения, трубопроводов и их неотъемлемых технологических частей, а также охранных зон, зон минимально допустимых расстояний, санитарно-защитных зон указанных объектов, возможности размещения Объекта с учетом установленного режима использования указанных территорий и объектов;

– Министерство курортов и туризма Запорожской области (в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения Площадок в целях осуществления проверки относительно возможности размещения Объекта на испрашиваемых землях или земельном участке с учетом требований, установленных к размещению указанных объектов;

– Министерство природы, экологии и недропользования Запорожской области - в целях осуществления проверки на предмет местоположения предлагаемого к размещению Объекта относительно особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон, водоохраных зон и прибрежных защитных полос, земель лесного фонда, зон санитарной охраны источников водоснабжения, возможности размещения Объекта с учетом установленного режима использования соответствующей территории или Объектов;

В случае непоступления по истечении установленного срока от Заинтересованного органа согласования или отказа в согласовании размещения Объекта Разрешение на размещение Объекта считается согласованным.

3.12. В случае направления в отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации отказа в согласовании размещения Объектов Заинтересованный орган подкрепляет такой отказ мотивированными доводами.

3.13. В срок не более чем 30 (тридцать) календарных дней со дня поступления заявления отдел земельных отношений управления земельных и

имущественных отношений администрации рассматривает поступившее заявление и по результатам указанного рассмотрения и проверки совершает одно из следующих действий:

- выдает Разрешение;
- отказывает в выдаче Разрешения.

3.14. Отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации отказывает в выдаче Разрешения в следующих случаях:

1) в заявлении указаны Объекты, размещение которых не предусмотрено перечнем объектов;

2) земельный участок или часть земельного участка, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу на соответствующем праве;

3) по результатам проверки, установлена невозможность размещения Объекта с учетом режима использования территорий или объектов, а также несоответствие требованиям, установленным к размещению указанных Объектов;

4) местоположение земель или земельных участков, на которых предполагается размещение Объекта, полностью или частично совпадает с местоположением земельного участка:

- в отношении которого поступило заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о его предоставлении, решение по которым не принято;

- в отношении которого принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

- изъятого из оборота;

- в отношении которого принято решение об изъятии для государственных или муниципальных нужд;

- в отношении которого принято решение о резервировании земель для государственных или муниципальных нужд;

- в отношении которого администрацией принято решение о проведении аукциона;

- в отношении которого поступило заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды и администрацией не принято решение об отказе в проведении этого аукциона;

- на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта, включенного в схему размещения нестационарных торговых объектов.

5) местоположение границ земель, земельного участка или части земельного участка, на использование которых подается заявление, полностью или частично совпадает с местоположением границ земель или земельного участка, части земельного участка, в отношении которых выдано разрешение, срок действия которого не истек, и от лица, которому предоставлено разрешение не предоставлено согласие;

6) местоположение земель, земельного участка или части земельного участка, указанное в заявлении, полностью или частично совпадает с

местоположением земельного участка (земельных участков), предназначенного(ых) для предоставления гражданам бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства для собственных нужд в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории либо иной документацией, разработанной до вступления в силу Федерального конституционного закона;

7) на рассмотрении администрации находится представленное ранее другим заинтересованным лицом заявление и в указанных заявлениях местоположение границ земель, земельного участка или части земельного участка, на использование которых подается заявление, полностью или частично совпадает;

8) местоположение земельного участка или части земельного участка, указанное в заявлении, полностью или частично совпадает с местоположением земельного участка или части земельного участка, который занят зданием, сооружением, объектом незавершенного строительства;

9) имеется судебный спор с участием уполномоченного органа в отношении земельного участка или части земельного участка;

10) земельные участки, на использование которых испрашивается разрешение, не находятся в собственности Запорожской области или муниципальной собственности;

11) указанный в заявлении испрашиваемый срок Разрешения превышает срок, предусмотренный п. 3.4;

12) размещение Объекта приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и целевым назначением, использование земель и земельных участков не соответствует правовому режиму их использования.

3.15. Отказ в выдаче Разрешения оформляется в виде письма, форма которого установлена приложением 2 к настоящему Порядку.

3.16. Отказ в выдаче Разрешения должен содержать указание на основание такого отказа.

В случае если по результатам рассмотрения заявления отсутствуют основания для отказа в выдаче Разрешения отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации выдает разрешение на размещение Площадки.

3.17. Форма Разрешения установлена Приложением 3 к настоящему Порядку.

3.18. Разрешение должно содержать:

- сведения о лице, получающем разрешение на размещение Площадки;
- цель использования земель или земельного участка;
- кадастровый номер земельного участка, на использование которого выдано разрешение в случае, если разрешение выдано на использование всего земельного участка, или координаты характерных точек границ территории в случае, если разрешение выдано на использование земель или части земельного участка;

- номер кадастрового квартала (в случае, если планируется использование земель);
- площадь земель или земельного участка;
- вид Объекта в соответствии и краткое описание его технических характеристик;
- информацию об обременениях земельного участка, а также о зонах с особыми условиями использования территории;
- указание об обязанности лиц, получивших разрешение, привести земли или земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием;
- срок, на который выдается разрешение;
- условие об обязанности пользователя по истечении срока действия Разрешения, а также в случае прекращения действия Разрешения осуществить демонтаж Объектов и освободить земли, земельный участок;
- условие об обязанности пользователя по истечении срока действия Разрешения, а также в случае прекращения действия Разрешения по любому основанию восстановить элементы благоустройства в случае их повреждения в результате размещения и демонтажа Объекта;
- условие о том, что разрешение не является основанием для рубки, пересадки или любого другого повреждения или уничтожения деревьев или кустарников, повреждения или уничтожения элементов благоустройства, добычи общераспространенных полезных ископаемых, строительства объектов недвижимости;
- условие о запрете на воспрепятствование осуществлению работ по содержанию территорий общего пользования, за исключением периода осуществления пользователем земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории, в связи с размещением Объекта в случае, если разрешение выдано на использование земельного участка, расположенного в границах территорий общего пользования;
- условие о запрете действий по размещению на земельном участке, указанном в разрешении, объектов, не предусмотренных разрешением, а также о запрете передачи прав по разрешению третьим лицам (включая фактическую передачу земельного участка в пользование третьим лицам);
- иные условия, при соблюдении которых должно осуществляться размещение испрашиваемых Объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности Запорожской области или муниципальной собственности (при наличии).

3.19. В случае если использование земельных участков привело к порче либо уничтожению в границах таких земельных участков, повреждению или уничтожению элементов благоустройства территории, пользователь обеспечивает:

3.20. Разрешение выдается на фирменном бланке администрации отделом земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации и подписывается Главой Бердянского городского округа и скрепляется печатью.

3.21. Разрешение изготавливается в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю (его уполномоченному представителю), второй хранится в отделе земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации.

3.22. Разрешение или решение об отказе в выдаче Разрешения выдается нарочно заявителю (его уполномоченному представителю) или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.23. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выдачи Разрешения отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации направляет копию этого Разрешения с приложением схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории в адрес Заинтересованных органов.

3.24. Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в выдаче Разрешения в установленном законом порядке.

3.25. Продление ранее выданного Разрешения осуществляется в порядке получения нового Разрешения. В данном случае получение согласований Заинтересованных органов не требуется, при условии подачи заявления о выдаче Разрешения на новый срок за 2 (два) месяца до окончания срока действия ранее выданного Разрешения.

3.26. Размещение Объектов должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным, экологическим требованиям законодательства Российской Федерации, а также Правилам благоустройства территории муниципального образования городской округ Бердянск.

3.27. При устройстве и благоустройстве покрытий Площадки необходимо обеспечить организацию комфортной и безопасной пешеходной среды, создание и развитие пешеходных коммуникаций. Выбор покрытия осуществлять с учетом архитектурно-художественного облика города. Покрытие должно быть прочным, противоскользящим, из экологических материалов.

3.28. Для обеспечения устойчивости элементов оборудования при устройстве Площадок допускается организация технологического настила высотой не более 0,45 м от отметки тротуара до верхней отметки пола технологического настила. Технологические настилы устраиваются на территории, имеющей уклон более 3 процентов (включительно), для целей ее выравнивания, в целях изоляции элементов крепления и элементов оборудования, для прокладки сетей электроснабжения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, для организации ливнестока с поверхности тротуара.

Вне зависимости от угла наклона территории, на которой размещается Объект, осуществляется устройство технологического настила при неудовлетворительном состоянии покрытия территории в границах места размещения Площадки, (разрушенное асфальтобетонное покрытие или покрытие тротуарной плиткой, наличие трещин, выбоин и т.д.).

Лестничные сходы с технологического настила по ширине не должны быть менее 0,90 метра. Доступ маломобильных групп населения на технологический настил обеспечивается путем применения пандусов с максимальным уклоном 5 процентов. Допускается использование конструкций съемных пандусов.

3.29. Площадка должна непосредственно примыкать к объекту общественного питания или располагаться на расстоянии не более 5 метров от такого объекта общественного питания, при этом границы места размещения Объекта не должны нарушать права правообладателей и пользователей соседних помещений, зданий, строений, сооружений.

3.30. Размещение Площадки на существующих внешних поверхностях здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания, допускается только при условии наличия у данного предприятия общественного питания прямого доступа (выхода) на эксплуатируемые стилобаты, террасы, а также иные открытые внешние поверхности, на которых планируется размещение Площадки.

3.31. При обустройстве Объекта могут использоваться как элементы оборудования, так и сборно-разборные (легковозводимые) конструкции.

3.32. Элементами оборудования Площадки являются: зонты, мебель, маркизы, декоративные ограждения, осветительные и обогревательные приборы, элементы вертикального озеленения, цветочницы, торгово-технологическое оборудование.

3.33. Территория Площадки (полностью либо частично) должна быть оборудована осветительными приборами и урнами.

3.34. Элементами сборно-разборных (легковозводимых) конструкций являются: навесы, стойки-опоры, настилы, ограждающие конструкции в виде декоративных панелей, монтируемых между стойками-опорами.

3.35. Зонты, используемые при обустройстве Площадки (полностью либо частично), могут быть как однокупольными, так и многокупольными с центральной опорой. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания. Материалом каркаса устраиваемых зонтов может быть металл, дерево (обработанное, окрашенное), также композитные материалы. В качестве материала покрытия используется ткань пастельных тонов.

3.36. При оборудовании и эксплуатации Площадки не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани;
- проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- заполнение пространства между элементами конструкций при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и однослойного стекла;
- использование для облицовки конструкции кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, а также рубероида, асбестоцементных

плит, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит;

- использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других), в случае размещения нестационарных Площадок при предприятиях общественного питания, расположенных во встроенных и встроенно-пристроенных помещениях жилых зданий;

- использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие покой граждан и тишину в ночное время в соответствии с Законодательством Запорожской области;

- размещение опорных конструкций маркиз на фасаде здания, строения за пределами помещения, занимаемого предприятием общественного питания;

- превышение высоты декоративных ограждений высоты 90 см от нулевой отметки пола (настила);

- использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае попадания на окна световых лучей;

- наличие на элементах оборудования механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены;

- нарушение существующей системы водоотведения (водослива) здания;

- отсутствие элементов для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения (пандусы, поручни, специальные тактильные и сигнальные маркировки). Обустройство нестационарных Площадок осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок);

- игнорирование конструкций существующих архитектурных элементов декора здания, строения, сооружения: частично или полностью перекрывают архитектурные элементы здания, строения, сооружения, проходят по оконным и/или дверным проемам здания, строения, сооружения, элементы и способ крепления разрушают архитектурные элементы здания, строения, сооружения;

- превышение элементами оборудования Площадки (полностью либо частично) высоты первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания. Площадка не может быть двухэтажной (высотой более 1 этажа);

- использование прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;

- заполнение пространства между элементами оборудования при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления;
- размещение элементов оборудования Площадки с заглублением элементов их крепления до 0,30 м;
- размещение объектов розничной торговли.

3.37. В случае размещения нескольких Объектов, принадлежащих разным хозяйствующим субъектам и расположенных в одном здании, строении, сооружении, конструкции таких Объектов должны быть выполнены в единой архитектурно-художественной стилистике (единые материалы конструкции, единая цветовая гамма). Все материалы и элементы конструкций, колористические решения, рекламно-информационное оформление должны быть гармонично взаимоувязаны с соблюдением единой линии размещения крайних точек выступа элементов оборудования сезонного кафе относительно горизонтальной плоскости фасада.

