



ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕЛИТОПОЛЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 21 » 01 2025 г.

№ 5-ч

О вопросах осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

В соответствии с частью 2 статьи 7, частью 1 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Запорожской области от 17.09.2024 № 53 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в Запорожской области», Законом Запорожской области от 17.09.2024 № 55 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в Запорожской области», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.07.2024 № 507 «О внесении изменения в порядок отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства,

утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 г. № 4», администрация городского округа Мелитополь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму договора о передаче организации отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, на безвозмездной основе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок контроля за деятельностью организации осуществляющей полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму Извещения о проведении отбора организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Отделу по делам несовершеннолетних, опеки и попечительства администрации городского округа Мелитополь начать работу по отбору организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За! Информ» и на сайте городского округа Мелитополь.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Мелитополь по правовым вопросам – директора департамента правового обеспечения администрации городского округа Мелитополь.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации
городского округа Мелитополь



Г.В. Данильченко

Приложение 1
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от 21 . 01 .2025 г. № 5-н

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

городского

округа Мелитополь

Е.В. Данильченко



ДОГОВОР № _____

О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНОГО ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНА
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ПО ПОДБОРУ И ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН,
ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН ЛИБО ПРИНЯТЬ ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА
ВОСПИТАНИЕ В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФОРМАХ

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Администрация городского округа Мелитополь в лице

_____ ,
(должность, ф.и.о. должностного лица)

действующего на основании

_____ ,
(документ, в том числе нормативный правовой акт, на основании которого осуществляет деятельность
должностное лицо)

_____ ,
с одной стороны, далее именуемая «Орган опеки и попечительства»,
и _____ (наименование организации) в лице
_____ , действующего на основании
_____ , далее именуемая «Организация», на основании
постановления администрации городского округа Мелитополь от
_____ № _____ о передаче отдельного полномочия органа
опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание
стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять
детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных
установленных семейным законодательством Российской Федерации формах,
вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является передача Организации отдельного полномочия органа опеки и попечительства в части подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - полномочие).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ ПЕРЕДАЧЕ ОТДЕЛЬНОГО ПОЛНОМОЧИЯ В ЧАСТИ ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЯМИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН

2.1. Орган опеки и попечительства:

2.1.1. Рекомендует гражданам, выразившим желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание (далее - кандидаты в замещающие родители), пройти подготовку в Организации по утвержденной программе подготовки кандидатов в замещающие родители.

2.1.2. При подготовке заключения о возможности гражданина быть опекуном или попечителем (приемным родителем, усыновителем) учитывает заключение и рекомендации специалистов Организации, составленные по результатам социально-психологического обследования.

2.1.3. Определяет оптимальную форму устройства для каждого ребенка.

2.1.4. Принимает участие в обучении кандидатов в замещающие родители в части касающейся деятельности Органа опеки и попечительства.

2.1.5. Осуществляет контроль над деятельностью Организации в рамках переданного полномочия.

2.2. Организация:

2.2.1. Разрабатывает программно-методическое обеспечение системы подготовки и обучения кандидатов в замещающие родители.

2.2.2. Осуществляет подготовку и проведение информационно-просветительской кампании по информированию населения о семейных формах устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.3. Организует и проводит подготовку и обучение кандидатов в замещающие родители по утвержденной программе подготовки кандидатов в замещающие родители на безвозмездной основе.

2.2.4. Проводит квалифицированное социально-психологическое обследование кандидатов в замещающие родители, используя комплекс методик, и составляет заключение о психологической готовности стать ими.

2.2.5. Разрабатывает рекомендации по результатам социально-психологического обследования кандидатов в замещающие родители.

2.2.6. Осуществляет практическую деятельность по психолого-педагогическому сопровождению замещающих семей.

2.2.7. Оказывает консультативно-методическую помощь специалистам, работающим с семьями и детьми.

2.2.8. Проводит консультирование граждан по вопросам семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам воспитания и развития несовершеннолетних.

2.2.9. Участвует в обучающих семинарах, конференциях и других мероприятиях по проблематике социального сиротства и вопросам профессионального сопровождения семей с детьми.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за конфиденциальность и неразглашение сведений, являющихся персональными данными.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

3.3. Организация несет ответственность за качество проведения подготовки кандидатов в замещающие родители.

4. ОСНОВАНИЯ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Все изменения и дополнения в Договор вносятся по соглашению Сторон и оформляются в форме письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Договора.

4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий Договор по соглашению Сторон, в следующих случаях:

4.2.1. При изменении законодательства Российской Федерации и Запорожской области.

4.2.2. По инициативе любой из Сторон настоящего Договора.

