



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВАСИЛЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

271601, Российская Федерация, Запорожская область, г. Васильевка, ул. Чекистов, 1  
E-mail: [adm@vasokrug.zo.gov.ru](mailto:adm@vasokrug.zo.gov.ru)

25 июня 2024г.

№ 111

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О преобразовании КОММУНАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «РОДНИК»  
Васильевского городского совета Запорожской области в  
Муниципальное унитарное предприятие «Родник» Васильевского  
муниципального округа Запорожской области**

С целью приведения учредительных документов КОМУНАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «РОДНИК» Васильевского городского совета Запорожской области в соответствие с законодательством Российской Федерации, а так же в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 №7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Запорожской области», Федеральным законом Российской Федерации от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 07.12.2011 №416-ФЗ (ред. от 13.06.2023) «О водоснабжении и водоотведении «Уставом Васильевского муниципального округа, Администрация Васильевского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Преобразовать КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «РОДНИК» Васильевского городского совета Запорожской области в Муниципальное унитарное предприятие «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области согласно приложению. Сокращенное название МУП «Родник», (далее предприятие).

2. Местонахождение предприятия:  
271650, Запорожская область, муниципальный округ Васильевский, село Широкое, улица Мира, д.42Б.

3. Назначить Бабаченко Андрияна Алексеевича директором Муниципального унитарного предприятия «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области.

4. Утвердить Устав Муниципального унитарного предприятия «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области.

5. Уполномочить Бабаченко А.А. быть заявителем при государственной регистрации Устава Муниципального унитарного предприятия «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области.

6. Постановление вступает в законную силу со дня подписания

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Васильевского  
муниципального округа



Н.А. Романиченко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Васильевского  
муниципального округа  
Запорожской области

№ 411 от 25 июля 2024 года



**У С Т А В**  
**муниципального унитарного предприятия**  
**«Родник»**  
**Васильевского муниципального округа**  
**Запорожской области**

Адрес: 271650, Запорожская область, муниципальный округ Васильевский,  
село Широкое,  
улица Мира, д.42Б.

*село Широкое*  
*муниципального округа Васильевского*  
*Запорожской области*  
*2024 год*

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области, (далее по тексту – Предприятие) преобразовано в соответствии с пунктом 1 статьи 34 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ, частью 1 статьи 114 Гражданского кодекса РФ.

1.2. Муниципальное унитарное предприятие «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области основанное на праве хозяйственного ведения, является правопреемником КОММУНАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «РОДНИК» Васильевского городского совета Запорожской области, которое в соответствии с Постановлением Главы Васильевского муниципального округа от «\_\_» июня 2024 г. №\_\_\_\_, преобразовано в Муниципальное унитарное предприятие «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области.

1.3. Учредителем Муниципального унитарного предприятия «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области, является Васильевский муниципальный округ Запорожской области, функции и полномочия которого осуществляет администрация Васильевского муниципального округа Запорожской области (далее по тексту – Учредитель).

1.4. Полное наименование - Муниципальное унитарное предприятие «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области.

Сокращенное наименование – МУП «Родник».

1.5. Местонахождение Предприятия: Запорожская область, муниципальный округ Васильевский, село Широкое, улица Мира, дом 42Б.

Почтовый и юридический адрес: 271650, Запорожская область, муниципальный округ Васильевский, село Широкое, улица Мира, дом 42Б.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет в хозяйственном ведении обособленное имущество, самостоятельный баланс, имеет расчетные, валютные и прочие счета в банках РФ и в других банках, круглую печать с собственным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения Предприятия, штампы и бланки со своим наименованием, и другие реквизиты.

1.7. Предприятие может иметь (приобретать и осуществлять от своего имени) права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе (в том числе имущественные и личные неимущественные), и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. В своей деятельности Предприятие руководствуется действующим законодательством РФ, Запорожской области, Федеральным Законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", настоящим Уставом, актами органов Васильевского муниципального округа.

1.9. Предприятие ведет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством РФ и международными договорами.

1.10. Предприятие не вправе:

- создавать другие унитарные (дочерние) предприятия с правами юридического лица;

- выступать учредителем (участником) кредитных учреждений.

1.11. Предприятие имеет право по согласованию с Учредителем создавать филиалы и открывать представительства.

1.12. Предприятие имеет право быть участником (членом) других коммерческих и некоммерческих организаций, в которых в соответствии с Федеральным законом допускается участие юридических лиц, только по распоряжению Учредителя.

1.13. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

1.14. Учредитель не отвечает по обязательствам Предприятия, равно как и Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя, кроме случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником (Учредителем) его имущества. В данных случаях на собственника (Учредителя) при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам. А также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.15. Взаимоотношения Предприятия с юридическими и физическими лицами по заключению, исполнению, изменению хозяйственных договоров, взысканию ущерба, пенсионному обеспечению и другим вопросам, не оговоренным в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством, а также локальными актами Предприятия, принятыми в пределах его компетенции. Изменение указанных взаимоотношений не влечет за собой изменение Устава.

1.16. Предприятие подотчетно Учредителю, Главе Васильевского муниципального округа и заместителю Главы администрации Васильевского муниципального округа, курирующему МУП, на основании постановления Главы Васильевского муниципального округа.

1.17. Администрация Васильевского муниципального округа в лице своих органов и подразделений имеют право на получение любых сведений о деятельности Предприятия.

1.18. Предприятие обязано исполнять требования Федеральных законов "Об обороне", «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», «О воинской обязанности и военной службе» в части, его касающейся.

1.19. Предприятие исполняет требования Федерального закона "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и настоящего Устава.

## **II. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

## **2.1. Учредитель Предприятия:**

- 1) принимает решение о преобразовании Предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) формирует уставный фонд Предприятия;
- 7) назначает на должность директора Предприятия, заключает, изменяет и прекращает с ним контракт в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 12) утверждает, показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- 14) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 15) дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- 17) имеет другие права и обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

## **2.2. Директор Муниципального унитарного предприятия «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области**

- 1) является единоличным исполнительным органом Предприятия.
- 2) назначение и увольнение директора производится по решению Учредителя.

3) полномочия директора Предприятия определяются контрактом, который заключает с Учредителем. В контракте указывается срок найма, права, обязанности и ответственность директора, условия его материального обеспечения, другие условия найма по согласованию сторон.

4) действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудового договора, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

5) несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

2.3. Директор Предприятия может быть освобожден от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным контрактом или действующим законодательством.

2.4. Директор Предприятия имеет право с учетом коллективного договора самостоятельно в пределах единого фонда материального поощрения и социального развития определять долю (процент) этого фонда, направляемую на социальное развитие, исходя из конкретных задач, стоящих перед Предприятием, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, утвержденным в установленном порядке.

2.5. Учредитель вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к Директору Предприятия.

### **III. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

3.1. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, которое передано ему в хозяйственное ведение Учредителем. Предприятие создано для осуществления деятельности по предоставлению услуг водоснабжения населения сел Широкое, Подгорное, Зелёный Гай, Грозное, Гладкое, Красноармейское, Переможное Васильевского муниципального округа Запорожской области, способствующей социально-экономическому развитию Васильевского муниципального округа, приносящей прибыль.

3.2. Предприятие работает за счёт получения прибыли, а также за счет предоставления субсидий из бюджета Запорожской области, имеет основные и оборотные средства, производит свою деятельность на территории сел Широкое, Подгорное, Зелёный Гай, Грозное, Гладкое, Красноармейское, Переможное Васильевского муниципального округа Запорожской области.

3.3. Предметом деятельности Предприятия является:

- эксплуатация объектов, находящихся в хозяйственном ведении Предприятия, в соответствии с нормативными документами и порядком, утвержденным действующим законодательством;

- начисление и сбор платежей с потребителей за оказанные услуги (водоснабжение), в т.ч. с граждан с учетом предоставления им льгот, взыскание в судебном порядке задолженности с потребителей за предоставленные услуги (водоснабжение);
- организация своевременного рассмотрения жалоб граждан и принятие мер по устранению их причин;
- содержание, обслуживание, водопроводных сетей, находящихся в хозяйственном ведении Предприятия.

Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Перечень видов деятельности, на осуществление которых требуется лицензия, устанавливается законами РФ и Запорожской области.

И иная деятельность, отвечающая целям Предприятия и не противоречащая действующему законодательству.

#### **IV. УСТАВНЫЙ ФОНД, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

4.1 Для обеспечения деятельности Предприятия Учредитель (собственник имущества), формирует уставный фонд Предприятия в соответствии с Федеральным Законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" в размере 200 000 (двести тысяч) рублей 00 копеек.

4.2. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью Васильевского муниципального округа.

Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам, в том числе между работниками Предприятия.

4.3. Предприятие не вправе распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом (сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ и иным способом распоряжаться этим имуществом) без согласия Учредителя.

Согласие Учредителя также необходимо в случае совершения Предприятием сделок со своим имуществом (в том числе движимым), которые прямо или косвенно могут повлечь за собой снижение качества продукции, производительности труда, объема и эффективности производства.

4.3.1. Предприятие вправе распоряжаться движимым и недвижимым имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены в настоящем Уставе.



Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

Самостоятельно движимым имуществом, Предприятие не вправе распоряжаться в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Предприятие свободно в выборе предмета хозяйственных договоров и определении их условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, решениям Учредителя и нормативным актам органов местного самоуправления, принятым в пределах их компетенции.

