**ЭНЕРГОДАРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ № 33/3

« 01 » июля 2025 г.

г. Энергодар

**Об утверждении Порядка увековечения памяти выдающихся деятелей,
заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат в форме
сооружения памятников и мемориалов на земельных участках и (или)
объектах, установки мемориальных досок и памятных знаков на фасадах
зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности
городского округа Энергодар**

В целях определения последовательности увековечения на территории муниципального образования городской округ Энергодар Запорожской области памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат в форме сооружения памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, установки мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Энергодар, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ Энергодар Запорожской области, Энергодарский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок увековечения памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат в форме сооружения памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, установки мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Энергодар, согласно приложению.

2. Главе Энергодарского городского округа представить настоящее решение для обнародования (в том числе официального опубликования) в средствах массовой информации, разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования городской округ Энергодар Запорожской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Энергодарского
городского Совета депутатов

О.П. Мотрук

Глава Энергодарского
городского округа

М.О. Пухов

Порядок увековечения памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат в форме сооружения памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, установки мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Энергодар

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность увековечения на территории муниципального образования городской округ Энергодар Запорожской области (далее - городской округ Энергодар) памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат (далее - увековечение памяти) в форме сооружения памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, установки мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Энергодар.

1.2. Основанием для увековечения памяти являются следующие критерии:

1) наличие выдающихся достижений в определенной сфере деятельности, внесших значительный вклад в социальное и экономическое развитие Запорожской области и (или) городского округа Энергодар, которые принесли мировую известность;

2) наличие особых заслуг личности в сфере экономики, государственного строительства, науки, культуры, искусства и просвещения, в укреплении законности, воспитании, развитии физической культуры и спорта, охраны здоровья и жизни, защиты прав и свобод граждан, защиты Отечества, благотворительной и иных сферах деятельности;

3) наличие государственных наград СССР, РСФСР, Российской Федерации, стран Содружества Независимых Государств, Запорожской области;

4) событие, являющееся значимым для хода исторического процесса, оставившее особый след в истории Запорожской области и (или) городского округа Энергодар;

5) значительная (юбилейная) дата со времени исторического события.

1.3. Не допускается присвоение двум (или более) муниципальным предприятиям, учреждениям и организациям, действующим на территории городского округа Энергодар, имени одного и того же выдающегося деятеля, заслуженного лица.

1.4. Увековечение памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, имеющих особые заслуги перед Запорожской областью и (или) городским округом Энергодар осуществляется посмертно для увековечения памяти о них.

1.5. С учетом интересов Запорожской области и (или) городского округа Энергодар, исторических, национальных, других местных условий присвоение имен лиц, имеющих особые заслуги перед Запорожской областью и (или) городским округом Энергодар, допускается при их жизни и с письменного согласия этих лиц.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) выдающийся деятель - лицо, имеющее выдающиеся достижения в какой-либо сфере деятельности и внесшее значительный вклад в развитие Российской Федерации и (или) Запорожской области, и (или) городского округа Энергодар, принесшие всероссийскую и (или) мировую известность;

2) заслуженное лицо - лицо, имеющее профессиональные заслуги в сфере экономики, государственного строительства, науки, культуры, искусства и просвещения, в укреплении законности, воспитании, развитии физической культуры и спорта, охране здоровья и жизни, защите прав и свобод граждан, защите Отечества, благотворительной и иных сферах деятельности, в том числе удостоенное государственных наград СССР, РСФСР, Российской Федерации, Запорожской области или имеющее соответствующее почетное звание Российской Федерации и (или) Запорожской области;

3) историческое событие - событие, имеющее значимость для хода исторического процесса, оставившее особый след в истории Российской Федерации и (или) Запорожской области и (или) городского округа Энергодар;

4) мемориал - сооружение, созданное для сохранения памяти о важных событиях, выдающихся деятелях;

5) мемориальная доска - плита из долговечного материала, увековечивающая память о выдающемся деятеле, заслуженном лице или об историческом событии Российской Федерации и (или) Запорожской области и (или) городского округа Энергодар;

6) памятная дата - значительная (юбилейная) дата со времени исторического события Российской Федерации и (или) Запорожской области и (или) городского округа Энергодар;

7) памятный знак - скульптурное или архитектурное произведение (либо в сочетании), создаваемое для увековечения памяти о выдающемся деятеле, заслуженном лице или об историческом событии (скульптура, архитектурно-скульптурная композиция, обелиск, памятный камень и др.);

8) составные части населенного пункта - улицы, площади, аллеи, бульвары, скверы, проспекты, переулки, микрорайоны, иные территории проживания граждан в населенных пунктах.

