



АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» января 2025 г.

№4-п

пгт Розовка

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ГРАЖДАНАМИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

В целях совершенствования организации работы по обеспечению деятельности администрации Куйбышевского муниципального округа, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным Законом от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Запорожской области от 17.09.2024 № 55 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан», Уставом муниципального образования «Куйбышевский муниципальный округ Запорожской области»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по опеке и попечительству над несовершеннолетними гражданами при администрации Куйбышевского муниципального округа.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними гражданами при администрации Куйбышевского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав Комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними при администрации Куйбышевского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава Куйбышевского
муниципального округа**



К. Г. Белов

Приложение 1
Утверждено постановлением
Куйбышевского муниципального
округа
« 09 » января 2025 года № 4-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними
гражданами при администрации Куйбышевского муниципального
округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по опеке и попечительству над несовершеннолетними гражданами при администрации Куйбышевского муниципального округа (далее - Комиссия) является коллегиальным органом и создана с целью осуществления конструктивного взаимодействия органа опеки и попечительства с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты, правоохранительных органов и иных профильных органов и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Куйбышевского муниципального округа Запорожской области для выработки согласованных решений и координации совместной деятельности по вопросам осуществления опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Запорожской области от 17.09.2024, № 55 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Запорожской области.

1.3. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия и порядок работы Комиссии.

1.4. Положение и состав Комиссии утверждаются постановлением администрации Куйбышевского муниципального округа Запорожской области.

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность по необходимости в виде проведения заседаний.

2.2. Председатель Комиссии:

2.2.1. Распределяет обязанности между членами Комиссии и организует ее работу.

2.2.2. Проводит заседания, подписывает протоколы заседания Комиссии и иные документы, касающиеся деятельности Комиссии.

2.2.3. Председательствует на заседаниях.

2.2.4. Имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии.

2.2.5. Представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях.

2.2.6. Утверждает повестку заседания Комиссии;

2.2.7. Назначает дату заседания Комиссии;

2.2.8. Дает обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, членам Комиссии.

2.3. Заместитель председателя Комиссии:

2.3.1. Выполняет поручения председателя Комиссии.

2.3.2. Исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

2.3.3. Обеспечивает контроль исполнения распоряжения Комиссии.

2.3.4. Обеспечивает контроль своевременной подготовки материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

2.4.1. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

2.4.2. Выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

2.4.3. Отвечает за ведение делопроизводства Комиссии.

2.4.4. Оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии.

2.4.5. Осуществляет подготовку и оформление проектов распоряжений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании.

2.4.6. Обеспечивает вручение копий распоряжений Комиссии.

2.5. Члены Комиссии (с правом замены) осуществляют следующие функции:

2.5.1. Участвуют в заседании Комиссии и его подготовке.

2.5.2. Предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

2.5.3. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

2.5.4. Вносят предложения по совершенствованию работы Комиссии;

2.5.5. Участвуют в обсуждении проектов распоряжений администрации Куйбышевского муниципального округа.

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа членов Комиссии. В случае равенства голосов председателя Комиссии.

2.8. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывается председателем и секретарем. В протоколе должно быть отражено: наименование Комиссии, дата и место проведения заседания, номер протокола, число членов Комиссии и список присутствующих на заседании, повестка дня. В протокол заносят краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним рекомендательные решения, особое мнение членов Комиссии по конкретным вопросам.

2.9. Члены Комиссии выполняют свои обязанности без отрыва от своей основной деятельности.

2.10. На основании решения Комиссии, не позднее трех рабочих дней после заседания, по сути вопроса издается распоряжение администрации Куйбышевского муниципального округа.

2.11. Секретарь Комиссии не позднее следующего рабочего дня с даты подписания распоряжения администрации Куйбышевского муниципального округа предварительно информирует заявителя любым удобным для коммуникации способом о сроке его получения на руки и в дальнейшем осуществляет выдачу заявителю заверенной копии распоряжения, в установленные сроки, под подпись.

2.12. Распоряжение администрации Куйбышевского муниципального округа, изданное на основании решения Комиссии, является обязательным для исполнения на территории Куйбышевского муниципального округа Запорожской области.

3. Задачи Комиссии

3.1. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства и несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством.

3.2. Содействие обеспечению достойного уровня жизни, гармоничного и всестороннего развития подопечных.

3.3. Содействие развитию приоритетных – семейных форм воспитания.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Рассмотрение вопросов, связанных с определением формы жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без родительского попечения, в т.ч.:

4.1.1. Рассмотрение заявлений и предоставленных заявителями документов по установлению опеки и попечительства над несовершеннолетними.

4.1.2. Рассмотрение вопросов о временном помещении детей-сирот и детей, оставшихся без родительского попечения, в организации для детей-сирот образовательного, медицинского или социального профиля.

4.2. Рассмотрение вопросов об отстранении опекунов или попечителей от обязанностей в отношении несовершеннолетних подопечных.

5. Права и обязанности Комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. Запрашивать у структурных подразделений администрации Куйбышевского муниципального округа, организаций, учреждений и физических лиц информацию, необходимую для решения вопросов, касающихся полномочий Комиссии.

5.1.2. Приглашать на заседания Комиссии лиц, не являющихся участниками Комиссии для обсуждения вопросов, касающихся полномочий Комиссии.

5.1.3. Производить дополнительную проверку сведений, изложенных в заявлениях граждан и представляемых документах;

5.1.4. Осуществляет (при необходимости) изменение формы проведения заседаний Комиссии.

5.2. Комиссия обязана своевременно и объективно принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию.