



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 февраля 2015

№ 44-н

пгт Акимовка

**Об организации похоронного дела
на территории Акимовского
муниципального округа
Запорожской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Акимовский муниципальный округ Запорожской области», в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере похоронного дела

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Муниципальное казенное учреждение «Ритуал» Акимовского муниципального округа Запорожской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение об организации похоронного дела на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. Положение об уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

А.В. Трудношин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа
от «14» 02 2025 г. № 14-п

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение определяет основы организации похоронного дела на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области.

1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

1.1 Военские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

1.2. Гарантированный перечень услуг по погребению - минимальный перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

1.3 Зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

1.4. Места захоронения - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения, и ниши в стенах скорби;

1.5. Надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

1.6. Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

1.7. Родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать

погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

1.8. Семейные (родовые) захоронения - места захоронения, созданные гражданами для погребения умерших супруга, близких родственников, иных родственников;

1.9. Специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая органами местного самоуправления муниципального образования в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

1.10. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела - уполномоченный орган местного самоуправления, наделенный полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

1.11. Кладбища, закрытые для свободного захоронения - кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки и ниши в стенах скорби для предоставления мест захоронения;

1.12. Санитарно-защитная зона - зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;

1.13. Подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников;

1.14. Кладбищенский период - время разложения и минерализации тела умершего с момента предыдущего захоронения с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

2. Гарантии осуществления погребения

2.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее - органы ЗАГС);

2) предоставление и доставку в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3) перевозку тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом):

копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

предоставление и установку похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти, регистрационный номер захоронения).

2.2. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, должно соответствовать требованиям, установленным органом местного самоуправления.

2.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется органом местного самоуправления по согласованию с отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации, Областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации.

2.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки (далее - умершие, личность которых не установлена), а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета.

3. Социальное пособие на погребение. Единовременная материальная помощь

3.1. В случае если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие на погребение в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Гарантии погребения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена

4.1. Гарантированный перечень услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена, включает:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;

- 2) облачение тела;
- 3) предоставление и доставку гроба;
- 4) перевозку умершего на кладбище (в крематорий);
- 5) погребение (кремацию, за исключением умерших, личность которых не установлена):

копку могилы для погребения;

оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронение урны с прахом);

установку похоронного ритуального регистрационного знака.

4.2. Стоимость услуг, указанных в п. 4.1 определяется органом местного самоуправления и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела.

5. Имущество, используемое в сфере погребения и похоронного дела

5.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Запорожской области и муниципальными правовыми актами.

5.2. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с земельным законодательством.

6. Услуги по погребению

В целях настоящего Положения к услугам по погребению относятся:

- 1) услуги, предусмотренные гарантированным перечнем услуг по погребению;
- 2) услуги по перезахоронению;
- 3) услуги по эксгумации;
- 3) услуги по изготовлению цинковых гробов и их о пайке.

7. Кладбища

7.1. Учет всех кладбищ, расположенных на территории муниципального образования, осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела посредством ведения реестра кладбищ, расположенных на территории муниципального образования .

7.2. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения.

7.3. На территории кладбищ запрещена предпринимательская деятельность, несовместимая с их целевым назначением.

8. Правила содержания и посещения кладбищ и (или) крематория

8.1. Правила содержания и посещения кладбища и (или) крематория, находящихся в ведении органа местного самоуправления, устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

8.2. На территории кладбища и (или) крематория либо на территории, прилегающей к кладбищу и (или) крематорию должна быть предусмотрена бесплатная стоянка для транспортных средств с соблюдением законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения.

8.3. Торговля на территории кладбища и (или) крематория либо на территории, прилегающей к кладбищу и (или) крематорию, осуществляется только в местах, отведенных для этих целей органами местного самоуправления, в ведении которых находится кладбище и (или) крематорий, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9. Места захоронения, их виды

9.1. В целях настоящего Положения места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, а также захоронения в стенах скорби.

Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела ведет учет в электронном виде всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, посредством ведения реестра мест захоронений, а также проводит инвентаризацию мест захоронений не реже одного раза в три года.

9.2. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

9.3. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены, с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в

сфере радиационной безопасности населения обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон.

9.3.1. Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах в муниципальном образовании устанавливается органом местного самоуправления.

9.4. Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

9.5. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра.

Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

9.5.1. Выдача двух и более удостоверений о захоронении на одно место захоронения, а также на отдельные могилы в границах одного места захоронения не допускается.

10. Одиночные захоронения

10.1. Место для одиночного захоронения предоставляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день регистрации заявления специализированной службы по вопросам похоронного дела о предоставлении места для одиночного захоронения в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

К заявлению о предоставлении места для одиночного захоронения прилагаются следующие документы:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подтверждающая полномочия представителя специализированной службы по вопросам похоронного дела на совершение действий, связанных с предоставлением места для одиночного захоронения;

2) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

3) копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение умершего (с представлением подлинника для сверки) в случае погребения умершего, личность которого не установлена в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

10.1.1. Решение уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела о предоставлении места для одиночного захоронения или об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения с указанием причин отказа выдается специализированной службе по вопросам похоронного дела способом, указанным в заявлении о предоставлении места для одиночного захоронения.

Решение о предоставлении места для одиночного захоронения выдается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

10.1.2. Основанием для отказа в предоставлении места для одиночного захоронения являются:

истребуемое кладбище закрыто для свободного захоронения;

непредоставление подлинников документов, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

10.2. Размер места для одиночного захоронения устанавливается органом местного самоуправления.

10.3. При предоставлении места для одиночного захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела удостоверение об одиночном захоронении не выдается.

10.4. В случае последующего обращения близких родственников, иных родственников умершего, на основании их письменного заявления и представления документов, подтверждающих родственную связь с умершим, уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела принимается решение об оформлении и выдаче удостоверения о родственном захоронении с последующей возможностью погребения родственников умершего на данном месте захоронения с соблюдением санитарных правил.

12. Родственные захоронения

12.1. Место для родственного захоронения предоставляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении места для родственного захоронения в

уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Регистрация заявления производится не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

Заявление о предоставлении места для родственного захоронения представляется в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела или МФЦ.

К заявлению о предоставлении места для родственного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для родственного захоронения и выдачей удостоверения о родственном захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае захоронения урны с прахом после кремации.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

12.1.1. Решение уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела о предоставлении места для родственного захоронения или об отказе в предоставлении места для родственного захоронения с указанием причин отказа выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю способом, указанным в заявлении о предоставлении места для родственного захоронения.

Решение о предоставлении места для родственного захоронения выдается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

12.1.2. Основанием для отказа в предоставлении места для родственного захоронения является:

истребуемое кладбище закрыто для свободного захоронения;

непредоставление подлинников документов, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

12.2. Размер места для родственного захоронения устанавливается органом местного самоуправления.

12.3. Удостоверение о родственном захоронении оформляется и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на основании принятого им решения о предоставлении места для родственного захоронения после осуществления захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Отметка о дате и месте захоронения указывается должностным лицом уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в заявлении о предоставлении места для родственного захоронения.

13. Семейные (родовые) захоронения

13.1. Семейные (родовые) захоронения могут создаваться на общественных и военных мемориальных кладбищах, расположенных на территории муниципального образования, внесенных в перечень кладбищ.

13.2. Общественные и военные мемориальные кладбища, на которых могут создаваться семейные (родовые) захоронения, должны соответствовать санитарным правилам, экологическим и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле.

13.3. Порядок предоставления гражданам мест для создания семейных (родовых) захоронений устанавливается органом местного самоуправления.

13.4. Перечень кладбищ, информация о наличии на данных кладбищах мест для создания семейных (родовых) захоронений размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

13.4.1. Общая площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории общественного, военного мемориального кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

13.5. Предоставление места для создания семейных (родовых) захоронений на общественных и военных мемориальных кладбищах, расположенных на территории муниципального образования, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

13.6. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются под настоящие и будущие захоронения.

13.7. Размер места семейного (родового) захоронения не может превышать 12 кв. метров с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения.

13.8. За резервирование места для создания семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места для создания семейного (родового) захоронения), уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в соответствии с его компетенцией, взимается плата.

Размер платы устанавливается уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в соответствии с его компетенцией на основании методики расчета платы за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения, утвержденной органом местного самоуправления.

13.9. Средства за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения подлежат зачислению в бюджет муниципального образования.

13.10. Одному лицу на территории муниципального образования может быть предоставлено не более одного места для создания семейного (родового) захоронения.

13.11. Удостоверение о семейном (родовом) захоронении оформляется и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в соответствии с их компетенцией после принятия решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения и уплаты платежа за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления информации об оплате платежа за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения (представление квитанции) в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

13.12. В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладбища, на территории которого создано семейное (родовое) захоронение; местонахождение (адрес) кладбища; размер семейного (родового) захоронения; место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка); фамилия, имя и отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

13.13. Перерегистрация семейного (родового) захоронения на лицо, не являющееся супругом, близким родственником, иным родственником по отношению к лицу, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, либо по отношению к захороненному на данном семейном (родовом) захоронении, не допускается.

14. Почетные захоронения

14.1. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, соответствующим муниципальным образованием, могут быть предусмотрены на основании решения уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений. Почетные захоронения располагаются преимущественно вдоль главной аллеи кладбища, имеют удобные подходы и хороший обзор.

14.2. Место для почетного захоронения предоставляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении места для почетного захоронения в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Заявление о предоставлении места для почетного захоронения представляется в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела или МФЦ либо направляется в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного.

К заявлению о предоставлении места для почетного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для почетного захоронения и выдачей удостоверения о почетном захоронении, в

случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) документы, подтверждающие соответствующие заслуги умершего перед Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, соответствующим муниципальным образованием;

4) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

5) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае захоронения урны с прахом после кремации.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

14.2.1. Решение уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела о предоставлении места для почетного захоронения или об отказе в предоставлении места для почетного захоронения с указанием причин отказа выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю способом, указанным в заявлении о предоставлении места для почетного захоронения.

Решение о предоставлении места для почетного захоронения выдается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

14.2.2. Основанием для отказа в предоставлении места для почетного захоронения является:

истребуемое кладбище закрыто для свободного захоронения;

непредоставление подлинников документов, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

14.3. Размер места для почетного захоронения устанавливается органами местного самоуправления.

14.4. Удостоверение о почетном захоронении оформляется и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на основании принятого им решения о

предоставлении места для почетного захоронения после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Отметка о дате и месте захоронения указывается должностным лицом уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в заявлении о предоставлении места для почетного захоронения.

15. Воинские захоронения

15.1. Место для воинского захоронения на военном мемориальном кладбище или воинском участке общественного кладбища, находящихся в ведении органа местного самоуправления, предоставляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении места для воинского захоронения в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Заявление о предоставлении места для воинского захоронения представляется в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

К заявлению о предоставлении места для воинского захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для воинского захоронения и выдачей удостоверения о воинском захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае захоронения урны с прахом после кремации;

5) копии документов, подтверждающих, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на военном мемориальном кладбище или воинском участке общественного кладбища (с приложением подлинников для сверки).

15.2. Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

15.3. Решение уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в ведении которого находятся кладбища, о предоставлении места для воинского захоронения или об отказе в предоставлении места для воинского захоронения с указанием причин отказа выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю способом, указанным в заявлении о предоставлении места для воинского захоронения.

Решение о предоставлении места для воинского захоронения выдается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

15.4. Основанием для отказа в предоставлении места для воинского захоронения является:

истребуемое кладбище закрыто для свободного захоронения;

непредоставление подлинников документов, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

15.5. Размер места для воинского захоронения, предоставляемого на кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления, устанавливается органом местного самоуправления.

15.6. Удостоверение о воинском захоронении оформляется и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, на основании принятого им решения о предоставлении места для воинского захоронения после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Отметка о дате и месте захоронения указывается должностным лицом уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в пределах своей компетенции в заявлении о предоставлении места для воинского захоронения.

16. Захоронения в стенах скорби

16.1. Стены скорби - места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле на специально отведенных земельных участках кладбищ.

Допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле размещение стен скорби за пределами территорий кладбищ на обособленных земельных участках с соблюдением санитарных и экологических требований.

16.2. Ниша в стене скорби предоставляется в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении ниши в стене скорби в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Заявление о предоставлении ниши в стене скорби представляется в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

К заявлению о предоставлении ниши в стене скорби прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением ниши в стене скорби и выдачей удостоверения о захоронении в стене скорби, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Законом.

16.3. Решение уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, о предоставлении ниши в стене скорби или об отказе в предоставлении ниши в стене скорби с указанием причин отказа выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего,

или его представителю способом, указанным в заявлении о предоставлении ниши в стене скорби.

Решение о предоставлении ниши в стене скорби выдается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

16.4. Основанием для отказа в предоставлении ниши в стене скорби является:

отсутствие стены скорби на истребуемом кладбище;

истребуемое кладбище закрыто для свободного захоронения;

непредоставление подлинников документов;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

16.5. Удостоверение о захоронении в стене скорби оформляется и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в соответствии с его компетенцией на основании принятого им решения о предоставлении ниши в стене скорби после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Отметка о дате и месте захоронения указывается должностными лицами уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции в заявлении о предоставлении ниши в стене скорби.

