



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» ноября 2025 г.

№ 793-П

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении получателей средств бюджета
муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской
области»**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» и качества управления бюджетными средствами получателями бюджетных средств, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», администрация Бердянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении получателей средств бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» **согласно приложению к настоящему постановлению.**
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» <https://za-inform.ru/> и на официальном сайте Администрации Бердянского городского округа <https://berdyansk.gosuslugi.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике и финансам администрации Бердянского городского округа.

Глава Бердянского
городского округа

А.А. Ковганко

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бердянского городского округа
от 26.11 2025г.№ 793-П

**Порядок проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении получателей средств бюджета
муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской
области»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения в администрации Бердянского городского округа (далее - администрация) мониторинга качества финансового менеджмента (далее - мониторинг) в отношении получателей средств бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее - ПБС) и включает в себя:

- 1) мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий ПБС;
- 2) мониторинг качества управления активами ПБС;
- 3) мониторинг качества осуществления ПБС закупок товаров, работ и услуг **для обеспечения муниципальных нужд.**

2. Мониторинг проводится в целях:

- 1) определения качества финансового менеджмента ПБС;
- 2) выявления ПБС бюджетных рисков;
- 3) подготовки и реализации ПБС мер, направленных на минимизацию бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг проводится финансовым управлением администрации Бердянского городского округа ежегодно, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по перечню показателей качества финансового менеджмента в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

Мониторинг осуществляется на основании данных бюджетной отчетности ПБС, информации, предоставленной ПБС, информации, имеющейся у финансового управления администрации Бердянского городского округа, а также общедоступных сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента

4. Мониторинг проводится по следующим направлениям:

- 1) качество планирования ПБС местного бюджета (далее - бюджет);
- 2) качество управления доходами бюджета;
- 3) качество управления расходами бюджета;
- 4) качество управления обязательствами;
- 5) качество управления активами;
- 6) качество обеспечения ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности;
- 7) качество эффективности осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;
- 8) качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента;
- 9) прозрачность бюджетного процесса.

5. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента ПБС, установленных Перечнем показателей, равна пяти баллам, минимальная оценка - нулю баллов.

6. Расчет показателей качества финансового менеджмента ПБС, установленных Перечнем показателей, осуществляется в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Критерии оценки по каждому показателю качества финансового менеджмента ПБС устанавливаются в соответствии с графой 4 Перечня показателей, в зависимости от единицы измерения, к которой относится полученный результат вычисления.

7. Расчет итогового значения оценки качества финансового менеджмента ПБС (далее - КФМ) осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum_{i=1}^9 B_i \times V_i, \text{ где:}$$

B_i - итоговое значение оценки по направлению, баллов;

V_i - весовой коэффициент направления оценки.

8. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = (\sum_{j=1}^n P_{ji}) / n, \text{ где:}$$

P_{ji} - оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му направлению, баллов;

n - количество показателей в направлении.

9. На основании итогового значения оценки качества финансового менеджмента ПБС присваивается соответствующая степень качества финансового менеджмента:

- 1) от 4,51 до 5,00 балла - «отлично»;
- 2) от 3,76 до 4,50 балла - «хорошо»;

- 3) от 3,01 до 3,75 балла - «удовлетворительно»;
- 4) от 0 до 3,00 балла - «неудовлетворительно».

III. Правила формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, и отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

10. ПБС формирует информацию по Перечню показателей с указанием расчетных величин показателей (далее - Информация) и представляет их в финансовое управление администрации Бердянского городского округа в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

11. Финансовое управление администрации Бердянского городского округа на основании Информации ПБС:

1) рассчитывает показатели качества финансового менеджмента ПБС. В случае если данные, необходимые для расчета значений показателей качества финансового менеджмента, не представлены ПБС, оценка по соответствующему показателю принимается равной нулю;

2) оценивает качество финансового менеджмента ПБС по каждому из показателей качества финансового менеджмента ПБС;

3) рассчитывает итоговое значение оценки качества финансового менеджмента ПБС;

4) формирует и представляет Главе Бердянского городского округа, руководителю ПБС отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом;

5) обеспечивает опубликование на официальном сайте администрации Бердянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента Главе Бердянского городского округа.

12. В случае если у ПБС итоговая оценка качества финансового менеджмента соответствует степени качества финансового менеджмента «неудовлетворительно» или полученная оценка по показателю отклоняется от максимально возможной оценки по показателю в отрицательную сторону более чем на 25 процентов, ПБС разрабатывает план мероприятий, направленных на обеспечение достижения максимально возможных значений показателя и до 31 декабря текущего финансового года представляет в финансовое управление администрации Бердянского городского округа сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

13. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ПБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Приложение 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в
отношении получателей средств бюджета
муниципального образования городской
округ Бердянск Запорожской области

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей для проведения оценки качества финансового
менеджмента в отношении получателей средств бюджета муниципального образования
городской округ Бердянск Запорожской области

