



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛОГОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» ноября 2025г.

№ 225

г. Пологи

Об утверждении перечня коррупционно опасных функций в сфере деятельности Администрации Пологовского муниципального округа и перечня должностей муниципальных служащих, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента России от 21 июля 2010 года № 925 "О мерах по реализации отдельных положений ФЗ "О противодействии коррупции",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно опасных функций в сфере деятельности Администрации Пологовского муниципального округа (Приложение 1).
2. Утвердить перечень должностей муниципальных служащих Администрации Пологовского муниципального округа, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление разместить на сайте Администрации Пологовского муниципального округа, и вступает в силу со дня опубликования.

Глава Пологовского
муниципального округа
Запорожской области



А.А. Салмин

**Перечень
коррупционно опасных функций в сфере деятельности
Администрации Пологовского муниципального округа**

1. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением.
2. Участие в установлении, изменении и отмене местных налогов, контроль их поступления.
3. Формирование предложений, подготовка и принятие решений о предоставлении, распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, преференций и ограниченных ресурсов (квот и т.п.), а также проведение проверок целевого использования организациями субсидий, грантов.
4. Подготовка и (или) принятие решений по разработке, утверждению муниципальных программ, предусматривающих выделение бюджетных средств, а также формирование предложений, подготовка и принятие решений о предоставлении бюджетных средств в целях реализации таких программ.
5. Осуществление функций муниципального контроля.
6. Осуществление и участие в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.
7. Кадровая деятельность и работа по профилактике коррупционных нарушений, а также осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
8. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.
9. Представление в судебных органах прав и законных интересов муниципального образования.
10. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов Администрации Пологовского муниципального округа.
11. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования.
12. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
13. Подготовка документов на регистрацию имущества и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности.
14. Предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков муниципального образования и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности.
15. Подготовка и принятие решений о взыскании задолженности в бюджет

муниципального образования по договорам аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, право государственной собственности на которые не, разграничено и расположенных на территории муниципального образования.

16. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

17. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организация предоставления дополнительного образования детей, а также осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

18. Создание условий для обеспечения жителей Пологовского муниципального округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

19. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству, волонтерству.

20. Проведение расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, муниципальному имуществу.

21. Контроль за выполнением мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, участие в проверках в области защиты государственной тайны (режима секретности).

22. Учет и обеспечение жилыми помещениями граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля.

23. Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

24. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Участие в разработке правил благоустройства территории муниципального образования, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами.

26. Утверждение генерального плана, правил землепользования и застройки,

утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля, осуществление осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

27. Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций.

28. Организация разработки и координация инвестиционной политики, создание благоприятного инвестиционного климата, разработка, согласование и контроль за реализацией инвестиционных проектов, стратегических (долгосрочных) планов развития муниципального образования в сфере инвестиций, разработка и реализация политики муниципального образования в сфере въездного и внутреннего туризма.

29. Участие в проведении общих собраний по отбору способа управления многоквартирным домом, проведении открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.

30. Работа с программным обеспечением на серверах и рабочих станциях, обеспечение информационной безопасности, защита персональных данных.

31. Осуществление временно функций представителя власти, организационно-распорядительных, административно-хозяйственных функций.

32. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

33. Прием граждан на муниципальную службу, формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

34. Внутренний муниципальный финансовый контроль.

**Перечень
должностей муниципальных служащих Администрации
Пологовского муниципального округа, замещение которых
связано с коррупционными рисками**

Муниципальные должности
Глава Пологовского муниципального района
Высшие должности муниципальной службы
Первый заместитель главы Администрации Пологовского муниципального округа
Заместитель Главы Администрации Пологовского муниципального округа по вопросам развития инфраструктуры, архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Заместитель Главы Администрации Пологовского муниципального округа по вопросам социально-культурной сферы
Заместитель Главы Администрации Пологовского муниципального округа по финансово-экономическим вопросам
Главные должности муниципальной службы
Начальник территориального отдела по Пологовской группе сел
Начальник территориального отдела по Басанской группе сел
Начальник территориального отдела по Новоселовской группе сел
Начальник территориального отдела по Чапаевской группе сел
Начальник территориального отдела по Инженерненской группе сел
Начальник территориального отдела по Вербовской группе сел
Начальник территориального отдела по Семеновской группе сел
Начальник территориального отдела по Гуляйпольской группе сел
Начальник отдела кадровых вопросов, охраны труда и организационной работы
Начальник отдела правового обеспечения
Начальник отдела культуры, молодежной и социальной политики, физической культуры и спорта
Начальник отдела цифрового развития, массовых коммуникаций и связи
Начальник отдела архитектуры и строительства
Начальник отдела благоустройства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, транспорта и связи
Начальник отдела муниципального контроля и торговли
Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
Начальник отдела по защите прав детей (отдел опеки и попечительства)

Начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Начальник отдела финансов и экономики
Начальник отдела внутренней политики и взаимодействия с общественностью
Начальник архивного отдела (муниципальный архив)
Начальник отдела земельно-имущественных отношений и АПК
Начальник отдела по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
Начальник отдела делопроизводства
Начальник отдела по обеспечению работы представительного органа
Ведущие должности муниципальной службы
Заместитель начальника отдела культуры, молодежной и социальной политики, физической культуры и спорта
Заместитель начальника отдела благоустройства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, транспорта и связи
Заместитель начальника отдела финансов и экономики
Заместитель начальника отдела земельно-имущественных отношений и АПК
Консультант отдела кадровых вопросов, охраны труда и организационной работы
Консультант отдела правового обеспечения
Консультант отдела культуры, молодежной и социальной политики, физической культуры и спорта
Консультант отдела цифрового развития, массовых коммуникаций и связи
Консультант отдела благоустройства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, транспорта и связи
Консультант отдела муниципального контроля и торговли
Консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности
Консультант отдела по защите прав детей (отдел опеки и попечительства)
Консультант отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Консультант отдела финансов и экономики
Консультант отдела внутренней политики и взаимодействия с общественностью
Консультант архивного отдела (муниципальный архив)
Консультант отдела земельно-имущественных отношений и АПК
Консультант отдела по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
Старшие должности муниципальной службы
Ведущий специалист отдела делопроизводства
Главный специалист территориального отдела по Пологовской группе сел
Главный специалист территориального отдела по Басанской группе сел
Главный специалист территориального отдела по Новоселовской группе сел
Главный специалист территориального отдела по Чапаевской группе сел
Главный специалист территориального отдела по Инженерненской группе сел
Главный специалист территориального отдела по Вербовской группе сел
Главный специалист территориального отдела по Семеновской группе сел

Главный специалист отдела цифрового развития, массовых коммуникаций и связи
Главный специалист отдела архитектуры и строительства
Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности
Главный специалист отдела финансов и экономики
Главный специалист отдела земельно-имущественных отношений и АПК
Главный специалист отдела по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
Специалист территориального отдела по Новоселовской группе сел
Специалист территориального отдела по Гуляйпольской группе сел
Специалист отдела культуры, молодежной и социальной политики, физической культуры и спорта
Специалист отдела благоустройства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, транспорта и связи
Специалист отдела муниципального контроля и торговли
Специалист отдела по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
Специалист отдела по обеспечению работы представительного органа

Всего пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

8 (восемь)) листов

Глава Пологовского муниципального округа
Запорожской области

А.А. Салмин

«20» 11 2025 г.