17. Подзахоронение

17.1. Выдача разрешения на подзахоронение на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, захоронений в стенах скорби на кладбищах, находящихся в ведении органов местного самоуправления, осуществляется на безвозмездной основе уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

17.2. Для выдачи разрешения на подзахоронение в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела предоставляются следующие документы:

- 1) заявление о выдаче разрешения на подзахоронение;

2) удостоверение о захоронении;

3) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано данное место захоронения, в случае его смерти (с представлением подлинника для сверки);

4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение, в случае, если заявителем является представитель лица, на которое зарегистрировано захоронение, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

5) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

6) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) при захоронении урны с прахом после кремации;

7) копии документов, подтверждающих родственную связь с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинников для сверки).

17.3. Основанием для отказа в выдаче разрешения на подзахоронение является:

отсутствие на истребуемом месте захоронения (родственном, семейном (родовом), воинском, почетном) свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, установленного органом местного самоуправления;

не истек кладбищенский период, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);

непредоставление подлинников документов, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

18. Регистрация (перерегистрация) захоронений

18.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося в ведении органа местного самоуправления, регистрируется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

18.2. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

Указанные книги передаются на постоянное хранение уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в муниципальный архив.

18.3. Перерегистрация мест захоронений носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в ведении которых находятся кладбища, в день обращения лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с указанием причин перерегистрации.

Заявление о перерегистрации места захоронения заполняется лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, и представляется в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются:

- 1) удостоверение о соответствующем захоронении;
- 2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);
- 3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с представлением подлинника для сверки);
- 4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по перерегистрации места захоронения, копия паспорта представителя (с представлением подлинника для сверки), в случае если заявление подается представителем лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо представителем лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения;

5) копии документов, подтверждающих родственную связь лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинника для сверки), если производится перерегистрация родственных и семейных (родовых) захоронений.

В случае отсутствия у заявителей копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

18.4.1. В случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, супруг, близкий родственник, иной родственник умершего вправе перерегистрировать на себя данное место захоронения.

В этом случае перерегистрация места захоронения осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, в день обращения на основании заявления с указанием причины перерегистрации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) удостоверение о соответствующем захоронении;
- 2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);
- 4) копии документов, подтверждающих родственную связь заявителя с умершим лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинников для сверки).

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

18.4.2. Основанием для отказа в перерегистрации мест захоронений является:

не предоставление подлинников документов, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

18.4.3. Споры, возникающие в связи с перерегистрацией мест захоронений, разрешаются в судебном порядке.

18.4.4. Плата за перерегистрацию мест захоронений не взимается.

18.5. При перерегистрации мест захоронений уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Лицу, на которое перерегистрировано место захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверения о захоронении не производится.

18.6. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносятся уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

19. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация.

Ограждение мест захоронений

19.1. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела вправе устанавливать ограничения по высоте надмогильных сооружений (надгробий) на кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления.

19.2. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронениях не производится.

19.3. Регистрация установки или замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при представлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

1) заявления о регистрации установки или замены надмогильного сооружения (надгробия);

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с регистрацией надмогильного сооружения (надгробия), в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;

5) документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия);

6) сведения о работниках юридического лица, выполняющего работы по установке или замене надмогильного сооружения.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Законом.

19.4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

19.5. Установка или замена ограждений мест захоронений производится при представлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

1) заявления об установке или замене ограждения места захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с установкой или заменой

ограждения места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;

5) документа об изготовлении (приобретении) ограждения;

6) сведений о работниках юридического лица, выполняющего работы по установке или замене ограждения.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа
от « 14 » 02 2025 г. № 44-н

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩ НА ТЕРРИТОРИИ АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее - Порядок) в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», устанавливает единые требования к порядку деятельности общественных кладбищ и крематориев, расположенных на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее - объекты похоронного назначения), в том числе их устройству и содержанию.

2. Требования настоящего Порядка являются обязательными для соблюдения органами местного самоуправления, в ведении которых находятся объекты похоронного назначения, расположенные на территории Акимовского муниципального округа, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере погребения и похоронного дела на территории муниципального образования, гражданами.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в том значении, в котором они предусмотрены Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2014 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», Межгосударственным стандартом «Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения. ГОСТ 32609-2014», введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11.06.2014 № 551-ст.

3.1. Для целей настоящего Порядка под понятием «территория, прилегающая к объекту похоронного назначения» понимается территория, непосредственно примыкающая к объекту похоронного назначения, границы которой совпадают с границами санитарно-защитной зоны указанного объекта похоронного назначения, устанавливаемой в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

II. Общие требования к объектам похоронного назначения, в том числе к их устройству

4. Объекты похоронного назначения должны быть включены в реестр муниципального имущества.

Не допускается наличие на территории муниципального образования бесхозных кладбищ.

5. Земельные участки, находящиеся под объектами похоронного назначения, а также здания, строения и сооружения, расположенные на территории объектов похоронного назначения, должны быть оформлены в муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Не допускается полное или частичное наложение границ земельных участков, находящихся под объектами похоронного назначения, на границы смежных земельных участков.

6. Устройство объектов похоронного назначения должно осуществляться в соответствии с законодательством в области градостроительной деятельности и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (далее - санитарные правила).

7. Объекты похоронного назначения следует размещать вблизи существующих инженерных коммуникаций и автомобильных дорог общего пользования.

8. На территории объектов похоронного назначения и на территории, прилегающей к объектам похоронного назначения, не должны размещаться здания и сооружения, не связанные с обслуживанием указанных объектов похоронного назначения и оказанием ритуальных услуг.

9. Земельные участки, расположенные на территории, прилегающей к объектам похоронного назначения, предоставляются для строительства объектов капитального строительства либо размещения нестационарных объектов, связанных с обслуживанием указанных объектов похоронного назначения или оказанием ритуальных услуг, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

При этом земельные участки для размещения нестационарных объектов предоставляются только на основании договора на размещение указанных объектов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10. Торговля на территории объектов похоронного назначения, находящихся в ведении органов местного самоуправления либо на территории, прилегающей к данным объектам похоронного назначения, осуществляется только в местах, отведенных для этих целей органами местного самоуправления, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Торговля на территории иных объектов похоронного назначения осуществляется в местах, отведенных для этих целей органами местного самоуправления, в ведении которых находятся данные объекты похоронного назначения. На территории, прилегающей к указанным объектам похоронного назначения, торговля осуществляется с соблюдением требований пунктов 8 и 9 настоящего Порядка.

11. На территории объектов похоронного назначения должна быть организована доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения.

12. Подъездные автомобильные дороги к объектам похоронного назначения должны быть с твердым покрытием.

