



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 октября 2025 г.

№ 688-17

«Об установлении тарифов (цен) на услуги (работы, предоставляемые (выполняемые) муниципальным унитарным предприятием «Профдезинфекция» муниципального образования «Бердянский городской округ Запорожской области»

В соответствии со ст. 17 ч. 1 п. 4 Федерального закона РФ от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», руководствуясь решением Бердянского городского Совета депутатов от 6 апреля 2024 г. № 11/3 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», постановлением администрации Бердянского городского округа от 17 мая 2024 г. «О создании тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги, оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области муниципальными предприятиями и учреждениями, администрация Бердянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о предоставлении (выполнении) услуг (работ) муниципальным унитарным предприятием «Профдезинфекция» муниципального унитарного образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Установить и утвердить тарифы на услуги официального муниципального унитарного предприятия «Профдезинфекция» муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» для юридических и физических лиц на 2025 год, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам городского хозяйства администрации Бердянского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению в сетевом издании «ЗаИнформ» <https://za-inform.ru> и на официальном сайте администрации Бердянского городского округа <https://berdyansk.ru>.

Глава Бердянского
городского округа

А.А. Ковганко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ПРОФДЕЗИНФЕКЦИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕРДЯНСК ЗАПОРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ № 4/1

г. Бердянск

03.09.2025 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении (выполнении) услуг (работ) МУП «Профдезинфекция» (Приложение 1).
2. Утвердить Тарифы на работы (услуги) МУП «Профдезинфекция» для юридических и физических лиц на 2025 год (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

С. В. Рещ

ТАРИФЫ
на работы (услуги) МУП "Профдезинфекция"
для юридических и физических лиц
на 2025 год

№ п/п	Вид услуг	Ед. изм.	Цена без НДС, руб.
1	Дератизация (уничтожение грызунов в жилом помещении) площадью до 30 м ² (1-комн. кв.)	м ²	65,72
2	Дератизация (уничтожение грызунов в жилом помещении) площадью до 45 м ² (2-комн. кв.)	м ²	49,38
3	Дератизация (уничтожение грызунов в жилом помещении) площадью до 60 м ² (3-комн. кв.)	м ²	41,23
4	Дератизация (уничтожение грызунов в помещении) площадью до 100 м ²	м ²	29,94
5	Дератизация (уничтожение грызунов в помещении) площадью более 100 м ²	м ²	18,92
6	Дезинсекция (уничтожение бытовых насекомых в жилом помещении) площадью до 30 м ² (1-комн. кв.)	м ²	56,70
7	Дезинсекция (уничтожение бытовых насекомых в жилом помещении) площадью до 45 м ² (2-комн. кв.)	м ²	40,36
8	Дезинсекция (уничтожение бытовых насекомых в жилом помещении) площадью до 60 м ² (3-комн. кв.)	м ²	32,21
9	Дезинсекция (уничтожение бытовых насекомых в помещении) площадью до 100 м ²	м ²	25,32
10	Дезинсекция (уничтожение бытовых насекомых в помещении) площадью более 100 м ²	м ²	17,29
11	Дезинсекция (уничтожение мух в помещении) площадью более 100 м ²	м ²	15,47
12	Дезинсекция (уничтожение комаров в помещении) площадью более 100 м ²	м ²	13,01
13	Дезинсекция (уничтожение насекомых (комаров, клещей) на открытой местности)	м ²	2,83
14	Дезинфекция помещений, транспортных средств	м ²	11,77
15	Дезинсекция (уничтожение вредителей зелёных насаждений)	м ²	26,08

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении (выполнении) услуг (работ) муниципальным
унитарным предприятием «Профдезинфекция» муниципального
образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

1. Общие положения

1.1. При предоставлении (выполнении) услуг (работ) МУП «Профдезинфекция» руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", а также настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение принято в целях:

- удовлетворения потребностей юридических и физических лиц в услугах (работах) в области дезинфекции, дезинсекции и дератизации на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»;

- обеспечения защиты прав потребителей в сфере деятельности МУП «Профдезинфекция»;

- повышения доходности муниципального унитарного предприятия «Профдезинфекция» муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее – МУП «Профдезинфекция»);

1.3. Положение разработано для МУП «Профдезинфекция», расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», выполняющего работы по дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

1.4. Положение определяет основные принципы взаимоотношений заказчика и исполнителя платных услуг (работ) в лице МУП «Профдезинфекция».

2. Виды услуг (работ), предоставляемых в соответствии с настоящим Положением

2.1. МУП «Профдезинфекция» предоставляет (выполняет) услуги (работы) согласно тарифов (цен), утвержденных правовым актом администрации Бердянского городского округа. В отдельных случаях по согласованию с заказчиком могут применяться договорные цены. При предоставлении (выполнении) услуг (работ) за пределами рабочего времени, в выходные и праздничные дни тарифы (цены) могут быть увеличены до 50 %.

