



ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕЛИТОПОЛЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» 01 2025 г.

№ 2-н

**Об утверждении Порядка
согласования крупных сделок,
совершаемых муниципальными
унитарными предприятиями
городского округа Мелитополь**

В целях организации контроля финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Мелитополь, установления единого порядка согласования совершаемых крупных сделок и создания условий эффективного использования муниципального имущества, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ст. 36 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом городского округа Мелитополь, администрация городского округа Мелитополь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок согласования крупных сделок, совершаемых
-

муниципальными унитарными предприятиями городского округа Мелитополь согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Наделить правом согласования на совершение крупных сделок муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и заместителя главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Мелитополь от 20.09.2024 № 189-п «Об утверждении Порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями городского округа Мелитополь и о признании утратившим силу постановления администрации городского округа Мелитополь от 21.08.2024 №173-п».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в сетевом издании «За!Информ» и на сайте городского округа Мелитополь.

Глава администрации
городского округа Мелитополь



Г.В. Данильченко

Приложение
к постановлению
администрации городского
округа Мелитополь
от 14.01. 2025 г. № 2-н

УТВЕРЖДАЮ
глава администрации городского
округа Мелитополь
Г.В. Данильченко



**Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными
унитарными предприятиями городского округа Мелитополь**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями городского округа Мелитополь (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ст. 36 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Мелитополь, Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756 «О введении военного положения на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей», в целях организации контроля финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Мелитополь, установления единого порядка согласования совершаемых муниципальными унитарными предприятиями крупных сделок и создания условий эффективного использования муниципального имущества, регулирует процедуру согласования администрацией городского округа Мелитополь (далее - администрация) крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями (далее - предприятие).

1.2. Согласование совершения крупных сделок, в том числе осуществляемых в процессе обычной хозяйственной деятельности, оформляется решением собственника имущества предприятия. От имени администрации городского округа Мелитополь (собственника предприятий) правом дачи согласия на совершение крупных сделок обладает муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь.

Муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь осуществляет согласование:

- Муниципальному унитарному предприятию «Мелитопольский городской парк культуры и отдыха им. Горького»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Росток»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Ритуальная служба Мелитополь»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Море Телеком»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Рынки Мелитополя»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Городской транспорт Мелитополь».

Заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь осуществляет согласование:

- Муниципальному унитарному предприятию «Жилмассив Мелитополь»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Тепло-Мелитополь»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Водоканал Мелитополь»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Мелитопольский асфальтобетонный завод»;
- Муниципальному унитарному предприятию «Чистота-Мелитополь»;

1.3. Крупной сделкой (далее - сделка) является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда предприятия.

1.4. Стоимость приобретаемого в результате крупной сделки имущества определяется на основании цены предложения такого имущества.

1.5. Согласие на совершение сделки оформляется письмом о согласовании заключения крупной сделки (далее – письмо). Подготовку, согласование и подписание письма обеспечивает муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь.

1.6. Действие настоящего Порядка не распространяется на сделки:

- на оказание жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых организациями, осуществляющими регулируемые государством виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, обращения с твердыми коммунальными отходами, наличие информации о которых в реестре субъектов естественных монополий не является обязательным условием;

- на оказание услуг общедоступной электросвязи и общедоступной почтовой связи, оказания услуг связи, услуг междугородной и международной телефонной связи, услуги подвижной (сотовой) связи, услуги по предоставлению доступа в сеть «Интернет», предоставляемые юридическими лицами, оказывающими услуги связи на основании соответствующей лицензии;

- на закупки товаров, работ, услуг при необходимости ликвидации чрезвычайной ситуации, аварийной ситуации в Запорожской области, как на территории, где введено военное положение, на основании Постановления Правительства РФ от 31 декабря 2022 г. № 2559 «О мерах по обеспечению режима военного положения и об особенностях планирования и осуществления закупок для обеспечения государственных нужд Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на их территориях, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

2. Порядок согласования сделки

2.1. Предприятие предоставляет письменное заявление (приложение №1) на согласование крупной сделки вместе с ее обоснованием и необходимыми документами в муниципальное казенное учреждение «Центр

экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителю главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директору департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь.