13. На территории объектов похоронного назначения либо на территории, прилегающей к объектам похоронного назначения, должна быть предусмотрена бесплатная стоянка для транспортных средств, в том числе автокатафалков (далее - автостоянка) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Рекомендуется автостоянку и остановки общественного транспорта располагать на расстоянии не более 150 м от объектов похоронного назначения.

Изображение и размеры знаков дорожного движения, информирующих участников дорожного движения о парковке, в том числе о парковке специальных транспортных средств инвалидов, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

14. На территории объектов похоронного назначения должны быть предусмотрены накопительные баки с водой для технических нужд, емкости с песком для благоустройства мест захоронений из расчета не менее 1 накопительного бака с водой объемом 500 л и более, емкости с песком объемом 0,5 куб. м и более на 1 га зоны захоронения объекта похоронного назначения. При этом емкости для песка могут быть металлические, деревянные, любой конфигурации (квадратные, прямоугольные, нестандартные), высотой не более 0,3 м от поверхности земли.

Урны для мусора на территории объектов похоронного назначения должны быть предусмотрены в количестве, необходимом для обеспечения сбора бытового мусора в течение всего промежутка времени между их обслуживанием, но не менее 2 урн на 0,5 га зоны захоронения объекта похоронного назначения.

Кроме того, на территории объектов похоронного назначения либо на территории, прилегающей к объектам похоронного назначения, должны быть установлены мусоросборники с удобными подходами и подъездами к ним из расчета не менее 1 мусоросборника на 1 га зоны захоронения объекта похоронного назначения. Мусоросборники должны быть ограждены с трех сторон сплошным глухим забором высотой не менее 1,5 м и располагаться на площадках с твердым покрытием (асфальтирование, бетонирование).

Накопительные баки с водой для технических нужд, емкости с песком для благоустройства мест захоронений, урны для мусора, мусоросборники должны располагаться равно удаленно друг от друга на территории объектов похоронного назначения исходя из нормативов для этих объектов, установленных настоящим пунктом.

III. Основные требования к устройству общественных кладбищ

15. На существующих общественных кладбищах требования законодательства Российской Федерации к устройству кладбищ, в том числе к разделению кладбища на функциональные зоны (входную, ритуальную, административно-хозяйственную, захоронений, зеленой защиты), должны соблюдаться в той мере, в какой соблюдение данных требований возможно, за исключением следующих требований, которые должны соблюдаться в обязательном порядке:

наличие водоупорного слоя;

наличие системы дренажа;

ограждение территории кладбища по периметру;

организация подъездных дорог с твердым покрытием и бесплатных автостоянок, в том числе для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

16. Территория общественного кладбища должна быть ограждена сплошным забором высотой не менее 2 метров.

Кладбища, расположенные в лесопарковой защитной полосе, могут иметь ограждение по периметру, сформированное в виде плотной полосы насаждений шириной 10-20 м, состоящей как минимум из двух рядов высаженных лиственных (до 30-35%) и хвойных (до 65-70%) деревьев и изгороди, сформированной из кустарников.

17. Если планировкой кладбища предусмотрены въезд и движение похоронных процессий по территории кладбища в пределах схем движения и стоянок транспортных средств, утвержденных уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, то для

беспрепятственного проезда похоронных процессий на кладбище ширина ворот должна составлять не менее 6 м, ширина калитки - не менее 1,2 м.

18. Территория общественных кладбищ должна иметь наружное освещение, а также быть обеспечена навигационными табличками в зоне захоронений.

На аллеях, дорожках общественных кладбищ должны устанавливаться указатели расположения административных зданий, строений, сооружений, пункта выдачи инвентаря, общественных туалетов, места расположения накопительных баков с водой для технических нужд (при отсутствии поливочного водопровода), емкостей с песком для благоустройства мест захоронения.

Навигационные таблички и указатели должны быть размещены на металлической опоре высотой не менее 1,5 м от поверхности земли в доступных для обозрения местах. Размещение навигационных табличек и указателей на деревьях, местах захоронения не допускается.

19. Входную зону рекомендуется размещать смежно с ритуальной зоной.

20. При входе на общественное кладбище должна быть вывеска с указанием наименования кладбища, его принадлежности (формы собственности) и режима работы.

Во входной зоне общественных кладбищ должен быть установлен схематический план кладбища с обозначением функциональных зон, административных зданий, строений, сооружений, а также кварталов и секторов в зоне захоронения, исторических и мемориальных могил и памятников, мест общего пользования, дорог.

Также в этой зоне необходимо предусмотреть справочно-информационный стенд, содержащий информацию об организации, осуществляющей работы по содержанию кладбища (далее - организация, обслуживающая кладбище). На данном стенде должны быть размещены гарантированный перечень услуг по погребению, предоставляемый на безвозмездной основе, наименование специализированной службы по вопросам похоронного дела, предоставляющей данный гарантированный перечень услуг по погребению, ее контактные данные (местонахождение, режим работы, телефон, адрес эл. почты), правила посещения объектов похоронного назначения и правила движения транспортных средств на территории объектов похоронного назначения, указаны телефоны органов местного самоуправления, в ведении которых находится общественное кладбище, а также территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, органов внутренних дел (полиции).

21. Во входной зоне общественных кладбищ, расположенных в сельских поселениях (далее - сельские кладбища), и общественных кладбищ площадью менее 10 га должны предусматриваться:

въезд-выезд для автотранспорта и вход-выход для посетителей;

накопительные баки с водой для технических нужд;

емкости с песком для благоустройства мест захоронения, урны для мусора;

нестационарные общественные туалеты и скамейки для отдыха посетителей, емкости с питьевой водой, пункты проката инвентаря в праздничные дни, дни религиозных праздников, сопровождающиеся массовым посещением кладбищ (далее - дни массовых посещений кладбищ).

В этой зоне могут размещаться другие объекты похоронного сервиса и места для отдыха посетителей.

22. Ритуальную зону следует размещать вблизи от главного входа и административно-хозяйственной зоны.

В ритуальной зоне рекомендуется предусматривать здания и сооружения для проведения траурных обрядов, прощания и поминовения, культовые здания и сооружения, памятники общественного значения, площадки для отдыха посетителей.

Проезды в ритуальной зоне должны обеспечивать стоянку, разворот и разъезд автокатафалков.

23. Административно-хозяйственную зону рекомендуется располагать рядом с входной зоной.

24. Зона захоронений является основной функциональной частью общественного кладбища и делится на кварталы и сектора, обозначенные соответствующими буквами и цифрами, указанными на квартальных столбах.

В зоне захоронений общественных кладбищ предоставляются места для одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений, захоронений в стенах скорби.

25. Стены скорби, расположенные по периметру общественного кладбища, могут выполнять функции хранилища урн с прахом после кремации и ограждения территории кладбища.

