



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

«13» марта 2024 г.

№ 23

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Черниговского муниципального округа Запорожской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2013 года № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Запорожской области от 25 декабря 2024 года № 81 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Запорожской области и наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», на основании статьи 7, части 6 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Черниговский муниципальный округ Запорожской области, Положением об администрации Черниговского муниципального округа, утвержденным решением Черниговского окружного Совета депутатов от 26.10.2023 г. № 21 «Об утверждении положения об администрации Черниговского муниципального округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Черниговского муниципального округа Запорожской области и утвердить ее персональный состав согласно Приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Черниговского муниципального округа Запорожской области согласно Приложению № 2.

3. Утвердить бланк комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Черниговского муниципального округа Запорожской области согласно Приложению № 3.

4. Координацию работы и контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области.

5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава



И.С. Щипенко

Приложение 1
к постановлению Главы
Администрации Черниговского
муниципального округа
Запорожской области
от 13 марта 2025 г. № 23

СОСТАВ

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Черниговского муниципального округа Запорожской области

Безклубов Геннадий Геннадиевич	первый заместитель Главы Администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области, председатель комиссии;
Троценко Наталия Витальевна	руководитель аппарата администрации – управляющий делами
Куц Лариса Анатольевна	заведующий сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области, заместитель ответственный секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Булах Роман Сергеевич	Врио начальника ОУУП и ПДН отделения полиции «Черниговское» (дислокация пгт. Черниговка) ОМВД России «Токмакский ГУ МВД России по Запорожской области, старший лейтенант полиции;
Бык Анастасия Павловна	начальник отдела внутренней политики, культуры, молодежной политики и спорта, по работе со средствами массовой информации Администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области;
Ковтун Анатолий Анатольевич	директор ГБУ ОО ЗО «Богдановская школа – детский сад» Черниговского района;
Внуков Евгений Егорович	начальник Бердянского управления социальной защиты Министерства труда и социальной политики ВГА Запорожской области;
Запорожская Лариса Васильевна	начальник отдела социальной защиты населения и обращения граждан Администрации Черниговского муниципального округа;
Саленко Елена Николаевна	врач общей практики, семейный врач ГБУЗ «Черниговская Центральная районная больница»

Андрущак Алена Юрьевна	начальник правового обеспечения и предоставления муниципальных услуг Администрации Черниговского муниципального округа;
Паленый Александр Александрович	начальник Черниговского филиала ФКУМ УИИ УФСИН России по Запорожской области, подполковник внутренней службы;
Решетняк Светлана Леонидовна	заведующий территориальным отделом ЗАГС Черниговского района Управления ЗАГС Запорожской области (по соглашению);
Момот Анна Сергеевна	Директор МБУ "Отдел культуры, молодёжи и спорта "
Березовская Оксана Анатольевна	начальник территориального отделения Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Запорожской области» по пгт. Черниговка и Черниговскому району

Приложение № 2
к постановлению Главы
Администрации Черниговского
муниципального округа
Запорожской области
от 13 марта 2025 г. №
23

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Черниговского муниципального округа Запорожской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по делам несовершеннолетних защите их прав Черниговского муниципального округа Запорожской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2013 года № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Запорожской области от 25 декабря 2025 года № 81 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Запорожской области и наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», на основании статьи 7, части 6 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Черниговский муниципальный округ Запорожской области», Положением об Администрации Черниговского муниципального округа.

1.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Черниговского муниципального округа Запорожской области (далее – комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными правовыми актами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области, муниципальными актами, а также настоящим Положением, на территории Черниговского муниципального округа Запорожской области.

1.3. Положение о создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Черниговского муниципального округа и ее состав

утверждаются постановлением Главы Черниговского муниципального округа Запорожской области.

1.4. Комиссия не является отдельным юридическим лицом, имеет печать, бланк со своим наименованием (Приложение).

1.5. Финансовое обеспечение деятельности комиссии осуществляется за счет субвенций из бюджета Запорожской области в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

1.6. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданным в структуре Администрации Черниговского муниципального округа Запорожской области.

1.7. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав являются:

1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

4) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Состав комиссии и полномочия членов комиссии

1. В состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Черниговского муниципального округа входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.
2. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.
3. Председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:
 - 1) осуществляет руководство деятельностью комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 2) председательствует на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и организует ее работу;
 - 3) при равном количестве голосов имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 4) представляет комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
 - 5) утверждает повестку заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 6) назначает дату заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 7) дает заместителю председателя, ответственному секретарю, членам комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 8) представляет предложения соответственно в Правительство Запорожской области либо Главе муниципального образования по формированию персонального состава комиссии;
 - 9) осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подписывает постановления комиссии;
 - 10) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Запорожской области;

11) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассматриваемым вопросам, и голосует при их принятии;

12) участвует в заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, и его подготовке;

13) предварительно (до заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

14) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса, дела и о запросе дополнительных материалов по нему;

15) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

16) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными в случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

17) несет персональную ответственность за организацию работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Запорожской области;

18) Председателем комиссии является заместитель Главы муниципального образования.

4. Заместитель председателя комиссии по делам:

1) участвует в заседании комиссии и его подготовке;

2) предварительно (до заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

4) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

5) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

6) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

7) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

8) выполняет поручения председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

9) обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

10) исполняет обязанности председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в его отсутствие;

11) заместителем председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав может назначаться специалист сектора по обеспечению работы КДН и ЗП, и (или) руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5. Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

1) участвует в заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, и его подготовке;

2) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

4) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

5) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

6) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

7) выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

8) оповещает членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и лиц, участвующих в заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

9) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

10) обеспечивает вручение копий постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6. Члены комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, и осуществляют следующие полномочия:

1) участвуют в заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, и его подготовке;

2) предварительно (до заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

5) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

8) выполняют поручения председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

9) информируют председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

7. 1. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав прекращаются при наличии следующих оснований:

1) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав руководителю органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иного

государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2) признание председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;

3) прекращение полномочий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

4) увольнение председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5) отзыв (замена) председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено в ее состав;

6) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав своих полномочий;

7) по факту смерти.

8. При прекращении полномочий председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав исключается из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с пунктами 2 (в части признания лица, входящего в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, умершим на основании вступившего в законную силу решения суда), 3 и 7 части 1 статьи 7 Закона Запорожской области № 81.
9. Решение о прекращении полномочий члена муниципальной комиссии принимает Глава Черниговского муниципального округа.

4. Полномочия комиссии

- 1) координирует деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществление мониторинга их деятельности в пределах и порядке, которые установлены федеральным законодательством и законодательством Запорожской области;
- 2) осуществляет меры по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
- 3) анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;
- 4) утверждает межведомственные планы по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;
- 5) участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;
- 6) принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и

- правонарушений несовершеннолетних по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;
- 7) принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;
 - 8) подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным федеральным законодательством;
 - 9) дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;
 - 10) дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования.

Муниципальная комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия - по трудоустройству;

- 11) обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);
- 12) применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Запорожской области;
- 13) принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;
- 14) принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;
- 15) Подготавливает, утверждает на своем заседании и направляет главе муниципального образования, а также в областную комиссию ежегодный отчет о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего муниципального образования не позднее 1 марта года, следующего за отчетным;
- 16) рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности муниципальной комиссии;
- 17) рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и

Законом Запорожской области от 2 сентября 2024 года № 46 «Об административных правонарушениях» к компетенции муниципальных комиссий;

- 18) обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном федеральным законодательством;
- 19) согласовывает представления (заключения) администраций учебных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:
 - а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;
 - б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в учебное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в учебном учреждении закрытого типа;
 - в) о переводе несовершеннолетнего в другое учебное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;
 - г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в учебном учреждении закрытого типа;
- 20) дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);
- 21) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Запорожской области по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- 22) координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 23) утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и контроль их исполнения;
- 24) содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;
- 25) осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

5. Права комиссии

- 1) запрашивать и получать в органах местного самоуправления сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию муниципальной комиссии, а также привлекать их к работе, направленной на профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
- 2) пользоваться имеющимися в органах местного самоуправления информационными ресурсами, содержащими сведения о несовершеннолетних, их законных представителях;
- 3) приглашать на заседания муниципальных комиссий несовершеннолетних, родителей или законных представителей, должностных лиц, представителей организаций, специалистов, граждан, получать от них объяснения, в том числе письменные, и другую информацию по вопросам, возникающим в процессе осуществления своих полномочий;
- 4) в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством, направлять в суд своих представителей при рассмотрении дел, возбужденных по инициативе муниципальной

- комиссии, а также при рассмотрении иных дел, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 5) утверждать состав межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и порядка их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

