МР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТОКМАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» 09 2025 г. № 394

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИОБРЕТАЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЕРТИФИКАТОВ НА МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 г. №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.09.2012 №12-1/10/2- 1781

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по обследованию жилых помещений, приобретаемых за счёт средств государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал;

2. Утвердить состав комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых за счёт средств государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал согласно приложению №1 к настоящему Постановлению;

3. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых за счет средств государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал согласно приложению №2 к настоящему Постановлению;

4. Настоящее Распоряжение опубликовать в сетевом издании «За! Информ!» и на официальном сайте администрации Токмакского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Дзюбу Д.А.

6. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава А.А. Калмыков

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Токмакского муниципального округа
от «16» 09.2025 г. № 394

Состав комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых за счёт средств государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал

Председатель комиссии:

Заместитель Главы - Дзюба Д.А.

Заместитель председателя комиссии:

Начальник отдела архитектуры, градостроительства и экологии - Тарнавский Б.Ю.

Секретарь комиссии:

И.о. начальника отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними - Пилипенко М.С.

Члены комиссии:

Главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта и связи - Медведская Н.П.

Главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта и связи - Заврагин И.В.

Главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта и связи - Князькин С.Н.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Токмакского муниципального округа
от «16» 09 2025 г. № 394

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке работы комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых за счет средств государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию жилых помещений, приобретаемых за счёт средств государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал (далее – Комиссия) создана с целью содействия отделениям Социального фонда России в обеспечении реализации Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» в части обследования жилого помещения, находящегося на территории Токмакского муниципального округа, на пригодность для проживания семей с детьми, а также принятия мер по противодействию распространения недобросовестности граждан в вопросах распоряжения средствами материнского (семейного) капитала на данные цели и предупреждения правонарушений при использовании средств материнского (семейного) капитала.

1.2. Комиссия является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом, в состав которой входят представители администрации Токмакского муниципального округа. Могут быть приглашены сторонние специалисты.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Запорожской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1 Основной задачей Комиссии является проведение визуального обследования жилых помещений в целях определения их пригодности/непригодности для проживания семей с детьми.

2.2 Для решения возложенной на нее задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1 Сбор информации об обследуемом жилом помещении, необходимой для оформления Акта обследуемого жилого помещения.

2.2.2 Визуальное обследование жилого помещения.

2.2.3 Оформление Акта обследуемого жилого помещения.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Принимать и рассматривать обращения о проведении проверок на предмет пригодности (непригодности) жилого помещения, приобретаемого за счет средств материнского (семейного) капитала.

3.2. По согласованию с собственником жилого помещения производить обследования жилого помещения, приобретаемого за счет средств материнского (семейного) капитала.

3.3. Запрашивать в установленном порядке у юридических и физических лиц необходимые материалы по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4. Состав Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии;

заместитель председателя Комиссии;

секретарь Комиссии;

члены Комиссии.

4.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

5. Права, обязанности и ответственность членов Комиссии

5.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если в работе Комиссии приняли участие не менее 2/3 членов от общего числа членов Комиссии. Решение принимается большинством голосов членов Комиссии. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. Председатель Комиссии голосует последним.

5.2. Члены Комиссии имеют право на:

5.2.1. Участие в работе Комиссии с правом голоса при голосовании по рассматриваемым вопросам.

5.2.2. Отказ от дальнейшего участия в работе Комиссии.

5.4. Обязанностью секретаря Комиссии являются:

5.4.1. Ведение делопроизводства Комиссии.

5.4.2. Ознакомление членов Комиссии с датой, временем и местом очередных обследований комиссии не менее чем за 1 рабочий день до дня проведения обследования жилого помещения.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Комиссия на основании поступившего заявления, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления (обращения) секретарем Комиссии в присутствии собственника помещения производит:

6.1.1 Внешний и внутренний визуальный осмотр жилого помещения.

6.1.2 Проверку санитарного и технического состояния жилого помещения, соответствия ст.50 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.2. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

6.2.1. О признании жилого помещения пригодным для проживания семьи с детьми.

