



ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2025

№ 282

Об утверждении Порядка
назначения, отмены и уменьшения
надбавок за высокие результаты
работы работников учреждений
культуры

С целью повышения эффективности стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Запорожской области от 12.09.2025 № 467-р «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Запорожской области», Администрация Бердянского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, отмены и уменьшения надбавок за высокие результаты работы работников учреждений культуры (прилагается).
2. Директорам подведомственных муниципальных учреждений культуры Бердянского муниципального округа обеспечить применение настоящего Порядка в работе.
3. Опубликовать данное постановление в сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru) и на официальном сайте Бердянского муниципального округа Запорожской области.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы по вопросам экономики, финансов и муниципального контроля.

Глава Бердянского
муниципального округа

А.Н. Кичигин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Бердянского муниципального
округа Запорожской области
от 07.10.2025 № 282

ПОРЯДОК
назначения, отмены и уменьшения надбавок за высокие результаты
работы работников учреждений культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила назначения, отмены и уменьшения надбавок за высокие результаты работы работников учреждений культуры в пределах фонда оплаты труда и в соответствии с локальными нормативными актами учреждений.

1.2. Назначение надбавок за высокие результаты устанавливается в целях стимулирования работников культуры за выполнение объема работ, работы в сжатые сроки, высокого уровня исполнения трудовых обязанностей и профессиональных результатов.

1.3. Надбавка за высокие результаты работы устанавливается на календарный год приказом директора культурного учреждения.

2. Основания для назначения надбавок

2.1. Надбавка за высокие результаты работы устанавливается работникам культуры, соответствующим следующим критериям:

имеют творческие достижения, положительно влияющие на перспективу развития учреждения в целом;

применяют в работе достижения науки и передовые методы труда;

внедряют новые формы и методы работы;

принимают активное участие в международных, всероссийских, республиканских, областных конкурсах, фестивалях, семинарах, научно-практических конференциях;

обеспечивают увеличение пользователей библиотек и/или рост библиотечно-информационного обслуживания (для библиотек);
обеспечивают увеличение получателей услуг (для учреждений культуры, кроме библиотек);

способствуют развитию современной инфраструктуры музейного дела (для музеев);

способствуют организации обучения и повышение квалификации работников;

способствуют повышению качества подготовки и проведения мероприятий для увеличения посещаемости учреждения разными возрастными категориями;

организуют и проводят выездные мероприятия за пределами зоны обслуживания учреждения;

создают уникальный интеллектуально-творческий продукт (программы, сценарии, проекты, концепции, методические разработки, аналитические материалы и другое);

имеют творческие коллективы со званием «Народный/образцовый самодеятельный коллектив»;

участвуют в подготовке и проведении культурно-просветительских мероприятий, способствующих пропаганде книги и чтения, воспитанию информационной культуры пользователей (для библиотек).

2.2. Размер надбавки устанавливается в процентах к должностному окладу (ставке) в пределах от 20% до 200% с учетом личной результативности в профессиональной деятельности за прошедший период (отчетным является фактический период, предшествующий году, на который устанавливается надбавка работнику).

3. Порядок назначения надбавок

3.1. Решение об установлении надбавок принимается директором учреждения в пределах фонда оплаты труда.

3.2. В приказе об установлении надбавок указываются:

- ФИО работника,
- должность;
- основания установления надбавок;
- предполагаемый размер надбавок;
- предполагаемой срок установления надбавки.

3.3. С приказом директора учреждения об установлении надбавок работник знакомится под подпись.

4. Порядок отмены и уменьшения надбавки

4.1. Надбавка за интенсивность труда и высокие результаты работы отменяется или уменьшается в случае:

- ухудшения качества работы;
- нарушения трудовой дисциплины;
- несвоевременного выполнения заданий.

4.2. Решение об отмене или уменьшении надбавок принимается директором учреждения с изданием соответствующего приказа, с которым работник ознакомляется не позднее чем за 3 рабочих дня до введения изменений.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, связанные с назначением, размером и выплатой надбавки за интенсивность труда, прямо не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

5.2. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляется руководителями муниципальных учреждений культуры.