6. Обеспечение деятельности комиссии

- 1) осуществление подготовки и организации проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 3) ведение делопроизводства комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, при поступлении соответствующего запроса;
- 5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;
- 6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 7) организация рассмотрения комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- 8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией по делам

- несовершеннолетних и защите их прав;
- 9) осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа;
 - 10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с целью анализа ситуации;
 - 11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 12) организация по поручению председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 13) осуществление взаимодействия с территориальными федеральными государственными органами, органами государственной власти Запорожской области, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Запорожской области, органы местного самоуправления, организации, муниципальные комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
 - 15) обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

- 16) осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории органа местного самоуправления;
- 17) подготовка и направление в областную комиссию справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальной комиссии;
- 18) подготовка и направление в областную комиссию справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальной комиссии;
- 19) исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности муниципальной комиссии по реализации муниципальной комиссией полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

7.Заседания комиссии и порядок принятия решений

1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным постановлением комиссии на очередной календарный год, а также по мере необходимости. При этом заседания комиссии проводятся – не реже двух раз в месяц.
2. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии.
3. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:
 - 1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;
 - 2) информацию об органе (организации, учреждении) и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;
 - 3) перечень соисполнителей (при их наличии);
 - 4) срок рассмотрения на заседании комиссии.
4. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.
5. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.
6. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.
7. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы

профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Запорожской области, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

8. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за десять дней до дня проведения заседания и содержат:

- 1) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

- 2) предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;

- 3) особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

- 4) материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

- 5) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

9. В случае непредставления материалов в указанный в настоящей статье срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

10. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания.

11. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

12. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, принимаются на заседании комиссии. Комиссия вправе проводить выездные заседания.

13. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается

- соответствующий прокурор.
- 14 Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены.
- 15 На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.
- 16 Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании комиссии.
- 17 При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.
- 18 Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.
- 19 В протоколе заседания комиссии указываются:
- 1) наименование комиссии;
 - 2) дата, время и место проведения заседания;
 - 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
 - 4) повестка дня;
 - 5) отметка о способе документирования заседания комиссии (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
 - 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
 - 7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
 - 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.
- 20 К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

8. Постановления комиссии

- 1 Акты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав оформляются в форме постановления, представления, определения.

2. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав принимается:
 - 1) в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - 2) по результатам рассмотрения иных вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
3. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав должно быть изложено в письменной форме и мотивировано.
4. Содержание постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при рассмотрении дел об административных правонарушениях, а также сроки и порядок вступления его в силу определяются Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. В постановлении, принимаемом комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, по материалам (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, указываются:
 - 1)наименование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 2)дата проведения заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 3)время и место проведения заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 4)сведения о присутствующих и об отсутствующих членах комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 5) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 6)вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 7)содержание рассматриваемого вопроса на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 8)выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
 - 9)сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
 - 10)решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, принятое по рассматриваемому вопросу;

11) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

6. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав подписывается председательствующим на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, оглашается немедленно по окончании рассмотрения материалов (дел), вступает в силу со дня его принятия, за исключением постановлений, предусмотренных пунктом 3 данного раздела.
7. Копия постановления комиссии или выписка из него направляется в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным должностным лицам и организациям любыми не запрещенными законом способами не позднее пяти рабочих дней со дня принятия постановления.
8. Копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по итогам рассмотрения материалов (дел) не связанных с делами об административных правонарушениях либо выписка из него вручается под подпись несовершеннолетнему, его родителям или иным законным представителям, другим заинтересованным лицам или высылается по месту жительства или направляется в соответствующие органы или учреждения в течение пяти дней со дня его принятия.
9. Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, принятые в пределах их компетенции, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
10. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщать комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятых мерах по исполнению постановления либо о причинах невозможности его исполнения в указанный в нем срок.
11. Определение и представление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав выносятся в случаях и в

порядке, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Акты, принятые комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, могут быть обжалованы в порядке, установленном федеральным законодательством.

9. Порядок рассмотрения материалов (дел) не связанных с делами об административных правонарушениях.

1. Основанием для рассмотрения на заседании КДН и ЗП материалов (дел) не связанных с административными правонарушениями (далее – материалы), являются:

- 1) обращение несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, органов либо должностных лиц;
- 2) решение комиссии в муниципальном образовании Запорожской области;
- 3) представление, сообщение или иные документы органов и учреждений системы профилактики;
- 4) ходатайство работодателя;

5) постановление органов внутренних дел, прокуратуры, решение суда в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 статьи 15 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

6) иные основания, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

2. Материалы рассматриваются в течение 30 календарных дней со дня их получения муниципальной комиссией, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

Материалы, указанные в пункте 5 статьи 27 настоящего Закона Запорожской области от 25.12.2025 №81, рассматриваются в течение десяти суток со дня их получения комиссией.

