



**ПОЛОГОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОЛОГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ЗАСЕДАНИЕ № 23

РЕШЕНИЕ

«17» января 2025 года

№ 94

г. Пологи

**Об утверждении Временного положения о денежном содержании лиц,
замещающих муниципальные должности в Пологовском
муниципальном округе Запорожской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Запорожской области от 01.10.2024 № 56 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Запорожской области», Уставом муниципального образования «Пологовский муниципальный округ Запорожской области»,

Пологовский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Временное положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Пологовском муниципальном округе Запорожской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Пологовского окружного Совета депутатов от 22 марта 2024 года № 55 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Пологовского муниципального округа».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и обнародованию.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Пологовского муниципального округа.

Председатель
Пологовского окружного
Совета депутатов

Глава
Пологовского
муниципального округа



М.С. Недилько

А.А. Салмин

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в
Пологовском муниципальном округе Запорожской области

1. Предмет регулирования и сфера применения настоящего Положения

1.1. Настоящее Временное положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Пологовском муниципальном округе Запорожской области (далее – Временное положение) регулирует вопросы денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности в Пологовском муниципальном округе Запорожской области (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

1.2. Настоящее Временное положение принято на основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Запорожской области от 01.10.2024 № 56 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Запорожской области» (далее — Закон Запорожской области о лицах, замещающих муниципальные должности).

2. Общие положения

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальную должность, является основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой муниципальной должности в Запорожской области (далее - замещаемая муниципальная должность).

3. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе

3.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, а также дополнительных выплат.

3.2. К дополнительным выплатам относятся:

3.2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

3.2.2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3.2.3. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии);

3.2.4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

3.2.5. Материальная помощь.

3.3 Лицам, замещающим муниципальную должность, производятся другие выплаты, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

Выплата лицам, замещающим муниципальные должности в виде ежемесячного денежного содержания, производится два раза в месяц в сроки, установленные для выплаты ежемесячного денежного содержания муниципальным служащим.

3.4. Правила исчисления денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности в Пологовском муниципальном округе Запорожской области в период нахождения в отпуске, в период временной нетрудоспособности, служебной командировки и иных случаях, устанавливаются согласно Приложению 1 к настоящему Временному положению.

4. Правила установления ежемесячного денежного вознаграждения

4.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с соблюдением требований действующего законодательства.

4.2. Ежемесячное денежное вознаграждение - должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы «специалист» устанавливается в размере **6899** рублей.

4.3. Ежемесячное денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу специалиста с округлением полученного значения до целого рубля в сторону увеличения.

4.4. Размеры ежемесячного денежного поощрения лица, замещающего муниципальную должность, являются способом ежемесячного стимулирования труда лиц, замещающих муниципальные должности и исчисляются согласно установленных коэффициентов, в соответствии с замещаемыми муниципальными должностями, указанными в Приложении 2 к настоящему Временному положению.

4.5. Размеры ежемесячного денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, ежегодно увеличиваются (индексируются) исходя из увеличения (индексации) размеров месячного оклада лиц, замещающих государственные должности Запорожской области.

5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется лицам, замещающим муниципальные должности, в следующих размерах при стаже работы:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;
- от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;
- от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

5.2. Стаж работы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, исчисляется на основании трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, а также других документов, удостоверяющих наличие стажа работы (службы), дающего право на получение надбавки за выслугу лет.

6. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

6.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - Процентная надбавка), выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности в Пологовском муниципальном округе Запорожской области, допущенным к государственной тайне, в размерах, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, в пределах средств фонда оплаты труда.

6.2. Допущенными к государственной тайне на постоянной основе считаются лица, замещающие должности муниципальной службы, имеющие оформленный в установленном законом порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и на которых возложена обязанность постоянной работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

6.3. Под постоянной работой со сведениями, составляющими государственную тайну, понимается работа с указанными сведениями, независимо от порядка и условий их получения (в виде письменного документа, при использовании технических средств, в процессе обучения, и др.), а также ее продолжительности и периодичности в течение года.