6.2.2. О наличии признаков для признания жилого помещения непригодным для проживания семьи с детьми, с указанием оснований, по которым помещение может быть признано непригодным.

6.3. Члены Комиссии имеют равные права.

6.4. По результатам обследования жилого помещения Комиссия составляет Акт обследования жилого помещения по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

6.5. Решения Комиссии, содержащиеся в Акте обследования жилого помещения, носят рекомендательный характер и должны быть мотивированно обоснованными.

6.6. Материалы заседаний Комиссии хранятся у секретаря Комиссии в течение трех лет.

6.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня работы Комиссии, он обязан до начала дня работы Комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в работе Комиссии при рассмотрении соответствующего вопроса.

6.8. Решение Комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

7. Признаки для признания жилого помещения непригодным для проживания семьи с детьми

7.1. Наличие выявленных вредных факторов среды обитания человека, которые не позволяют обеспечить безопасность жизни и здоровья граждан.

7.2. Жилое помещение не обеспечено инженерными системами (электроосвещение, хозяйственно-питьевое водоснабжение, водоотведение, отопление). В поселениях без централизованных инженерных сетей в одно- и двухэтажных зданиях допускается отсутствие водопровода и канализированных уборных.

7.3. Жилое помещение не оборудовано санитарно-техническим и кухонным оборудованием (мойка, ванна, унитаз, радиаторы отопления, плита и т.п.) в соответствие с уровнем благоустройства помещения.

7.4. Жилое помещение расположено в подвальном или цокольном помещении.

7.5. Жилое помещение признано аварийным/непригодным для проживания или находится в многоквартирном доме, признанном аварийным межведомственной комиссией поселения, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

7.6. Жилое помещение не отвечает санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, согласно действующему законодательству.

Приложение
к Положению о порядке работы
комиссии по обследованию жилых
помещений, приобретаемых за счет
средств государственных сертификатов
на материнский (семейный) капитал

Акт №__
обследования жилого помещения

«___»_____ 20__г.

_____
(местоположение помещения (многоквартирного дома), в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)
_____

комиссия, назначенная:

_____
(кем назначенная, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской
_____
Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя_____
_____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии_____
_____
_____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов_____
_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица_____
_____
_____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения (многоквартирного дома) по заявлению_____
_____
_____
(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес)

и составила настоящий акт обследования помещения (многоквартирного дома)_____
_____
_____

(адрес, принадлежность помещения)

краткое описание состояния жилого помещения_____

_____

_____

_____

_____

_____

сведения о несоответствиях установленным с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия_____

_____

_____

_____

_____

оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований_____

_____

_____

_____

(кем проведен контроль, по каким показателям, какие фактические значения получены)

рекомендации комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обследования безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания_____

_____

_____

Председатель комиссии:

Дзюба Д.А.

Заместитель председателя комиссии:

Тарнавский Б.Ю.

Секретарь комиссии:

Пилипенко М.С.

Члены комиссии:

Медведская Н.П.

Заврагин И.В.

Князькин С.Н.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с постановлением администрации Токмакского муниципального округа

от «16» 09 2025 г. № 394

«О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИОБРЕТАЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОСУДАРСВЕННЫХ СЕРТИФИКАТОВ НА МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ»

Ознакомлен (а):

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Дзюба Дмитрий Александрович	Заместитель Главы	16.09.2025	
2.	Тарнавский Борис Юрьевич	Начальник отдела архитектуры, градостроительства и экологии	16.09.2025	
3.	Пилипенко Марьяна Сергеевна	И.о. начальника отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними	16.09.2025	
4.	Медведская Наталья Павловна	Главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта и связи	16.09.25	
5.	Заврагин Игорь Владимирович	Главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта и связи	16.09.2025	
6.	Князькин Станислав Николаевич	Главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, транспорта и связи	16.09.2025	

В данном Постановлении
прошито, пронумеровано,
скреплено печатью
8(восемь) листов

Глава Гокмакского
муниципального округа

_____ А. А. Калмыков