3. Рассмотрение материалов (дела) может быть отложено комиссией в случае поступления ходатайства от участников рассмотрения материалов (дела), уклонения несовершеннолетнего и (или) его родителей или иных законных представителей от явки на заседание комиссии, если материалы (дело) не могут быть рассмотрены (не может быть рассмотрено) в отсутствие указанных лиц, а также в случае

- поступления предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему.
4. Рассмотрение материалов (дела) может быть отложено до следующего заседания комиссии либо на срок, необходимый для устранения причин, препятствующих рассмотрению материалов (дела) по существу.
 5. По истечении шести месяцев со дня получения комиссией материалов (дела) при наличии условий невозможности их (его) рассмотрения (неявка лиц на заседание комиссии, достижение совершеннолетия, смерть лица, отбывание наказания в виде лишения свободы и иные условия, влекущие невозможность рассмотрения материалов (дела)) комиссия на своем заседании принимает мотивированное решение о невозможности рассмотрения комиссией материалов (дела).
 6. Решение о невозможности рассмотрения комиссией материалов (дела) принимается в форме постановления, копия которого направляется в орган, должностному лицу, внесшему материалы (дело), в течение пяти рабочих дней со дня его вынесения.
 7. Материалы (дело) рассматриваются (рассматривается) комиссией в Черниговском муниципальном округе по месту жительства лица, в отношении которого поступили (поступило) материалы (дело), если иное не установлено федеральным законодательством. При отсутствии у лица места жительства материалы (дело) рассматриваются (рассматривается) по месту фактического пребывания лица, если иное не установлено федеральным законодательством.

10. Порядок рассмотрения и принятия решений на заседании комиссии

1. Материалы (дело), поступившие (поступившее) на рассмотрение в муниципальную комиссию, в целях обеспечения всестороннего, своевременного и правильного их (его) разрешения предварительно изучаются (изучается) председателем комиссии или по его поручению заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии, любым из членов комиссии.
2. При подготовке материалов (дела) к рассмотрению на заседании комиссии выясняются следующие вопросы:
 - 1) входит ли рассмотрение данных (данного) материалов (дела) в компетенцию комиссии;

- 2) имеются ли основания для проведения дополнительной проверки (доработки) поступивших (поступившего) материалов (дела);
 - 3) круг лиц, подлежащих приглашению на заседание комиссии;
 - 4) достаточно ли имеющихся материалов для их рассмотрения, по существу.
3. При подготовке материалов (дела) к рассмотрению на заседании муниципальной комиссии могут быть приняты следующие решения:
 - 1) о приглашении на заседание комиссии лиц для участия в рассмотрении материалов (дела), затрагивающих (затрагивающего) их права и законные интересы, а также иных заинтересованных лиц;
 - 2) о поручении органам и учреждениям системы профилактики совершить действия, принять решения и (или) предоставить в комиссию дополнительную информацию, имеющую значение для всестороннего и своевременного рассмотрения материалов (дела);
 - 3) о возвращении материалов (дела) органам или учреждениям, внесшим указанные материалы (дело) в комиссию, если они не подведомственны комиссии или требуют проведения дополнительной проверки (доработки);
 - 4) об отложении рассмотрения материалов (дела);
 - 5) о передаче материалов (дела) по подведомственности в иной орган, должностному лицу;
 - 6) о рассмотрении материалов (дела) по существу.
4. Материалы (дело) о совершении несовершеннолетним общественно опасного деяния либо административного правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная либо административная ответственность, рассматриваются (рассматривается) с участием несовершеннолетнего, его родителей (одного из родителей) или иного законного представителя, а при необходимости - педагога и (или) иных лиц.
5. При рассмотрении иных материалов (дел) муниципальная комиссия вправе признать обязательным присутствие несовершеннолетнего, его законного представителя.
6. Лицо, в отношении которого комиссией Черниговского МО рассматриваются (рассматривается) материалы (дело), имеет право знакомиться со всеми материалами дела, делать замечания по его содержанию, давать объяснения, пользоваться услугами переводчика, представлять доказательства, пользоваться юридической помощью защитника, участвовать в рассмотрении материалов (дела), пользоваться иными правами, предусмотренными федеральным

законодательством и законодательством Запорожской области.