6.4. Выплата процентной надбавки носит компенсационный характер и не приостанавливается в период нахождения в отпуске (кроме отпуска по уходу за ребенком), командировке, на излечении амбулаторном и в лечебном учреждении, при выполнении государственных и общественных обязанностей.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности "особой важности", составляет 50 - 75 процентов должностного оклада, имеющими степень секретности "совершенно секретно" - 30 - 50 процентов должностного оклада, имеющими степень секретности "секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10 - 15 процентов должностного оклада, без проведения проверочных мероприятий - 5 - 10 процентов должностного оклада.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные граждане имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

6.5. Процентная надбавка не выплачивается:

6.5.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в случае освобождения от занимаемых должностей;

6.5.2. Лицам, замещающим муниципальные должности, в отношении которых допуск прекращен;

6.5.3. Лицам, замещающим муниципальные должности и находящимся в отпуске по уходу за ребенком;

6.5.4. Лицам, замещающим муниципальные должности в случае предоставления отпуска с последующим увольнением с муниципальной службы.

6.6. Выплата процентной надбавки прекращается со дня, следующего за днем освобождения от должности, прекращении допуска, освобождения от работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

6.7. Размер процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы по защите государственной тайны при стаже работы

от 1 до 5 лет составляет - 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

от 10 лет и выше - 20 процентов должностного оклада.

6.8. В стаж работы лиц, замещающих муниципальные должности по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

7.1. При предоставлении лицу, замещающему муниципальную должность, ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году, за счет средств фонда оплаты труда, на основании его письменного заявления, производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов, в соответствии с замещающей им муниципальной должности, установленной на день выплаты единовременной выплаты.

7.2. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не использовало в течении календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года на основании его письменного заявления.

7.3. При уходе лица, замещающего муниципальную должность, в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим освобождением его от занимаемой должности единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня прекращения его полномочий.

7.4. Лицам, замещающим муниципальную должность, приступившим к своим обязанностям в текущем календарном году из органов государственной власти или местного самоуправления и получившим

единовременную выплату за текущий календарный год по прежнему месту работы, единовременная выплата не производится.

8. Материальная помощь

8.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, в Пологовском муниципальном округе Запорожской области, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере полуторамесячного оклада.

8.2. Материальная помощь, лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается на основании нормативно-правового акта органов местного самоуправления.

8.3. Для расчета размера материальной помощи принимается размер месячного оклада, установленный на день выплаты материальной помощи.

8.4. Лицу, замещающему муниципальную должность неполный период, принятый в качестве расчетного для выплаты материальной помощи, в том числе в связи с нахождением в отпуске без сохранения денежного содержания или отпуске по уходу за ребенком, а также при прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в расчетном периоде времени.

8.5. В случае прекращения полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, связанного с совершением им виновных действий, материальная помощь не выплачивается.

8.6. В случае, прекращения полномочий лица, замещавшего муниципальную должность и которому материальная помощь уже была выплачена в полном объеме, ее перерасчет не проводится.

8.7. Лицу, замещающему муниципальную должность, приступившему к своим обязанностям в текущем календарном году из органов государственной власти или местного самоуправления и получившему материальную помощь за текущий календарный год в полном объеме по прежнему месту работы, выплата материальной помощи не проводится.

8.8. В случае смерти лица, замещающего муниципальную должность материальная помощь (если она не была оказана непосредственно лицу, замещающему муниципальную должность в году его смерти) выплачивается члену его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, на день его смерти, по их заявлению при предъявлении соответствующих документов и по решению органа местного самоуправления.

9. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности

9.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, при наличии экономии фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, дополнительно выплачиваются премии в пределах суммы экономии на основании решения Пологовского окружного Совета депутатов.

9.2. Основными показателями, учитываемыми при выплате премии по

итогах работы являются: достижение значимых результатов в ходе выполнения поставленных задач; использование новых форм и методов работы, позитивно отразившихся на результатах деятельности органов местного самоуправления Пологовского муниципального округа; личный трудовой вклад в общие результаты работы и качество труда; компетентность в принятии управленческих решений; инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

9.3. Основания выплаты премии:

9.3.1. Премирование по итогам работы лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется по конечным результатам труда, достигаемым за счет профессиональной компетенции при осуществлении полномочий в соответствии с Уставом муниципального образования «Пологовский муниципальный округ Запорожской области».

9.3.2. Главе Пологовского муниципального округа выплачивается премия за:

- надлежащую организацию работы исполнительно-распорядительных органов Пологовского муниципального округа, связанную с решением вопросов местного значения;
- организацию своевременного и качественного исполнения поручений Губернатора Запорожской области;
- организацию своевременного и качественного исполнения решений Пологовского окружного Совета депутатов;
- участие в подготовке, организации и проведении общественно значимых мероприятий;
- профессионализм и личный вклад в общий результат работы органов местного самоуправления Пологовского муниципального округа;
- исполнение муниципальных программ Пологовского муниципального округа.

