



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКО-ДНЕПРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2024 года

№ 525

Каменка-Днепровская

**Об утверждении Порядка проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах, расположенных
на территории Каменско-Днепровского муниципального округа
Запорожской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Указом временно исполняющего обязанности Губернатора Запорожской области от 30.08.2023 № 279-у «Об утверждении Порядка организации погребения и похоронного дела в Запорожской области», Уставом муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области», Решением Каменско-Днепровского окружного Совета депутатов от 26.10.2023 № 20 «Об утверждении Положения об Администрации Каменско-Днепровского муниципального округа»,

Администрация Каменско-Днепровского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном сетевом издании «За!Информ» (za-inform.ru; свидетельство о регистрации: ЭЛ ФС 77 - 86188, дата регистрации 02.11.2023).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Баса А.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Каменско-Днепровского
муниципального округа



Н.В. Иванова



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Каменско-Днепровского
муниципального округа
от 28 декабря 2024 года № 525

ПОРЯДОК **проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах,** **расположенных на территории Каменско-Днепровского муниципального** **округа Запорожской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

1.2. Объектами инвентаризации являются захоронения, произведенные на кладбищах Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области (далее – муниципальный округ).

1.3. Основными целями инвентаризации мест захоронений являются:

- 1.3.1. учет всех захоронений;
- 1.3.2. выявление неучтенных, бесхозных захоронений на кладбище;
- 1.3.3. систематизация данных о местах захоронений на кладбищах;
- 1.3.4. сбор информации об установленных на территории кладбища надгробных сооружениях и оградах на местах захоронений;
- 1.3.5. учет территории в зоне захоронения кладбищ, не занятой местами захоронений;
- 1.3.6. планирование территории кладбища;
- 1.3.7. перевод книг регистрации захоронений (при наличии) (захоронений урн с прахом) и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) в электронный вид, формирование электронной базы захоронений.

1.4. Муниципальное бюджетное учреждение «Комфорт» Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области (далее - Учреждение) ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ (далее места захоронений), посредством ведения реестра мест захоронений, осуществляет регистрацию захоронений, произведенных на территории муниципальных кладбищ, в книге регистрации захоронений, осуществляет регистрацию установки надмогильных сооружений в книге регистрации установки надмогильных сооружений.

1.5. Инвентаризация мест захоронений проводится не реже одного раза в пять лет. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений, сроках ее проведения, перечне кладбищ, на которых планируется провести инвентаризацию мест захоронений, принимает руководитель Учреждения путем принятия приказа.

1.6. Инвентаризация мест захоронений проводится Учреждением самостоятельно либо путем заключения муниципального контракта (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации мест захоронений с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

В случае проведения инвентаризации непосредственно Учреждением создается инвентаризационная комиссия, состав которой определяется приказом.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений

2.1. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему Порядку.

2.2. До начала проведения инвентаризации захоронений на кладбище инвентаризационной комиссии надлежит проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн прахом), содержащих записи о захоронениях на кладбище, правильность их заполнения;

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

2.3. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи (приложение № 1) не менее чем в двух экземплярах.

2.4. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.5. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.6. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

2.7. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.8. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии - с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

2.9. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

2.10. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

3.2. При отсутствии на могиле регистрационного знака, сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-».

3.3. В случае если отсутствуют регистрационный знак (Приложение № 4) на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.4. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.5. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

4. Порядок оформления результатов инвентаризации

4.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов (приложение № 2), выявленных в ходе инвентаризации, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте (приложение № 3).

5. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

5.1. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии. Дополнительно указываются номер и дата постановления о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

5.2. В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенных (брошенных) захоронений, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата постановления о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

5.3. В случае выявления захоронений, находящихся в ненадлежащем состоянии (отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения; лицо, ответственное за захоронение, неизвестно, либо от данного захоронения отказалось; захоронение находится в неудовлетворительном состоянии), на захоронении устанавливается типовый трафарет (приложение № 5).

Информация о данном захоронении фиксируется в книге учета захоронений, содержание которых не осуществляется (приложение № 6).

В случае если по истечении пяти лет с момента установления типового трафарета лицо, ответственное за захоронение, не будет установлено, решение вопроса об использовании указанного места для повторного захоронения решается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области

Инвентаризационная опись мест захоронений №

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Номер места захоронения, указанный в книге регистрации захоронений	Номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения <*>	Данные захороненного: ФИО, дата рождения, дата смерти, место смерти, возраст умершего	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на месте захоронения (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак) <*>	№ сектора, ряда, участка, могилы (места захоронения)	Координаты захоронения	Состояние места захоронения	Размер места захоронения (ширина, длина, площадь (кв. м))	Сведения о лице, ответственном за захоронение либо ином лице, ухаживающем за захоронением
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Итого по описи:

Всего захоронений:

(прописью)

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений

(прописью)

Председатель комиссии

(руководитель организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи)

....