7. Заседания комиссии Черниговского МО являются открытыми. В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, родителях или иных законных представителях комиссия с учетом характера рассматриваемых (рассматриваемого) материалов (дела) может принять мотивированное решение о закрытом рассмотрении материалов (дела).
8. При рассмотрении материалов (дела) комиссия всесторонне, полно и объективно исследует материалы дела, уточняет возраст несовершеннолетнего, условия жизни и воспитания, мотивы, причины и условия, послужившие поводом для рассмотрения данных (данного) материалов (дела), иные обстоятельства, имеющие существенное значение для решения вопроса.
9. Несовершеннолетний, в отношении которого рассматриваются (рассматривается) материалы (дело), может быть удален с заседания комиссии на время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может оказать на него отрицательное влияние, о чем делается отметка в протоколе заседания комиссии.
10. 1. По результатам рассмотрения материалов (дела) муниципальная комиссия может принять следующие решения:
 - 1) о применении к несовершеннолетним, родителям или иным законным представителям несовершеннолетних мер воздействия, предусмотренных федеральным законодательством, и (или) о проведении индивидуальной профилактической и (или) реабилитационной работы с несовершеннолетним и его семьей, а также о проведении с несовершеннолетними, указанными в подпунктах 2, 4, 6, 8 пункта 1 статьи 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», родителями или иными законными представителями несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения;
 - 2) о ходатайстве перед судом о помещении несовершеннолетнего, не подлежащего уголовной ответственности, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законодательством;
 - 3) о направлении несовершеннолетнего в специальное учебно-

воспитательное учреждение открытого типа;

4) о признании несовершеннолетних и их семей находящимися в социально опасном положении либо о признании несовершеннолетних и их семей вышедшими из социально опасного положения;

5) об утверждении межведомственных индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних и их семей, признанных находящимися в социально опасном положении, о внесении изменений в утвержденные программы, о досрочном прекращении реализации программ;

6) о принятии мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим по согласию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав общеобразовательную организацию, образовательной программы основного общего образования и (или) по его трудоустройству;

7) о даче согласия либо об отказе в даче согласия на расторжение трудового договора с несовершеннолетним в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

8) о принятии мер по обеспечению оказания помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, оказания помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

9) об обращении в суд либо о внесении в суд представлений по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

10) о внесении в орган опеки и попечительства ходатайства о немедленном отобрании несовершеннолетнего у родителей или иных законных представителей, либо об отстранении опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей, либо о досрочном расторжении договора с приемными родителями при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью;

11) о принятии мер, направленных на устранение нарушений прав и свобод несовершеннолетних, причин и условий, способствующих их безнадзорности, совершению ими правонарушений или антиобщественных действий, органом (должностным лицом), уполномоченным устранить нарушения;

12) о внесении в уполномоченные органы ходатайства о привлечении к дисциплинарной или иной ответственности лиц, решения или действия (бездействие) которых повлекли нарушение

прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних;

13) о даче поручений органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

14) о запросе необходимых дополнительных материалов;

15) о передаче материалов (дела) в органы прокуратуры, суд, другие органы по подведомственности;

16) об отложении рассмотрения материалов (дела).

11. При рассмотрении комиссией обращений несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц, касающихся нарушений или ограничений прав и законных интересов несовершеннолетних, комиссией принимается решение с учетом требований законодательства, предусматривающего порядок рассмотрения обращений граждан.
12. В результате рассмотрения материалов муниципальная комиссия вправе принять решение об оказании содействия в определении форм устройства несовершеннолетних, которое направляется в органы и учреждения системы профилактики в соответствии с их компетенцией.
13. По результатам рассмотрения одного материала (дела) может быть принято одновременно несколько решений, предусмотренных частями 10 и 12 настоящей статьи.
14. При принятии комиссией решения ходатайствовать перед судом о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа соответствующее постановление комиссии и представленные материалы незамедлительно направляются в орган внутренних дел и районную прокуратуру.

11. Заключительные положения

Комиссия прекращает свою деятельность в случае исключения государственного полномочия по созданию и осуществлению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Черниговского муниципального округа; изъятии полномочий; не предоставления субвенции на осуществление переданных отдельных полномочий. Прекращение деятельности происходит в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 3
к Положению о комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав
Черниговского муниципального округа
Запорожской области

**КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ
ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Бланк комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Черниговского муниципального округа Запорожской области