



**АКИМОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

Заседание №24

РЕШЕНИЕ №3

«13» декабря 2024 года

пгт. Акимовка

**Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих
муниципальные должности
в Акимовском муниципальном округе Запорожской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Запорожской области от 01.10.2024 №56 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Запорожской области», Уставом муниципального образования «Акимовский муниципальный округ Запорожской области», Акимовский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Акимовском муниципальном округе Запорожской области (прилагается).

2. Опубликовать данное решение в сетевом издании "За!Информ", разместить на официальном сайте <https://zo.gov.ru/> и на официальном сайте Акимовского муниципального округа akimokrug.gosuslugi.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года.

Председатель
Акимовского окружного
Совета депутатов



Е.Е. Дружиненко

Глава Акимовского
муниципального округа

А.В. Трудоношин

ПОЛОЖЕНИЕ

о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Акимовском муниципальном округе Запорожской области

1. Предмет регулирования и сфера применения настоящего положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности в Акимовском муниципальном округе Запорожской области (далее - лицо, замещающее муниципальную должность).

1.2. Настоящее Положение принято на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Запорожской области от 01.10.2024 №56 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Запорожской области» (далее - Закона Запорожской области о лицах, замещающих муниципальные должности).

2. Общие положения

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальную должность, является основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой муниципальной должности в Запорожской области (далее - замещаемая муниципальная должность).

3. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе

3.1. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность, состоит из ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения, а также дополнительных выплат.

3.2. К дополнительным выплатам относятся:

3.2.1. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3.2.2. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

3.2.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

3.2.4. Материальная помощь.

3.3. Правила исчисления денежного содержания на период нахождения в

ежегодном оплачиваемом отпуске лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

3.4. Размер и порядок установления и выплаты ежемесячных надбавок и иных дополнительных выплат утверждаются муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

4. Ежемесячное денежное вознаграждение

4.1. Должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы категории «специалист» устанавливается в размере 6899 рублей.

4.2. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу специалиста с округлением полученного значения до целого рубля в сторону увеличения.

4.3. Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов в соответствии с замещаемыми муниципальными должностями, устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.4. Размеры ежемесячных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, ежегодно увеличиваются (индексируются) исходя из увеличения (индексации) размеров месячного оклада лиц, замещающих государственные должности Запорожской области.

5. Ежемесячное денежное поощрение

5.1. Размеры ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу.

5.2. Коэффициенты, применяемые при исчислении ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению с округлением полученного значения до целого рубля в сторону увеличения.

6. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

6.1. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

7. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

7.1. Премирование лица, замещающего муниципальную должность, производится в пределах установленного фонда оплаты труда в муниципальном образовании, в порядке, установленном муниципальными

правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

7.2. Премирование осуществляется с целью:

- усиления материальной заинтересованности,
- повышения качества и своевременности выполнения задач, добросовестного исполнения обязанностей,
- за выполнение особо важных и сложных заданий.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

8.1. При предоставлении лицу, замещающему муниципальную должность, ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году, за счет средств фонда оплаты труда, на основании его письменного заявления, производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов, в соответствии с замещаемой им муниципальной должностью, установленных на день выплаты единовременной выплаты.

8.2. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не использовало в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года на основании его письменного заявления.

8.3. При уходе лица, замещающего муниципальную должность, в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим освобождением его от должности, единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня прекращения его полномочий.

9. Материальная помощь

9.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, за счет средств фонда оплаты труда один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере полуторамесячного оклада.

9.2. Для расчета размера материальной помощи принимается размер месячного оклада, установленный на день выплаты материальной помощи.

9.3. Лицу, замещающему муниципальную должность неполный период, принятый в качестве расчетного для выплаты материальной помощи, в том числе в связи с нахождением в отпуске без сохранения денежного содержания или отпуске по уходу за ребенком, а также при прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в расчетном периоде времени.

9.4. В случае прекращения полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, связанного с совершением им виновных действий, материальная помощь не выплачивается.

10. Финансирование расходов на выплату денежного содержания лиц, замещающих муниципальную должность

10.1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания лиц, замещающих муниципальную должность, осуществляется за счет средств бюджета Акимовского муниципального округа Запорожской области в пределах фонда оплаты труда.

10.2. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, сверх суммы средств, направляемых для выплаты ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере четырех окладов в соответствии с замещаемой лицом муниципальной должностью;

2) Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двенадцати окладов в соответствии с замещаемой лицом муниципальной должностью;

3) Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере трех окладов в соответствии с замещаемой лицом муниципальной должностью;

4) Материальная помощь – в размере полутора окладов в соответствии с замещаемой лицом муниципальной должностью.

10.3. Орган местного самоуправления вправе перераспределять средства фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, между выплатами, предусмотренными частью 10.2 настоящего пункта.

10.4. Экономия денежных средств по фонду оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, может быть направлена по решению представительного органа на выплату премий, материальной помощи и другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и законами Запорожской области.

11. Заключительные и переходные положения

11.1. Настоящее Положение распространяется на правоотношения с 01 января 2025 года.

**Правила
исчисления денежного содержания лиц, замещающих муниципальные
должности в Акимовском муниципальном округе Запорожской области**

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности:

- 1) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
- 2) на период временной нетрудоспособности;
- 3) на период нахождения в служебной командировке;
- 4) при отстранении от замещаемой муниципальной должности на период осуществления контроля за его расходами, а также расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным Законом от 03.12.2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- 5) при выплате компенсации за неиспользованный отпуск.

2. В случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 1 настоящих Правил, лицу, замещающему муниципальную должность, сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

3. При исчислении денежного содержания лицу, замещающему муниципальную должность, в случае, предусмотренном подпунктами 1 и 5 пункта 1 настоящих Правил, дополнительно учитывается выплата, предусмотренная подпунктом 2.4. части 2 пункта 3 Положения, в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск. При этом размер денежного содержания определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднее число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска.

Приложение 2
к Положению о денежном
содержании лиц, замещающих
муниципальные должности в Акимовском
муниципальном округе Запорожской
области

**РАЗМЕРЫ КОЭФФИЦИЕНТОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ
ИСЧИСЛЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО
ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
В АКИМОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЗАПОРОЖСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Наименование замещаемой должности в Акимовском муниципальном округе Запорожской области	Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов (от оклада специалиста)	Коэффициенты, применяемые при исчислении ежемесячного денежного поощрения (от должностного оклада)
Глава муниципального округа	5,00	4,30
Председатель представительного муниципального образования органа	5,00	4,30