



ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

пгт. Михайловка, ул. Ленина, 36

e-mail: adm@mihokrug.zo.gov.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11. 2025

№ 89-1

**О проведении публичных слушаний по обсуждению
проекта решения Михайловского окружного Совета депутатов
«О бюджете Михайловского муниципального округа Запорожской
области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»**

На основании решения Михайловского окружного Совета депутатов от 26.10.2023 № 5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Михайловском муниципальном округе Запорожской области» (в редакции Решения от 20.11.2025 № 77/1), в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком организации и проведения публичных слушаний в Михайловском муниципальном округе Запорожской области, утверждённым решением Михайловского окружного Совета депутатов от 19.09.2023 № 9, Уставом муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Михайловского окружного Совета депутатов «О бюджете Михайловского муниципального округа Запорожской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» (далее – проект Бюджета), с 21.11.2025 по 22.12.2025, согласно Приложению №1, к настоящему Постановлению.
 2. Провести публичные слушания по проекту Бюджета в форме заочного участия граждан в его обсуждении. Предложения и замечания принимаются с 8 часов 30 минут 21.11.2025 по 16 часов 30 минут 22.12.2025 по адресу: Запорожская область, пгт. Михайловка, ул. Ленина, д. 35.
- Ознакомиться с материалами, предлагаемыми к рассмотрению на

публичных слушаниях, все заинтересованные лица могут:

- по адресу: Запорожская область, пгт. Михайловка, ул. Ленина, д. 35;

- на сайте Михайловского муниципального округа

<https://mihokrug.gosuslugi.ru>».

3. Создать рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту Бюджета (далее Рабочая группа) и утвердить её состав, согласно Приложению № 2, к настоящему Постановлению.

4. Назначить начальника отдела по работе с обращениями граждан и соцзащиты Администрации, ответственной за приём регистрацию предложений и замечаний по проекту Бюджета, согласно журналу учёта замечаний и предложений, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях (Приложение № 3).

5. Отделу по вопросам внутренней политики и средств массовой информации разместить настоящее Постановление в сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru; свидетельство о регистрации: ЭЛФС 77-86188, дата регистрации 2 ноября 2023 г.) и опубликовать на официальном сайте Михайловского муниципального округа в сети «Интернет» (<https://mihokrug.gosuslugi.ru>).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Михайловского муниципального округа



В.В. Бедняк

Приложение
к постановлению Администрации
Михайловского муниципального
округа
от 17.11.2025 № 89-1

Состав рабочей группы
по подготовке и проведению публичных слушаний
по проекту решения Михайловского окружного Совета депутатов
«О бюджете Михайловского муниципального округа Запорожской области на
2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»

Руководитель рабочей группы	Исполняющий обязанности начальника финансового управления Администрации
Секретарь рабочей группы	Заместитель начальника бюджетного отдела финансового управления Администрации
Члены рабочей группы	Начальник отдела по работе с обращениями граждан и соцзащиты Администрации
	Ведущий бухгалтер отдела бухгалтерский учёт и отчётность управления обеспечения деятельности Администрации
	Ведущий документовед общего отдела управления обеспечения деятельности Администрации

ЖУРНАЛ УЧЕТА
замечаний и предложений, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

Автор замечаний и предложений		Содержание замечания и предложения	Обоснованный ответ заказчика (исполнителя)	Согласие на обработку персональных данных	Дата	Подпись
Для физических лиц: фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)	Для юридических лиц: наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии)					

Лицо, ответственное за ведение журнала: _____ ФИО _____ Подпись _____ Дата _____