№ п/п	Обозначение и наименование показателя качества финансового менеджмента	Формула расчета показателя (Р)	Единица измерения/ значения показателя	Весовой коэффициент направления/ оценка по показателю	Примечание
1	2	3	4	5	6
Направление 1. Оценка качества планирования местного бюджета				20%	Показатель отражает соблюдение сроков представления информации, документов и материалов, необходимых для планирования расходов местного бюджета. Несвоевременное представление в финансовое управление информации, документов и материалов свидетельствует о низком качестве работы ПБС при планировании расходов местного бюджета
1	Р1. Своевременность представления ПБС предложений (информации, документов и материалов) по определению объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на обеспечение деятельности ПБС (далее - предложения) в финансовое управление для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период	Р1 = А, где: А - предложения, представленные ПБС в финансовое управление в сроки, установленные для составления проекта местного бюджета в отчетном финансовом году, единиц. «А» принимается равным 1 при представлении предложений с соблюдением сроков, установленных для составления проекта местного бюджета, равным 0 при представлении предложений с нарушением сроков, установленных для составления проекта местного бюджета	единиц		
			Р1 = 1	5	
			Р1 = 0	0	

1	2	3	4	5	6
2	P2. Доля изменений, внесенных в бюджетную роспись, к общему объему бюджетных ассигнований ПБС, в отчетном финансовом году, за исключением изменений, внесенных в бюджетную роспись по причинам, не зависящим от ПБС	P2 = $Op / P \times 100\%$, где: Op - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год; P - общая сумма бюджетных ассигнований ПБС на отчетный финансовый год, предусмотренная решением Бердянского городского Совета депутатов об о местном бюджете	% P2 ≤ 1% 1% < P2 ≤ 5% 5% < P2 ≤ 10% 10% < P2 ≤ 15% 15% < P2 ≤ 20% P2 > 20%	 5 4 3 2 1 0	Наличие перераспределенных бюджетных ассигнований характеризует низкое качество планирования местного бюджета при формировании документов в рамках планирования расходов местного бюджета
Направление 2. Оценка качества управления доходами местного бюджета				10%	
3	P3. Наличие у ПБС просроченной дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым доходам	P3 = $Dkg / Dng \times 100\%$, где: Дкг - просроченная дебиторская задолженность по администрируемым налоговым и неналоговым доходам на конец отчетного периода, тыс. руб.; Днг - просроченная дебиторская задолженность по администрируемым налоговым и неналоговым доходам на начало отчетного периода, тыс. руб.	% отсутствует P3 ≤ 70% 70% < P3 ≤ 80% 80% < P3 < 100% P3 ≥ 100% или если Днг = 0 и Дкг > 0	 5 4 3 2 0	
Направление 3. Оценка качества управления расходами местного бюджета				15%	
4	P4. Доля произведенных расходов ПБС	P4 = $K/L \times 100\%$, где: K - кассовые расходы ПБС в отчетном финансовом году; L - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный ПБС на отчетный финансовый год	% 95% ≤ P4 ≤ 100% 85% ≤ P4 < 95% P4 < 85%	 5 3 0	
Направление 4. Оценка качества управления обязательствами				5%	
5	P5. Наличие у ПБС просроченной кредиторской задолженности	P5 = Kп, где: Кп - объем просроченной кредиторской задолженности ПБС по расчетам с кредиторами по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	тыс. руб. P5 = 0 P5 > 0	 5 0	Ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности

1	2	3	4	5	6
6	Р6. Наличие у ПБС просроченной дебиторской задолженности по расходам	Р6 = Дп, где: Дп - объем просроченной дебиторской задолженности ПБС по расчетам с дебиторами по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	тыс. руб.		Ориентиром является отсутствие просроченной дебиторской задолженности по расходам
			Р5 = 0	5	
			Р5>0	0	
Направление 5. Оценка качества управления активами				5%	
7	Р7. Доля недостач и хищений материальных ценностей	Р7 = Sx, где: Sx - сумма выявленных органами внешнего и (или) ведомственного финансового контроля и (или) установленных инвентаризациями фактов недостач и хищений в отчетном финансовом году (с приложением копий документов, подтверждающих факт установления наличия недостач и хищений материальных ценностей)	тыс. руб.		Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений материальных ценностей
			Р7 = 0	5	
			Р7 ≤ 10,0 тыс.	3	
			Р7> 10,0 тыс. руб.	0	
Направление 6. Оценка качества обеспечения ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности				15%	
8	Р8. Проведение инвентаризации активов и обязательств	Оценивается наличие в годовой бюджетной отчетности сведений о проведении ПБС инвентаризации активов и обязательств	Факт проведения:		Негативно расценивается факт отсутствия инвентаризаций активов и обязательств
			Инвентаризация активов и обязательств проводилась	5	
			Инвентаризация активов и обязательств не проводилась	0	
9	Р9. Соблюдение сроков представления ПБС годовой бюджетной отчетности	Оценивает соблюдение сроков представления ПБС годовой бюджетной отчетности, утвержденных финансовым управлением	Факт представления:		Негативно расценивается факт нарушения ПБС сроков представления годовой бюджетной отчетности
			Годовая бюджетная отчетность представлена в установленные сроки	5	

