



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛОГОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» 03 2025 г.

№ 25

г. Пологи

**О создании Межведомственной Комиссии  
по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения  
непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и  
подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и  
жилого дома садовым домом**

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Федеральным законом от 06 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Пологовский муниципальный округ Запорожской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Межведомственную Комиссию по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

2. Утвердить Положение о Межведомственной Комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или

реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Приложение 1).

3. Утвердить состав Межведомственной Комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Приложение 2).

4. Настоящее Постановление подлежит размещению в официальном сетевом издании «За!Информ» и размещению на официальном сайте Администрации Пологовского муниципального округа.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и опубликования.

6. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Пологовского  
муниципального округа



А.А. Салмин

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
Пологовского муниципального округа  
«О создании Межведомственной  
Комиссии по признанию помещения  
жилым помещением, жилого помещения  
непригодным для проживания,  
многоквартирного дома аварийным и  
подлежащим сносу или реконструкции,  
садового дома жилым домом и жилого  
дома садовым домом»  
№ 25 от «26» 03 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Межведомственной Комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Межведомственной Комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории Пологовского МО Запорожской области (далее - Комиссия).

1.2. В случае необходимости оценки и обследования помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию такие оценка и обследование осуществляются Комиссией, созданной органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

1.3. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса.

Порядок участия в работе Комиссии собственника жилого помещения, получившего повреждение в результате чрезвычайной ситуации, устанавливается Администрацией Пологовского муниципального округа Запорожской области. Собственник жилого помещения уведомляется о дате, месте и времени проведения Комиссии посредством электронного

отправления сообщения через интернет, в случае отсутствия интернета, через мобильную связь.

1.4. Решение о создании Комиссии, утверждении ее состава, внесении изменений в состав и ликвидации принимается Администрацией Пологовского муниципального округа Запорожской области.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» и настоящим Положением.

1.6. Информационное и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Пологовского муниципального округа Запорожской области, а также отделом архитектуры и строительства Администрации Пологовского муниципального округа Запорожской области.

## **2. Основные задачи и функции Комиссии**

2.1. Комиссия осуществляет оценку и обследование помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, которые находятся на территории Пологовского муниципального округа Запорожской области, за исключением случаев, установленных пунктом 1.2. настоящего Положения.

2.2. Проверка фактического состояния находящегося в эксплуатации помещения, в результате которой осуществляется проведение оценки степени и категории технического состояния строительных конструкций и многоквартирного дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов, а также месторасположения жилого помещения, принятие соответствующих решений, составление заключений и актов обследования (в случае принятия Комиссией решения о необходимости обследования).

2.3 Прием и рассмотрение заявления собственника помещения или гражданина (нанимателя) и прилагаемых к нему обосновывающих документов, а также заключения органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, по вопросам, отнесенным к их

компетенции либо на основании заключения экспертизы жилого помещения либо на основании сформированного и утвержденного субъектом Российской Федерации на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации (далее - сводный перечень объектов (жилых помещений)), проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и принимает решения.

2.4. Рассмотрение вопросов о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения и принятие соответствующих решений.

2.5. Рассмотрение вопросов о признании жилых помещений непригодными для проживания инвалидов и членов их семей, и принятие соответствующих решений.

2.6. Комиссия также проводит обследование оценки состояния жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда в Пологовском муниципальном округе Запорожской области, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2.7. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов, установленных Положением, утвержденным Правительством РФ от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- об отсутствии оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома

аварийным и подлежащим сносу;

- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.8. Определение перечня дополнительных документов (заключения соответствующих органов государственного контроля и надзора, заключение проектно-изыскательной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции о результатах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Положении требованиям.

2.9. Определение состава привлекаемых экспертов проектно-изыскательных организаций исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения.

2.10. Составление Заключения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Положении требованиям и пригодным (непригодным) для проживания (далее – заключение) и признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение 3).

2.11. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании заключения, в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

2.12. Составление акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление Комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения (Приложение № 4).

### **3. Полномочия Комиссии**

3.1. В целях выполнения возложенных на Комиссию функций председатель, секретарь, иные члены комиссии, действующие по указанию председателя, имеют право:

3.1.1. Привлекать к работе Комиссии представителей органов местного самоуправления Пологовского муниципального округа, специалистов жилищно-эксплуатационных и иных специализированных организаций всех форм собственности, а также иных лиц, заинтересованных в решении конкретного вопроса.

3.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и

документы в органах государственного надзора (контроля), необходимую для осуществления возложенных на Комиссию функций.

3.1.3. Направлять в соответствующие органы материалы для принятия установленных законодательством мер в случае выявления фактов ненадлежащего содержания жилых помещений.

3.1.4. Требовать от собственника или уполномоченного им лица обеспечить в назначенный день и время беспрепятственный доступ в помещение в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования.

3.1.5. Назначить дополнительные обследования и спытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее предоставленным на рассмотрение Комиссии.

3.1.6. Отдельные занимаемые инвалидами жилые помещения (комната, квартира) могут быть признаны Комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей на основании заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, вынесенного в соответствии с пунктом 20 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 г. № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребности инвалидов».

#### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Порядок работы Комиссии определяется Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649, муниципальными нормативными правовыми актами Пологовского муниципального округа Запорожской области.

4.2. Формой работы Комиссии являются заседания, а также обследование жилых (нежилых) помещений.

4.3. Периодичность заседаний Комиссии устанавливает председатель (в его отсутствие - заместитель председателя), но не реже 1 раза в месяц при наличии поступивших на рассмотрение документов.

4.4. Комиссия осуществляет свою работу на основании заявлений нанимателя, собственника жилого (нежилого) помещения, жилого дома, а также органов государственной власти Запорожской области, по решениям суда.