26. В зоне захоронений общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений и погребения умерших одной веры.

Кроме того, в этой зоне могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон, с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения.

27. На участке одиночных захоронений в зоне захоронений общественных кладбищ должны предусматриваться:

обособленный земельный участок для захоронения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел (полиции) в определенные законодательством Российской Федерации сроки (далее - неопознанные умершие). Данный участок может быть отделен от остальной территории общественного кладбища ограждением высотой не менее 0,5 м от поверхности земли. Внешний вид ограждения должен соответствовать общей архитектурно-ландшафтной среде кладбища.

28. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

29. Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки объектов похоронного назначения, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог, в санитарно-защитной зоне объектов похоронного назначения.

IV. Режим работы объектов похоронного назначения, их охрана

30. На всех общественных кладбищах в муниципальном образовании устанавливается единый режим работы.

Кладбища, а также колумбарии, стены скорби открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь - с 9.00 до 19.00; с октября по апрель - с 10.00 до 17.00; для погребений - ежедневно с 9.00 до 15.00.

31. Работы по установке, замене надмогильных сооружений производятся с 01 мая по 31 ноября (далее- установочный период).

32. По окончании работы ворота для въезда-выезда автотранспорта и калитка для входа-выхода посетителей на объектах похоронного назначения должны быть закрыты.

33. Функцию по организации охраны объектов похоронного назначения осуществляют органы местного самоуправления, в ведении которых находятся данные объекты похоронного назначения.

V. Места захоронения

34. Места для одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений, захоронений в стенах скорби на объектах похоронного назначения предоставляются органами местного самоуправления, в ведении которых находятся данные объекты похоронного назначения.

Указанные функции вправе осуществлять только муниципальные казенные

учреждения, созданные органами местного самоуправления для осуществления полномочий по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела – Муниципальное казенное учреждение «Ритуал» Акимовского муниципального округа Запорожской области.

35. Не допускается предоставлять места для одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений, захоронений в стенах скорби на общественных кладбищах, земельные участки которых не оформлены в муниципальную собственность.

36. При устройстве могил для захоронения гроба с телом умершего следует устанавливать глубину могилы в зависимости от местных условий (характера грунта и уровня стояния грунтовых вод). При этом длина могилы должна быть не менее 2 метров, ширина - 1 метр, глубина - не менее 1,85 метра. Во всех случаях отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 метра выше уровня стояния грунтовых вод.

Похоронный ритуальный регистрационный знак с надписью следует располагать высотой 0,3-0,4 м от поверхности земли.

Надмогильная насыпь не должна превышать 0,3-0,5 м над поверхностью земли.

VI. Захоронение (подзахоронение).

37. Для захоронения (подзахоронения) на объектах похоронного назначения, находящихся в ведении органа местного самоуправления муниципального образования, в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела либо соответствующее казенное учреждение в сфере погребения и похоронного дела предоставляются документы, указанные в Положении об организации похоронного дела на территории муниципального образования.

38. Подзахоронение в могилу разрешается по истечении кладбищенского периода (времени разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения.

Ответственность за организацию похоронного обслуживания на кладбище возлагается на администрацию кладбища, которая обязана обеспечить своевременную подготовку могил, захоронение умерших (погибших) и урн с прахом.

На территории муниципального образования кладбищенский период составляет 20 лет.

Подзахоронение урны с прахом после кремации осуществляется независимо от срока, прошедшего с момента последнего захоронения.

39. Требования к регистрации (перерегистрации) захоронений, произведенных на территории объектов похоронного назначения, находящихся в ведении органа местного самоуправления, установлены Положением об организации похоронного дела на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области.

40. Инвентаризация мест захоронений, порядок ее проведения на территории объектов похоронного назначения, находящихся в ведении органа местного самоуправления, производится с соблюдением сроков, установленных законодательством Российской Федерации законами Запорожской области и правовыми актами Акимовского муниципального округа Запорожской области

41. Эксгумация останков умерших на общественных кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления, с целью их перезахоронения на ином месте разрешается на основании письменного обращения лица, на которого зарегистрировано место захоронения, в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, при наличии заключения территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний.

Эксгумация и перезахоронение производятся не ранее одного года с момента погребения умершего организацией, обслуживающей кладбище, с соблюдением требований санитарных правил. Оплата работ по эксгумации и перезахоронению производится за счет лица, на которого зарегистрировано место захоронения.

42. Эксгумация останков (праха) умерших из мест захоронений, входящих в перечень объектов культурного наследия, не допускается.

43. Изъятие урн с прахом из мест захоронений на объектах похоронного назначения, находящихся в ведении органа местного самоуправления, с целью последующего перезахоронения на ином месте производится с разрешения уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела по обращению лица, на которого оформлено место захоронения.

44. В случае установления личности неопознанного умершего, захороненного на общественном кладбище, находящемся в ведении органа местного самоуправления муниципального образования, эксгумация и перезахоронение его останков осуществляется на основании письменного обращения близких родственников, иных родственников в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

К заявлению прилагаются протокол опознания умершего, копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, подлинники указанных документов для сверки, а также заключение территориального органа

федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний.

На копиях документов, подтверждающих родственные связи с умершим, обязательно делается отметка об их сверке с подлинниками данных документов.

45. Порядок перезахоронения останков неопознанных умерших, захороненных на иных общественных кладбищах, в случае установления их личности устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

VII. Надмогильные сооружения (надгробия), ограждение мест захоронения

46. Все работы на общественном кладбище, связанные с установкой или заменой надмогильных сооружений (надгробий), оград, производятся с разрешения органов местного самоуправления, в ведении которых находятся данные общественные кладбища, на основании письменного обращения лица, на которое зарегистрировано захоронение.

К заявлению прилагаются копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на которого зарегистрировано захоронение, с представлением подлинника для сверки, удостоверение о захоронении, а также документ об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия), ограды, сведения о работниках юридического лица, которое будет производить работы по их установке.

Разрешение оформляется путем визирования заявления о проведении соответствующих работ на месте захоронения.

47. Установка надмогильных сооружений (надгробий), оград допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

Высота надмогильного сооружения (надгробия) не может превышать 2,5 метра, высота ограждения - 0,5 метра.

48. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия), ограды не должны иметь частей, выступающих за границы предоставленного места захоронения или нависающих над ним.

49. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

50. При установке надмогильных сооружений (надгробий) следует предусмотреть возможность последующих захоронений.

51. Установленные гражданами надмогильные сооружения (надгробия), ограды являются их собственностью. Установка надмогильных сооружений (надгробий) зимой не допускается.

52. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) на территории общественных кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, производится с соблюдением требований Положения об организации похоронного дела.

53. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия), ограды должны соответствовать архитектурно-ландшафтной среде каждого общественного кладбища.

На территории мест захоронений, где в соответствии с архитектурно-ландшафтной средой общественного кладбища предусмотрено погребение без последующей установки оград, установка ограждения запрещена.

54. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные с нарушением требований настоящего Порядка, подлежат демонтажу.

Лицам, на которых зарегистрированы захоронения, нарушившим требования настоящего Порядка, органами местного самоуправления, в ведении которых находятся общественные кладбища, направляется уведомление (заказным письмом с уведомлением о вручении) с указанием допущенного нарушения и срока выполнения работ по устранению данного нарушения, который не может превышать шести месяцев со дня направления уведомления.

Одновременно на месте захоронения выставляется трафарет с предупреждением о необходимости приведения установки надмогильного сооружения (надгробия) или ограды в соответствие с требованиями настоящего Порядка.

В случае невыполнения в установленный срок требования по устранению допущенного нарушения органами местного самоуправления, в ведении которых находятся общественные кладбища, в судебном порядке осуществляется принудительный демонтаж соответствующего надмогильного сооружения (надгробия), ограды.

Принудительно демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды складываются на специально отведенном месте на территории общественного кладбища и возвращаются собственнику по его требованию при предъявлении документов, подтверждающих право на данное имущество, после возмещения им стоимости работ по принудительному демонтажу и хранению надмогильного сооружения (надгробия), ограды. Взысканные денежные средства поступают в бюджет муниципального образования, в ведении которого находится общественное кладбище.

Хранение демонтированных надмогильных сооружений (надгробий), оград на территории общественного кладбища осуществляется в течение 3 лет со дня принудительного демонтажа.

Стоимость работ по принудительному демонтажу и хранению надмогильного сооружения (надгробия), ограды устанавливается органами местного самоуправления, в ведении которых находятся общественные кладбища.

Невозобладование надмогильного сооружения (надгробия), ограды по истечении 3 лет со дня принудительного демонтажа является основанием для дальнейшей продажи данного невозобдованного имущества с публичных торгов или его утилизации в соблюдении требований законодательства Российской Федерации. При этом вырученные от продажи денежные средства поступают в бюджет муниципального образования, в ведении которого находится общественное кладбище.

VIII.

Основные требования к содержанию объектов похоронного назначения

55. Формирование и размещение муниципального задания (муниципального заказа) на выполнение работ по содержанию объектов похоронного назначения осуществляется органами местного самоуправления, в ведении которых находятся данные объекты похоронного назначения, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

56. Документация на выполнение работ по содержанию объектов похоронного назначения должна содержать следующие мероприятия:

содержание, текущий ремонт, капитальный ремонт данных объектов похоронного назначения;

содержание воинских, почетных, одиночных захоронений в случаях, если погребение осуществлялось за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или бюджетов муниципальных образований, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства;

содержание могил и надгробий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы при отсутствии близких родственников, если такие могилы и надгробия имеются на территории объектов похоронного назначения;

контроль за надлежащим исполнением муниципального задания (муниципального заказа).

57. Организации, обслуживающие кладбища, МКУ "Ритуал" Акимовского муниципального округа, обязаны обеспечить, если это предусмотрено в муниципальном задании (муниципальном заказе):

наличие не менее 2 смотрителей на 20 га площади объекта похоронного назначения;

содержание в исправном состоянии электро-, тепло- и иного инженерного оборудования, землеройной техники, если такое оборудование и техника имеются в наличии, транспортные средства;

наличие во входной зоне вывески с указанием наименования объекта похоронного назначения, его принадлежности (формы собственности) и режима работы, схематического плана и справочно-информационного стенда, содержащих информацию, указанную в пунктах 20, 32 настоящего Порядка;

надлежащее содержание административных зданий, строений, сооружений, расположенных на территории объектов похоронного назначения, если таковые объекты расположены на их территории;

надлежащее содержание дорог, проходов, мест общего пользования, ограждение объектов похоронного назначения;

наличие и надлежащее содержание на сельских кладбищах и кладбищах площадью менее 10 га: накопительных баков с водой для технических нужд, емкостей с песком для благоустройства мест захоронения. Кроме того, наличие и надлежащее содержание нестационарных скамеек для отдыха посетителей, общественных туалетов, емкостей с питьевой водой, пунктов проката инвентаря в дни массовых посещений кладбищ;

осуществление ежедневной уборки территории объектов похоронного назначения от бытового мусора, опавших листьев и ветвей деревьев, снега (с уплотнением снежного покрытия);

своевременную вырубку сухих и аварийных деревьев, их вывоз с территории объектов похоронного назначения;

в весенне-летний период (с мая по август включительно) не реже 1 раза в месяц выкапывание травы на территории кладбища, очистку газонов от скошенной травы;

ежедневную очистку урн от бытового мусора и очистку мусоросборников не реже 3 раз в месяц, в период массового посещения кладбищ - не реже 3 раз в неделю;

бесплатное предоставление гражданам инвентаря для ухода за местами захоронения (лопаты, грабли, ведра и т.д.);

предоставление услуги по уходу за местами захоронения;

соблюдение Правил пожарной безопасности.

58. Организации, обслуживающие объекты похоронного назначения, обязаны не реже 1 раза в неделю производить осмотр объектов похоронного назначения и в случае обнаружения неисправностей и поломок произвести необходимый ремонт. Конкретные сроки выполнения указанных работ устанавливаются органами местного самоуправления, в ведении которых находятся указанные объекты похоронного назначения.

59. Для перевозки и переноса гробов по территории объектов похоронного назначения должны быть обязательно в наличии катафалки-тележки, катафалки-сани, катафалки-носилки, а для переноса урн - катафалки-носилки.

Кроме того, на общественном кладбище должны быть в наличии навесы для защиты от дождя и снега могилы, подготовленной к захоронению.

IX. Содержание и благоустройство мест захоронения

60. Содержание и благоустройство воинских, почетных, одиночных захоронений в случаях, если погребение осуществлялось за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или бюджетов муниципальных образований, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, осуществляются организациями, обслуживающими объекты похоронного назначения.

Содержание и благоустройство могил и надгробий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы при отсутствии близких родственников, если таковые могилы и надгробия имеются на территории объектов похоронного назначения, осуществляются организациями, обслуживающими общественные кладбища.

61. В случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, содержание и благоустройство мест захоронений осуществляют лица, на которых зарегистрированы места захоронений.

Лица, на которых зарегистрированы места захоронений, обязаны содержать места захоронений, в том числе имеющиеся надмогильные сооружения (надгробия), ограждение, цветники, в надлежащем состоянии.

