

**МИХАЙЛОВСКИЙ  
ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
заседание № 24 первого созыва

**РЕШЕНИЕ № 56/1**

26.03.2025

**Об утверждении Порядка оформления и ведения Книги «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа» муниципального образования «Михайловского муниципального округа Запорожской области»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области», Положением о муниципальных наградах МО «Михайловский муниципальный округ Запорожской области», утвержденном решением Михайловского окружного Совета депутатов от 25.04.2024 № 3/12, Михайловский окружной Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок оформления и ведения Книги «Почетных граждан Михайловского муниципального округа» муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в сетевом издании «За!Информ» (za-inform; свидетельство о регистрации: ЭЛ ФС 77-86188, дата регистрации 2 ноября 2023 года), а также подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального округа в сети «Интернет» <http://mihokrug.gosuslugi.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Михайловского муниципального округа.

Председатель Михайловского  
окружного Совета депутатов



А.П. Мочалов

Глава Михайловского  
муниципального округа



В.В. Бедняк

Приложение  
к решению Михайловского  
окружного Совета депутатов  
от 26.03.2025 года № 56/1

УТВЕРЖДЕН:  
решением Михайловского  
окружного Совета депутатов  
от 26.03.2025 № 56/1

**Порядок  
оформления и ведения Книги «Почетных граждан Михайловского  
муниципального округа» муниципального образования «Михайловский  
муниципальный округ Запорожской области»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий порядок определяет правила ведения и оформления Книги «Почетных граждан Михайловского муниципального округа» муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области» (далее – Книга).

1.2. Книга является общественной формой признания заслуг граждан муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области» (далее – Михайловский муниципальный округ), историческим документом, который передается от поколения к поколению и хранит память о лучших людях Михайловского муниципального округа, своими делами внесших весомый вклад в его экономический потенциал, образование, культуру, здравоохранение, физкультуру и спорт, благотворительную и иную деятельность, который способствовал развитию муниципального округа и (или) формированию его положительного имиджа.

1.3. Основанием для занесения лица в Книгу является Решение Михайловского окружного Совета депутатов.

1.4. Книга находится на постоянном хранении в Администрации Михайловского муниципального округа и представляется для всеобщего обозрения.

Электронная версия Книги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Михайловского муниципального округа в сети Интернет.

1.5. В Книгу заносятся почетные граждане Михайловского муниципального округа.

**2. Структура и оформление Книги.**

2.1. Книга исполняется в двух вариантах: бумажном и электронном.

2.2 Книга имеет прямоугольную форму. Обложка книги бордового цвета переплетного кожзаменителя.

На обложке "золотым" тиснением выполнено контурное изображение герба муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области» и располагается надпись: "Книга почетных граждан Михайловского муниципального округа».

Внутри книги размещается арочный механизм из 2 колец, цвет золото.

2.3. Книга ведется на отдельных листах формата А-4. После заполнения листы подлежат ламинированию. Листы соединяются в книгу.

2.4. Каждому гражданину, удостоенному чести быть занесенным в Книгу, отводится отдельный лист, который содержит следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность или род занятий;
- краткая биография;
- описание заслуг перед Михайловским муниципальным округом;
- дата и номер Решения Михайловского окружного Совета депутатов, являющегося основанием для занесения в Книгу;
- имеющиеся награды и звания.

2.5. В левом верхнем углу листа помещается фотография гражданина или живописный портрет формата 8 x 10 см.

2.6. Листы Книги оформляются в едином стиле и располагаются в соответствии с хронологической последовательностью присвоения почетного звания.

2.7. Запись выполняется на компьютере и помещается в Книгу не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения церемонии присвоения почетного звания «Почетный гражданин Михайловского муниципального округа». В случае если церемония присвоения почетного звания не проводится, заполненный лист помещается в Книгу не позднее трех месяцев со дня принятия решения о присвоении звания.

2.8. В случае лишения лица почетного звания лист с информацией о нем изымается из Книги не позднее ближайшего следующего рабочего дня за днем принятия соответствующего решения.

### **3. Обеспечение содержания Книги.**

3.1 Финансирование содержания Книги осуществляется из бюджета муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области».

3.2. Ответственным за содержание и оформление бумажного варианта Книги является Администрация Михайловского муниципального округа.

3.3. Администрация Михайловского муниципального округа обеспечивает освещение информации о занесенных в Книгу лицах в средствах массовой информации, а также ведение электронной версии Книги на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Михайловский муниципальный округ Запорожской области».