



АДМИНИСТРАЦИЯ
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 мая 2025

№ 140-1

пгт Акимовка

О создании рабочей группы по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

В целях регулирования отношений, возникающих в сферах организации и осуществления торговой деятельности, расширения возможностей для сбыта продукции отечественных производителей товаров, развития малых форматов торговли, обеспечения продовольственной безопасности, стимулирования предпринимательской активности и самозанятости граждан, увеличения доходов и роста благосостояния граждан, руководствуясь частью 5 статьи 31 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», указом Временно исполняющего обязанности Губернатора Запорожской области от 03.03.2023 № 20-у «О статусе и границах муниципальных образований Запорожской области», постановлением Правительства Запорожской области от 26.07.2023 № 205 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Запорожской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Акимовский муниципальный округ Запорожской области», Положением об

Администрации Акимовского муниципального округа, утвержденного решением Акимовского окружного Совета депутатов от 26.10.2023 №4,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о рабочей группе по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области согласно приложению № 1 к данному Постановлению.

2.2. Состав рабочей группы по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области согласно приложению № 2 к данному Постановлению.

3. Координацию работы по выполнению данного Постановления возложить на отдел АПК, потребительского рынка и оказания услуг администрации Акимовского муниципального округа и отдел градостроительства и архитектуры администрации Акимовского муниципального округа.

4. Начальнику общего отдела администрации Акимовского муниципального округа ознакомить с настоящим постановлением лиц, включенных в состав рабочей группы по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «За!Информ» и разместить на официальном сайте Акимовского муниципального округа <https://akimokrug.gosuslugi.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Акимовского муниципального округа, курирующего вопросы экономики и стратегического развития района.

Глава Акимовского
муниципального округа



А.В. Трудношин

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального округа
от « 06 » 05 2025г. № 140-н

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок формирования и деятельности по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом администрации Акимовского муниципального округа (далее администрации), деятельность которой направлена на рассмотрения вопросов о размещении и функционировании нестационарных торговых объектов на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Запорожской области, органов местного самоуправления Акимовского муниципального округа Запорожской области, а также настоящим Положением.

1.4. Рабочая группа подотчетна в своей деятельности администрации Акимовского муниципального округа.

2. Основные задачи, функции и права рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

1) координация работы по определению мест размещения нестационарных торговых объектов на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области;

2) принятие решений о согласовании проектов схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Акимовского

муниципального округа Запорожской области (далее - схема) и проектов изменений в схему.

3) предоставление в адрес федерального исполнительного органа и/или исполнительного органа власти Запорожской области, осуществляющими полномочия собственника имущества, сведений о включении в схему нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности (в федеральной собственности или собственности Запорожской области) для согласования;

4) предоставления в адрес Министерства промышленности и торговли Запорожской области копии (экземпляра) схемы не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты ее утверждения.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) проводит анализ состояния инфраструктуры розничной торговли, в том числе количества, видов и типов нестационарных торговых объектов на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области, оценку их роли в формировании инфраструктуры розничной торговли;

2) рассматривает предложения по формированию схемы и изменению утвержденной схемы;

3) рассматривает проекты схемы (изменений схемы) и принимает решения об их согласовании либо необходимости их доработки.

2.3. Рабочая группа имеет право:

1) приглашать на заседания должностных лиц исполнительных органов Запорожской области и Акимовского муниципального округа Запорожской области, а также представителей общественных объединений, научных и других организаций;

2) заслушивать представителей исполнительных органов Запорожской области и Акимовского муниципального округа Запорожской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам, отнесенным к ведению рабочей группы;

3) рассматривать проект схемы (изменений схемы), вопросы о внесении изменений в утвержденную схему и принимать решения о согласовании или о несогласовании проекта схемы (изменений схемы) либо о необходимости доработки проекта схемы (изменений схемы);

4) организовывать разработку правовых актов администрации Акимовского муниципального округа по вопросам, отнесенным к ведению рабочей группы.

2.4. При принятии решений о согласовании или о несогласовании проекта схемы (изменений схемы) рабочая группа обязана учитывать:

1) уровень развития рынка товаров и услуг (потребительского рынка), достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадями торговых объектов в каждом жилом районе;

2) единство требований к размещению нестационарных торговых объектов на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области;

3) соблюдение прав и законных интересов населения, включая обеспечение доступности продовольственных и непродовольственных товаров при размещении нестационарных торговых объектов на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

4) необходимость формирования конкурентной среды, торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли;

5) соблюдение требования к количеству нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность (не менее шестидесяти процентов от общего количества нестационарных торговых объектов);

6) необходимость соблюдения прав и законных интересов хозяйствующих субъектов.

