



ЗАПОРОВЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕЛИТОПОЛЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 12 2025 г.

№ 469-п

Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории городского округа Мелитополь

В целях совершенствования процедуры освобождения земельных участков от незаконно расположенных на них объектов некапитального характера на территории городского округа Мелитополь, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Правилами благоустройства территории городского округа Мелитополь, утвержденными решением Мелитопольского городского Совета депутатов от 04.06.2024 № 2, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Мелитополь, администрация городского округа Мелитополь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории городского округа Мелитополь согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» и на сайте городского округа Мелитополь.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Мелитополь.

Глава администрации
городского округа Мелитополь



С.Б. Золотарёв

Приложение
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от 23.12 . 2025 г. № 469-н

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа
Мелитополь
С.Б. Золотарёв



ПОРЯДОК

СНОСА (ДЕМОНТАЖА) НЕЗАКОННО РАЗМЕЩЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕКАПИТАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕЛИТОПОЛЬ

1. Общие положения

1.1. Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории городского округа Мелитополь (далее - Порядок) определяет последовательность действий и взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Мелитополь, а также муниципальных учреждений городского округа Мелитополь при выявлении и сносе (демонтаже) незаконно размещенных объектов некапитального характера, расположенных, в том числе частично, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и (или) на земельных участках, государственная собственность на которые на территории городского округа Мелитополь не разграничена, свободных от прав третьих лиц.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования, на проживание в благоприятных условиях, создания условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, исполнения полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, а также в целях совершенствования системы профилактических мер, направленных на противодействие терроризму и обеспечение антитеррористической устойчивости, обеспечения осуществления требований, установленных федеральными законами, законами Запорожской области, муниципальными правовыми актами городского округа Мелитополь.

1.3. Целью настоящего Порядка является недопущение незаконного

размещения объектов некапитального характера, а также объектов некапитального характера, создающих угрозу жизни и здоровью граждан, на территории городского округа Мелитополь.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

а) объект некапитального характера - строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (далее - некапитальный объект), в том числе:

временные сооружения для хранения автомобилей (боксы, гаражи);

объекты торговли, бытового обслуживания, общественного питания, в том числе сезонные объекты питания и отдыха, представляющие собой комплекс специального оборудования и элементов благоустройства, в том числе навесы, зонты, торговое и хозяйственное оборудование, декоративное озеленение, объекты освещения;

остановочные павильоны (пункты), а также объекты, установленные на автомобильных дорогах общего пользования, не относящиеся к элементам обустройства автомобильных дорог;

наземные туалетные кабины, уличное оборудование (уличная мебель, в том числе скамьи, театральные тумбы, доски объявлений);

малые архитектурные формы, ограждения, элементы благоустройства (беседки, навесы);

игровое и спортивное оборудование (в том числе пункты проката спортивного инвентаря, батуты, горки, аттракционы);

сборно-разборные конструкции, а также иные объекты, выполненные из легких конструкций и (или) не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов и не обладающие признаками объекта капитального строительства, отнесенные в соответствии с законодательством к объектам некапитального характера;

б) снос - разборка, демонтаж некапитального объекта или его составных элементов, независимо от типа, назначения и степени завершенности и (или) перемещение на специализированный пункт временного хранения, а также вывоз отходов (в том числе составных элементов сносимого объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики, имущества, находящегося в сносимом объекте, утратившего свои потребительские свойства) и мусора, оставшегося после сноса такого объекта;

снос путем разборки - разбор некапитального объекта и (или) его составных элементов на отдельные составляющие и (или) полное обрушение монолитного каркаса некапитального объекта;

снос путем демонтажа - снятие с места установки и перемещение некапитального объекта и его составных элементов, независимо от типа, назначения и степени завершенности на специализированный пункт временного хранения;

в) уполномоченный орган - отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа Мелитополь, уполномоченный в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Мелитополь на осуществление контроля размещения и организацию сноса (демонтажа) незаконно размещенных некапитальных объектов на территории городского округа Мелитополь;

г) уполномоченная организация - организация, осуществляющая мероприятия по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта, перемещению его на специализированный пункт временного хранения, определяемая решением о сносе;

д) специализированный пункт временного хранения - территория, в границах которой осуществляется хранение снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества, определяемая в соответствии с требованиями действующего законодательства уполномоченной организацией.

