



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2025

г. Мелитополь

№ 162/3-н

**Об утверждении Порядка назначения,
отмены и уменьшения надбавки за
интенсивность труда в МБУ «Жилсервис»**

С целью повышения эффективности стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений на основании Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2571 «Об особенностях применения трудового законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», Закона Запорожской области от 11.02.2025 № 89 «О системе оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Запорожской области», Постановления Правительства Запорожской области от 12.09.2025 № 467 «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Запорожской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, отмены и уменьшения надбавки за интенсивность труда в муниципальном бюджетном учреждении «Жилсервис».
2. Директору МБУ «Жилсервис» обеспечить применение настоящего Порядка в работе.
3. Официально опубликовать данное решение, разместить его на информационных стендах, в сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru) и на официальном сайте администрации Мелитопольского муниципального округа.
4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Мелитопольского
муниципального округа

Д.С. Чувашов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
главы администрации
Мелитопольского
муниципального округа
от 22.09.2025 № 162/3-н

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ, ОТМЕНЫ И УМЕНЬШЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ ТРУДА В МБУ «ЖИЛСЕРВИС»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила назначения, отмены и уменьшения надбавки за интенсивность труда в МБУ «Жилсервис» в пределах фонда оплаты труда и в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

1.2. Надбавка за интенсивность труда устанавливается в целях стимулирования работников учреждения за выполнение объема работ, работы в сжатые сроки, высокого уровня исполнения трудовых обязанностей и профессиональных результатов.

1.3. Надбавка за интенсивность труда не является обязательной и устанавливается, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда.

2. Основания для назначения надбавки

2.1. Надбавка за интенсивность труда устанавливается работникам учреждения, имеющим высокие или особые по сравнению с обычным исполнением служебных обязанностей условия работы, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и показатели результативности (систематическое выполнение неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания), а также за сложность и напряженность выполняемой работы.

2.3. Надбавка за интенсивность труда устанавливается в размере от 15 до 200 % от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работникам МБУ «Жилсервис».

3. Порядок назначения надбавки

3.1. Решение об установлении надбавки принимается директором учреждения в пределах фонда оплаты труда.

3.2. В приказе об установлении надбавки указываются:

- ФИО работника,
- должность;
- основания установления надбавки за интенсивность труда;
- предполагаемый размер надбавки за интенсивность труда;

- предполагаемой срок установления надбавки за интенсивность труда.

3.3. С приказом директора учреждения об установлении надбавки за интенсивность труда работник знакомится под подпись.

4. Порядок отмены и уменьшения надбавки

4.1. Надбавка за интенсивность труда отменяется или уменьшается в случае:

- несвоевременного выполнения заданий;
- ухудшения качества работы;
- нарушения трудовой дисциплины.

4.2. Решение об отмене или уменьшении надбавки принимается директором учреждения с изданием соответствующего приказа, с которым работник ознакомляется не позднее чем за 3 дня рабочих дня до введения изменений.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, неурегулируемые настоящим Порядком, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляется руководителем МБУ «Жилсервис».