



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» октября 2025г.

№ 700-17

**Об утверждении Плана мероприятий по вопросу
недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной
дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального
образования «Городской округ Бердянск
Запорожской области»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Планом мероприятий «Дорожной карты» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам консолидированного бюджета Запорожской области, утвержденным постановлением правительства Запорожской области от 20 ноября 2024 г. № 522, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городского округа Бердянск Запорожской области», администрация Бердянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее-план мероприятий) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям администрации Бердянского городского округа:

2.1. Обеспечить исполнение плана мероприятий в соответствии с установленными сроками;

2.2. Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в финансовое управление администрации Бердянского городского округа отчет об исполнении плана мероприятий по форме

согласно приложению к плану.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» <https://za-inform.ru/> и на официальном сайте Администрации Бердянского городского округа <https://berdyansk.gosuslugi.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике и финансам администрации Бердянского городского округа.

Врио Главы Бердянского
городского округа

П.В. Ищук

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бердянского городского округа
от 14.10. 2025г. № 700-17

**ПЛАН
мероприятий по вопросу недопущения
увеличения и сокращения объемов накопленной
дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального
образования «Городской округ Бердянск
Запорожской области»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Анализ состояния дебиторской задолженности в бюджет муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»				
1.1	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам в бюджет муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»	ежеквартально, не позднее 12-го числа месяца следующего за отчетным периодом	Отдел бухгалтерского учета и отчетности, управление имущественных и земельных отношений	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Анализ показателей дебиторской задолженности и причин возникновения задолженности	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	Отдел бухгалтерского учета и отчетности, управление имущественных и земельных отношений	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию

1.3	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	ежеквартально	Административная комиссия, отдел бухгалтерского учета и отчетности, управление имущественных и земельных отношений	актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.4	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника	ежеквартально	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам				
2.1. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним, в том числе				
2.1.1	за фактическим зачислением платежей в бюджет муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)	постоянно	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.1.2	за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в консолидированный бюджет муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», а	на постоянной основе	Отдел бухгалтерского учета и отчетности, управление имущественных и земельных отношений	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности

	также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;			
2.1.3	За своевременным начислением неустойки (штрафов, пени)	на постоянной основе	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.1.4	За своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета	на постоянной основе	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.2	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной	ежеквартально	Отдел бухгалтерского учета и отчетности, управление имущественных и земельных отношений	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности

2.3	Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет: наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства; наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве	ежемесячно	Отдел бухгалтерского учета и отчетности, управление имущественных и земельных отношений	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)				
3.1	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования дебиторской задолженности	не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	Управление имущественных и земельных отношений	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Своевременность и полнота принятия главными администраторами (администраторами) мер по направлению контрагентам требований (претензий)	в постоянном режиме, по мере образования задолженности	Управление имущественных и земельных отношений	погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке

3.3	Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;	в постоянном режиме, по мере образования задолженности	Административная комиссия, Управление имущественных и земельных отношений	погашение образовавшейся задолженности в досудебном и порядке
3.4	Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате платежей по денежным обязательствам	по мере необходимости	Административная комиссия, Управление имущественных и земельных отношений	сокращение просроченной дебиторской задолженности
4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам)				
4.1	Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд	в течение 30 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности	Управление юридического обеспечения	Ведение претензионной работы, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов	в течение 10 рабочих дней с момента возникновения	Управление юридического обеспечения	своевременное обжалование судебных актов и взыскания

	государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	такого основания		денежных средств
4.3	Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	Управление юридического обеспечения	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
5. Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам				
5.1	Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника и т.д.	в постоянном режиме	Управление юридического обеспечения	обеспечение своевременного взыскания денежных средств

Приложение
к Плану мероприятий «Дорожной
карте» по вопросу недопущения
увеличения и сокращения объемов
накопленной дебиторской
задолженности по доходам
бюджета муниципального
образования «Городской округ
Бердянск» Запорожской области

**Отчет
о выполнении Плана мероприятий «Дорожной карты» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»**

Номер строки Плана мероприятий	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия
1	2	3

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

Приложение
к Отчету о выполнении Плана мероприятий
«Дорожной карты» по вопросу недопущения
увеличения и сокращения объемов
накопленной дебиторской задолженности по
доходам бюджета муниципального
образования «Городской округ Бердянск»
Запорожской области

Информация о состоянии дебиторской задолженности за квартал 20 ____ года

Наименование должника (ФИО или наименование ЮЛ с указанием ИНН)	Реквизиты правового акта, об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним	Сумма дебиторской задолженности на 01.01.20____, рублей		Сумма взысканной (поступившей) дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей		Сумма списанной дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей		Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей	
		всего	в т.ч. просроченная	всего	в т.ч. просроченная	всего	в т.ч. просроченная	всего	в т.ч. просроченная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по главному администратору доходов бюджета муниципального образования «Городской округ Бердянск» Запорожской области									

Руководитель

Главный бухгалтер

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)