1.5. Некапитальные объекты считаются незаконно размещенными при отсутствии хотя бы одного из документов, определенных действующим федеральным, региональным законодательством и (или) соответствующими муниципальными правовыми актами городского округа Мелитополь, подтверждающих соблюдение установленного порядка при установке (создании, размещении) некапитального объекта либо его эксплуатации.

К документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, относятся действующие:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок;

б) договор о размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта, используемого для оказания услуг;

в) разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

г) документы, наличие которых для размещения объекта предусмотрено действующим законодательством.

2. Порядок выявления и принятия решения о сносе незаконно размещенных некапитальных объектов

2.1. Выявление незаконно размещенных некапитальных объектов, лиц, осуществивших их размещение (создание, возведение, установка), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Мелитополь, от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

2.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно незаконно размещенного некапитального объекта либо при получении информации от лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка,

осуществляет первичный осмотр некапитального объекта, запрос сведений о наличии (отсутствии) оснований размещения некапитального объекта, а также сведений о правообладателях таких объектов и земельном участке, на территории которого расположен объект. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган запрашивает у лица документы, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Мелитополь последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме отраслевой (функциональной) орган администрации городского округа Мелитополь указывает на наличие (отсутствие) оснований размещения некапитального объекта.

2.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения некапитального объекта уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - акт осмотра).

В акте осмотра указываются дата, время и место его составления, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта с привязкой на местности, сведения о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо указание о не выявлении такого лица, сведения об отсутствии признаков объекта капитального строительства, возможный способ сноса (разбор, демонтаж), сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

2.4. К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы осмотренного объекта на CD-носителе или ином электронном носителе.

2.5. В случае, если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, не выявлено, то уполномоченный орган обеспечивает одновременное:

а) размещение объявления на некапитальном объекте о необходимости предоставления правоустанавливающих документов на земельный участок и на некапитальный объект, а в случае их отсутствия, необходимости сноса некапитального объекта - в двухнедельный срок со дня размещения объявления, о котором делается отметка в акте осмотра с приложением фотофиксации;

б) размещение на официальном сайте городского округа Мелитополь в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о необходимости предоставления в уполномоченный орган правоустанавливающих документов на земельный участок и некапитальный объект, а в случае их отсутствия - необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления.

2.6. В случае если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, должностными лицами уполномоченного органа вручается под роспись (отправляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении) собственнику незаконно размещенного некапитального объекта предложение об осуществлении сноса такого объекта в добровольном порядке в двухнедельный срок со дня вручения (получения) указанного предложения.

2.7. Срок, обозначенный в пункте 2.6 настоящего Порядка, продлевается путем выдачи собственнику незаконно размещенного некапитального объекта уведомления о продлении срока на основании его письменного обращения (с приложением подтверждающих документов) в случае:

- а) смерти собственника некапитального объекта - до шести месяцев;
- б) оформления правообладателем некапитального объекта документов, дающих право на размещение данного объекта, - до трех месяцев;
- в) обращения лица, получающего пенсию по старости и (или) инвалидности, - до трех месяцев;
- г) ведения судебного разбирательства в отношении имущественных прав на некапитальный объект и (или) земельный участок, расположенный под данным объектом, - до вступления решения суда в законную силу.

2.8. В течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в предложении об осуществлении сноса незаконно размещенного некапитального объекта в добровольном порядке, уполномоченный орган осуществляет осмотр такого объекта с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.9. Если собственник незаконно размещенного некапитального объекта в установленный срок самостоятельно не произвел снос такого объекта либо не оформил документы, дающие право на размещение некапитального объекта, уполномоченный орган готовит проект решения о сносе незаконно размещенного некапитального объекта.

2.10. Решение о сносе принимается в форме постановления администрации городского округа Мелитополь (далее - решение о сносе).

2.11. В решении о сносе указываются вид (тип) объекта, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о невыявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по сносу. Приложением к решению о сносе является ситуационный план территории на топографической подоснове, на котором обозначен подлежащий сносу объект.

2.12. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте администрации городского округа Мелитополь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.13. Снос некапитального объекта может быть осуществлен не ранее чем через 10 рабочих дней со дня официального опубликования решения о сносе.

2.14. В течение 2 рабочих дней со дня официального опубликования решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему размещение некапитального объекта, по месту его жительства (либо месту нахождения - в отношении юридического лица) решение о сносе заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично копию данного решения.

2.15. Уполномоченный орган направляет в адрес правообладателя незаконно размещенного некапитального объекта, подлежащего сносу, информацию о дате и времени сноса, а также не позднее чем за 3 рабочих дня до сноса размещает информацию о дате и времени сноса на незаконно размещенном некапитальном объекте.

3. Организация сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера

3.1. Снос незаконно размещенного объекта некапитального характера осуществляет уполномоченная организация своими силами либо путем привлечения третьих лиц с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.2. Снос незаконно размещенного объекта некапитального характера осуществляется на основании решения о сносе и акта о выполнении (невыполнении) такого решения.

3.3. В случае, если при сносе объекта некапитального характера путем разбора конструктивные характеристики сносимого объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик объекта, то уполномоченная организация печатывает такие элементы с присвоением уникального номера и обеспечивает их перемещение на специализированный пункт временного хранения и передачу по акту лицу, осуществляющему хранение. Акт передачи на хранение снесенного объекта составляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.4. В случае, если в ходе сноса объект некапитального характера утрачивает свои физические и функциональные характеристики, то его составные элементы вывозятся уполномоченной организацией как отходы.

3.5. Уполномоченный орган уведомляет лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, о дате и времени сноса заказным письмом с уведомлением либо путем вручения такого уведомления под роспись, либо иными способами, предусмотренными действующим законодательством.

3.6. О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера составляется акт по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее - акт о сносе).

Акт о сносе составляется представителем уполномоченного органа с участием представителей уполномоченной организации.

В акте о сносе указываются дата и место его составления, время начала и окончания работ по сносу, сведения о должностных лицах, составивших акт, а также о лицах, присутствующих при сносе объекта, адрес земельного участка, на котором размещен сносимый объект, или местоположение сносимого объекта с привязкой на местности, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, сведения об имеющихся повреждениях сносимого объекта, сведения о лице, осуществившем размещение сносимого объекта, либо указание о не выявлении такого лица, способ сноса (разбор, демонтаж) объекта, описание имущества, находящегося в сносимом объекте, при его наличии, реквизиты решения о сносе, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры, специализированный пункт временного хранения.

К акту о сносе прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы сносимого объекта на CD-носителе.

В случае отказа лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, от подписания акта о сносе, либо его отсутствия при сносе, либо не выявлении такого лица в акте о сносе делается соответствующая отметка.

Отсутствие лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, а равно отказ от подписания акта о сносе не являются препятствиями для осуществления действий по сносу.

Один из экземпляров акта о сносе уполномоченным органом вручается под роспись (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) лицу, незаконно разместившему объект некапитального характера.

В случае если лицо, незаконно разместившее объект некапитального характера, не установлено, экземпляр акта о сносе хранится в уполномоченном органе.

3.7. Освобождение подлежащего сносу объекта от имущества, расположенного в нем, обеспечивается силами и за счет лица, осуществившего его размещение.

