



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2025

№ 450-н

**О создании рабочей группы
Межведомственной комиссии
Запорожской области
по противодействию формированию
просроченной задолженности
по заработной плате в муниципальных
образованиях Запорожской области на
территории Акимовского муниципального
округа**

В целях реализации постановления Правительства Запорожской области от 12 августа 2025 г. № 399 «О межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате», а также в соответствии со статьей 158.1 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Акимовского муниципального округа Запорожской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу Межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальных образованиях Запорожской области на территории Акимовского муниципального округа (далее — рабочая группа Межведомственной комиссии).

2. Утвердить:

2.1. Положение о порядке создания и деятельности рабочей группы Межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальных образованиях Запорожской области на территории Акимовского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав рабочей группы Межведомственной комиссии Запорожской

области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальных образованиях Запорожской области на территории Акимовского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «За! Информ» (za-inform.ru) и на официальном сайте Администрации Акимовского муниципального округа в сети «Интернет» (<https://akimokrug.gosuslugi.ru>).

4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Акимовского муниципального округа Халевина А. В.

Глава Акимовского
муниципального округа


А.В. Трудоношин



Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального округа
от « 15 » 09 2025г. № 252-п

Положение
О порядке создания и деятельности рабочей группы
Межведомственной комиссии Запорожской области по
противодействию формированию просроченной задолженности по
зарботной плате в Акимовском муниципальном округе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы Межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальных образованиях Запорожской области на территории Акимовского муниципального округа (далее — рабочая группа, Межведомственная комиссия соответственно).

1.2. Рабочая группа, создана в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Акимовского муниципального округа Запорожской области», государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений Акимовского муниципального округа Запорожской области, являются неотъемлемой частью Межведомственной комиссии.

1.3. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления муниципального образования «Акимовского муниципального округа Запорожской области», заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общероссийских государственных объединений внебюджетных фондов, работодателей, объединений профессиональных союзов, профессиональных союзов, их территориальных объединений и работодателей, их территориальных объединений, председатели рабочих групп, представители иных заинтересованных органов и организаций. Участие представителей органов прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации в заседаниях рабочих групп возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, постановлением Правительства в

Запорожской области от 12.08.2025 № 399 « О межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате» , а также настоящим Положением.

2. Организационные основы деятельности рабочей группы

2.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы. Рабочую группу возглавляет глава администрации муниципального образования Запорожской области (с согласия), который является ее председателем. Заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей администрации муниципального образования Запорожской области (с согласия). Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач. В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

2.2. Работа рабочих групп осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео конференц-связи.

2.3. Заседания рабочей группы проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже одного раза в квартал. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

2.4. Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы.

2.5. Секретарь рабочей группы осуществляет организационное обеспечение рабочей группы:

формирует повестку дня заседания с учетом предложений членов рабочей группы, передает проект повестки дня заседания на утверждение председателю рабочей группы не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы;

извещает членов рабочей группы о дате, времени и месте заседания рабочей группы не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы, организует подготовку информационных материалов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы, ведет протоколы заседаний рабочей группы, оформляет решения рабочей группы.

2.6. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы, а в его отсутствие — заместитель председателя.

2.7. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, а также работодателям, приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы.

2.8. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

2.9. В случае неисполнения работодателями, заслушанными на заседаниях рабочей группы, решений рабочей группы данная информация направляется председателем (заместителем председателя) в Инспекцию по труду Запорожской области и органы прокуратуры для принятия мер реагирования, а также для информирования в Межведомственную комиссию.

3. Задачи рабочих групп

3.1. Основными задачами рабочих групп являются:

а) оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

б) осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований в Запорожской области, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате;

в) подготовка предложений для Межведомственной комиссии (при необходимости) о принятии региональных планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате (с учетом мнения территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории соответствующего муниципального образования Запорожской области);

г) анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате;

д) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате;

е) осуществление взаимодействия с Министерством труда и социальной защиты Запорожской области по вопросам осуществления мониторинга просроченной задолженности по заработной плате.

4. Полномочия и права рабочих групп

4.1. Рабочая группа имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований в Запорожской области и государственных внебюджетных фондов информацию, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

д) оказывать организациям содействие (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

е) оказывать работодателям содействие в разработке дорожных карт по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

ж) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

1. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

б) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и на погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области, а также результатов работы рабочей группы;

в) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки дорожной карты по погашению просроченной задолженности по каждому работодателю (с указанием источников и сроков погашения);

г) направление в органы государственного контроля (надзора),

муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) проведение сверки поступивших от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в Запорожской области, государственных внебюджетных фондов, организаций и граждан сведений по каждой организации, в отношении которой имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате. В случае установления расхождения сумм просроченной задолженности по заработной плате в конкретных организациях рабочая группа осуществляет необходимые запросы о представлении документов в целях уточнения и подтверждения возникновения или погашения просроченной задолженности по заработной плате;

е) обеспечение размещения на официальном сайте Акимовского муниципального округа в Запорожской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах работы рабочей группы;

ж) направление протоколов заседаний рабочей группы в Межведомственную комиссию (секретарю).

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Акимовского муниципального округа

от « 15 » 12 2025г. № 250-н

СОСТАВ

рабочей группы Межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальных образованиях Запорожской области на территории Акимовского муниципального округа

Трудоношин Александр Васильевич	глава Акимовского муниципального округа, председатель рабочей группы
Халевин Андрей Викторович	заместитель главы администрации Акимовского муниципального округа, заместитель председателя рабочей группы
Михайлова Ирина Ильинична	начальник отдела экономического развития, планирования, инвестиций и туризма администрации Акимовского муниципального округа, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Яковлева Оксана Сергеевна	первый заместитель главы администрации Акимовского муниципального округа
Поддубняк Сергей Ананьевич	начальник правового отдела администрации Акимовского муниципального округа
Качанов Евгений Геннадьевич	начальник отдела АПК, потребительского рынка и оказания услуг администрации Акимовского муниципального округа
по согласованию:	представитель клиентской службы (на правах отдела) в Акимовском районе ОСФР по Запорожской области
	представитель Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Запорожской области
	представитель территориального отделения ГКУ «Центр занятости населения Запорожской области» по пгт. Акимовка и Акимовскому району