2.2. Услуги (работы) осуществляются штатной численностью работников МУП «Профдезинфекция». В число работников, принимающих участие в

оказании услуг (работ) предприятием могут включаться специалисты из других учреждений, предприятий, на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.

3. Порядок предоставления (выполнения) услуг (работ)

3.1. МУП «Профдезинфекция» предоставляет (выполняет) услуги (работы) в соответствии с настоящим положением на основании:

- лицензии на соответствующий вид деятельности;
- устава, предусматривающего виды данной деятельности.

3.2. Оказание услуг (работ) в соответствии со ст.16 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" производится с согласия их получателя на основании заявлений, оформленных на имя руководителя предприятия, в соответствии с перечнем услуг (работ), выполняемых по заказам за счет средств заказчика услуги (работы).

3.3. Услуги (работы) предоставляются (выполняются) предприятием на основе договора, регламентирующего условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты. В договоре указывается перечень услуг (работ), оказываемых за плату в рамках данного договора, с указанием стоимости каждой услуги (работы). Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами).

3.4. При получении на заявление положительной резолюции директором предприятия, заявка принимается, регистрируется в специальном журнале (форма Журнала учета заявок на предоставление (выполнение) услуг (работ) приведена в Приложении № 1).

3.5. Оплата услуг (работ) заказчиком производится в течение одного дня либо наличными деньгами непосредственно в кассу предприятия, либо по безналичному расчету на расчетный счет в банке МУП «Профдезинфекция», по тарифам (ценам) на услуги (работы). В случае неуплаты заказчиком в установленный срок необходимых работ заказ признается недействительным.

При оплате стоимости услуги (работы) заказчик обязан создать необходимые условия для оказания услуг (работ). МУП «Профдезинфекция» обеспечивает явку своих работников в согласованное с заказчиком время.

3.6. По месту предоставления (выполнения) услуг (работ) без дополнительной оплаты работниками предприятия, выполнившими заказ, оформляется заказ-наряд на проведенные виды услуг (работ) с указанием полного их перечня, стоимости, гарантийным обязательством. Заказ-наряд считается выполненным при условии наличия отметки о принятии услуг (работ) заказчиком. Форма заказа-наряда на предоставление (выполнение) услуг (работ) приведена в Приложении № 2.

3.7. МУП «Профдезинфекция» подтверждает гарантийный срок на предоставленные (выполненные) услуги (работы) в течение одного месяца.

3.8. МУП «Профдезинфекция» осуществляет постоянный контроль по учету предоставления (выполнения) услуг (работ) и соответствующих им

поступлений денежных средств в кассу и на расчетный счет в банке предприятия.

3.9. Информация о видах услуг (работ) предоставляемых (выполняемых) МУП «Профдезинфекция» обязательном порядке размещается на информационных стендах МУП «Профдезинфекция», а также посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Порядок распределения средств, полученных за предоставление (выполнение) услуг (работ)

4.1. Источниками финансовых средств при предоставлении (выполнении) услуг (работ) являются:

- средства организаций;
- личные средства граждан;
- другие разрешенные законодательством источники.

4.2. Средства, поступившие за предоставление (выполнение) услуг (работ), самостоятельно распределяются и используются предприятием и направляются на развитие производственно-технической базы предприятия, материальное стимулирование работников.

4.3. МУП «Профдезинфекция» действует согласно Уставу.

5. Тарифы (цены) на услуги

5.1. Тарифы (цены) на услуги формируются в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

5.2. Тарифы (цены) на услуги формируются исходя из себестоимости и необходимого уровня рентабельности, устанавливаемого по результатам оценки стоимости аналогичных услуг (работ) на рынке.

5.3. Государственное регулирование тарифов (цен) на услуги путем установления фиксированных цен, предельных цен, надбавок, предельных коэффициентов изменения цен, предельного уровня рентабельности и т.д. не применяется.

6. Ответственность при предоставлении (выполнении) услуг (работ)

Все претензии, разногласия и споры, возникшие между клиентом и предприятием, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Форма Журнала учета заявок на предоставление (выполнение) услуг (работ)

№ п/п	Наименование, адрес и контактный телефон заказчика (физического или юридического лица)	Дата заявки	Наименование работ (услуг), их стоимость (заказ-наряд)	Дата оплаты, № квитанции об оплате	Дата оказания услуги (работы), ФИО исполнителя
1	2	3	4	5	6

Форма заказа-наряда на предоставление (выполнение) услуг (работ)

Дата оказания работы(услуги)	Адрес, наименование, ФИО заказчика	Наименование работ (услуг)	Гарантийный срок (мес.)	Стоимость (руб.)	ФИО, Подпись исполнителя	Подпись заказчика о приемке выполненных работ (услуг)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Заказ-наряд выдал: _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Заказ-наряд принял: _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)