



АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» августа 2025 года

№ 146-п

пгт Розовка

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.05.2022 № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.07.2022 № 1272 «Об утверждении типового положения о заместителе руководителя органа (организации), ответственном за обеспечение информационной безопасности в органе (организации), и типового положения о структурном подразделении в органе (организации), обеспечивающем информационную безопасность органа (организации)» администрация Куйбышевского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об ответственном за обеспечение информационной безопасности в Администрации Куйбышевского муниципального округа, в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Куйбышевского
муниципального округа



К.Г. Белов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Администрации Куйбышевского
муниципального округа
От «28» августа 2025 № 146-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об ответственном за обеспечение информационной
безопасности в Администрации Куйбышевского
муниципального округа

РАЗДЕЛ I.
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об ответственном за обеспечение информационной безопасности в Администрации Куйбышевского муниципального округа (далее соответственно – Ответственное лицо, Администрация) определяет полномочия, права, обязанности и ответственность сотрудника Администрации, на которого возложена ответственность за:

- обеспечение информационной безопасности Администрации;
- обнаружение, предупреждение и ликвидацию последствий компьютерных атак и реагирование на компьютерные инциденты.

1.2. Ответственное лицо назначается Главой Куйбышевского муниципального округа Запорожской области из числа заместителей Главы Администрации.

1.3. Ответственное лицо подчиняется непосредственно Главе Куйбышевского муниципального округа.

1.4. Указания и поручения Ответственного лица в части обеспечения информационной безопасности являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Администрации.

РАЗДЕЛ II.
КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
К ОТВЕТСТВЕННОМУ ЛИЦУ

2.1. Ответственное лицо назначается из числа заместителей Главы Администрации, имеющих высшее образование (не ниже уровня специалитета, магистратуры) по направлению обеспечения информационной безопасности. Если ответственное лицо имеет высшее образование по

другому направлению подготовки (специальности), он должен пройти обучение по программе профессиональной переподготовки по направлению «Информационная безопасность».

2.2. Ответственное лицо должно обладать следующими знаниями, умениями, профессиональными компетенциями:

2.2.1. Основные процессы Администрации и специфика обеспечения безопасности Администрации.

2.2.2. Влияние информационных технологий на деятельность Администрации, в том числе:

- роль и место информационных технологий (в том числе степень интеграции информационных технологий) в процессах функционирования Администрации;

- зависимость основных процессов функционирования Администрации.

2.2.3. Информационно-телекоммуникационные технологии, в том числе:

- современные информационно-телекоммуникационные технологии, используемые в Администрации;

- способы построения информационных систем, информационно-телекоммуникационных сетей, автоматизированных систем управления формирования информационных ресурсов (далее – системы и сети), в том числе ограниченного доступа;

- типовые архитектуры систем и сетей, требования к их оснащенности программными (программно-техническими) средствами;

- принципы построения и функционирования современных операционных систем, систем управления базами данных, систем и сетей, основных протоколов систем и сетей.

2.2.4. Обеспечение информационной безопасности, в том числе:

- цели, задачи, основы организации, ключевые элементы, основные способы и средства обеспечения информационной безопасности;

- цели обеспечения информационной безопасности применительно к основным процессам функционирования Администрации, реализация и контроль их достижения;

- принципы и направления стратегического развития информационной безопасности в Администрации;

- правила разработки, утверждения и отмены организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности в Администрации, состав и содержание таких документов;

- порядок организации работ по обеспечению информационной безопасности в Администрации;

- основные негативные последствия, наступление которых возможно в результате реализации угроз безопасности информации, способы и методы обеспечения и поддержания необходимого уровня (состояния) информационной безопасности Администрации для исключения (невозможности реализации) негативных последствий, а также порядок проведения практических проверок и контроля результативности применяемых способов и методов обеспечения информационной безопасности Администрации;

- основные угрозы безопасности информации, предпосылки их возникновения и возможные пути их реализации, а также порядок оценки таких угроз;

- возможности и назначения типовых программных, программно-аппаратных (технических) средств обеспечения информационной безопасности;

- способы и средства проведения компьютерных атак, актуальные тактики и техники нарушителей;

- порядок организации взаимодействия структурных подразделений Администрации при решении вопросов обеспечения информационной безопасности;

- управление проектами по информационной безопасности;

- антикризисное управление и принятие управленческих решений при реагировании на кризисы и компьютерные инциденты;

- планирование деятельности по обеспечению информационной безопасности в Администрации;

- формулирование измеримых и практических результатов деятельности по обеспечению информационной безопасности Администрации;

- организация мероприятий по разработке единых инструментов и механизмов контроля деятельности по обеспечению информационной безопасности в Администрации;

- поддержка и совершенствование деятельности по обеспечению информационной безопасности в Администрации;

- организация мероприятий по определению угроз безопасности информации систем и сетей, а также по формированию требований к обеспечению информационной безопасности в Администрации;

- организация внедрения способов и средств для обеспечения информационной безопасности в Администрации;

- организация мероприятий по анализу и контролю состояния информационной безопасности Администрации и модернизации (трансформации) процессов функционирования Администрации в целях обеспечения информационной безопасности в Администрации;

- обеспечение информационной безопасности в ходе эксплуатации систем и сетей, а также при выводе их из эксплуатации;

- организация мероприятий по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Администрации и реагированию на компьютерные инциденты;

- организация мероприятий по отслеживанию и контролю достижения целей информационной безопасности (фактически достигнутый эффект и результат) в Администрации.

2.3. С учетом области и вида деятельности Администрации от Ответственного лица требуется знание нормативных правовых актов Российской Федерации, методических документов, международных и национальных стандартов в области:

- защиты государственной тайны;

- защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в том числе персональных данных;

- обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации;

- обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак и реагирования на компьютерные инциденты;

- создания и обеспечения безопасного функционирования государственных информационных систем и информационных систем в защищенном исполнении;

- создания, обеспечения технических условий установки и эксплуатации средств защиты информации;

- иных нормативных правовых актов и стандартов в области информационной безопасности.

РАЗДЕЛ III. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

3.1. Ответственное лицо отвечает за согласование стратегии развития Администрации в части вопросов обеспечения информационной безопасности.

3.2. Ответственное лицо:

3.2.1. Организует работу по обеспечению информационной безопасности Администрации, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак и реагированию на компьютерные инциденты, формулированию перечня негативных последствий, проведению мероприятий по их недопущению, отслеживанию и контролю эффективности (результативности) таких мероприятий, а также по необходимому информационному обмену.

3.2.2. Организует реализацию и контроль проведения в Администрации организационных и технических мер, решения о необходимости осуществления которых принимаются Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю с учетом меняющихся угроз в информационной сфере, а также самостоятельно Ответственным лицом в результате своей деятельности.

3.2.3. Организует беспрепятственный доступ (в том числе удаленный) должностным лицам Федеральной службы безопасности Российской Федерации и ее территориальных органов к информационным ресурсам, принадлежащим Администрации, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях осуществления мониторинга их защищенности, а также сотрудникам Администрации, осуществляющих функции по обеспечению информационной безопасности.

3.2.4. Организует взаимодействие с должностными лицами Федеральной службы безопасности Российской Федерации и ее территориальных органов, в том числе контроль исполнения указаний,

данных Федеральной службой безопасности Российской Федерации и ее территориальными органами по результатам мониторинга защищенности информационных ресурсов, принадлежащих Администрации либо используемых Администрацией, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2.5. Осуществляет контроль за выполнением требований нормативных правовых актов, нормативно-технической документации, за соблюдением установленного порядка выполнения работ при решении вопросов, касающихся защиты информации.

3.2.6. Осуществляет разработку и реализацию мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Администрации в соответствии с требованиями по обеспечению информационной безопасности, установленными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.7. Осуществляет контроль пользователей информационных ресурсов Администрации в части соблюдения ими режима конфиденциальности информации, правил работы со съемными машинными носителями информации, выполнения организационных и технических мер по защите информации.

3.2.8. Организует планирование мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Администрации.

3.2.9. Организует подготовку правовых актов, иных организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности в Администрации, осуществляет согласование иных документов Администрации в части обеспечения информационной безопасности.

3.2.10. Организует проведение контроля за состоянием обеспечения информационной безопасности в Администрации, включая оценку защищенности систем и сетей, оператором которых является Администрация.

3.3. Ответственное лицо:

3.3.1. Осуществляет регулярный контроль текущего уровня (состояния) информационной безопасности в Администрации, а также отвечает за реализацию мероприятий, направленных на поддержание и развитие уровня (состояния) информационной безопасности в Администрации, в том числе с

учетом появления новых угроз безопасности информации и современных способов и методов проведения компьютерных атак.

3.3.2. Осуществляет регулярное и своевременное информирование руководства Администрации о компьютерных инцидентах, текущем уровне (состоянии) информационной безопасности в Администрации и результатах практических учений по противодействию компьютерным атакам.

3.3.3. Осуществляет контроль за ведением организационно-распорядительной документации, статистического учета и отчетности по курируемым разделам работы.

3.3.4. Осуществляет согласование требований к системам и сетям, оператором которых является Администрация, в части обеспечения информационной безопасности.

3.4. Ответственное лицо:

3.4.1. Организует и контролирует проведение мероприятий по анализу и оценке состояния информационной безопасности Администрации и контролирует их результаты.

3.4.2. Организует и контролирует функционирование системы обеспечения информационной безопасности в Администрации.

3.5. Ответственное лицо согласовывает технические задания и иную основополагающую документацию в сфере информационных технологий, цифровизации и цифровой трансформации Администрации.

3.6. Ответственное лицо обеспечивает планирование и реализацию мероприятий по переводу систем и сетей на отечественные средства защиты информации, а также контроль за соблюдением запрета на использование средств защиты информации, странами происхождения которых являются иностранные государства в соответствии с пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 1 мая 2022 г. № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации».

3.7. Ответственное лицо сопровождает мероприятия по разработке (модернизации) систем и сетей в части информационной безопасности, а также требований нормативных правовых актов, нормативно-технических и методических документов по защите информации и выполнения этих требований.

3.8. Ответственное лицо проводит работу по унификации способов и средств по обеспечению информационной безопасности, иных технических решений в Администрации.

3.9. Ответственное лицо принимает меры по совершенствованию обеспечения информационной безопасности в Администрации.

3.10. Ответственное лицо повышает на постоянной основе профессиональную компетенцию, знания и навыки в области обеспечения информационной безопасности.

3.11. Ответственное лицо выполняет иные обязанности, исходя из возложенной ответственности и поставленных руководством Администрации задач в рамках обеспечения информационной безопасности Администрации.

3.12. Ответственное лицо:

3.12.1. Соблюдает и обеспечивает выполнение законодательства Российской Федерации.

3.12.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласовывает меры по повышению защищенности информационной инфраструктуры Администрации с Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю.

3.12.3. Представляет по запросам Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю достоверные сведения о результатах реализации мер по повышению защищенности информационной инфраструктуры Администрации (фактически достигнутом эффекте и результате) и текущем уровне (состоянии) информационной безопасности в Администрации.

3.12.4. Поддерживает уровень квалификации и постоянно развивает свои навыки в области информационной безопасности, необходимые для обеспечения информационной безопасности в Администрации.

3.12.5. Организует при необходимости проведение и участвует в пределах своей компетенции в отраслевых, межотраслевых, межрегиональных и международных выставках, семинарах, конференциях, работе межведомственных рабочих групп, отраслевых экспертных сообществ, международных органов и организаций.

3.12.6. Участвует в пределах компетенции в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в сфере информационной безопасности.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

4.1. Ответственное лицо имеет право:

4.1.1. Давать указания и поручения сотрудникам Администрации в части обеспечения информационной безопасности.

4.1.2. Запрашивать от сотрудников Администрации информацию и материалы, необходимые для реализации возложенных на Ответственное лицо прав и обязанностей.

4.1.3. Участвовать в заседаниях (совещаниях) коллегиальных органов Администрации, принятии решений по вопросам деятельности Администрации, а также по внесению предложений по совершенствованию деятельности Администрации в части информационной безопасности.

4.1.4. Принимать решения по вопросам обеспечения информационной безопасности Администрации.

4.1.5. Взаимодействовать с Федеральной службой безопасности Российской Федерации, Федеральной службой по техническому и экспортному контролю и иными федеральными органами исполнительной власти по вопросам обеспечения информационной безопасности, в том числе по вопросам совершенствования законодательства Российской Федерации в области обеспечения информационной безопасности.

4.1.6. Вносить предложения о привлечении организаций, имеющих соответствующие лицензии на деятельность в области защиты информации, в соответствии с законодательством Российской Федерации к проведению работ по обеспечению информационной безопасности.

4.1.7. Инициировать проверки уровня (состояния) обеспечения информационной безопасности в Администрации, ее подведомственных организациях (при наличии таковых).

4.1.8. Организовывать на объектах Администрации мероприятия по информационной безопасности, разрабатывать и представлять руководству Администрации предложения по внесению изменений в процессы функционирования, принимать другие меры, направленные на недопущение реализации негативных последствий.

4.1.9. Получать доступ в установленном порядке в связи с исполнением своих обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и другие организации.

4.1.10. Обеспечивать надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения обязанностей Ответственного лица.

РАЗДЕЛ V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

5.1. Ответственное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность:

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

5.1.2. За действия (бездействие), ведущие к нарушению прав и законных интересов Администрации.

5.1.3. За разглашение государственной тайны и иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением своих обязанностей.

5.1.4. За достижение целей обеспечения информационной безопасности.

5.1.5. За поддержание и непрерывное развитие информационной безопасности Администрации для исключения (невозможности реализации) негативных последствий.

5.1.6. За организацию мероприятий по разработке (модернизации) систем и сетей в части информационной безопасности Администрации.

5.1.7. За нарушения требований по обеспечению информационной безопасности.

5.1.8. За нарушения в обеспечении защиты систем и сетей, повлекшие негативные последствия.