2.2. В заявлении должно быть указано:

1) наименование предприятия;

2) наименование крупной сделки;

3) стороны в крупной сделке (за исключением осуществления конкурентной закупки);

4) предмет крупной сделки, условия сделки (проценты, обеспечение, обременения и прочее) сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по крупной сделке;

5) предельная (максимальная) цена крупной сделки, включая НДС, документы, подтверждающие обоснование цены крупной сделки (коммерческие предложения, сметы, протоколы и т.д.), источник финансирования крупной сделки;

6) технико-экономическое обоснование, содержащее информацию о конкретном виде работ (услуг и т. д.) по крупной сделке на приобретение основных средств, в том числе о необходимости проведения конкурсных процедур, обоснование необходимости и целесообразности ее совершения, соответствие крупной сделки на приобретение основных средств уставу (предмету, целям и видам деятельности) предприятия;

7) мотивированное обоснование выбора контрагента (за исключением осуществления конкурентной закупки);

8) информацию о финансовом состоянии предприятия и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности предприятия, наличие (отсутствие) признаков несостоятельности предприятия (требование вступает в силу с 1 января 2026 года);

9) заявление о согласовании совершения крупной сделки должно быть в установленном порядке подписано руководителем предприятия либо уполномоченным им лицом, прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов заверены подписью руководителя предприятия либо уполномоченного им лица, и печатью предприятия;

10) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Если для принятия решения о согласовании крупной сделки требуются дополнительные материалы и/или разъяснения, муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры»

администрации городского округа Мелитополь и/или заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь вправе направить на предприятие мотивированный запрос об их предоставлении.

2.4. Заявление, поданное с соблюдением требований настоящего Порядка, рассматривается в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления. Общий срок рассмотрения документов по согласованию крупной сделки с учетом запроса дополнительных сведений не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления обращения от предприятия на согласование.

2.5. Решение о согласовании совершения предприятиям крупных сделок принимается на основании следующих критериев:

- полнота и точность информации, содержащейся в представленных документах;
- обоснованность необходимости совершения сделки;
- возможность исполнения обязательств по сделке с учетом финансового состояния и оценки экономической эффективности деятельности предприятия (требование вступает в силу с 1 января 2026 года);
- соответствие законодательству Российской Федерации условий сделки.

2.6. Основаниями для отказа в согласовании крупной сделки являются:

1) приложение к заявлению на согласование крупной сделки документов, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям законодательства и настоящего Порядка;

2) несоответствие условий крупной сделки законодательству, Уставу предприятия;

3) неспособность предприятия нести гражданско-правовую ответственность по сделке, что может привести к банкротству предприятия (требование вступает в силу с 1 января 2026 года).

В случае отказа в согласовании совершения крупной сделки муниципальное унитарное предприятие не вправе заключать такую сделку.

2.7. По факту рассмотрения администрация принимает решение о согласовании крупной сделки (приложение № 2) или решение об отказе согласования крупной сделки (приложение № 3). Решение направляется предприятию в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

3. Заключительные положения

3.1. Предприятие, заключившее согласованную сделку, в течение пяти рабочих дней с момента ее заключения, обязано предоставить в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителю главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директору департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь надлежащим образом заверенную копию заключенного договора (контракта) и приложений к нему.

3.2. При необходимости внесения изменений в условия совершения сделки предприятие обязано в течение пяти рабочих дней (в письменной форме) проинформировать муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителя главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь об этих изменениях, причинах изменений, а также направить заявление о дополнительном согласовании изменений. Проведение согласования изменений и дополнений условий совершения сделки осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.3. Срок действия согласования совершения крупной сделки ограничен тремя месяцами.

3.4. В случае если заключение согласованной сделки не состоялось в указанный срок, согласование прекращает свое действие.