2. Порядок подачи и рассмотрения ходатайств об увековечении памяти

2.1. Ходатайство об увековечении памяти (далее - ходатайство об увековечении) подается в Администрацию городского округа Энергодар (далее - Администрация). В ходатайстве об увековечении в обязательном порядке указываются основания и критерии для увековечения памяти выдающегося деятеля, заслуженного лица, исторического события и памятной даты.

Ходатайство об увековечении памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат имеют право вносить:

- 1) Губернатор Запорожской области;
- 2) органы исполнительной власти Запорожской области;
- 3) органы местного самоуправления;
- 4) депутат (депутаты) представительного органа муниципального образования;
- 5) общественные объединения, политические партии и профессиональные союзы.

2.2. К ходатайству об увековечении в двух экземплярах прилагаются следующие документы:

1) протокол заседания, решение органа государственной власти, органа местного самоуправления, депутатов, общественного объединения, политической партии, профессионального союза и т.п. об увековечении памяти в случае, если инициатором является юридическое лицо;

2) историческая или историко-биографическая справка о выдающемся деятеле, заслуженном лице, историческом событии или памятной дате;

3) заверенные в установленном законодательством порядке копии справочно-

информационных материалов, архивных или иных официальных документов о выдающемся деятеле или заслуженном лице, историческом событии или памятной дате, подтверждающие достоверность событий или заслуги лица, представляемого к увековечению памяти;

4) обоснование выбора места сооружения памятника, мемориала или установки мемориальной доски, памятного знака (при необходимости - предоставление фотографии предполагаемого места);

5) подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменное обязательство иницилирующей стороны о финансировании работ по проектированию, установке и обеспечению торжественного открытия памятника, мемориала, мемориальной доски или памятного знака.

2.3. В случае увековечения памяти в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака к ходатайству дополнительно прилагаются:

1) проект текста надписи, размещаемой на памятнике, мемориальной доске или памятном знаке;

2) эскизный проект и (или) 3D-фото памятника, мемориальной доски или памятного знака;

3) письменное согласие собственника земельного участка, здания, сооружения или иного недвижимого имущества, где предполагается установить памятник, мемориальную доску или иной памятный знак;

4) в случае использования муниципального имущества - документ, подтверждающий письменное согласование с отделом имущественных и земельных отношений Администрации места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

5) в случае установки памятника, иного памятного знака в охранной зоне объекта культурного наследия или мемориальной доски на фасаде (элементах фасада) здания, являющегося объектом культурного наследия, - документ, подтверждающий согласование с уполномоченным органом государственной охраны объектов культурного наследия Запорожской области эскиза и места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

6) в случае установки мемориальной доски, иного памятного знака на фасаде (элементах фасада) многоквартирного жилого дома или в местах общего пользования многоквартирного жилого дома - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на установление мемориальной доски, иного памятного знака, проведенного в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.4. Сроки представления в Администрацию ходатайств не ограничены.

2.5. Для объективной оценки вклада выдающихся деятелей, заслуженных лиц в историю и развитие Запорожской области и (или) городского округа Энергодар и рассмотрения ходатайства в Администрации создается комиссия по рассмотрению вопросов увековечения памяти на территории муниципального образования городской округ Энергодар (далее - Комиссия), осуществляющая свою деятельность в порядке, определяемом Администрацией.

2.6. Комиссия рассматривает ходатайства об увековечении памяти и в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня их поступления принимает одно из следующих решений:

1) о поддержке ходатайства об увековечении;

2) об отклонении или оставлении без рассмотрения ходатайства об увековечении, с обоснованием принятого решения.

2.7. Основаниями для принятия решения о поддержании ходатайства являются:

1) наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о значимости события в истории государства и (или) Запорожской области и (или) городского округа Энергодар;

2) общественное признание достижений (заслуг) личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и (или) хозяйственной деятельности, в науке, технике, искусстве, литературе, культуре и спорте;

3) официально признанный особый вклад личности (группы людей) в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу государству и (или) Запорожской области и (или) городскому округу Энергодар;

4) примеры героизма и самопожертвования во имя защиты общественных идеалов.

При принятии решения об увековечении памяти об исторических событиях и (или) людях Комиссия учитывает наличие (или отсутствие) других форм увековечения одного и того же события, личности или группы людей.

