



**ПОЛОГОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОЛОГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ЗАСЕДАНИЕ № 23

РЕШЕНИЕ

«17» января 2025 года

№ 100

г. Пологи

**Об утверждении Положения о помощнике депутата Пологовского
окружного Совета депутатов Пологовского муниципального округа
Запорожской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Регламентом Пологовского окружного Совета депутатов Запорожской области, в целях определения правового статуса помощника депутата,

Пологовский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о помощнике депутата Пологовского окружного Совета депутатов Пологовского муниципального округа Запорожской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и обнародованию.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Пологовского окружного Совета депутатов по законности и депутатской этике.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Пологовского окружного
Совета депутатов



М.С. Недилько

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Решением Пологовского
окружного Совета депутатов
от «17» января 2025 г. № 100

ПОЛОЖЕНИЕ

о помощнике депутата Пологовского окружного Совета депутатов Пологовского муниципального округа Запорожской области

Настоящее Положение устанавливает права и обязанности, порядок и условия работы помощника депутата Пологовского окружного Совета депутатов Пологовского муниципального округа Запорожской области (далее – Совет депутатов)

1. Общие положения

1.1. Помощник депутата Совета депутатов (далее - помощник депутата) - это лицо, оказывающее содействие депутату Совета депутатов (далее - депутат) в его депутатской деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет статус помощника депутата, основания начала и прекращения его деятельности, права и обязанности, а также порядок его деятельности.

1.3. Депутат вправе иметь не более трёх помощников депутата. Депутат самостоятельно определяет необходимое количество помощников депутата и распределяет обязанности между ними.

1.4. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, гражданин иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранный гражданин имеет право быть помощником депутата представительного органа местного самоуправления, достигший 18-летнего возраста, владеющий государственным языком Российской Федерации, дееспособный, не имеющий судимости, на добровольной основе осуществляющий организационно-техническую, консультационную и иную деятельность по оказанию содействия депутату в осуществлении им своих полномочий.

1.5. Одно и то же лицо не может быть помощником одновременно двух и более депутатов.

1.6. Помощник депутата исполняет свои полномочия на общественных началах в течение срока, не превышающего срока полномочий депутата.

1.7. Основные направления работы помощника депутата определяет депутат, который вправе давать ему поручения и определять обязанности, не противоречащие действующему законодательству.

1.8. Помощник депутата осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Запорожской области, Уставом муниципального образования «Пологовский муниципальный округ Запорожской области», Регламентом Пологовского окружного Совета депутатов Запорожской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.9. Депутат несет ответственность за деятельность своего помощника в рамках осуществления своей депутатской деятельности и в любое время может его заменить.

1.7. Оформление и отстранение помощника депутата (кроме случая досрочного прекращения полномочий депутата) производится по Представлению депутата (приложение 1) путем выдачи либо изъятия удостоверения помощника депутата установленного образца.

Удостоверение выдается помощнику после его назначения, для чего в Пологовский окружной Совет депутатов представляются соответствующие документы, среди которых собственноручно написанное заявление гражданина (приложение 2) и собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы (приложение 3).

1.8. Удостоверение является основным документом, подтверждающим полномочия помощника депутата.

В случае замены депутатом своего помощника, оформление нового помощника осуществляется только после сдачи удостоверения прежнего помощника.

1.9. Помощник депутата несёт ответственность за выполнение обязанностей согласно настоящему Положению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Права и обязанности помощника депутата

2.1. В целях обеспечения эффективного исполнения депутатом своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством и Регламентом Пологовского окружного Совета депутатов Запорожской области, помощник депутата имеет следующие права и обязанности:

- присутствовать на заседаниях Совета депутатов, за исключением случаев, указанных в Регламенте заседаний Совета депутатов, а также на заседаниях выборных органов Совета депутатов и иных заседаниях и мероприятиях, проводимых с участием депутата. В случае отсутствия депутата зачитывать письменные заявления и обращения депутата в порядке, установленном Регламентом заседаний Совета депутатов;

- вести запись граждан на приём к депутату, участвовать в приеме граждан, проводимом депутатом, вести предварительный приём граждан;

- получать адресованные депутату почтовые и телеграфные отправления в Совете депутатов;
- осуществлять организацию ведения депутатом приёма граждан;
- оказывать содействие депутату по информированию избирателей о его деятельности, в том числе посредством организации встреч депутата с избирателями, подготовке и обнародованию отчетов депутата перед избирателями, а также подготовке и опубликованию (обнародованию) иной информации, связанной с осуществлением депутатом своих полномочий;
- оказывать содействие депутату в работе по рассмотрению обращений граждан и контролю за выполнением мер, принимаемых по обращениям граждан;
- оказывать содействие депутату в подготовке проектов муниципальных правовых актов, обращений депутата, аналитических, информационных, справочных и иных материалов, необходимых депутату для осуществления им своих полномочий;
- получать по поручению и на основании доверенности депутата в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях документы, информационные и справочные материалы, необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;
- оказывать содействие депутату по ведению делопроизводства, связанного с осуществлением депутатом своих полномочий;
- исполнять задания и поручения депутата, связанными с осуществлением его депутатских полномочий;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Запорожской области, Уставом муниципального образования «Пологовский муниципальный округ Запорожской области», решениями Совета депутатов, а также настоящим Положением;

2.2. Помощник депутата обязан при досрочном прекращении своих полномочий сдать удостоверение в Совет депутатов в течение трёх рабочих дней с момента вступления в силу решения Совета депутатов о прекращении полномочий помощника.

2.3. При выполнении помощником депутата своих обязанностей недопустимо использование им своего статуса в личных интересах, а также в целях, не отвечающих интересам избирателей.