3.5. При несоответствии условий заключенного предприятием договора (контракта) согласованным условиям, сделка считается несогласованной, за исключением случаев, когда изменение существенных условий договора (контракта) допускается.

3.6. При прекращении действия договора (контракта), заключенного по согласованной в соответствии с настоящим Порядком сделке, предприятие обязано в течение трех рабочих дней уведомить муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителя главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь о прекращении действия договора (контракта).

3.7. Руководитель предприятия несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, нарушение порядка и сроков согласования сделок, установленных настоящим Порядком, а также в случае совершения сделки до получения заключения о согласовании муниципальным казенным учреждением «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителем главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директором департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь крупной сделки.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К порядку согласования крупных сделок,
совершаемых муниципальными унитарными
предприятиями городского округа Мелитополь

Заявление
о согласовании крупной сделки директору муниципального казенного
учреждения «Центр экономического развития и инфраструктуры»
администрации городского округа Мелитополь и/или заместителю
главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ
– директору департамента жилищно-коммунального хозяйства
администрации городского округа Мелитополь

_____ (наименование муниципального унитарного предприятия)
обращается с просьбой согласования крупной сделки.

1. Наименование, вид, крупной сделки _____;
2. Техничко-экономическое обоснование, содержащее информацию о конкретном виде работ (услуг и. т. д.) по крупной сделке на приобретение основных средств, в том числе о необходимости проведения конкурсных процедур, обоснование необходимости и целесообразности ее совершения, соответствие крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) предприятия _____;
3. Стороны крупной сделки, мотивированное обоснование выбора контрагента (за исключением осуществления конкурентной закупки) _____;
4. Предмет и предельная (максимальная) цена крупной сделки в рублях, обоснование цены _____;
5. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказание услуг по крупной сделке _____;
6. Источник финансирования крупной сделки _____;
7. Информация о финансовом состоянии учреждения и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности учреждения (копия

плана финансово-хозяйственной деятельности, уточненная на дату обращения, сведения о кредиторской и дебиторской задолженности на дату обращения, отсутствие (наличие) признаков банкротства предприятия) – требование вступает в силу с 1 января 2026 года.

Руководитель МУП _____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

К порядку согласования крупных сделок,
совершаемых муниципальными унитарными
предприятиями городского округа Мелитополь

**О согласовании заключения крупной сделки МУП _____
городского округа Мелитополь**

Рассмотрев обращение руководителя МУП _____ от № _____ (вх. № _____ от _____) о согласовании заключения крупной сделки, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Порядком согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями городского округа Мелитополь, утвержденного постановлением администрации городского округа Мелитополь от _____ № _____, муниципальным казенным учреждением «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителем главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директором департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь принято решение:

1. Согласовать заключение крупной сделки МУП _____ (наименование сделки) _____ на сумму _____ (_____) руб. __ коп.
 2. МУП _____ в течение пяти рабочих дней с момента заключения сделки предоставить в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителю главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директору департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь надлежащим образом заверенную копию заключенного договора (контракта) и приложений к нему.
 3. Ответственность за надлежащее исполнение обязательств лежит на руководителе МУП _____ (Ф.И.О.) _____.
-

Директор муниципального казенного учреждения «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь или заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

К порядку согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями городского округа Мелитополь

Об отказе в согласовании совершения крупной сделки

Рассмотрев обращение руководителя МУП _____ от _____ № _____ (вх. № _____ от _____) о согласовании заключения крупной сделки, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Порядком согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями городского округа Мелитополь, утвержденного постановлением администрации городского округа Мелитополь от _____ № _____, муниципальным казенным учреждением «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь и/или заместителем главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директором департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь принято решение об отказе в согласовании заключения крупной сделки по следующим основаниям: _____

(перечень оснований)

Директор муниципального казенного учреждения «Центр экономического развития и инфраструктуры» администрации городского округа Мелитополь или заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам ЖКХ – директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь _____