



**ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕЛИТОПОЛЬ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» 12 2024 г.

№ 273-н

**О создании комиссии по выявлению нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь**

В соответствии с Федеральным законом от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа Мелитополь, администрация городского округа Мелитополь

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по выявлению нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь.

---

## 2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по выявлению нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2. Положение о комиссии по выявлению нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.3. Предписание о демонтаже и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.4. Акт о выявлении нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

2.5. Акт о выполнении (невыполнении) предписания о демонтаже и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

2.6. Акт о демонтаже внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам социальной и внутренней политики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования в сетевом издании «ЗаИнформ!» и на официальном сайте городского округа Мелитополь.

Глава администрации  
городского округа Мелитополь



Г.В. Данильченко

Приложение 1  
к постановлению  
администрации городского  
округа Мелитополь  
от 05.12. 2024 г. № 243-н

УТВЕРЖДАЮ  
глава администрации  
городского  
округа Мелитополь  
ДЛЯ Г. В. Данильченко



**Состав комиссии по выявлению нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь**

<i>Председатель Комиссии:</i>	<i>Должность:</i>
ФИО	Заместитель главы администрации городского округа Мелитополь по вопросам социальной и внутренней политики
<i>Заместитель председателя Комиссии:</i>	<i>Должность:</i>
ФИО	Директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь
<i>Секретарь Комиссии:</i>	<i>Должность:</i>
ФИО	Главный специалист отдела по работе с обращениями департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь
<i>Члены Комиссии:</i>	<i>Должность:</i>
ФИО	Директор департамента социальной и внутренней политики администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Заместитель директора департамента правового обеспечения администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Директор МУП «Жилмассив-Мелитополь»
ФИО	Начальник отдела архитектуры и рекламы

	департамента градостроительства, архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Начальник отдела благоустройства, экологии и контроля департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь
ФИО	Начальник отдела по координации деятельности территориального общественного самоуправления департамента социальной и внутренней политики администрации городского округа Мелитополь



Приложение 2  
к постановлению  
администрации городского  
округа Мелитополь  
от 05.12. 2024 г. № 243-и

УТВЕРЖДАЮ  
глава администрации  
городского округа  
Мелитополь  
Г. В. Данильченко



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по выявлению нарушений**  
**требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене**  
**внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных**  
**поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского**  
**округа Мелитополь**

**1. Общие требования**

1.1. Комиссия по выявлению нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь (далее - Комиссия), является коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения оперативного проведения работ по выявлению нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь.

1.2. Комиссия создана на основании Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования городского округа Мелитополь.

В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Запорожской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа Мелитополь и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации городского округа Мелитополь, муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Мелитополь.

## **2. Основные задачи, функции и права Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются выявление нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних, наглядных и рекламных поверхностей, адресных табличек, указателей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь.

2.2. В целях реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- организация сбора исходных данных для проведения демонтажа и замены внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений установленных и размещённых на территории городского округа Мелитополь с нарушениями законодательства;

- рассматривает вопросы взаимодействия администрации городского округа Мелитополь с юридическими лицами и гражданами;

- составляет акт о выявлении нарушений, к которому прилагаются фотографии внешних, наглядных и рекламных поверхностей, адресных табличек, вывесок и прочих обозначений;

- готовит предписание о демонтаже внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений;

- готовит акты о выполнении (или невыполнении) предписаний.

2.3. В целях реализации возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- приглашать при необходимости на заседание Комиссии руководителей и должностных лиц органов исполнительной власти, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, представителей средств массовой информации и других лиц;

- привлекать к работе Комиссии правообладателей имущества, на котором размещена рекламная конструкция (поверхность), адресная табличка, вывеска или другие обозначения.

## **3. Организационная структура Комиссии**

3.1. Комиссия формируется из представителей: департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь; департамента социальной и внутренней политики администрации городского округа Мелитополь; департамента правового обеспечения администрации городского округа Мелитополь; департамента градостроительства, архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации городского округа Мелитополь, представителей муниципальных унитарных предприятий. Комиссия состоит из председателя

---

Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии. Комиссия принимает коллегиальные решения по всем вопросам, входящим в её компетенцию.

3.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией: назначает дату, время, проводит заседания Комиссии, определяет повестку и порядок рассмотрения вопросов; вносит предложения об изменении ее состава, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.3. Полномочия председателя Комиссии в случае его временного отсутствия возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии: регистрирует документы, представленные субъектами, формирует материалы для заседания Комиссии, информирует членов Комиссии о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания, оформляет протоколы заседаний Комиссии.

#### **4. Полномочия и регламент работы Комиссии**

4.1. Для выявления нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений, Комиссия осуществляет ежеквартальный мониторинг территории городского округа Мелитополь путём осуществления выездов и визуальных осмотров территории городского округа Мелитополь, а также проверяет факты самовольно установленных рекламных конструкций в рамках поступивших обращений физических и юридических лиц.

4.2. В случае выявления нарушений требований нормативно-правовых актов по демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь, Комиссия составляет акт о выявлении нарушений. Акт утверждается председателем Комиссии и подписывается членами Комиссии, выявившими объект.

4.3. На основании Акта о выявлении нарушений, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления таких нарушений, Комиссия готовит предписание о демонтаже и замене в течении 30 (тридцати) календарных дней, внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений (далее - предписание) в добровольном порядке.

4.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты вынесения предписания Комиссия направляет такое предписание владельцу рекламной поверхности, рекламной конструкции.

4.5. В случае если владелец не известен, Комиссия предпринимает меры по установлению владельца рекламной конструкции, недвижимого имущества к которому была присоединена наглядная поверхность, адресная табличка, рекламная поверхность, вывеска и прочие обозначения. В случае



если не удастся установить его любым доступным способом необходимо в течение 5 (пяти) рабочих дней после выявления нарушения:

- разместить непосредственно на рекламных поверхностях, адресных табличках, установленной рекламной конструкции, вывесках и прочих обозначениях, предписание о демонтаже в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня размещения такого предписания в добровольном порядке;

- запросить в органах государственной власти, ресурсоснабжающих, коммунальных, муниципальных и иных организациях имеющиеся сведения о правообладателе;

- в случае невозможности установления владельца, предписание с приложением фотографии рекламной конструкции, рекламной поверхности, в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его принятия размещается в сетевом издании «ЗаИнформ!» и на официальном сайте городского округа Мелитополь.

В этом случае датой получения предписания владельцем рекламной конструкции, рекламной поверхности является дата публикации предписания на сайтах официального опубликования.

4.6. По истечении указанного в предписании срока со дня вручения или размещения в сетевом издании «ЗаИнформ!» и на официальном сайте городского округа Мелитополь, размещения непосредственно на рекламных поверхностях, адресных табличках, установленной рекламной конструкции, вывесках и прочих обозначениях, Комиссия составляет акт о выполнении или невыполнении предписания. Акт утверждается председателем Комиссии и подписывается ее членами.

4.7. Владелец рекламной конструкции обязан за свой счёт и своими силами в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня выдачи предписания демонтировать рекламную конструкцию (поверхность), адресную табличку, вывеску и прочее обозначение, а также восстановить место её размещения в том виде, в котором оно было до её монтажа, либо удалить информацию, размещённую на такой рекламной конструкции (поверхности), адресной табличке, вывеске и прочем обозначении в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выдачи указанного предписания.

4.8. Если в установленный срок в предписании собственник или иной законный владелец рекламной конструкции, недвижимого имущества к которому была присоединена рекламная поверхность, адресная табличка, вывеска и прочие обозначения, не выполнил работы по устранению нарушений или правообладатель неизвестен, в таком случае администрация городского округа Мелитополь на основании протокола и акта Комиссии о (невыполнении) предписания о демонтаже и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь издает постановление на демонтаж рекламных конструкций, внешних и наглядных



поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений.

4.9. Копия постановления с указанными датами проведения работ по демонтажу вручается собственнику или иному законному владельцу рекламной конструкции (поверхности), вывески, правообладателю недвижимого имущества к которому была присоединена рекламная поверхность, адресная табличка, вывеска и прочие обозначения.

4.10. В случае невозможности установления владельца, постановление в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его принятия размещается в сетевом издании «ЗаИнформ!» и на официальном сайте городского округа Мелитополь.

4.11. По истечению 10 (десяти) рабочих дней после публикации, указанной в п. 4.10, департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь проводит работы по демонтажу в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

4.12. Работы по демонтажу осуществляются за счет средств бюджета городского округа Мелитополя с последующим возмещением расходов владельцем рекламной конструкции, недвижимого имущества к которому была присоединена наглядная поверхность, адресная табличка, рекламная поверхность, вывеска и прочие обозначения с нарушениями законодательства Российской Федерации.

4.13. После демонтажа департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь принимает рекламную конструкцию, наглядную поверхность, адресную табличку, рекламную поверхность, вывеску и прочие обозначения на ответственное хранение и несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение рекламной конструкции принятой на хранение.

4.14. По результатам проведенного демонтажа рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений составляется акт о демонтаже, в котором указываются следующие сведения:

- а) место, время демонтажа;
  - б) основание проведения демонтажа;
  - в) организация, проводившая демонтаж;
  - г) перечень лиц, присутствующих при демонтаже;
  - д) состояние рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочие обозначения до начала работ по демонтажу;
  - е) состояние рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочие обозначения после окончания работ по демонтажу;
  - ё) лицо, принявшее демонтированную рекламную конструкцию, наглядную поверхность, адресную табличку, рекламную поверхность, вывески и прочие обозначения для перевозки к месту хранения;
-

ж) хранитель и место хранения демонтированной рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений.

4.15. Копия акта о демонтаже вручается или направляется департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь заказным письмом с уведомлением о вручении владельцу рекламной конструкции в течение 3 (трех) рабочих дней со дня демонтажа. При этом датой получения владельцем рекламной конструкции наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений уведомления о произведенном демонтаже является дата получения заказного письма, указанная в почтовом уведомлении.

4.16. В случае если владелец рекламной конструкции неизвестен, департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь в течение 3 (трех) рабочих дней со дня демонтажа размещает акт о демонтаже в сетевом издании «ЗаИнформ!» и на официальном сайте городского округа Мелитополь. В этом случае датой получения владельцем акта о демонтаже рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений является дата его обнародования в сетевом издании «ЗаИнформ!» и на официальном сайте городского округа Мелитополь.

4.17. В случае истечения 30 (тридцати) календарных дней с даты демонтажа рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений, владелец рекламной конструкции, недвижимого имущества к которому была присоединена рекламная поверхность, адресная табличка, вывеска и прочие обозначения не обратился в администрацию городского округа Мелитополь за ее получением, данная рекламная конструкция поступает в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном статьей 226 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.18. Демонтированная рекламная конструкция, наглядная поверхность, адресная табличка, рекламная поверхность, вывеска и прочие обозначения возвращаются владельцу после возмещения владельцем рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений, расходов понесенных администрацией городского округа Мелитополь в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции при условии не истечения срока, предусмотренного пунктом 4.17 настоящего Положения.

4.19. Для получения демонтированной рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений владелец рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих



обозначений представляет в администрацию городского округа Мелитополь заявление с приложением следующих документов:

- а) копия документа, удостоверяющего личность;
- б) документ или заверенная надлежащим образом копия документа, подтверждающего полномочия представителя владельца рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений (при обращении с заявлением представителя владельца рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений);
- в) документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию, наглядную поверхность, адресную табличку, рекламную поверхность, вывеску и прочие обозначения, либо право владения и пользования демонтированной рекламной конструкцией, наглядной поверхностью, адресной табличкой, рекламной поверхностью, вывеской и прочими обозначениями;
- г) документ, подтверждающий оплату работ по демонтажу, транспортировке и хранению рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений.

4.20. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 4.19 настоящего Положения, департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь уведомляет владельца рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений о возможности возврата демонтированной рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений либо об отказе в возврате демонтированной рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений.

4.21. Возврат демонтированной рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений ее владельцу осуществляется департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Мелитополь в месте хранения рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения владельцем рекламной конструкции наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений уведомления городского округа Мелитополь о возможности возврата демонтированной рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески и прочих обозначений.

Приложение 3  
к постановлению  
администрации городского  
округа Мелитополь  
от 05.12.2024 г. № 225-н

УТВЕРЖДАЮ  
глава администрации  
городского  
округа Мелитополь  
Г.В. Данильченко



### ПРЕДПИСАНИЕ

о демонтаже и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во исполнение Федерального законов, от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», п.10 ст.19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или наименование организации)

Вам необходимо в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
демонтировать,  
заменить в добровольном порядке

\_\_\_\_\_  
(вид конструкции)

\_\_\_\_\_  
(допущенное нарушение)

\_\_\_\_\_  
(место размещения (фасад здания, отдельно стоящая и т.д.)

\_\_\_\_\_  
(содержание)

Установлено по адресу:

Демонтаж или замену осуществить в течение 30 дней с момента получения настоящего предписания в добровольном порядке. В случае невыполнения данного предписания в установленный срок, будет принято решение о демонтаже внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных конструкциях, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений и обратится в суд с иском о возмещении расходов, связанных с



демонтажем, транспортировкой, хранением и отнесением судебных расходов на виновную сторону.