4.3. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

4.4. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору другая Сторона вправе обратиться за защитой своих прав и интересов в суд по месту нахождения Органа опеки и попечительства в установленном законом порядке.

4.5. Договор может быть расторгнут Органом опеки и попечительства в одностороннем порядке в случае реорганизации, ликвидации Организации, а также при выявлении ненадлежащего исполнения Организацией переданного полномочия.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Полномочие, предусмотренное пунктом 1.1 настоящего Договора, осуществляется Организацией на безвозмездной основе в соответствии с настоящим Договором.

5.2. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекуном или попечителем (приемным родителем, усыновителем), осуществляется Организацией на безвозмездной для граждан основе.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует 1 календарный год.

6.2. Договор автоматически продлевается на следующий календарный год, если ни одна из Сторон за 1 месяц до окончания срока действия Договора не заявит о его расторжении.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Реквизиты и подписи сторон

Орган опеки и попечительства:

Организация:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Подпись
М. П.

Подпись
М.П.

Приложение 2
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от 21 . 01 .2025 г. № 5-11

УТВЕРЖДАЮ
глава администрации



Городского
округа Мелитополь
_____ Д.В. Данильченко

ПОРЯДОК
КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ПОЛНОМОЧИЯ ПО ПОДБОРУ И ПОДГОТОВКЕ
ГРАЖДАН, ВЫРАЗИВШИХ ЖЕЛАНИЕ СТАТЬ ОПЕКУНАМИ ИЛИ
ПОПЕЧИТЕЛЯМИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН ЛИБО ПРИНЯТЬ
ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СЕМЬЮ НА
ВОСПИТАНИЕ В ИНЫХ УСТАНОВЛЕННЫХ СЕМЕЙНЫМ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФОРМАХ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» и в целях реализации пункта 5 Правил осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», и определяет правила осуществления контроля за деятельностью организации, с которой администрацией городского округа Мелитополь заключен договор о передаче полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами).

1.2. Контроль за деятельностью организации по осуществлению полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей,

оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - Организация), отобранной в порядке, установленном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.07.2024 № 507 «О внесении изменения в порядок отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 г. № 4», осуществляется администрацией городского округа Мелитополь в лице отдела по делам несовершеннолетних, опеки и попечительства департамента правового обеспечения администрации городского округа Мелитополь (далее – Отдел).

1.3. Контроль за деятельностью Организации, осуществляется посредством проведения проверок деятельности такой Организации.

2. Оценка деятельности Организации

2.1. Соблюдение сроков и порядка исполнения Организацией полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами.

2.2. Соблюдение Организацией условий договора о передаче организации отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – Договор), заключенного с администрацией городского округа Мелитополь.

2.3. Отсутствие жалоб со стороны граждан, проходящих подготовку в Организации.

3. Регламент проведения проверок деятельности Организации

3.1. Проверка деятельности Организации осуществляется должностным лицом администрацией городского округа Мелитополь (далее – должностное лицо), к должностным обязанностям которого отнесено исполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, на основании постановления администрации городского округа Мелитополь.

3.2. Проверка проводится по месту нахождения Организации (выездная проверка) или посредством запроса сведений об исполнении Организацией Договора.

3.3. Проверки деятельности Организации могут быть плановыми и внеплановыми.

3.3.1. Плановой проверкой является проверка, включенная в план проверок, формируемый на соответствующий календарный год и утвержденный главой администрации городского округа Мелитополь.

3.3.2. Плановая проверка Организации проводится не реже одного раза в год.

3.4. Основаниями для проведения внеплановой проверки является поступление в администрацию городского округа Мелитополь информации о ненадлежащем исполнении Договора Организацией.

Внеплановая проверка деятельности Организации проводится на основании постановления администрации городского округа Мелитополь.

Внеплановая проверка проводится с выездом на место нахождения Организации, при возникновении случаев, указанных в настоящем пункте.

3.5. При проведении проверки деятельности Организации, должностное лицо обеспечивает направление в Организацию информации о проведении проверки, с указанием вида проверки (с выездом на место или без выезда на место; плановая или внеплановая проверка), срока проверки (дата начала и окончания проверки) с приложением копии постановления администрации городского округа Мелитополь.

3.6. Информация направляется в Организацию не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала проверки в случае проведения плановой проверки, и не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня в случае проведения внеплановой проверки.

3.7. В ходе проведения проверки должностное лицо, имеет право:

- запрашивать и получать от должностных лиц Организации необходимые материалы, документы и информацию за проверяемый период, а также требовать письменные и устные пояснения по вопросам, возникающим в ходе проверки;
- осуществлять копирование документов для приобщения к материалам проверки;
- присутствовать на приеме граждан и на занятиях, проводимых Организацией;
- оценивать имеющиеся у Организации материально-технические и иные возможности для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.