В случае отказа лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, от освобождения сносимого объекта от имущества, а также в случае не выявления такого лица, освобождение сносимого объекта от имущества обеспечивает уполномоченная организация путем вывоза такого имущества в специализированный пункт временного хранения. Описание имущества, находящегося в сносимом объекте, включается в акт о сносе.

В случае, если имущество, находящееся в сносимом объекте, утратило свои потребительские свойства, то оно вывозится уполномоченной организацией как отходы.

3.8. Уполномоченная организация обеспечивает вывоз мусора, оставшегося после сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера.

3.9. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней после сноса уведомляет функциональный орган администрации городского округа Мелитополь, осуществляющий реализацию прав владения, пользования и

распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Мелитополь, о факте сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера, и о необходимости исполнить мероприятия, предусмотренные пунктом 4.8 настоящего Порядка.

4. Условия хранения объекта и имущества, высвободившегося в результате сноса

4.1. Хранение снесенного объекта, а также имущества, выявленного в таком объекте, осуществляется на специализированном пункте временного хранения, определенном уполномоченной организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Организация, осуществляющая хранение, несет ответственность за сохранность снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества.

4.2. В течение одного месяца со дня сноса объекта лицо, незаконно разместившее объект, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются:

- а) документы, подтверждающие принадлежность объекта (имущества);
- б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о его возврате либо об отказе в возврате снесенного объекта (имущества) в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.4. В состав расходов, связанных с мероприятиями по сносу, хранению объектов некапитального характера, включаются расходы, связанные с:

- а) уведомлением лица, незаконно разместившим объект некапитального характера;
- б) выполнением работ по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта;
- в) перемещением снесенного объекта (имущества) в места хранения;
- г) хранением объекта (имущества);
- д) вывозом отходов (в том числе составных элементов незаконно размещенного объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики, имущества, находящегося в сносимом объекте, утратившего свои потребительские свойства) и мусора, оставшегося после сноса такого объекта.

4.5. Определение расходов, связанных с мероприятиями по сносу объектов, осуществляется уполномоченным органом.

Расходы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, подлежат возмещению лицом, незаконно разместившим объект некапитального характера в бюджет городского округа Мелитополь в месячный срок со дня сноса объекта.

4.6. В случае неисполнения обязательства по возмещению понесенных

расходов лицом, незаконно разместившим объект некапитального характера, Уполномоченная организация, понесшая расходы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, производит взыскание расходов в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае если снесенный объект, а также имущество не было востребовано собственником в установленный пунктом 4.2 настоящего Порядка срок, уполномоченная организация, осуществившая снос объекта, не позднее 3 рабочих дней по истечении указанного срока направляет в функциональный орган администрации городского округа Мелитополь, осуществляющий от имени городского округа Мелитополь реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Мелитополь, акт осмотра и описания объекта (имущества) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Акт осмотра и описания объекта (имущества) составляется отдельно на снесенный объект, а также на каждую вещь имущества, находящегося на хранении.

4.8. Функциональный орган администрации городского округа Мелитополь, осуществляющий реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Мелитополь, в течение двух месяцев со дня получения акта осмотра и описания объекта (имущества) проводит следующие мероприятия:

а) организует проведение оценки снесенного объекта (имущества) с приглашением в случае необходимости специалистов по оценке;

б) готовит пакет документов об обращении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которых ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда в муниципальную собственность;

в) в отношении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которого превышает пятикратный минимальный размер оплаты труда, обращается в суд с заявлением о признании вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную вещь.

5. Порядок сноса незаконно размещенных объектов в случаях возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций на инженерных сетях жизнеобеспечения

5.1. В целях ликвидации чрезвычайных, аварийных ситуаций или угрозы возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций освобождение территории городского округа Мелитополь от незаконно размещенных объектов производится на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Мелитополь (далее - Комиссия по чрезвычайным ситуациям) без соблюдения предупредительных мер, предусмотренных настоящим Порядком.