Администрация городского округа Мелитополь

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

Приложение 4  
к постановлению  
администрации городского  
округа Мелитополь  
от 05.12.2024 г. № 243-4

УТВЕРЖДАЮ  
глава администрации  
городского  
округа Мелитополь  
Г.В. Давильченко



**АКТ №**

о выявлении нарушений требований нормативно-правовых актов, внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_ ч \_\_\_ мин г. Мелитополь

Настоящий акт составлен:

\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица составившего акт)

о том, что на земельном участке (территории), здании

\_\_\_\_\_

(указывается адрес объекта, либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, временным объектам, земельным участкам, имеющим адресную привязку)

выявлено нарушений требований нормативно-правовых актов внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений.

Описание:

\_\_\_\_\_

(тип конструкции, размер, материал, количество и содержание информационных полей, иная информация характеризующая конструкцию)

Владелец объекта:

\_\_\_\_\_

(в случае если владелец не был установлен, указывается «не установлен»)

По результатам обследования объекта предприняты следующие действия (нужный вариант подчеркивается):

1. Владельцу объекта «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. вручено (направлено) предписание о необходимости демонтажа, замены внешних и наглядных

поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений.

2. Копия предписания о необходимости демонтажа замены внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. размещена на объекте владельцу объекта по почте.

3. Письменное объявление о необходимости демонтажа, замены внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. размещено на объекте некапитального строительства без направления по почте в связи с невозможностью установления владельца объекта.

Особые отметки:

\_\_\_\_\_

Подпись, Ф.И.О. лица (лиц) составившего акт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись владельца о вручении ему предписания (в случае его установления)

\_\_\_\_\_

(подписи, Ф.И.О., адрес места жительства владельца)

\_\_\_\_\_

Приложение 5  
к постановлению  
администрации городского  
округа Мелитополь  
от 05.12.2024 г. № 243-н



**АКТ №**

о выполнении (невыполнении) предписания о демонтаже и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин

г. Мелитополь

Настоящий акт составлен:

\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица составившего акт)

о том, что на земельном участке (территории), здании

\_\_\_\_\_

(указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, временным объектам, земельным участкам имеющим адресную привязку)

владелец внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений:

\_\_\_\_\_

(данные юридического или физического лица)

\_\_\_\_\_

(тип конструкции, размер, материал, количество и содержание информационных полей, иная информация, характеризующая конструкцию)

выполнил (не выполнил) предписание комиссии по выявлению, демонтажу и замене внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек, рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории городского округа Мелитополь от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Фотография прилагается.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

\_\_\_\_\_

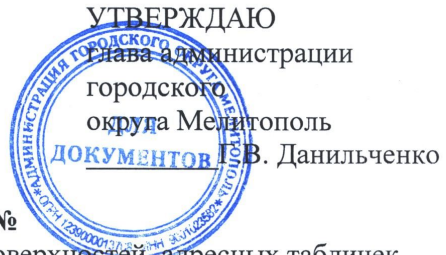
(расшифровка подписи)



Члены Комиссии

_____	_____ /	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____ /	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____ /	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____ /	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 6  
к постановлению  
администрации городского  
округа Мелитополь  
от 05.12. 2024 г. № 243-ч



**АКТ №**

о демонтаже внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек,  
рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений на территории  
городского округа Мелитополь

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_ ч \_\_\_ мин

г. Мелитополь

Настоящий акт составлен:

\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица составившего акт)

Демонтаж произведен « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_ : \_\_\_ часов  
на основании предписания № \_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Собственник внешних и наглядных поверхностей, адресных табличек,  
рекламных поверхностей, вывесок и прочих обозначений:

\_\_\_\_\_

(данные юридического или физического лица)

Адрес проведения работ по демонтажу, место размещения (фасад здания,  
отдельно стоящая и т.д.): \_\_\_\_\_

Состояние рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной  
таблички, рекламной поверхности, вывески и прочие обозначения до начала  
работ по демонтажу:

\_\_\_\_\_

Состояние рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной  
таблички, рекламной поверхности, вывески и прочие обозначения после  
окончания работ по демонтажу:

\_\_\_\_\_

Организация, осуществившая демонтаж:

Место хранения рекламной конструкции, наглядной поверхности, адресной таблички, рекламной поверхности, вывески:

При демонтаже присутствовали:

_____ / (должность)	_____ / (подпись)	_____ / (расшифровка подписи)
_____ / (должность)	_____ / (подпись)	_____ / (расшифровка подписи)
_____ / (должность)	_____ / (подпись)	_____ / (расшифровка подписи)
_____ / (должность)	_____ / (подпись)	_____ / (расшифровка подписи)