2.8. Основаниями для принятия решения об отклонении ходатайства являются:

1) несоответствие личности или события требованиям пункта 2.7 настоящего Положения;

2) несоответствие архитектурно-художественного решения памятника, мемориальной доски, иного памятного знака особенностям среды, в которую они привносятся как новые элементы для улучшения историко-архитектурного облика города;

3) установка памятника, мемориальной доски, иного памятного знака повлечет нарушение федерального законодательства, законодательства Запорожской области, а также муниципальных правовых актов городского округа Энергодар.

2.9. В случае принятия Комиссией решения об отклонении ходатайства Администрация в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии направляет Инициатору мотивированный ответ.

Инициатор имеет право на повторную подачу ходатайства при устранении оснований для принятия решения об его отклонении.

2.10. Комиссия оставляет без рассмотрения ходатайства об увековечении в случае подачи неполного перечня и (или) ненадлежащего оформления документов, предусмотренного пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

2.11. Решение по рассмотрению ходатайств об увековечении принимается простым большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии открытым голосованием и оформляется протоколом.

2.12. Протокол заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии в Энергодарский городской Совет депутатов (далее – Совет депутатов) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола, с приложением всех соответствующих материалов и проектом решения Совета депутатов.

2.13. Решения о рассмотрении ходатайств об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях или об отказе в таком увековечении, в случае отсутствия для этого оснований, принимаются Советом депутатов по результатам рассмотрения ходатайств об увековечении и на основании рекомендаций Комиссии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления материалов.

2.14. Решения, указанные в пункте 2.13, оформляются правовым актом Совета депутатов. При этом, в случае принятия Советом депутатов решения об увековечении памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат на территории муниципального образования городской округ Энергодар, в соответствующем решении должна быть определена форма, в которой подлежит увековечению память выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат на территории муниципального образования городской округ Энергодар,

в соответствии с настоящим Порядком.

2.15. Копия принятого Советом депутатов решения направляется Инициатору.

3. Порядок установки памятников, мемориальных досок, иных мемориальных сооружений на земельных участках, фасадах зданий и (или) объектах

3.1. Установление (создание) памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, установки мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности, может осуществляться после общественного обсуждения и рассмотрения на публичных слушаниях, общих собраниях граждан, проживающих на соответствующей территории в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Установка памятников, мемориальных досок, иных мемориальных сооружений на фасадах зданий и (или) объектах по результатам публичных слушаний, общих собраний граждан, проживающих на соответствующей территории, осуществляется в соответствии с данным Порядком, Уставом муниципального образования городской округ Энергодар, принятым решением Энергодарского городского Совета депутатов от 26 октября 2023 года № 4/2.

3.3. С целью увековечения памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат в форме сооружения памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, установки мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений на территории городского округа Энергодар может быть установлен один памятник, одна мемориальная доска или одно иное мемориальное сооружение.

3.4. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах зданий (строений, сооружений) и памятных местах, где происходили важнейшие исторические события, проживали или работали выдающиеся личности. Мемориальные доски устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров.

3.5. В случае если событие либо жизнь и деятельность выдающейся личности были связаны со зданиями общественного назначения (образовательные учреждения, библиотеки, научные учреждения и т.п.), мемориальные доски, другие памятные знаки могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

3.6. Размер мемориальной доски определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов, должен быть соразмерен зданию (строению, сооружению), на котором устанавливается. Размер памятного знака определяется проектом (эскизом).

3.7. Мемориальные доски, другие памятные знаки должны выполняться из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы).

3.8. Текст мемориальной доски должен быть изложен на русском языке. Текст должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) личности, которой посвящена мемориальная доска, с полным указанием ее фамилии, имени, отчества.

3.9. Архитектурно-художественное решение памятного знака не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

3.10. При согласовании проекта и места установки памятного знака учитываются следующие требования:

- размещение памятного знака с учетом его панорамного восприятия;

- учет существующей градостроительной ситуации, окружающей застройки и размещение, исходя из градостроительных возможностей, в случае размещения памятного знака на земельном участке.

3.11. Скульптурные памятные знаки устанавливаются на открытых, хорошо просматриваемых территориях, выходящих на улицы.

3.12. Для обслуживания памятного знака необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.

3.13. Не допускается закрывать видимость мемориальной доски, другого памятного знака и препятствовать подходу к ним зелеными насаждениями и другими предметами. На стене здания (строения, сооружения) вблизи мемориальной доски не должна находиться иная информация (информационно-рекламные объекты, объявления), не связанная с текстом мемориальной доски.