1	2	3	4	5	6
			Годовая бюджетная отчетность представлена с нарушением установленных сроков	0	
10	Р10. Наличие несоответствий годовой бюджетной отчетности ПБС требованиям к ее составлению и представлению	Р10 = (1 - Кфо / Кф) x 100%, где: Кфо - количество форм отчетов, представленных ПБС в составе годовой бюджетной отчетности с ошибками; Кф - общее количество форм отчетов, представленных ПБС в составе годовой бюджетной отчетности	%		Оценивается наличие несоответствий годовой бюджетной отчетности требованиям к ее составлению и представлению
			$90\% \leq P10 \leq 100\%$	5	
			$80\% \leq P10 < 90\%$	4	
			$70\% \leq P10 < 80\%$	3	
			$60\% \leq P10 < 70\%$	2	
			$P10 < 60\%$	0	
Направление 7. Оценка качества эффективности осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				20%	Показатель отражает качество планирования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отчетном финансовом году
11	Р11. Доля освоенных денежных средств в объеме доведенных лимитов бюджетных обязательств	Р11 = Д/В x 100%, где: Д - сумма денежных средств, направленных на оплату в отчетном году контрактов, заключенных в отчетном финансовом году, а также до начала отчетного финансового года, тыс. руб.; В - совокупный годовой объем закупок в соответствии с решением Бердянского городского Совета депутатов о местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, тыс. руб.	%		
			$98\% < P11 \leq 100\%$	5	
			$90\% \leq P11 \leq 98\%$	4	
			$80\% \leq P11 < 90\%$	3	
			$P11 < 80\%$	0	
Направление 8. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента				5%	
12	Р12. Наличие правовых актов ПБС, обеспечивающих организацию внутреннего финансового аудита	При принятии директором ПБС решения об организации внутреннего финансового аудита путем: 1) образования субъекта внутреннего	единиц		Показатель характеризует качество организации внутреннего финансового аудита ПБС
			$P12 = 2$	5	
			$P12 = 1$	3	

1	2	3	4	5	6
		финансового аудита: $P13 = \text{Корг} + \text{Косуц}$, где: Корг - количество правовых актов ПБС, регламентирующих организацию внутреннего финансового аудита, единиц; Косуц - количество правовых актов ПБС, регламентирующих осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита; 2) самостоятельного выполнения директором ПБС действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита (упрощенное осуществление внутреннего финансового аудита): $P13 = \text{Корг}$	$P12 = 0$	0	Негативно оценивается отсутствие правовых актов ПБС, обеспечивающих организацию и осуществление внутреннего финансового аудита
			$P12 = 1$	5	
			$P12 = 0$	0	
13	Р13. Доля контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения	$P13 = \text{Кфн} / \text{Квкм} \times 100\%$, где: Кфн - количество мероприятий, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля, финансовым управлением в отчетном финансовом году в отношении ПБС; Квкм - количество контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего государственного финансового контроля, финансовым управлением в отношении ПБС в отчетном финансовом году	%		Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в части исполнения местного бюджета. Ориентиром является отсутствие бюджетных нарушений
			$P13 = 0$	5	
			$0\% < P13 \leq 35\%$	2	
			$35\% < P13 \leq 50\%$	1	
			$P13 > 50\%$	0	

1	2	3	4	5	6
Направление 9. Оценка прозрачности бюджетного процесса				5%	
14	Р14. Соблюдение сроков опубликования отчета о результатах деятельности ПБС на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных ПБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru)	Оценивает соблюдение ПБС установленных финансовым управлением сроков опубликования отчета о результатах деятельности ПБС	Факт опубликования:		Негативно расценивается факт нарушения ПБС сроков опубликования отчета о результатах деятельности учреждения
			Отчет о результатах деятельности ПБС опубликован в установленные сроки	5	
			Отчет о результатах деятельности ПБС опубликован с нарушением установленных сроков	0	

Приложение 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
в отношении получателей средств
бюджета муниципального
образования городской округ
Бердянск Запорожской области

ОТЧЕТ
о результатах мониторинга качества финансового менеджмента
в _____

(наименование учреждения)
по состоянию на 1 января 20 г.

№ п/п	Наименование показателя	Максимально возможная оценка по показателю, баллов	Полученная оценка по показателю, баллов	Отклонение полученной оценки по показателю от максимально возможной оценки по показателю, %
1	2	3	4	5
Направление				
Итоговое значение оценки по направлению				
Направление				
Итоговое значение оценки по направлению				
Итоговое значение оценки качества финансового менеджмента учреждения				

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г..

Приложение 3
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в
отношении получателей средств
бюджета муниципального образования
городской округ Бердянск
Запорожской области

Сведения
о ходе реализации мер, направленных на повышение
качества финансового менеджмента

(наименование учреждения)

Наименование показателя	Максимально возможная оценка по показателю, баллов	Отклонение полученной оценки по показателю от максимально возможной оценки по показателю, %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения максимально возможных значений показателя		
				Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20__ г.