Декоративные ограждения размещаются в одну линию в границах места размещения Площадки. Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве не может быть менее 0,60 м (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,90 м (за исключением раздвижных, складных декоративных ограждений высотой в собранном (складном) состоянии не более 0,90 м и в разобранном - 1,80 м).

Конструкции декоративных ограждений, устраиваемых на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), должны быть выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость.

Конструкции декоративных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу получения травм.

В качестве декоративных ограждений не допускается использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения).

Для сохранения и защиты корневой системы элементов озеленения необходимо использовать защитные приствольные ограждения.

Элементы озеленения, используемые при обустройстве Площадок должны быть устойчивыми.

Запрещается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика. Использование контейнеров для озеленения со сливным отверстием не допускается. Для организации озеленения нестационарных Площадок допускается использование подвесных контейнеров, в том числе путем их размещения на декоративных ограждениях.

Элементы оборудования Площадки должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от загрязнений.

#### **4. Прекращение действия Разрешения на размещение Площадки.**

4.1. Отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации принимает решение о прекращении действия Разрешения в следующих случаях:

- 4.1.1. истечение срока, на который выдано разрешение;
- 4.1.2. использование земельного участка не в соответствии с целями, указанными в разрешении (ненадлежащее использование), а также в связи с нарушением условий использования земель, земельного участка, указанных в разрешении;
- 4.1.3. предоставление земельного участка гражданину или юридическому лицу на соответствующем праве;
- 4.1.4. подача заявления заявителем (уполномоченным лицом заявителя) о прекращении действия Разрешения;
- 4.1.5. Объекты, для размещения которых выдано разрешение, не размещены в течение 6 (шести) месяцев со дня выдачи Разрешения, а в случае, если разрешение выдано для размещения Объектов на пляжных территориях, - 1 (одного) года со дня выдачи Разрешения;
- 4.1.6. невнесение платы в установленный срок за использование земель или земельных участков, в течение двух сроков подряд. Порядок оплаты определяется условиями Разрешения;
- 4.1.7. размещение на землях или земельном участке Объекта, не предусмотренного разрешением;
- 4.1.8. передача третьим лицам прав по разрешению (включая фактическую передачу земельного участка в пользование третьим лицам);
- 4.1.9. смерть заявителя;
- 4.1.10. ликвидация юридического лица или исключение из единого государственного реестра юридических лиц в связи с прекращением деятельности юридического лица;
- 4.1.11. при выявлении администрацией обстоятельств, приведших к нарушению условий, указанных в п. 4.1.1, 4.1.3, 4.1.4 Порядка.

4.2. При возникновении случая, указанного в п. 4.1.1 Порядка, использование земель или земельных участков прекращается автоматически и лицо, которому выдано разрешение, обязано демонтировать Объект не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем окончания срока действия Разрешения.

Демонтаж Объектов, размещенных на земле или земельном участке, не осуществляется в случае, если лицом, которому выдано Разрешение на размещение указанных Объектов, срок действия которого не истек, в администрацию подано заявление о выдаче Разрешения на размещение указанных Объектов на новый срок при условии подачи такого заявления за 2 (два) месяца до окончания срока действия ранее выданного Разрешения.

4.3. При возникновении случаев, указанных в п. 4.1.2 – 4.1.10 Порядка, отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации принимает решение о прекращении действия Разрешения, которое оформляется в виде письма.

4.4. При возникновении случаев, указанных в п. 4.1.2, 4.1.10, 4.1.11 Порядка, отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда ей стало известно о возникновении таких случаев, письменно извещает лицо, которому выдано Разрешение, о необходимости устранения причин, повлекших указанные нарушения, в течение 10 (десяти) рабочих дней.

В случае неустранения нарушений, указанных в извещении, отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения установленного настоящим пунктом срока принимает решение о прекращении действия Разрешения.