4. Демонтаж памятников, мемориальных досок, памятных знаков и иных мемориальных сооружений

4.1. Памятники, мемориальные доски, памятные знаки и иные мемориальные сооружения на территории городского округа Энергодар демонтируются в следующих случаях:

- при проведении работ по ремонту и реставрации здания (строения, сооружения) или памятника, мемориальной доски, памятного знака и иных мемориальных сооружений на период проведения указанных работ;

- при отсутствии решения Совета депутатов об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака и иных мемориальных сооружений;

- при неудовлетворительном физическом состоянии мемориальной доски, другого памятного знака с целью их замены новыми.

4.2. Демонтаж либо перенос мемориальной доски, другого памятного знака в целях размещения информационно-рекламных объектов не допускается.

4.3. В случае необходимости проведения работ по ремонту здания (строения, сооружения), фасада или помещения, в котором установлена мемориальная доска, другой памятный знак, демонтаж осуществляется силами инициаторов ремонта объекта с обязательным предварительным уведомлением Администрации о дате и периоде демонтажа. Согласование осуществляется в письменной форме. По завершении ремонтных работ мемориальная доска, другой памятный знак устанавливается инициатором ремонта объекта на прежнее место.

4.4. В случае повреждения мемориальной доски, другого памятного знака при проведении работ по ремонту здания (строения, сооружения), фасада или помещения реставрацию данной доски, другого памятного знака осуществляет инициатор ремонта объекта, на котором установлены мемориальная доска, другой памятный знак.

4.5. Демонтаж самовольно установленной мемориальной доски, другого памятного знака осуществляется в соответствии с правовым актом, принятым Администрацией. Основанием для подготовки правового акта о демонтаже мемориальной доски, другого памятного знака являются документы, представленные Управлением по архитектуре и градостроительству:

- официальное письмо и акт о выявлении самовольно установленной мемориальной доски, другого памятного знака;

- фото фиксация места установки;

- сведения о юридических или физических лицах, установивших мемориальную доску, другой памятный знак, при установлении таковых.

В случае установления Администрацией лица, самовольно установившего мемориальную доску, другой памятный знак затраты, связанные с демонтажем, могут быть предъявлены данному лицу.

5. Учет и содержание мемориальных досок, других памятных знаков

5.1. Все мемориальные доски, другие памятные знаки являются достоянием городского округа Энергодар, частью его исторического и культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации.

5.2. Организация, лицо или группа лиц, выступивших инициаторами, вправе ходатайствовать о передаче соответствующего объекта в собственность городского округа Энергодар. Передача производится в рамках предоставления муниципальной услуги «Прием в собственность муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности». В случае если инициатором является организация, предприятие, учреждение, при его согласии мемориальная доска, другой памятный знак могут быть поставлены на баланс Инициатора.

5.3. Балансодержатель несет ответственность и обеспечивает сохранение и текущее содержание мемориальных досок, других памятных знаков. Проводит инвентаризацию мемориальных досок, других памятных знаков не менее одного раза в 5 лет и ведет соответствующие реестры.

5.4. Содержание, реставрация, ремонт мемориальных досок, других памятных знаков производятся за счет средств органа, организации, учреждения, на балансе которых находятся мемориальные доски, другие памятные знаки. Финансирование содержания и проведения ремонтно-реставрационных работ мемориальных досок, других памятных знаков, относящихся к муниципальной собственности, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Энергодар.

5.5. В случае ликвидации организации-балансодержателя мемориальные доски, другие памятные знаки передаются на баланс в собственность городского округа Энергодар в порядке, установленном законодательством.

6. Финансирование мероприятий по увековечению памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат

6.1. Финансирование мероприятий по исполнению решений органов местного самоуправления, связанных с увековечением памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат осуществляется за счет средств общественных объединений, трудовых коллективов, а также добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц и источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за возведением (установлением) в соответствии с настоящим Порядком и состоянием памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется Администрацией. В целях осуществления контроля Администрация ведет перечень памятников и мемориалов на земельных участках и (или) объектах, мемориальных досок и памятных знаков на фасадах зданий, строений, сооружений, возведенных (установленных) на территории городского округа Энергодар.

7.2. Граждане обязаны бережно и уважительно относиться к мемориальным доскам, другим памятным знакам. За причинение вреда мемориальным доскам, другим памятным знакам виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и обязательно для исполнения на всей территории городского округа Энергодар.