3.8. При проведении проверки деятельности Организации должностное лицо не вправе требовать:

- проверять выполнение требований действующего законодательства, не относящихся к осуществлению указанного полномочия;
- требовать представления документов, информации, не относящихся к предмету проверки;
- превышать сроки проведения проверки, установленные настоящим Порядком.

3.9. Общий срок проведения проверки Организации не может превышать 3-х (трех) рабочих дней.

3.10. По результатам проверки составляется акт проверки деятельности организации по осуществлению отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо

принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - Акт проверки).

3.10.1. Акт проверки оформляется на бумажном носителе в двух экземплярах.

3.10.2. Акт проверки должен содержать следующие сведения:

- о дате составления Акта проверки, о месте и сроке с указанием количества дней проведения проверки;

- о форме проверки;

- о дате и номере постановления администрации городского округа Мелитополь, на основании которого проводилась проверка;

- о наименовании Организации, в отношении которой проводилась проверка;

- о должностном лице, проводящем проверку;

- о документах (информации), представленных (не представленных) Организацией для проведения проверки;

- о выявленных нарушениях (при наличии) и недостатках в деятельности Организации, а также рекомендации с установленными сроками исправления нарушений и замечаний;

- об устранении Организацией на дату завершения проверки выявленных нарушений и недостатков в ее деятельности;

- сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с результатами проверки руководителя Организации.

3.10.3. Акт проверки подписывается сотрудником органа опеки и попечительства и утверждается администрацией городского округа Мелитополь.

3.10.4. Акт проверки составляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения проверки Организации.

3.10.5. Один экземпляр Акта проверки направляется руководителю Организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его утверждения администрацией городского округа Мелитополь.

Федерации формах» от _____ № _____, просит Вас до «_____» _____ 2025 года официально опубликовать (обнародовать) в сетевом издании «За! Информ» и на сайте городского округа Мелитополь информацию следующего содержания.

Извещение

о проведении отбора организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Отбор проводится с целью передачи образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающих социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах на безвозмездной основе.

1. Наименование и адрес органа опеки и попечительства, осуществляющего отбор организаций

Администрация городского округа Мелитополь
272312, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Карла Маркса, д. 5

2. Место подачи заявления на участие в отборе организаций

Отдел по делам несовершеннолетних, опеки и попечительства
департамента правового обеспечения
администрации городского округа Мелитополь
272312, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Карла Маркса,
д. 20/1, 2-й этаж, каб. 2

3. Сроки подачи заявления на участие в отборе организаций

Дата начала подачи заявления: «_____» _____ 2025 г.

Дата окончания подачи заявления: «_____» _____ 2025 г.

4. Перечень документов, представляемых для участия в отборе организаций

Для участия в проводимом отборе организациям необходимо предоставить заявление о передаче полномочия (далее - заявление) в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее местонахождения и почтового адреса, адреса электронной почты, официального сайта в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (при его наличии), основных направлений деятельности организации.

К заявлению прилагаются:

- копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены);

- копия штатного расписания,

- другие документы по запросу органа опеки и попечительства, подтверждающих возможность организации выполнять возлагаемое на нее полномочие в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», а также требованиями отбора организаций (п. 6).

Заявление оформляется на бланке организации на русском языке в одном экземпляре и подписывается руководителем организации.

Заявление и документы не должны быть исполнены карандашом, должны быть написаны разборчиво, не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, а также иметь повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

К комплекту документов должна прилагаться опись с указанием количества страниц в каждом документе.

5. Контактная информация органа опеки и попечительства, осуществляющего отбор организаций

тел. +79902468342 e-mail: opeka@melitopol.zo.gov.ru

6. Требования, в соответствии с которыми будет осуществляться отбор организаций

- 1) соответствие основных направлений деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних;
 - 2) наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних;
 - 3) наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (соответствие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной безопасности, наличие телефонной связи и беспрепятственного доступа к зданию, в котором располагается организация, наличие кабинетов для индивидуальных собеседований и проведения групповых занятий в форме тренинга, наличие компьютерной техники, информационного и просветительского материала);
 - 4) наличие у организации опыта работы по одному из следующих направлений:
-

- а) защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;
- б) профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;
- в) оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;
- г) подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
- д) содействие семейному устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

Начальник отдела
по делам несовершеннолетних,
опеки и попечительства департамента
правового обеспечения администрации
городского округа Мелитополь
М.П.

М.В. Ковальчук