9.3.3. Председателю Пологовского окружного Совета депутатов выплачивается премия за:

- подготовку и принятие основополагающих решений Пологовского окружного Совета депутатов по вопросам местного значения и деятельности окружного Совета депутатов;
- своевременную организацию исполнения решений Пологовского окружного Совета депутатов по вопросам работы Пологовского окружного Совета депутатов; (или по процедурным вопросам его работы);
- участие в проведении общественно значимых мероприятий;
- профессионализм и личный вклад в общий результат работы органов местного самоуправления Пологовского муниципального округа.

9.4. Максимальный размер премии в пределах экономии фонда оплаты труда не ограничивается.

9.5. Выплата премии производится не ранее 20 декабря текущего года. Премия не начисляется за период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном, учебном отпуске, отпуске без сохранения

заработной платы, отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком, за период временной нетрудоспособности.

9.6. Кроме премий, указанных в п.9.3.2, п.9.3.3, при наличии экономии средств фонда оплаты труда, по решению представительного органа муниципального образования за безупречную и эффективную работу лицо, замещающее муниципальную должность, может быть премировано в связи с государственными, региональными, муниципальными и профессиональными праздниками, знаменательными и юбилейными профессиональными датами.

9.7. Порядок премирования

9.7.1. Конкретный размер премии лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается решением Пологовского окружного Совета депутатов.

9.8. Источником выплаты премии являются средства бюджета Пологовского муниципального округа, предусмотренные на содержание лиц, замещающих муниципальные должности на соответствующий год, при наличии экономии фонда оплаты труда, доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных в бюджете на финансовый год и остатков средств на счете бюджета Пологовского муниципального округа, образовавшихся по состоянию на начало текущего финансового года, проведения оптимизационных мероприятий.

9.9. Лица, замещающие муниципальные должности, помимо указанных премий могут получать премии по решению областных и федеральных органов власти, а также Губернатора Запорожской области.

10. Финансирование расходов на выплату денежного содержания лиц, замещающих муниципальную должность

10.1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания лиц, замещающих муниципальную должность, осуществляется за счет средств бюджета Пологовского муниципального округа Запорожской области в пределах фонда оплаты труда.

10.2. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность сверх суммы средств, направляемых для выплаты ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере четырех окладов в соответствии с замещающей лицом муниципальной должности;

2) Премий – в размере двенадцати окладов в соответствии с замещающей лицом муниципальной должности;

3) Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере двух окладов в соответствии с замещающей лицом муниципальной должности;

4) Материальная помощь – в размере полутора окладов в соответствии с замещающей лицом муниципальной должности.

10.3. Орган местного самоуправления вправе перераспределять средства фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности между выплатами, предусмотренными частью 10.2 настоящего пункта.

10.4. Экономия денежных средств по фонду оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, может быть направлена по решению представительного органа на выплату премий, материальной помощи и другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и законами Запорожской области.

Приложение 1
к Временному положению о денежном
содержании лиц, замещающих
муниципальные должности в
Пологовском муниципальном
округе Запорожской области

Правила
исчисления денежного содержания лиц, замещающих муниципальные
должности в Пологовском муниципальном округе Запорожской области

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности:

- 1) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
- 2) на период временной нетрудоспособности;
- 3) на период нахождения в служебной командировке;
- 4) при отстранении от замещаемой муниципальной должности на период осуществления контроля за его расходами, а также расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным Законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- 5) при выплате компенсации за неиспользованный отпуск.

2. В случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 1 настоящих Правил, лицу, замещающему муниципальную должность, сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

3. При исчислении денежного содержания лицу, замещающему муниципальную должность, в случае, предусмотренном подпунктами 1 и 5 пункта 1 настоящих Правил, дополнительно учитывается выплата, предусмотренная подпунктом 2.4. части 2 пункта 3 Положения, в размере 1/12 каждой из фактически начисленной выплаты за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск. При этом размер денежного содержания определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднее число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска.

Приложение 2
к Временному положению о денежном
содержании лиц, замещающих
муниципальные должности в
Пологовском муниципальном
округе Запорожской области

**Должностные оклады и размеры ежемесячного денежного
поощрения лиц, замещающих муниципальные должности
В Пологовском муниципальном округе Запорожской области**

Наименование замещаемой должности в Пологовском муниципальном округе Запорожской области	Коэффициент ы, применяемые при исчислении должностных окладов (от оклада специалиста)	Коэффициент ы, применяемые при исчислении ежемесячного денежного поощрения (от должностного оклада)
Глава муниципального образования	5,30	4,30
Председатель представительного органа муниципального образования	5,30	4,30