АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕСЕЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.09.2025 № 114

пгт Весёлое

О наделении полномочиями на подписание архивных справок, архивных выписок, архивных копий, подготовленных по документам, хранящимся в архивном отделе Администрации Веселовского муниципального округа (Муниципальный архив)

В соответствии с приказами Росархива от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях», зарегистрированным в Минюсте России 20 мая 2020 года регистрационный № 58396, от 31 июля 2023 года № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», зарегистрированным в Минюсте России 6 сентября 2023 года регистрационный № 75119, Законом Запорожской области от 27 февраля 2024 года № 20 «Об архивном деле в Запорожской области», Положением об Администрации Веселовского муниципального округа, утвержденным решением Веселовского окружного Совета депутатов от 27 октября 2023 года № 4, Уставом муниципального образования «Веселовский муниципальный округ Запорожской области», принятым решением Веселовского окружного Совета депутатов от 27 октября 2023 года № 2, в целях выполнения функций местного самоуправления в сфере архивного дела на территории муниципального образования «Веселовский муниципальный округ» исполнения социально - правовых и тематических запросов,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Наделить начальника архивного отдела Администрации Веселовского муниципального округа (Муниципальный архив)

Бовкун Людмилу Валентиновну, уполномоченным лицом на подписание архивных справок, архивных выписок, архивных копий, подготовленных по документам, хранящимся в архивном отделе Администрации Веселовского муниципального округа (Муниципальный архив), в том числе с использованием электронной цифровой подписи.

2. Установить, что в период временного отсутствия начальника архивного отдела Администрации Веселовского муниципального округа (Муниципальный архив) Бовкун Л.В., подписание архивных документов, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, осуществляет должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3. Сектору информационной политики Администрации Веселовского муниципального округа (Иванову А.В.) разместить настоящее постановление в сетевом здании «За!Информ» (za-inform.ru: свидетельство о регистрации ЭЛФС 77 – 86188, дата регистрации 02 ноября 2023 года) и на официальном сайте Администрации Веселовского муниципального округа в сети «Интернет» https:vesokrug.gosuslugi.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставить за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава

Документ подписан электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 22DDF4F8C7D3E3B31B851AFE6D054C3A
Владелец: Гагаринов Игорь Александрович
Действителен с 03-06-2025 до 27-08-2026

И.А. Гагаринов