По поручению лиц, на которых зарегистрированы места захоронений, данные мероприятия могут осуществляться на договорной основе специализированными службами по вопросам похоронного дела, организациями, обслуживающими объекты похоронного назначения, иными хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере погребения и похоронного дела.

Х. Правила посещения объектов похоронного назначения

62. На территории объектов похоронного назначения посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

63. На территории объектов похоронного назначения посетителям запрещается:

выгуливать собак, пасти домашних животных;

разводить костры, резать дерн;

проводить вырубку деревьев и кустарников без письменного разрешения органов местного самоуправления;

производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

складировать мусор, старые демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды в местах, не отведенных для этих целей;

находиться на территории объектов похоронного назначения после их закрытия.

64. В случае нарушения настоящих правил посещения объектов похоронного назначения виновные лица привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ХI. Правила движения транспортных средств на территории объектов похоронного назначения

65. Во время, отведенное для погребений настоящим Порядком, катафальное транспортное средство, а также сопровождающие его транспортные средства, образующие похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию объекта похоронного назначения и движения по территории объекта похоронного назначения в пределах схем организации дорожного движения, утвержденных органами местного самоуправления, в ведении которых находятся объекты похоронного назначения, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

66. Право въезда на территорию объекта похоронного назначения и движения по территории объекта похоронного назначения в пределах схем движения и стоянок транспортных средств, кроме случаев, установленных в пункте 66 настоящего Порядка, имеют:

посетители - инвалиды первой, второй и третьей групп, лица, достигшие пенсионного возраста, лица с малолетними детьми и беременные женщины;

лица, на которых зарегистрировано место захоронения, при ввозе на территорию объекта похоронного назначения надмогильных сооружений (надгробий) и оград с целью их последующей установки на месте захоронения.

67. Въезд на территорию кладбища осуществляется на бесплатной основе.

68. Запрещается транзитное движение транспортных средств по территории объекта похоронного назначения.

69. Скорость движения транспортных средств на территориях объектов похоронного назначения не должна превышать 10 км/час.

70. Обеспечение безопасности дорожного движения на территории объектов похоронного назначения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа
от «14» 02 2025 г. № 44-н

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ПОГРЕБЕНИЯ И ПОХОРОННОГО ДЕЛА

1 Общие положения

1.1. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области (далее – Уполномоченный орган) - Муниципальное казенное учреждение «Ритуал» Акимовского муниципального округа Запорожской области.

1.2. Уполномоченный орган в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Запорожской области и правовыми актами Акимовского муниципального округа Запорожской области в сфере погребения и похоронного дела.

2 Полномочия Уполномоченного органа

2.1. К ведению Уполномоченного органа относятся:

- 1) организация похоронного дела, реализация единой муниципальной политики в сфере похоронного дела;
- 2) осуществление контроля за соблюдением на территории Акимовского муниципального округа Запорожской области требований законодательства Российской Федерации, законодательства Запорожской области, нормативных правовых актов Акимовского муниципального округа Запорожской области по вопросам погребения и похоронного дела;
- 3) взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Запорожской области и органами местного самоуправления Акимовского муниципального округа по вопросам финансовой, бюджетной, инвестиционной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела;

4) координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере погребения и похоронного дела Акимовского муниципального округа;

5) участие в разработке и реализации муниципальных программ Акимовского муниципального округа в сфере погребения и похоронного дела;

6) участие в подготовке расчетов и согласовании с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации, областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на безвозмездной основе;

7) участие в подготовке расчетов стоимости предоставления муниципальной услуги, оказываемой за счет средств бюджета Акимовского муниципального округа, на транспортировку в морг с мест обнаружения или происхождения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях);

8) определение порядка возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в части, превышающей размер возмещения, установленный законодательством Российской Федерации;

9) разработка в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по вопросам погребения и похоронного дела, в том числе:

а) требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

б) порядка деятельности специализированной службы по вопросам погребения и похоронного дела;

в) порядка проведения инвентаризации захоронений на территории кладбищ;

г) порядка движения транспортных средств на кладбищах;

10) размещение муниципального заказа на работы по содержанию кладбищ на территории Акимовского муниципального округа, на оказание услуг по транспортировке в морг с мест обнаружения или происхождения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях);

11) ведение учета всех кладбищ, расположенных на территории Акимовского муниципального округа, осуществление мероприятий по обеспечению охраны кладбищ;

12) осуществление регистрации (перерегистрации) всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, а также проведение их инвентаризации не реже одного раза в три года;

13) предоставление мест захоронений, выдача удостоверений о соответствующих захоронениях с соблюдением требований законодательства в сфере погребения и похоронного дела;

14) по вопросам семейных (родовых) захоронений:

а) прием, учет и хранение документов для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

б) принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

в) вручение уведомления заявителю о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

г) формирование и ведение реестра семейных (родовых) захоронений; внесение изменений в реестр семейных (родовых) захоронений при перерегистрации семейных (родовых) захоронений на других лиц;

15) принятие решения об определении мест (зон) для почетных захоронений;

16) принятие решения о размере места для братского (общего) захоронения и его размещении на территории;

17) осуществление регистрации установки и замены надмогильных сооружений (надгробий);

18) осуществление контроля за соблюдением специализированной службой по вопросам похоронного дела федерального законодательства, правовых актов Акимовского муниципального округа в сфере погребения и похоронного дела, в том числе требований:

а) к качеству услуг, оказываемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

б) к погребению в установленные сроки умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение;

в) к погребению в установленные сроки умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в сроки, определенные законодательством Российской Федерации;

19) осуществление контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание услуг по транспортировке в морг с мест обнаружения или происхождения умерших, на имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях), тарифов на транспортировку, а также иных положений муниципального контракта (договора);

20) определение на кладбищах и на территориях, прилегающих к кладбищам, мест размещения объектов торговли цветами, материалами благоустройства мест захоронений;

21) проведение ежегодного мониторинга состояния организации похоронного дела на территории Акимовского муниципального округа;

2. Уполномоченный орган осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Акимовского муниципального округа.

3. Ответственность уполномоченного органа

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований законодательства Российской Федерации и законов Запорожской области, нормативных правовых актов Акимовского муниципального округа в сфере погребения и похоронного дела уполномоченный орган несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа
от «14» 02 2025 г. № 44-н

**Требования
к качеству услуг, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по погребению**

Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление медицинского свидетельства о смерти. 2. Оформление гербового свидетельства о смерти и справки о смерти в органах записи актов гражданского состояния.
Предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы	1. Гроб деревянный. 2. Изготовление гроба из строганного пиломатериала, размер гроба индивидуальный под каждого умершего. 3. Покрывало и накидка с воланом из х/б ткани с нанесением ритуальной символики. 4. Вынос гроба и других предметов, необходимых для погребения, из магазина и погрузка в автокатафалк. 5. Доставка по адресу.
Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)	1. Погрузка гроба с телом умершего в автокатафалк. 2. Перевозка гроба с телом (останками) умершего на кладбище (в крематорий). 3. Вынос гроба с телом (останками) умершего из автокатафалка и перемещение его к месту погребения (месту кремации) на катафалке или вручную.

Погребение (кремация)	1. На предоставленном месте захоронения либо имеющемся месте родственного, воинского, почетного либо семейного (родового) захоронения производятся подготовительные работы для погребения гроба с телом (останками) умершего или урны с прахом умершего: - расчистка и разметка земельного участка для устройства могилы; - копка могилы вручную с соблюдением санитарных правил и норм и требований к размеру могилы, установленному настоящим постановлением. 2. Установка гроба с телом (останками) умершего в могилу производится с помощью специальных средств (ленты, подъемные механизмы); 3. Погребение урны с прахом умершего в стене скорби или в землю производится без использования специальных средств, указанных в пункте 2. 4. После полного засыпания могилы оставшаяся земля собирается на могиле в холм. По желанию близких умершего при захоронении урны с прахом могильный холи не делается. 5. Производится установка ритуального регистрационного знака с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти и номера могилы.
------------------------------	--

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа
от «14» 02 2025 г. № 44-п

Перечень
кладбищ, расположенных на территории
Акимовского муниципального округа
Запорожской области
(наименование муниципального образования)

г

№ п/п	наименование кладбища, его месторасположение(адрес)	открытое/закрытое или закрытое для свободного захоронения	общественное, вероисповедальное, воинское	площадь кладбища (га)	правоподтверждающие документы на земельный участок, на котором расположено кладбище
1	2	3	4	5	6

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа
от «14» 02/ 2025 г. № 44-И

**Перечень
кладбищ, на территории которых возможно предоставление мест
для семейных (родовых) захоронений
на территории
Акимовского муниципального округа
Запорожской области**

№ п/п	Наименование кладбища	Место расположение(адрес) кладбища	Открытое/закрытое, закрытое для свободного захоронения	Площадь кладбища (га)
1	2	3	4	5

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Акимовского муниципального

округа

от «14» 02 2025 г. № 44-н

**Перечень
кладбищ, на территории которых разрешается движение
транспортных средств**

№ п/п	Наименование кладбища	Место расположение(адрес) кладбища	Открытое/закрытое или закрытое для свободного захоронения	Площадь кладбища (га)
1	2	3	4	5

Приложение № 8
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Акимовского муниципального
округа
от «14» 02 2025 г. № 44-н

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ АКИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, расположенных на территории Акимовского муниципального округа.

2. Инвентаризация захоронений на кладбищах, расположенных на территории Акимовского муниципального округа, проводится не реже одного раза в три года.

3. Распоряжение о проведении инвентаризации захоронений, порядке и сроках её проведения, составе инвентаризационной комиссии принимает руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (приложение 1 к настоящему Положению).

Распоряжение регистрируется в журнале регистрации распоряжений о проведении инвентаризаций захоронений (приложение 2 к настоящему Положению).

4. Основными целями инвентаризации захоронений являются выявление неучтенных захоронений на кладбищах в (наименование м/о), установление причин наличия неучтенных захоронений и принятие мер по их регистрации.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений на кладбище

1. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, устанавливается руководителем уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (его заместителем).

2. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

3. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 3-6 к настоящему Положению.

4. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений, установленный распоряжением руководителя уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (заместителя).

5. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

7. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки, как чернилами, так и шариковой ручкой, или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

8. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

9. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

10. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

11. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

12. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с

прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений на кладбище

1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и составления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

2. При отсутствии на могиле регистрационного знака, сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «---».

3. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится «---». Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «---», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

5. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиочные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

6. Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под

названием «Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации».

4. Порядок оформления результатов инвентаризации

По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте.

5. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколи и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

2. Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае к книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 4 настоящего раздела.

3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

4. В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том

числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

Приложение № 1

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах
Акимовского муниципального
округа Запорожской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « _____ » _____ № _____

Уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела о проведении инвентаризации захоронений на кладбище:

(наименование кладбища, место его расположения)

Для проведения инвентаризации назначается инвентаризационная комиссия в составе:

1. Председатель _____
(должность, Ф.И.О.)

2. Члены комиссии (должность, Ф.И.О.):

_____, 3.
Инвентаризации подлежат места захоронения на
кладбище _____
(наименование кладбища, его месторасположение (адрес))

4. К инвентаризации приступить _____
(дата)

Инвентаризацию окончить _____
(дата)

5. Основание проведения инвентаризации:

Руководитель уполномоченного органа местного
самоуправления в сфере погребения и похоронного
дела

Приложение № 2

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах
Акимовского муниципального
округа Запорожской области

**Журнал регистрации
распоряжений о проведении инвентаризации
захоронений на кладбищах**

№ п/ п	Распоряже ние (дата и номер)	Наимено вание и местно располож ения кладбища , на территор ии которого проводит ся инвентар изация захороне ний	Состав инвентаризацио нной комиссии (Ф.И.О. и председателя комиссии)	Расписка в получении распоряже ния	Начало инвентаризации (дата)	
					согласно распоряже нию	фактиче ски
1	2	3	4	5	6	7

**Журнал регистрации распоряжений
о проведении инвентаризации**

(наименование МКУ в сфере погребения и похоронного
дела)

Начат _____ 20 ____ г.

Окончен _____ 20 ____ г.

Приложение № 3

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах
Акимовского муниципального
округа Запорожской области

**Инвентаризационная опись
захоронений на кладбищах**

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/ п	Захоронения (указываются: Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлен о надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Номер захоронения , указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание
1	2	3	4	5	6

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн прахом)

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

(прописью)

Председатель
комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах
Акимовского муниципального
округа Запорожской области

**Инвентаризационная опись захоронений, произведенных
в период проведения инвентаризации на кладбище**

(наименование кладбища, место его расположение (адрес))

№ п/ п	Захоронения (указываются: Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлен о надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захороненный урн с прахом)	Номер захоронения , указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание
--------------	--	---	---	--	------------

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн прахом)

(подпись)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

(подпись)

Председатель
комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах
Акимовского муниципального
округа Запорожской области

**ведомость
результатов, выявленных инвентаризацией**

Результат, выявленный
инвентаризацией

№ п/п	Виды захоронений	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель
комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах
Акимовского муниципального
округа Запорожской области

**Акт о результатах проведения инвентаризации
захоронений на кладбище**

(наименование кладбища, место его расположение (адрес))

Председатель
комиссии: _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)