5.2. Лицо, незаконно разместившее объект, оповещается Комиссией по чрезвычайным ситуациям через средства массовой информации (радио,

телевидение) о проведении аварийных работ при возникновении либо при угрозе возникновения чрезвычайной или аварийной ситуации, о месте, дате и времени сноса объекта.

Неявка лица, незаконно разместившего объект, не является препятствием для осуществления сноса.

5.3. Снос некапитальных объектов, препятствующих проведению аварийных работ, ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, и доставка их на специализированный пункт временного хранения производится под руководством представителя Комиссии по чрезвычайным ситуациям силами организации, ликвидирующей чрезвычайную ситуацию или угрозу возникновения чрезвычайной ситуации.

5.4. Расходы, связанные с выполнением работ по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта, а также перемещением снесенного объекта (имущества) в места хранения, подлежат возмещению лицом, незаконно разместившим объект некапитального характера организации, осуществившей снос такого объекта.

5.5. В остальном, что не предусмотрено разделом 5, применяются общие положения настоящего Порядка.

Форма акта осмотра выявленного объекта

**АКТ
ОСМОТРА ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА № _____**

г. Мелитополь « ____ » _____ 20__ года время: _____ ч. _____ мин.

Настоящий акт составлен _____

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что на земельном участке (территории) _____

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

расположен незаконно размещенный объект некапитального характера.

Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.): _____

Сведения о лице, незаконно разместившим объект: _____

Признаки объекта капитального строительства: _____

Возможный способ сноса (разбор, демонтаж) объекта _____

При составлении акта использовалась следующая аппаратура<*>: _____

Особые отметки: _____

Приложения<*>: _____

Подпись лица, составившего акт: _____

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, органов и организаций, присутствующих при осмотре объекта: _____

(подпись, наименование органа или организации, должность, Ф.И.О.)

<*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

<*> В качестве приложений указываются документы, которые имелись либо были представлены в момент составления акта, а также фотографии, видеоматериалы на CD-носителях.

Форма акта о выполнении (невыполнении) предписания о сносе

**АКТ
О ВЫПОЛНЕНИИ (НЕВЫПОЛНЕНИИ) ПРЕДПИСАНИЯ О СНОСЕ**

г. Мелитополь «___» _____ 20__ года время: ____ ч. ____ мин.

Настоящий акт составлен _____

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)
о том, что физическое лицо (юридическое лицо) _____

_____,
незаконно разместивший некапитальный объект

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение
объекта с привязкой на местности)

выполнил (не выполнил) предписание о сносе от «___» _____ 20__ г. № ____

Объект снесен (не снесен), участок приведен (не приведен) в
первоначальное состояние (нужное подчеркнуть).

Причины невыполнения решения о сносе:

При составлении акта использовалась следующая аппаратура <*>:

Приложения:

Подпись лица, составившего акт:

(подпись, Ф.И.О.)

<*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

Форма акта о сносе объекта

**АКТ
О СНОСЕ ОБЪЕКТА № _____**

г. Мелитополь

« ____ » _____ 20__ года

Время начало работ: _____ ч. _____ мин.

Время окончания работ: _____ ч. _____ мин.

Настоящий акт составлен:

В присутствии:

(должности, Ф.И.О. лиц, составивших акт)

(Ф.И.О., должность присутствующих лиц)

о том, что на земельном участке (территории) _____

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

расположен незаконно размещенный объект некапитального характера.

(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):

Имеющиеся повреждения объекта:

Лицо, незаконно разместившее объект некапитального характера, (представитель):

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, место жительства, реквизиты доверенности – для представителя), в случае если лицо не было установлено, указывается «не установлено»)

Способ сноса (разбор, демонтаж): _____

Опись имущества, находящегося в сносимом объекте

(указывается обнаруженное при вскрытии объекта имущество (транспортные средства, вещи), краткое описание иных вещей, а в случае наличия транспортного средства указывается марка автомобиля, цвет, государственный №, имеющиеся на нем повреждения, расположенные в салоне материальные ценности (по результатам визуального осмотра без вскрытия транспортного средства)

Специализированный пункт временного хранения: _____

При составлении акта использовалась следующая аппаратура<*>: _____

Настоящий акт составлен в 4 экземплярах.

1-й экземпляр хранится в уполномоченном органе администрации городского округа Мелитополь;

2-й экземпляр вручается лицу, незаконно разместившему объект некапитального характера, (в случае выявления);

3-й экземпляр передается уполномоченной организации, осуществившей снос;

Особые отметки:

В течение одного месяца со дня сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера лицо, незаконно разместившее объект, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта.

К заявлению прилагаются:

а) документы, подтверждающие принадлежность объекта;

б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

Приложения <*>:

Подписи лиц, составивших акт:

1. _____
2. _____
3. _____
(подписи, Ф.И.О.)

Подпись лица, незаконно разместившего объект (представителя) <***>:

(подпись, Ф.И.О.)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем акте и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует 1 год.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

(дата)

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, присутствовавших при составлении акта:

1. _____
2. _____

<*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

<***> В качестве приложений указываются опись имущества, фото- и (или) видеоматериалы.

<***> В случае отказа лица от подписания акта делается отметка: «От подписи отказался».

Форма акта передачи на хранение снесенного объекта

**АКТ
ПЕРЕДАЧИ НА ХРАНЕНИЕ СНЕСЕННОГО ОБЪЕКТА № _____**

г. Мелитополь

« ____ » _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен:

(должность, Ф.И.О представителя уполномоченной организации)

(должность, Ф.И.О представителя специализированного пункта временного хранения снесенного объекта)

о передаче снесенного объекта (составных элементов): _____

(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.)

имущества, находившегося в снесенном объекте: _____

на специализированный пункт временного хранения: _____

(место хранения объекта)
Имеющиеся повреждения снесенного объекта (составных элементов): _____

Лицо, осуществившее размещение некапитального объекта: _____

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные (при наличии сведений), место жительства, в случае если лицо не было установлено, указывается «не установлено»)
Объект (составные элементы) опечатан(ы). Объекту (составным элементам) присвоен(ы) следующий(ие) № _____

Объект (составные элементы) для хранения на специализированный пункт передал: _____
(Ф.И.О, подпись)

Объект (составные элементы) для хранения на специализированный пункт принял: _____
(Ф.И.О, подпись)

Форма заявления о возврате снесенного объекта

В _____
от _____
проживающего(ей) _____ по
адресу _____
_____ дата _____ рождения
_____ паспорт (серия, _____ номер)

выдан (кем, когда) _____
_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВОЗВРАТЕ СНЕСЕННОГО ОБЪЕКТА (ИМУЩЕСТВА)

Прошу выдать мне _____,
(указать нужно: объект, составные элементы, имущество)
снесенный на основании решения о сносе, принятого на основании постановления
администрации городского округа Мелитополь от «__» _____ 20__ года
№ ____.

Приложение:

1. Копии документов, подтверждающие принадлежность объекта заявителю, на ____ л.
2. Копии документов, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта и (или) имущества, на ____ л.

(дата)

(подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует 1 год.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

(дата)

(подпись заявителя)

Форма акта осмотра и описания объекта (имущества)

**АКТ
ОСМОТРА И ОПИСАНИЯ ОБЪЕКТА (ИМУЩЕСТВА) № _____**

г. Мелитополь

« ____ » _____ 20__ г.

Объект (наименование) _____

Адрес/место нахождения
объекта _____

Описание / характеристики объекта (материал, размер, количество, цвет,
состояние и
др.): _____

Дополнительная информация (является движимым имуществом, находится на
обслуживании
предприятия/учреждения): _____

Приложение (схема расположения, фотографии)

Подписи лиц, составивших акт:

1. _____
2. _____
3. _____

(Ф.И.О, должность, подпись)

