



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАСИЛЬЕВКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ВАСИЛЬЕВСКОГО РАЙОНА**

«09» 03 2023 г.

№ 38

**О создании межведомственной комиссии
по платежам в бюджет Запорожской области**

В целях координации межведомственного взаимодействия по увеличению доходной базы бюджета Запорожской области,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать межведомственную комиссию по платежам в бюджет Запорожской области в составе согласно приложению 1 к распоряжению.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по платежам в бюджет Запорожской области согласно приложению 2 к распоряжению.
3. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль исполнения данного Распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы Военно-гражданской
администрации Васильевского района



Н.А. РОМАНИЧЕНКО

Приложение 1
к распоряжению
Военно-гражданской администрации
Васильевского района
от «09» 03 2023 года № 38

Состав межведомственной комиссии
по платежам в бюджет Запорожской области для активизации работы по
регистрации налогоплательщиков, снижения неформальной занятости,
мониторинга уровня заработных плат

1. Романиченко Наталья Александровна - И.о. главы Военно-гражданской администрации Васильевского района - председатель комиссии;
2. Барабаш Сергей Дмитриевич - заместитель главы Военно-гражданской администрации Васильевского района - заместитель председателя комиссии;
3. Кумчик Евдокия Ивановна - главный специалист отдела финансов Военно-гражданской администрации Васильевского района - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Шелепова Антонина Николаевна - заместитель начальника ГУ «Васильевский районный центр занятости» МТСП ВГА Запорожской области (по согласованию);
5. Пашкова Екатерина Валерьевна - директор МУП «Васильевский городской рынок»;
6. Тимофеев Владимир Николаевич - старший оперуполномоченный ОЭБ и ПК МВД по городу Васильевка и Васильевскому району (по согласованию);
7. Карандашев Александр Сергеевич - руководитель СО по г. Васильевка СУ СК России по Запорожской области (по согласованию).

Приложение 2
к распоряжению
Военно-гражданской администрации
Васильевского района
от «09» 03 2023 года № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по платежам в бюджет Запорожской области для активизации работы по регистрации налогоплательщиков, снижению неформальной занятости, мониторинга уровня заработных плат (далее - Положение)

1. Общие положения

Межведомственная комиссия по платежам в бюджет Запорожской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, деятельность которой направлена на увеличение поступлений неналоговых доходов в бюджет Запорожской области для активизации работы по регистрации налогоплательщиков, снижения неформальной занятости, мониторинга уровня заработных плат.

2. Цель комиссии

Организация целенаправленного процесса мобилизации доходов в бюджет Запорожской области за счет улучшения качества административных доходов.

3. Функции комиссии

3.1. Заслушивание отчетов администраторов налоговых и неналоговых доходов об исполнении и эффективности мероприятий в области администрирования платежей. Выработка предложений по улучшению этой работы.

3.2. Рассмотрение по предложениям налоговой инспекции информации по отдельным налогоплательщикам (налоговым агентам).

3.3. Координация действий надзорных и контролирующих органов в целях исполнения решений комиссии, направленных на достижение цели.

4. Полномочия комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать информацию и отчеты от организаций и учреждений в рамках межведомственного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.2. Привлекать к участию в заседаниях комиссии налогоплательщиков (налоговых агентов), имеющих задолженность по платежам в бюджет Запорожской области, а также выплачивающих заработную плату ниже среднеотраслевого уровня (по предложениям налоговой инспекции).

5. Компетенция председателя, секретаря и членов комиссии

5.1. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью комиссии;

назначает место, дату и время его проведения;

ведет заседание комиссии;

определяет лиц, которых необходимо пригласить на заседание комиссии;

определяет повестку для заседания комиссии.

В отсутствие председателя комиссии полномочия председателя по его поручению осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.2. Секретарь комиссии:

организует работу комиссии;

формирует повестку дня заседания комиссии с учетом предложений членов комиссии, обеспечивает своевременное направление членам комиссии повестки дня заседания комиссии;

своевременно направляет для ознакомления членам комиссии документы, представленные для рассмотрения;

созывает заседание комиссии по согласованию с Председателем или заместителем комиссии;

фиксирует результаты обсуждения по вопросам повестки для заседания комиссии и оформляет протокол заседания комиссии;

обеспечивает направление членам комиссии подписанного протокола заседания комиссии;

ведет архив документов, связанных с деятельностью комиссии.

Секретарь комиссии участвует в заседаниях комиссии с правом голоса.

5.3. Члены комиссии:

участвуют в заседаниях комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря комиссии;

направляют письменные предложения по вопросам повестки для заседания комиссии в случае невозможности участия в предстоящем заседании по уважительным причинам (отпуск, командировка, болезнь) секретарю межведомственной комиссии;

вносят председателю комиссии или его заместителю предложения в повестку дня заседания комиссии;

участвуют в обсуждении рассматриваемых комиссией вопросов и выработке по ним решений.

6. Порядок работы комиссии

6.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы, утвержденным председателем комиссии, но не реже одного раза в месяц.

6.2. В целях обеспечения деятельности комиссии рекомендовать членам комиссии представлять по запросу Военно-гражданской администрации Васильевского района следующую информацию:

- Налоговая инспекция:

о принятых мерах по взысканию задолженности в бюджет Запорожской области;

о налогоплательщиках, имеющих задолженность по платежам в бюджет Запорожской области и (или) выплачивающих заработную плату ниже среднеотраслевого уровня.

- Прокуратура:

о прокурорском надзоре за соблюдением законодательства по вопросам своевременной выплаты заработной платы и исполнению налоговыми агентами обязательств по уплате налога на доходы физических лиц.

- Центр занятости населения:

о работе по увеличению уровня занятости населения.

- Отдел судебных приставов:

о принятых мерах по взысканию задолженности в бюджет Запорожской области по конкретным должникам.

- МВД России:

о работе по привлечению к уголовной ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.

6.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии.

6.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

6.5. Члены комиссии обеспечивают контроль исполнения решений комиссии в соответствии с компетенцией.

6.6. Принятые комиссией решения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц в течении 3-х рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

6.7. По запросам Министерства финансов Военно-гражданской администрации Запорожской области информация по бюджетному эффекту от работы комиссии представляется Военно-гражданской администрацией Васильевского района.