4.5. В случае принятия решения о прекращении действия Разрешения отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения:

4.5.1. выдает указанное решение нарочно заявителю (его уполномоченному представителю) или направляет заявителю почтовым отправлением, что является основанием для демонтажа заявителем размещенных Площадок и освобождения заявителем занимаемых земель или земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заявителем решения о прекращении действия Разрешения;

4.5.2. направляет копию указанного решения в Заинтересованные органы.

4.6. Прекращение действия Разрешения не освобождает лицо, которому оно выдано, от обязанности внесения платы за период фактического размещения Объекта.

В случае если прекращение действия Разрешения происходит по основаниям, указанным в п. 4.1.2, 4.1.5, 4.1.7, 4.1.8, 4.1.11 Порядка, внесенная плата не возвращается, за исключением случая, если отделом земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации будет установлено, что указанные обстоятельства наступили по причинам, не зависящим от заявителя.

В случае если прекращение действия Разрешения происходит по основаниям, указанным в п. 4.1.9, 4.1.10 Порядка, внесенная плата не возвращается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае досрочного прекращения использования земель или земельных участков по причинам, не зависящим от заявителя, по основаниям, указанным в п. 4.1.2, 4.1.5, 4.1.7, 4.1.8, 4.1.11 Порядка, плата подлежит возврату заявителю на основании соответствующего заявления пропорционально неистекшему сроку использования земель или земельных участков в течение 2 (двух) месяцев со дня подачи указанного заявления.

4.8. В случае досрочного прекращения использования земель или земельных участков по основаниям, указанным в п. 4.1.3, 4.1.4 Порядка, плата подлежит возврату заявителю в размере, пропорциональном неистекшему сроку использования земель или земельных участков, в течение 2 (двух)

месяцев со дня принятия администрацией решения о прекращении использования земель или земельных участков.

4.9. Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в выдаче Разрешения или решение о прекращении действия Разрешения в установленном законом порядке.

4.10. Владелец Площадки обязан привести территорию, которая была занята Площадкой в первоначальное состояние собственными силами и за счет собственных средств.

## **5. Заключительные положения**

5.1. В случае наличия оснований для расторжения Разрешения на размещение Площадки, установленных Порядком и (или) законодательством, отдел земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации осуществляет необходимые юридически значимые и иные действия, направленные на расторжение указанных Разрешений, в порядке и сроки, установленные Разрешениями и/или законодательством.

Приложение 1 к Порядку размещения нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», без предоставления земельных участков и установления сервитутов

## ФОРМА

В Администрацию муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

от \_\_\_\_\_;

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

<\*>

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика - для индивидуальных предпринимателей:

наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика <\*>

\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя) <\*>

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства <\*>, адрес места нахождения <\*>, адрес электронной почты, номер телефона заявителя) в лице (от имени которого действует) <\*\*\*>:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа,

подтверждающего  
представителя)

полномочия

(почтовый адрес, адрес электронной почты,  
номер телефона представителя заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Прошу выдать разрешение на размещение \_\_\_\_\_ на землях (земельном участке) (нужное подчеркнуть) для

(цель использования земель или земельного участка, вид размещаемого объекта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» с кратким описанием его технических характеристик)

(кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использование всего земельного участка), координаты характерных точек границ территории (в случае, если планируется использование земель или части земельного участка), номер кадастрового квартала (в случае, если планируется использование земель), Площадь земель или земельного участка)

срок использования земель или земельных участков

#### Приложение:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя;
- 3) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае если планируется использовать земли, земельный участок или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости), в которой должны быть отображены:

расстояния от оси автомобильных дорог (условная линия, проходящая по середине проезжей части или разделительной полосы) до ближайших точек испрашиваемого земельного участка;

адрес объекта, а при его отсутствии описание его местоположения;

4) проект размещения объекта, составляемый в произвольной форме, в котором должны быть отображены:

технические характеристики объекта;

краткое описание внешнего вида объекта, используемые цвета и материалы;

расстояния до объектов капитального строительства и иных объектов с описанием функционального назначения объектов;

план мероприятий по содержанию размещаемой Площадки;

материалы, содержащие графические, экспозиционные решения, отображающие объемно-пространственный и архитектурно-художественный вид объекта.

5) иные документы, подтверждающие необходимость размещения объектов на землях, земельном участке.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

-----

<\*> Заполняется в случае подачи заявления физическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

<\*> Заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом.

<\*\*\*> Заполняется в случае подачи заявления представителем заявителя.

Приложение 2 к Порядку размещения нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», без предоставления земельных участков и установления сервитутов

ФОРМА

### ОТКАЗ

в выдаче разрешения на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Администрация муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», сообщает, что \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства <\*>, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика - для индивидуальных предпринимателей)

(наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика <\*\*\*>)

на основании подпункта пункта \_\_\_\_ Порядка и условий размещения на территории Запорожской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в собственности Запорожской области или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков или установления сервитутов, публичных сервитутов отказано в выдаче разрешения на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

(кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использование всего земельного участка), координаты характерных точек границ территории (в случае, если планируется использование земель или части земельного участка), номер кадастрового квартала (в случае, если планируется использование земель), Площадь земель или земельного участка)

в связи с \_\_\_\_\_  
(причины отказа)

|                    |                    |                                |
|--------------------|--------------------|--------------------------------|
| _____<br>Должность | _____<br>(подпись) | _____<br>(расшифровка подписи) |
|--------------------|--------------------|--------------------------------|

-----  
<\*> Заполняется в случае подачи заявления физическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

<\*\*\*> Заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом.

Приложение 3 к Порядку размещения нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», без предоставления земельных участков и установления сервитутов

ФОРМА

### РАЗРЕШЕНИЕ

на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Дата выдачи \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

Выдано

(фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, место жительства, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика - для индивидуальных предпринимателей)

(наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика <\*>)

на основании

цель использования: для размещения Площадки

(краткое описание характеристик)

на землях или земельном участке (нужное подчеркнуть)

(сведения о землях или земельных участках, кадастровый номер земельного участка (в

случае, если планируется использование всего земельного участка), координаты характерных точек границ территории (в случае, если планируется использование земель или части земельного участка), номер кадастрового квартала (в случае, если планируется использование земель), Площадь земель или земельного участка, информация об обременениях земельного участка, а также о зонах с особыми условиями использования территории)

Разрешение выдано на срок \_\_\_\_\_.

Размер ежемесячной платы за использование земель или земельного участка составляет \_\_\_\_\_.

Оплата вносится ежемесячно не позднее 5-го числа каждого календарного месяца. После подписания Разрешения с двух сторон оплата вносится в течение 5 (пять) банковских дней.

Реквизиты для оплаты платы:

Реквизиты для оплаты пени:

Условия использования земель или земельных участков:

1. Разрешение не является основанием для рубки, пересадки или любого другого повреждения или уничтожения деревьев или кустарников, повреждения или уничтожения элементов благоустройства, добычи общераспространенных полезных ископаемых, строительства объектов недвижимости.

2. Пользователь обязан своевременно и в полном объеме вносить плату за использование земель или земельных участков.

3. Пользователь не имеет права препятствовать осуществлению работ по содержанию территорий общего пользования, за исключением периода осуществления пользователем земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории, в связи с размещением Площадки в случае, если разрешение выдано на использование земельного участка, расположенного в границах территорий общего пользования.

4. Пользователь не имеет права осуществлять действия по размещению на землях или земельном участке, указанных в разрешении, объектов, не предусмотренных разрешением, а также передачу прав по разрешению третьим лицам (включая фактическую передачу земель или земельного участка в пользование третьим лицам).

5. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, пользователь обеспечивает в установленном порядке установление охранных или санитарно-защитных зон объектов.

6. Действие разрешения может быть досрочно прекращено по основаниям, предусмотренным Порядком и условий размещения на территории Запорожской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Запорожской области или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков или установления сервитутов, публичных сервитутов.

7. Пользователь обязан по истечении срока действия разрешения, а также в случае досрочного прекращения действия разрешения осуществить демонтаж объектов и освободить земли, земельный участок.

8. В случае если использование земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земельных участков, повреждению или уничтожению элементов благоустройства территории, пользователь обеспечивает:

1) приведение таких земельных участков в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием;

---

2) выполнение необходимых работ по рекультивации таких земельных участков, восстановление или ремонт элементов благоустройства территории.

Приложение: схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории.

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

М.П.

-----