4.5. На заседаниях Комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов местного самоуправления.

4.6. Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании Комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе представитель из органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав Комиссии.

4.7. Заседания Комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

4.8. Председатель Комиссии:

4.8.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает выполнение возложенных на нее задач.

4.8.2. Принимает участие в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса.

4.8.3. Формирует повестку дня заседаний, дает поручения членам Комиссии.

4.8.4. Подписывает документы, в том числе протоколы, решения, заключения, уведомления, акты комиссии, организует контроль за выполнением принятых решений.

4.9. Заместитель председателя Комиссии:

4.9.1. Исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия.

4.9.2. Принимает участие в заседаниях Комиссии, вносит предложения в повестку дня заседаний, знакомится с материалами по рассматриваемым вопросам и вносит свои предложения, осуществляет необходимые меры по выполнению решений Комиссии.

4.9.3. Подписывает документы, в том числе протоколы, решения, заключения, уведомления, акты Комиссии, организует контроль за выполнением принятых решений при отсутствии председателя Комиссии.

4.10. Члены Комиссии:

4.10.1. Участвуют в заседаниях Комиссии, вносят предложения в повестку дня заседаний.

4.10.2. Участвуют в подготовке вопросов к заседаниям Комиссии,

знакомятся с материалами по рассматриваемым вопросам и вносят свои предложения, осуществляют необходимые меры по выполнению решений Комиссии.

4.11. Секретарь Комиссии:

4.11.1. Осуществляет разработку плана работы Комиссии.

4.11.2. Осуществляет прием заявлений и документов, предназначенных для рассмотрения Комиссией вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признании многоквартирного дома аварийным.

4.11.3. Осуществляет подготовку рассматриваемых материалов для членов Комиссии;

4.11.4. Осуществляет информирование членов Комиссии о времени, месте, дате проведения очередного заседания;

4.11.5. Осуществляет подготовку заключений Комиссии;

4.11.6. Организует проведение заседаний, а также подготовку необходимых для рассмотрения на ее заседаниях материалов.

4.11.7. Ведет протокол заседаний, готовит проекты решений, заключений, уведомлений, актов Комиссии, а также проекты Постановлений Администрации Пологовского муниципального округа Запорожской области по соответствующим вопросам.

4.11.8. Выполняет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

4.11.9. Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.12. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

4.13. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - заместителем) и секретарем Комиссии.

4.14. Заключения и акты обследования подписываются всеми членами Комиссии.

4.15. Копии принятых Комиссией решений, заключений, уведомлений, актов выдаются заявителям и иным заинтересованным лицам.

4.16. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного и надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения в течение 30 календарных дней с даты их регистрации, а

сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

4.17. По окончании работы Комиссия составляет в трех экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания по установленной форме (Приложение № 3).

4.18. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании заключения, Комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

При проведении обследования помещения Комиссия составляет в трех экземплярах акт обследования помещения по установленной форме (Приложение № 4).

4.19. При принятии Комиссией решения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащем реконструкции, о необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения, на основании полученного заключения, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - в течении 10 календарных дней со дня получения заключения принимает в установленном порядке решение, и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащем сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

4.20. Копия постановления о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ и заключение комиссии в течение 5 дней направляются секретарем Комиссии заявителю.

4.21. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или нахождения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые

ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, заключение Комиссии направляется в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Запорожской области, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления заключения.

## **5. Ответственность Комиссии**

5.1. Ответственность за выполнение возложенных задач и функций Комиссия несет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 3

к Постановлению Администрации  
Пологовского муниципального округа  
«О создании Межведомственной  
Комиссии по признанию помещения  
жилым помещением, жилого помещения  
непригодным для проживания,  
многоквартирного дома аварийным и  
подлежащим сносу или реконструкции,  
садового дома жилым домом и жилого  
дома садовым домом»

№ 25 от «26» 03 2025 г.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома)  
требованиям, установленным в Положении о признании помещения  
жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания,  
многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или  
реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым  
домом на территории Пологовского муниципального округа  
Запорожской области.**

№ \_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного  
пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти,  
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа  
местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе Председателя \_\_\_\_\_  
(ФИО., занимаемая должность и место работы)

и членов Комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_ (ФИО., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_ (ФИО., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(ФИО., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов \_\_\_\_\_

(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной Комиссии, составленного по результатам обследования, \_\_\_\_\_

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о \_\_\_\_\_

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и о его пригодности (непригодности) для постоянного проживания)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель Межведомственной Комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Члены Межведомственной Комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 4  
к Постановлению Администрации  
Пологовского муниципального округа  
«О создании Межведомственной  
Комиссии по признанию помещения  
жилым помещением, жилого помещения  
непригодным для проживания,  
многоквартирного дома аварийным и  
подлежащим сносу или реконструкции,  
садового дома жилым домом и жилого  
дома садовым домом»  
№ 25 от «26» 03 2025 г.

### АКТ обследования помещения

№ \_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе Председателя \_\_\_\_\_  
(ФИО., занимаемая должность и место работы)

и членов Комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО., занимаемая должность и место работы)

(ФИО., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

(ФИО., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(ФИО., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения по заявлению \_\_\_\_\_

(реквизиты заявителя: ФИО и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем

здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории

---

---

---

---

---

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

---

---

---

---

---

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований \_\_\_\_\_

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

---

---

---

---

---

Заключение межведомственной Комиссии по результатам обследования помещения \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель Межведомственной Комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Члены Межведомственной Комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

всего пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

19 (девятнадцать) листов

Глава Пологовского муниципального округа  
Запорожской области

А.А.Салмиш

«26» марта 2025 г.