4.5. Предприятие планирует свою финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном Федеральным Законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

4.6. Предприятие реализует свою продукцию, работы, услуги, отходы производства по ценам и тарифам, регулируемым уполномоченными органами в пределах их компетенции.

4.7. Предприятие имеет право пользоваться кредитами на цели производственного и социального развития только с согласия Учредителя.

4.8. Учредитель в соответствии с Бюджетным кодексом РФ от 31.07.1998 N 145-ФЗ вправе, предусмотреть субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг путем заключения соответствующего соглашения.

4.9. Предприятие при осуществлении хозяйственной и иной деятельности вправе по собственной инициативе принимать любые решения, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.10. Оставшаяся в распоряжении Предприятия прибыль после уплаты налогов, других обязательных платежей (чистая прибыль) в соответствии с законодательством перечисляется в следующие фонды:

- фонд производственного развития (не менее 40%);
- резервный фонд;
- единый фонд материального поощрения и социального развития;
- фонд отчислений собственнику.

Сроки и конкретные размеры перечислений в фонд производственного развития и единый фонд материального поощрения и социального развития согласовываются Предприятием с Учредителем.

Конкретный размер отчислений собственнику (доля чистой прибыли в процентах) на очередной финансовый год утверждается Постановлением Главы Васильевского муниципального округа.

## **V. ОПЛАТА ТРУДА. СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

5.1. Предприятие обеспечивает работникам безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством и условиями коллективного договора.

5.2. Оплата труда работников Предприятия осуществляется в соответствии с штатным расписанием и действующим законодательством Российской Федерации, условиями коллективного договора и индивидуальными трудовыми договорами.

5.3. Деятельность Предприятия в вопросах социального развития строится из имеющихся средств, выделяемых Предприятием на социальное развитие из единого фонда материального поощрения и социального развития.

5.4. Работники предприятия, включая директора, подлежат государственному социальному страхованию, медицинскому страхованию и социальному обеспечению в установленном законом порядке.

5.5. При заключении коллективного договора до его подписания директор Предприятия обязан информировать Учредителя о предстоящем заключении названного договора.

## **VI. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

6.1. Предприятие осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую отчетность в соответствии с требованием действующего законодательства и нормативных правовых актов органов местного самоуправления и формами статистической отчетности.

Бухгалтерский баланс и отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ежеквартально представляются Учредителю и должностным лицам, курирующим МУП, на основании постановления Главы Васильевского муниципального округа.

Сведения, не предусмотренные государственной статистической отчетностью, представляются Предприятием по требованию органов, которым законодательством предоставлено право осуществления контроля за отдельными сторонами деятельности Предприятия.

Предприятие может заключать договор на аудиторское обслуживание аудиторской организацией (аудитором) по согласованию с Учредителем.

6.2. Налоговые и другие государственные органы, на которые законодательными актами возложена проверка отдельных сторон деятельности Предприятия, могут осуществлять такие проверки по мере возникновения необходимости в пределах своей компетенции.

6.3. Органы местного самоуправления в пределах своей компетенции вправе проверить деятельность Предприятия.

6.4. Учетная политика Предприятия формируется главным бухгалтером и утверждается директором. Учетная политика Предприятия пересматривается, как правило, в случаях:

- изменения законодательства РФ и нормативных актов органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета;

- существенного изменения условий деятельности Предприятия;
- разработки новых способов ведения бухгалтерского учета (автоматизация и дальнейшее совершенствование системы учета и обработки информации).

## **VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ПРЕДМЕТА, ЦЕЛЕЙ И ВИДОВ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Реорганизация или ликвидация Предприятия производится по решению Учредителя на основании постановления Главы Васильевского муниципального округа. В случаях, установленных законом, реорганизация или ликвидация Предприятия осуществляется на основании решений уполномоченных органов или по решению суда.

7.2. Реорганизация, ликвидация, изменение предмета и целей деятельности Предприятия может проводиться по инициативе органов местного самоуправления Васильевского муниципального округа и их подразделений, которые направляют Главе Васильевского муниципального округа свои предложения, обосновывающие необходимость и целесообразность этих мер. Глава Васильевского муниципального округа рассматривает эти предложения с обязательным участием органов, участвовавших в решении вопроса о создании Предприятия.

7.3. Изменение видов деятельности Предприятия производится Учредителем после соответствующего уведомления структурного подразделения администрации Васильевского муниципального округа, курирующего Предприятие.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента регистрации Муниципального унитарного предприятия «Родник» Васильевского муниципального округа Запорожской области в порядке, установленном действующим законодательством.

В документе прошито,  
пронумеровано и  
скреплено печатью  
9 (девять) листов