3. Состав и порядок работы рабочей группы

3.1. Свою деятельность рабочая группа осуществляет путем проведения заседаний. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Состав рабочей группы утверждается правовым актом администрации Акимовского муниципального округа и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов рабочей группы. Секретарь рабочей группы определяется председателем рабочей группы из числа членов рабочей группы.

3.3. Руководство рабочей группой и проведение заседаний осуществляет председатель рабочей группы.

Председатель рабочей группы осуществляет следующие полномочия:

- ведет заседания рабочей группы;
- осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
- организует работу рабочей группы;
- знакомится и изучает, представленные на рассмотрение рабочей группы документы и материалы;
- вносит предложения относительно рассматриваемых вопросов на заседании рабочей группы;
- принимает участие в обсуждении вопросов на заседаниях рабочей группы;
- участвует в процедуре голосования при принятии решения рабочей группой по рассматриваемым на заседании вопросам.

3.4. В случае отсутствия председателя рабочей группы по уважительной причине на заседании председательствует заместитель.

Заместитель председателя рабочей группы осуществляет полномочия:

- знакомится и изучает представленные на рассмотрение рабочей группе документы и материалы;
- вносит предложения относительно рассматриваемых вопросов на заседании рабочей группы;
- принимает участие в обсуждении вопросов на заседаниях рабочей группы;
- участвует в процедуре голосования при принятии решения рабочей группой по рассматриваемым на заседании вопросам.

3.5. Секретарь рабочей группы:

- ведёт и оформляет протоколы заседания рабочей группы;
- информирует членов рабочей группы, в срок не позднее двух рабочих дней до дня заседания рабочей группы о повестке, дате, времени и месте проведения заседания;
- осуществляет подготовку и предоставление информации, согласно абзацу 3, 4 пункта 2.1 настоящего Положения;
- по поручению председателя рабочей группы выполняет другую организационную работу.

В случае отсутствия секретаря рабочей группы его обязанности выполняет лицо, назначаемое председателем рабочей группы.

3.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. Состав лиц, приглашаемых на заседания рабочей группы, помимо членов рабочей группы, определяется председателем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы, а также по собственной инициативе.

3.7. Повестка дня заседания рабочей группы утверждается председателем рабочей группы (в случае его временного отсутствия заместителем председателя рабочей группы).

3.8. Рассмотрение на заседании рабочей группы дополнительных вопросов, не включенных в повестку дня заседания, осуществляется по решению рабочей группы.

3.9. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

3.10. Члены рабочей группы, присутствующие на заседании рабочей группы и обладающие правом участвовать в голосовании, не имеют права воздерживаться от голосования.

3.11. В случае равного распределения голосов вопрос, вынесенный на голосование, считается решенным положительно.

3.12. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, подготовку материалов к заседаниям рабочей группы осуществляет: отдел АПК, потребительского рынка и оказания услуг администрации Акимовского муниципального округа и отдел градостроительства и архитектуры администрации Акимовского муниципального округа

3.14. Подготовка проектов правовых актов, необходимых для реализации решений рабочей группы, осуществляется отделом АПК, потребительского рынка и оказания услуг администрации Акимовского муниципального округа, отделом градостроительства и архитектуры администрации Акимовского муниципального округа, либо по решению рабочей группы, иным структурным подразделением администрации Акимовского муниципального округа.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального округа
от « 06 » 05 2025г. № 140-12

СОСТАВ

рабочей группы по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных объектов по оказанию услуг общественного питания и бытового обслуживания на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области

Председатель рабочей группы:	
Халевин Андрей Викторович	заместитель главы администрации Акимовского муниципального округа
Заместитель Председателя рабочей группы:	
Качанов Евгений Геннадиевич	начальник отдела АПК, потребительского рынка и оказания услуг администрации Акимовского муниципального округа
Секретарь рабочей группы:	
Лысикова Наталья Ивановна	главный специалист отдела АПК, потребительского рынка и оказания услуг администрации Акимовского муниципального округа
Члены рабочей группы:	
Корниенко Евгений Иванович	начальник отдела градостроительства и архитектуры администрации Акимовского муниципального округа
	начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Акимовского муниципального округа

Островский Андрей Викторович	начальник отдела транспортного, дорожного хозяйства администрации Акимовского муниципального округа
Федчак Николай Николаевич	начальник отдела ЖКХ, благоустройства администрации Акимовского муниципального округа
_____	представитель Совета директоров предприятий, организаций и предпринимателей Акимовского муниципального округа (по согласованию)