(должность, подпись, расшифровка подписи)

....

(должность, подпись, расшифровка подписи)

....

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Итого по описи:

- количество мест захоронений всего по инвентаризационной описи _____; единиц (_____ (прописью))

- в том числе:

- количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), _____, единиц (_____ (прописью))

- количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), _____, единиц (_____ (прописью))

- количество мест захоронений, содержание которых не осуществляется, _____, единиц (_____ (прописью))

Председатель инвентаризационной комиссии (руководитель организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Заместитель председателя инвентаризационной комиссии (заместитель руководителя организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Члены комиссии (организации): _____
 _____ (должность, подпись, расшифровка подписи)
 _____
 _____ (должность, подпись, расшифровка подписи)
 _____
 _____ (должность, подпись, расшифровка подписи)
 _____
 _____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

< * > При отсутствии на могиле (месте захоронения) регистрационного знака производится сверка сведений книг регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом) с данными об умершем (фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на месте захоронения (нише в стене скорби). В этом случае в инвентаризационной описи мест захоронений в графе "номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк

< ** > в случае если отсутствуют регистрационный знак места захоронения и запись в книгах регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на месте захоронения, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то в инвентаризационной описи мест захоронений в графах "номер захоронения, указанный в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)" и "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения" ставится Иные графы инвентаризационной описи мест захоронений заполняются исходя из наличия имеющейся информации о месте захоронения.

< *** > В случае если захоронение признается неучтенным (бесхозным), то в инвентаризационной описи мест захоронений в графе "Примечание" делается запись "неучтенное захоронение", в графах "номер захоронения, указанный в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)" и "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения" ставится прочерк иные графы инвентаризационной описи мест захоронений заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

В случае формирования новых книг регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), в которые производится запись о местах захоронений, произведенных на соответствующем кладбище, в графе "Примечание" делается запись "восстановление регистрации захоронения" и указывается дата восстановления регистрации регистрации согласно внесённой записи в новую книгу регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом), в графе "номер захоронения, указанный в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)" указывается порядковый номер согласно записи в новой книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом).

Приложение 2

к Порядку проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области

Ведомость результатов, выявленных инвентаризацией

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		количество мест захоронений, учтенных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)	количество мест захоронений, не учтенных в книге регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии (руководитель организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (организации):

(должность, подпись, расшифровка подписи)

....

(должность, подпись, расшифровка подписи)

....

(должность, подпись, расшифровка подписи)

....

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Акт
о результатах проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбище

_____ (название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище, комиссией (организацией) в составе: _____

_____ выявлено: _____

Председатель комиссии (руководитель организации): _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (организации): _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах,
расположенных на территории
Каменско-Днепровского
муниципального округа
Запорожской области

Регистрационный знак захоронения

МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный № _____ от _____ года

Ф.И.О. умершего	Дата рождения, дата смерти	Сектор, ряд, № места захоронения	Порядковый номер*
1	2	3	4

*- для кладбищ, не имеющих схемы месторасположения захоронений

Приложение 5
к Порядку проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах,
расположенных на территории
Каменско-Днепровского муниципального
округа Запорожской области

Типовой трафарет

НЕУХОЖЕННОЕ
МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный номер № _____ от _____ года

Наименование, кладбища	Секция	Ряд	Место
Могила № _____	Фамилия	Имя	Отчество

Данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) должна (о) быть приведена (о) в надлежащее состояние.

Дата « ____ » _____ г.

к Порядку проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области

КНИГА УЧЕТА МОГИЛ И (ИЛИ) НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЙ), СОДЕРЖАНИЕ КОТОРЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

(наименование кладбища)

№ п/п	Инвентарный номер места захоронения	Инвентарный номер могилы	Данные захороненного: Ф.И.О., дата рождения, смерти (если имеются)	№ сектора, ряда	Регистрационный номер захоронения (если имеются сведения)	Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное, почетное, воинское, братское (общее))	Размер места захоронения, м*м	Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Дата установки трафарета	Сведения о лице, ответственном за захоронение, либо ином лице, ухаживающем за захоронением
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11