



ПРИАЗОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЗАСЕДАНИЕ № 28 ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 130

«30» мая 2025 года

пгт. Приазовское

О Порядке установления размера доплат муниципальным служащим Администрации Приазовского муниципального округа в случаях возложения дополнительных обязанностей

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Запорожской области от 08.08.2024 № 44 «О муниципальной службе в Запорожской области», решением сессии Приазовского окружного Совета депутатов от 11.12.2024г. № 80 «Об утверждении Временного Положения об оплате труда муниципальных служащих в Приазовском муниципальном округе Запорожской области», Приазовский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок установления размера доплат муниципальным служащим Администрации Приазовского муниципального округа в случаях возложения дополнительных обязанностей согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «За!Информ», разместить на официальном сайте Администрации Приазовского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Приазовского муниципального округа.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Приазовского
окружного Совета депутатов

Глава Приазовского
муниципального округа


А.А. Яремович
А.С. Диковченко



**Порядок установления размера доплат муниципальным служащим
Администрации Приазовского муниципального округа в случаях
возложения дополнительных обязанностей**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Запорожской области от 08.08.2024 № 44 «О муниципальной службе в Запорожской области», решением сессии Приазовского окружного Совета депутатов от 11.12.2024г. № 80 «Об утверждении Временного Положения об оплате труда муниципальных служащих в Приазовском муниципальном округе Запорожской области».

2. Решение о возложении на муниципального служащего дополнительных обязанностей принимается Главой Приазовского муниципального округа (далее – Глава) в порядке, установленном действующим законодательством на период:

а) исполнения обязанностей по вакантной должности муниципальной службы;

б) исполнения обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность в связи с:

- командировкой;
- нахождением в ежегодном оплачиваемом отпуске, отпуске без сохранения денежного содержания, иных отпусках;
- временной нетрудоспособностью;
- прохождением обучения.

3. Возложение дополнительных обязанностей и установление доплаты, а также сроков предоставления доплаты, в отношении муниципальных служащих, оформляется распоряжением Администрации Приазовского муниципального округа.

4. Основаниями для подготовки распоряжения Администрации Приазовского муниципального округа о возложении дополнительных обязанностей являются:

- мотивированная служебная записка руководителя структурного подразделения Администрации Приазовского муниципального округа.
- письменное согласие муниципального служащего с условиями возложения дополнительных обязанностей.

5. В случае если муниципальный служащий не согласен с установленными Главой доплаты, сроком, в течение которого

муниципальному служащему предлагается выполнять дополнительные обязанности, их содержанием и объемом, муниципальный служащий вправе отказаться от выполнения дополнительных обязанностей.

6. Муниципальный служащий имеет право досрочно отказаться от выполнения возложенных на него дополнительных обязанностей, а Глава обязан досрочно отменить поручение об их выполнении с предупреждением об этом другой стороны трудового договора в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня. При этом ни муниципальный служащий, ни Глава, не обязаны указывать причину, по которой они досрочно отказываются от соглашения о выполнении дополнительных обязанностей.

7. Возложение исполнения дополнительных обязанностей без установления доплаты не допускается.

8. Доплата устанавливается в следующих размерах:

Должность, исполнение обязанностей по которой возложено на муниципального служащего по отношению к должности, замещаемой муниципальным служащим	Размер доплаты (% от должностного оклада муниципального служащего, исполняющего дополнительные обязанности)
нижестоящая	10-30
равнозначная	10-40
вышестоящая	10-50

9. При возложении дополнительных обязанностей по нижестоящей должности размер доплаты не должен превышать 100% должностного оклада по занимаемой должности.

10. Допускается возложение исполнения по одной должности на нескольких муниципальных служащих, при этом размеры доплат необходимо устанавливать таким образом, чтобы в суммарном выражении (в рублях) они не превышали размера должностного оклада по занимаемой должности.

При возложении дополнительных обязанностей на нескольких муниципальных служащих, в правовом акте необходимо указать конкретный перечень обязанностей, возлагаемых на каждого муниципального служащего.

11. Доплата осуществляется в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

Главе Приазовского муниципального
округа

от _____,

Служебная записка

В связи с _____,

прошу с _____ 20__ года возложить исполнение обязанностей
на _____,

_____ с доплатой в размере ____%.

На исполнение дополнительных обязанностей согласен (согласна):

_____/_____/

(дата)

(подпись)

(ФИО)