2.4. Органы местного самоуправления Пологовского муниципального округа обязаны способствовать созданию условий для осуществления деятельности помощника депутата, связанного с осуществлением депутатом

своих полномочий, в том числе оказывать содействие в предоставлении помещения, оборудованного мебелью, средствами связи и офисной техникой.

3. Порядок назначения помощника депутата

3.1. Кандидатура помощника депутата утверждается решением Совета депутатов на основании письменного Представления депутата о наделении полномочиями помощника депутата (далее – Представление) на имя Председателя Совета депутатов по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. К Представлению прилагаются следующие документы:

- заявление гражданина о наделении его полномочиями помощника депутата помощника депутата (далее – заявление) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

- копия паспорта (все страницы с отметками) гражданина;

- 2 фотографии (3х4);

- анкета по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

3.3. Представление рассматривается на очередном заседании Совета депутатов.

3.4. В присвоении лицу статуса помощника Советом депутатов должно быть отказано в случае:

1) несоответствия сведений о гражданине, претендующем на наделение его полномочиями помощника депутата (далее – кандидат), указанных в Представлении и в заявлении;

2) несоответствия кандидатом требований, установленных пунктом 1.4. настоящего Положения;

3) превышения депутатом установленного Регламентом Пологовского окружного Совета депутатов Запорожской области и настоящим Положением допустимого (предельного) количества помощников;

4) подачи Представления, лицом, не являющимся депутатом;

5) предоставления не полного перечня документов, определенного пунктом 3.2. настоящего Положения, а также отсутствия в Представлении и заявлении подписи депутата и кандидата;

6) признания кандидата ограниченно дееспособным;

7) призыва кандидата на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу к моменту принятия решения о назначении кандидата помощником депутата;

8) досрочного прекращения полномочий депутата, направившего Представление к моменту принятия решения о назначении кандидата помощником депутата;

9) указания в представлении заведомо ложных сведений относительно кандидата;

10) в иных случаях, установленных настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3.5. Полномочия помощника могут быть прекращены досрочно решением Совета депутатов в случае:

1) досрочного прекращения полномочий депутата;

2) признания помощника депутата судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) признания помощника депутата судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

4) вступления в отношении помощника депутата в законную силу обвинительного приговора суда;

5) выезда помощника депутата за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

6) прекращения у помощника депутата гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть помощником депутата представительного органа местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть помощником депутата представительного органа местного самоуправления;

7) призыва помощника депутата на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

8) добровольного сложения полномочий помощника депутата;

9) по инициативе депутата о досрочном сложении полномочий помощника депутата, на основании письменного заявления депутата, направленного на имя Председателя Совета депутатов;

10) в иных случаях, установленных настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3.6. Выдача помощнику депутата Удостоверения по установленной форме согласно решения Совета депутатов от 22.03.2024 № 57 «Об утверждении Положения о служебных удостоверениях муниципальных служащих Администрации и лиц, замещающих муниципальные должности Пологовского муниципального округа, депутатов и помощников депутатов Пологовского окружного Совета депутатов» осуществляется Председателем Совета депутатов.

3.7. Затраты по изготовлению Удостоверений осуществляются за счет собственных средств депутатов.

Приложение 1
к Положению о помощнике
депутата Пологовского окружного
Совета депутатов Пологовского
муниципального округа
Запорожской области

Председателю
Пологовского окружного Совета
депутатов _____ созыва

(Ф.И.О. полностью)

от депутата Пологовского
окружного Совета депутатов
_____ созыва

(Ф.И.О. полностью)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о наделении полномочиями помощника депутата

Представляю для утверждения кандидатуру помощника депутата,
осуществляющего деятельность на общественных началах:

(Ф.И.О. помощника депутата полностью)

Прошу выдать ему удостоверение помощника депутата установленного
образца на срок моих полномочий.

Документы, необходимые для принятия решения о наделении
полномочиями помощника депутата прилагаю:

- заявление;
- копия паспорта;
- 2 фото 3х4;
- анкета;
- согласие на обработку персональных данных.

_____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(Подпись) (Ф.И.О. депутата)

Приложение 2
к Положению о помощнике
депутата Пологовского окружного
Совета депутатов Пологовского
муниципального округа
Запорожской области

Председателю
Пологовского окружного Совета
депутатов _____ созыва

(Ф.И.О. полностью)

от _____

(Ф.И.О. полностью)

проживающего по адресу:

т. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о наделении полномочиями помощника депутата

Прошу наделить меня полномочиями помощника депутата
Пологовского окружного Совета депутатов _____ созыва
(номер созыва)

(Ф.И.О. депутата полностью)

исполняющим полномочия на общественных началах и выдать мне
удостоверение установленного образца.

_____ 20 ____ г. _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению о помощнике
депутата Пологовского окружного
Совета депутатов Пологовского
муниципального округа
Запорожской области

АНКЕТА
помощника депутата Пологовского окружного Совета депутатов
Пологовского муниципального округа Запорожской области
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Место для фотографии
2. Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)	
6. Номер телефона, адрес электронной почты	
7. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
8. Послевузовское	

профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
9. Место работы с указанием должности и наименования организации/род занятий	
10. Были ли Вы судимы (когда и за что)	

_____ 20____ г. _____ / _____
 (Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Положению о помощнике
депутата Пологовского окружного
Совета депутатов Пологовского
муниципального округа
Запорожской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
серия _____ № _____ выдан _____
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

даю согласие на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); число, месяц, год рождения; место рождения; информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); пол; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании); сведения об ученой степени; фотография; сведения о месте работы.

Действия с моими персональными данными при наделении меня полномочиями помощника депутата Пологовского окружного Совета депутатов Пологовского муниципального округа Запорожской области включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу (распространение) третьим лицам.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)