



**ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МЕЛИТОПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
19 сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

№ 7

28.02. 2025 г.

Об утверждении Положения «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа Мелитополь Запорожской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом городского округа Мелитополь, Мелитопольский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа Мелитополь Запорожской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение главе городского округа Мелитополь для подписания и опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в сетевом издании "За!Информ" и на официальном сайте городского округа Мелитополь.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу городского округа Мелитополь.

Председатель
Мелитопольского городского Совета депутатов

С.Б. Золотарёв

Глава городского
округа Мелитополь

Г.В. Данильченко



Положение
«О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации
муниципальных предприятий
городского округа Мелитополь Запорожской области»

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа Мелитополь Запорожской области (далее - Порядок) разработан в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», решением Мелитопольского городского Совета депутатов от 16.11.2023 года № 25 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Мелитополь Запорожской области», Уставом городского округа Мелитополь.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процесс принятия решений при создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа Мелитополь Запорожской области (далее - предприятие) следующих видов:

1.2.1. муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения (муниципальное предприятие);

1.2.2. муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления (муниципальное казенное предприятие).

1.3. Учредителем предприятия и собственником его имущества является муниципальное образование городской округ Мелитополь Запорожской области (далее - муниципальное образование). Функции и полномочия учредителя и собственника имущества предприятия от имени муниципального образования осуществляет администрация городского округа Мелитополь (далее по тексту – администрация).

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, необходимых для решения вопросов местного значения, принимает администрация.

2. Создание предприятия

2.1. Предприятие может быть создано только в случаях, определенных статьей 8 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» с соблюдением требований, установленных главой 7.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.2. Предложение о необходимости создания предприятия вносится главе администрации городского округа Мелитополь Запорожской области (далее - глава) отраслевыми (функциональными) органами администрации (далее - органы администрации), заместителями главы администрации городского округа Мелитополь Запорожской области (далее - заместители главы), курирующими сферу деятельности создаваемого предприятия (далее - инициатор).

2.2.1. В предложении о создании указывается обоснование необходимости и (или) целесообразности создания предприятия, содержащее:

- 1) цель создания предприятия, предмет и виды деятельности;
- 2) обоснование необходимости создания предприятия со ссылкой на полномочия органа местного самоуправления, которые будет осуществлять предприятие, с указанием норм правовых актов, которыми это предусмотрено;
- 3) перечень и стоимость имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;
- 4) размер уставного фонда предприятия, порядок и источники его формирования (только в отношении предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения);
- 5) технико-экономическое обоснование.

2.3. Техничко-экономическое обоснование создания предприятия должно содержать следующие показатели:

- 1) затраты на создание предприятия;
- 2) виды и объемы производимых предприятием работ (услуг, продукции);
- 3) затраты на производство единицы продукции (работ, услуг), объем ожидаемой прибыли, количество рабочих мест;
- 4) смету затрат на содержание предприятия.

2.4. Решение о создании предприятия и его устав утверждаются постановлением администрации.

2.4.1. В случае необходимости внесения изменений и (или) дополнений в устав действующего предприятия, руководитель предприятия направляет в администрацию ходатайство о внесении соответствующих изменений и (или) дополнений в устав.

2.4.2. Руководитель предприятия в трехдневный срок после получения в регистрирующем органе документов, подтверждающих факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), представляет учредителю копии вышеуказанных документов и копию устава предприятия.

2.5. Уставным фондом предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия.

2.6. Уставный фонд предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

2.7. Размер уставного фонда предприятия определяется в рублях.

2.7.1. Размер уставного фонда предприятия должен составлять не менее чем сто тысяч рублей.

2.8. Уставный фонд предприятия должен быть полностью сформирован учредителем в течение трех месяцев с момента государственной регистрации такого предприятия.

2.9. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

2.10. Состав имущества, закрепляемого за предприятием, определяется в зависимости от целей, предмета и видов деятельности предприятия, определенных его уставом.

2.11. Право на имущество, закрепляемое за предприятием, возникает с момента передачи имущества по акту приема-передачи, за исключением недвижимого имущества. Расходы по государственной регистрации прав на имущество, закрепляемое за предприятием, несет предприятие.

2.12. При передаче имущества предприятию бремя содержания, риск случайной гибели или случайного повреждения имущества несет предприятие.

2.12.1. Стоимость имущества, закрепленного за предприятием при его учреждении, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.13. В казенном предприятии уставный фонд не формируется.

2.14. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.15. Предприятие не может быть создано путем преобразования организаций иных организационно-правовых форм.

3. Реорганизация предприятия

3.1. Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме слияния двух или нескольких предприятий, присоединения к предприятию одного или нескольких предприятий, разделения предприятия на два или несколько предприятий, выделения из предприятия одного или нескольких предприятий, преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы.

3.2. Реорганизация предприятия осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мелитополь.

3.3. Инициаторами реорганизации предприятия могут выступать: глава городского округа, заместители главы администрации и предприятия.

3.4. Инициатор реорганизации предприятия направляет главе городского округа для рассмотрения и принятия решения обоснованные предложения о

реорганизации предприятия с обязательным приложением пояснительной записки, которая должна включать в себя обоснование необходимости или целесообразности проведения данной реорганизации, а также ее технико-экономическое обоснование.

3.5. Реорганизация предприятия производится на основании решения главы городского округа, принятого в виде постановления администрации.

3.5.1. В постановлении администрации о реорганизации предприятия в обязательном порядке указываются:

- 1) наименование предприятия (предприятий), участвующего (участвующих) в процессе реорганизации;
- 2) основание реорганизации предприятия (предприятий);
- 3) форма реорганизации;
- 4) наименование юридического лица (юридических лиц) после завершения процесса реорганизации;
- 5) информация об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого (реорганизуемых) предприятия (предприятий);
- 6) информация о правопреемстве в случае реорганизации в форме разделения или выделения;
- 7) состав комиссии и председатель комиссии по реорганизации;
- 8) срок проведения реорганизации;
- 9) сведения о должностном лице, на которое возлагается контроль за проведением процедуры реорганизации.

3.6. Переход прав и обязанностей от одного предприятия к другому (присоединение) или вновь возникшему предприятию (слияние, преобразование) оформляется передаточным актом.

3.7. При разделении и выделении предприятия все их права и обязанности переходят к предприятиям, созданным в результате разделения, выделения, в соответствии с разделительным балансом.

3.8. К передаточному акту и разделительному балансу предприятия должны быть приложены:

- 1) бухгалтерский баланс на дату проведения реорганизации;
- 2) инвентаризационная опись основных средств и товарно-материальных ценностей на дату проведения реорганизации;
- 3) расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности;
- 4) при слиянии, разделении, преобразовании справка о закрытии всех расчетных и иных счетов;
- 5) сведения о передаче дел, в том числе о заработной плате и по личному составу.

3.9. Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются постановлением администрации.

3.10. Публикация в печати извещения о реорганизации и о сроке реорганизации, письменное извещение кредиторов реорганизуемого предприятия в порядке и сроки, установленные статьей 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, подготовка устава, внесение изменений (дополнений) в устав и обеспечение их государственной регистрации, подготовка передаточного акта или разделительного баланса возлагаются на руководителя предприятия.

3.11. При реорганизации в форме преобразования, слияния, разделения

предусмотренные действующим законодательством
связанные с ликвидацией предприятия.

4.7. Промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы ликвидируемого предприятия утверждаются постановлением администрации.